

# RELATÓRIO DE GESTÃO 2020

FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE ESTADUAL DO CEARÁ - FUNECE



Fortaleza – Ceará  
Junho/2021

## **Reitor**

Prof. José Jackson Coelho Sampaio

## **Vice-reitor**

Prof. Hidelbrando dos Santos Soares

## **Chefe de Gabinete**

Prof. Francisco Edmar Pereira Neto

## **Pró-reitor de Planejamento e Desenvolvimento Institucional**

Econ. Fernando Antônio Alves dos Santos

## **Pró-reitora de Graduação**

Profa. Mônica Duarte Cavaignac

## **Pró-reitora de Pós-Graduação e Pesquisa**

Profa. Nukacia Meyre Silva Araújo

## **Pró-reitor de Extensão**

Prof. Fernando Roberto Ferreira Silva

## **Pró-reitor de Políticas Estudantis**

Prof. Emerson Mariano da Silva

## **Pró-reitor de Administração**

Carlos Heitor Sales Lima

## **CENTROS**

### **Centro de Educação - CED**

Profa. Josete de Oliveira Castelo Branco Sales

### **Centro de Ciências e Tecnologia - CCT**

Prof. Luciano Moura Cavalcante

### **Centro de Humanidade - CH**

Profa. Adriana Maria Duarte Barros

### **Centro de Estudos Sociais Aplicados - CESA**

Prof. Vladimir Spinelli Chagas

### **Centro de Ciências da Saúde - CCS**

Profa. Gláucia Posso Lima

## **FACULDADES**

### **Faculdade de Veterinária do Ceará - FAVET**

Prof. José Nailton Bezerra Evangelista

### **Faculdade de Filosofia Dom Aureliano de Matos - FAFIDAM**

Prof. João Rameres Regis

### **Faculdade de Educação de Crateús - FAEC**

Profa. Maria do Socorro Lima Marques França

### **Faculdade de Educação, Ciências e Letras de Iguatu - FECLI**

Prof. Gladeston da Costa Leite

### **Faculdade de Educação de Itapipoca - FACEDI**

Prof. Francisco Furtado Tavares Lins

### **Faculdade de Educação, Ciências e Letras do Sertão Central - FECLESC**

Prof. Luiz Oswaldo Santiago Moreira de Souza

### **Faculdade de Educação, Ciências e Letras dos Inhamuns - CECITEC**

Prof. Isaías Batista de Lima

## **INSTITUTOS**

**Instituto de Estudos, Pesquisas e Projetos da UECE - IEPRO**

Prof. Francisco de Assis Moura Araripe

**Instituto Superior de Ciências Biomédicas - ISCB**

Prof. Nilberto Robson Falcão do Nascimento

## **DEPARTAMENTOS ADMINISTRATIVOS**

### **Assessoria Jurídica - ASJUR**

Roberta Nunes

### **Departamento Administrativo Financeiro - DAF**

Lúcia Maria de Souza

### **Biblioteca Central**

Ana Néri Barreto de Amorim

### **Imprensa Universitária**

Paulo da Silva Pessoa

### **Editora da Universidade Estadual do Ceará - EDUECE**

Prof. Erasmo Miessa Ruiz

### **Comissão Executiva de Vestibular – CEV**

Prof. Fábio Perdigão Vasconcelos

### **Departamento de Gestão de Pessoas – DEGEP**

Paulo Marcelo Farias Moreira

### **Departamento de Tecnologia da Informação e Comunicação – DETIC**

Maria Wilda Fernandes Felipe

### **Prefeitura**

Sérgio Augusto de Lima Leitão

### **Departamento de Ensino de Graduação – DEG**

Jane Elizabeth Guedes Rocha

## **Equipe PROPLAN**

### **Secretária do Pró-Reitor**

Maria Aline Barroso Freitas

### **Assessores**

Alyne Martins Avelino

Ana Klécia Pitombeira Silva de Barros

Aurilene Pereira Moura Moreira

Thiago Costa Silva

### **Colaboradores**

Georgia Tath Lima de Oliveira

Paula Andrea Rolim Costa

Raquel Almeida Faustino

Victor Cunha Nogueira

Zuleide Freire da Silva Pontes

<b>A INSTITUIÇÃO</b>	<b>12</b>
Dimensão Institucional	12
Missão	12
Visão de Futuro	12
<b>PRÓ-REITORIA DE PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL- PROPLAN</b>	<b>13</b>
Apresentação	13
Atribuições da PROPLAN	14
Participação e Atividades Realizadas pela PROPLAN	16
Participação em Comissões	19
MAPP Gerenciados pela PROPLAN	22
MAPP aprovado em 2020	23
MAPP concluído em 2020	24
<b>NÚCLEO DE INOVAÇÃO TECNOLÓGICA</b>	<b>25</b>
Apresentação	25
A importância do NIT	26
Realizações em 2020	26
<b>INCUBADORA DE EMPRESAS E CENTRO DE DESENVOLVIMENTO TECNOLÓGICO E INOVAÇÃO DA UECE - INCUBAUECE</b>	<b>28</b>
Apresentação	28
Atividades realizadas	29
<b>DEPARTAMENTO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO - DETIC</b>	<b>33</b>
Apresentação	33
1. Diretoria e gestão	34
2. Divisão de Desenvolvimento e Sistemas	34
2.1. Sistemas desenvolvidos e iniciados em 2020	35
2.2. Sistemas com implementação de novas funcionalidades e melhorias	35
2.3. Sistemas monitorados e em manutenção	36
2.4. Quantitativo de chamados atendidos com êxito	39
3. Divisão de Infraestrutura e Segurança	39
4. Suporte operacional	41
5. Central de atendimento	41
6. Especificações de compras de TIC	42
<b>DEPARTAMENTO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL - DDI</b>	<b>44</b>
Apresentação	44
1. Atribuições do DDI	44
2. Participação e atividades realizadas pelo DDI	44
3. Conclusão	46
<b>PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO - PROAD</b>	<b>47</b>
Apresentação	47

Resumos das atividades desenvolvidas na PROAD _____	48
<b>COORDENAÇÃO GERAL DE ENGENHARIA - COGEN _____</b>	<b>53</b>
Apresentação _____	53
<b>DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO FINANCEIRO - DAF _____</b>	<b>59</b>
1. Limites programados (orçamentário/financeiro) em 2020 _____	59
2. Custeios do estado/Fonte 00 _____	60
3. Recursos Próprios/Fonte 70 arrecadados em 2020 _____	62
4. Despesas Executadas no Exercício Financeiro de 2020 – Tesouro Estadual – Fonte 00 _____	64
5. MAPP Investimento _____	70
6. Despesas executadas pela Fonte 70 _____	75
7. Detalhamento de pagamento mensal das contas Públicas por Unidade Administrativa da FUNECE _____	76
8. Pagamentos de Rescisões de Contratos de Professores Temporários em 2020 _____	78
9. Recursos da Fonte 83 - Convênios _____	78
10. Divisão de aquisição e contrato _____	87
11. Divisão de Material e Patrimônio _____	87
<b>DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE PESSOAS – DEGEP _____</b>	<b>91</b>
Apresentação _____	91
Ações estratégicas _____	95
<b>PREFEITURA _____</b>	<b>104</b>
Divisão de Serviços Gerais e Manutenção _____	104
Divisão de Serviços Gerais e Conservação _____	104
<b>PRÓ-REITORIA DE PÓS-GRADUAÇÃO E PESQUISA - PROPGPQ _____</b>	<b>105</b>
Apresentação _____	105
<b>1. Gabinete da Pró-reitora _____</b>	<b>105</b>
1.1. Ações administrativas _____	105
1.2. Reuniões realizadas _____	106
1.3. Participação em eventos _____	106
<b>2. Secretaria de Convênios e Finanças (SFCON) _____</b>	<b>107</b>
2.1. Convênios _____	107
<b>3. Diretoria de Ensino de Pós-Graduação _____</b>	<b>111</b>
3.1. Pós-graduação <i>stricto sensu</i> _____	111
3.2. Pós-Graduação <i>lato sensu</i> _____	119
<b>4. Diretoria de Formação Permanente _____</b>	<b>127</b>
4.1. Quadro geral da titulação docente da UECE _____	127
4.2. Afastamentos para pós-graduação (mestrado e doutorado) e pós-doutorado _____	128
4.3. Incentivo profissional _____	129
4.4. Afastamentos em curso _____	130
4.5. Resoluções _____	131
4.6. Plano de Afastamento Docente para Pós-Graduação e Pós-Doutorado _____	131
<b>5. Diretoria de Pesquisa _____</b>	<b>133</b>
5.1. Programas de Iniciação Científica _____	133

5.2.	Grupos de Pesquisa	135
5.3.	Câmara de Pesquisa	137
5.4.	XXV Semana Universitária	138
<b>PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO - PROEX</b>		<b>152</b>
	Apresentação	152
<b>1.</b>	<b>Ações Realizadas em 2020</b>	<b>152</b>
<b>2.</b>	<b>Ações em andamento (não finalizadas)</b>	<b>155</b>
<b>3.</b>	<b>Desafios da Extensão na UECE</b>	<b>155</b>
<b>4.</b>	<b>Programas e projetos de Extensão em 2020</b>	<b>156</b>
<b>5.</b>	<b>Certificação de cursos de Extensão e eventos</b>	<b>157</b>
<b>6.</b>	<b>Prestação de serviços</b>	<b>157</b>
<b>7.</b>	<b>Convênios e parcerias</b>	<b>157</b>
	O Instituto Aliança	157
	DELL	157
	O Movimento Saúde Mental Comunitária do Bom Jardim	158
	Espaço Ekobé	158
	Estágio curricular não obrigatório	158
	Fundação Demócrito Rocha	159
	Programa Diálogos UECE-Comunidade	159
<b>PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO - PROGRAD</b>		<b>160</b>
	Apresentação	160
	Equipe PROGRAD – Atribuições e Atividades Desenvolvidas	160
	Coordenação Administrativa	160
	Secretaria	161
<b>Célula de Apoio ao Discente – CAD</b>		<b>161</b>
	O Programa de Monitoria Acadêmica – PROMAC	161
	XXV Semana Universitária da UECE	163
	O Programa de Educação Tutorial – PET/MEC	164
	Programa de Educação Tutorial Institucional - PET/UECE	165
	Programa de Educação pelo Trabalho para a Saúde – PET-Saúde	166
	Programa Institucional de Bolsa de Iniciação à Docência – PIBID e Programa Residência Pedagógica	166
<b>Célula de Assessoramento Pedagógico – CAP</b>		<b>170</b>
<b>Célula de Gestão do Sistema Acadêmico – CGSA</b>		<b>176</b>
	Plano Nacional de Formação de Professores da Educação Básica – PARFOR	177
	O Programa de Acompanhamento Discente – PRADIS	178
<b>Departamento De Ensino De Graduação – DEG</b>		<b>180</b>

<b>PRÓ-REITORIA DE POLÍTICAS ESTUDANTIS - PRAE</b>	<b>188</b>
Apresentação	188
<b>1. Departamento de Assistência Estudantil – DAES</b>	<b>188</b>
1.1. Célula de Ações Afirmativas – CAF	188
1.1.1 Programas de Bolsas de Social (BSocial) na UECE	189
1.1.2 IX Encontro Anual dos (as) Bolsistas do PBPEU/PRAE	194
1.1.3 Restaurantes/refeitórios e Residência Universitária	194
1.2. Célula de Atenção à Saúde do Estudante - CASE	197
1.3. Célula de Ações Culturais, Lazer e Esporte – CLE	198
<b>2. Considerações Finais</b>	<b>199</b>

# A INSTITUIÇÃO

## Dimensão Institucional

A Fundação Universidade Estadual do Ceará – FUNECE é a mantenedora da Universidade Estadual do Ceará - UECE e foi instituída pela Lei nº. 9.753, de 18 de outubro de 1973, com as alterações da Lei nº. 10.162, de 18 de maio de 1979, tendo os seus Estatutos e Regimento Geral atualizados em 2000, através do Decreto Estadual nº. 25.966, de 24 de julho.

Como parte da administração descentralizada do Estado do Ceará, a FUNECE é uma entidade sem fins lucrativos, com personalidade jurídica de direito público, duração por tempo indeterminado, com sede e foro na cidade de Fortaleza.

Sua organização administrativa define o(a) reitor(a) da UECE como o seu presidente, de forma cumulativa e privativa, sendo substituído, em suas ausências e seus impedimentos, pelo(a) vice-reitor(a).

## Missão

A UECE tem como missão “Produzir e disseminar conhecimento e formar profissionais para promover qualidade de vida das pessoas, competência tecnológica e desenvolvimento sustentável”.

## Visão de Futuro

Quando da elaboração do seu Plano de Gestão para o quadriênio 2017-21, a nova administração da FUNECE/UECE definiu, como visão de futuro, “Ser uma universidade de projeção internacional pela excelência do ensino, da produção e disseminação científicas e da inovação tecnológica, tendo por base a contribuição efetiva ao desenvolvimento do Ceará”.

# PRÓ-REITORIA DE PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL- PROPLAN

## Apresentação

A Pró-reitoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional (PROPLAN) é uma unidade da Administração Superior responsável pela coordenação geral do processo de planejamento institucional, a partir da Reitoria, nos níveis estratégico, intermediário e operacional. Coordena ações da instituição por meio de diversas ações e diversos projetos.

O Relatório de Gestão da PROPLAN é peça obrigatória de prestação de contas das instituições públicas do estado e deve refletir o processo de gestão institucional. Esse relatório apresenta os dados principais que retratam a atuação da Universidade nos mais diferentes cenários. Os dados são distribuídos de forma a mostrar, em detalhes, todas as atividades desenvolvidas no âmbito da UECE. Também é responsável pela coordenação dos grandes investimentos da Universidade e pela coordenação e pela implantação das ações descritas no Plano de Gestão, no que se refere ao Planejamento. São investimentos estruturantes que beneficiarão toda a comunidade ueceana.

A PROPLAN também é responsável pela coordenação técnica, que envolve e define a forma como se realizará uma obra, os procedimentos que devem ser feitos, a abertura de licitações, o acompanhamento do andamento das obras, a gerência na área de planejamento, o gerenciamento de projetos públicos, orçamento e finanças públicas, gerenciamento de projetos públicos, participação na elaboração de programas e projetos governamentais, relatórios de gestão pública e auditorias financeiras junto a órgãos de controle interno, levantamento e identificação de oportunidades e fontes de financiamento, assessoria à elaboração de projetos institucionais e de propostas de prestação de serviços, auxílio no acompanhamento das negociações de convênios e de contratos e análises das propostas, com assessoria nas áreas técnica, financeira e administrativa, auxílio no

gerenciamento administrativo-financeiro de recursos dos convênios contratados, conforme os respectivos Planos de Aplicação de Recursos e Cronograma Físico-financeiro.

Os resultados mostrados através do Relatório de Gestão da PROPLAN servem de subsídios para uma avaliação eficaz do trabalho realizado pela UECE, ao mesmo tempo em que mostra as estratégias de planejamento.

Tais procedimentos possibilitaram a sistematização e a consolidação das informações para o presente documento, subsidiando a análise crítica dos resultados alcançados pelas ações desenvolvidas nos diversos segmentos da Universidade. Consequentemente, as informações apresentadas formam um instrumento de planejamento e de avaliação, uma vez que servem para identificar e, se necessário, retificar eventuais desvios nas metas propostas nas ações.

### Atribuições da PROPLAN

A PROPLAN é uma Pró-reitoria orientada à estratégia, ou seja, tem como característica o alinhamento e convergência de seus processos e de sua gestão ao cumprimento da estratégia institucional. Trata-se de uma Pró-reitoria cujo maior direcionador é o alcance de sua visão de futuro e dos resultados relacionados. Trata-se de uma unidade que compreende que todas as suas atividades rotineiras e suas iniciativas estão em prol de um resultado maior, em perfeita harmonia com o mapa estratégico.

Este relatório apresenta os dados principais que retratam a atuação da Universidade nos mais diferentes cenários. Os dados são distribuídos de forma a mostrar em detalhes todas as atividades desenvolvidas no âmbito da PROPLAN/UECE.

- Coordenação técnica e acompanhamento nos projetos, nas reformas, nas ampliações e nas construções nos *campi* da FUNECE
- Acompanhamento e monitoramento o Plano de Gestão de 2016-2020
- Elaboração do orçamento para 2021
- Elaboração do Plano Plurianual – PPA para o quadriênio 2020-2023
- Elaboração e divulgação do UECE em Números, que contém todas as informações numéricas da Universidade relativas a 2019
- Assessoria à Reitoria e a Vice-reitoria nas reuniões de MAPP Setorial, com

a SECITECE, e estadual, com o Governador

- Negociação, junto à SEPLAG, da aprovação e da atualização de MAPP Investimentos e Gestão e respectivos acompanhamentos
- Assessoria à Reitoria e à Vice-reitoria nas reuniões do COGERF junto à SEPLAG, à CGE e ao Gabinete do Governador
- Supervisão, junto à Vice-reitoria, da comissão responsável pela conclusão da revisão do Plano de Desenvolvimento Institucional – PDI do Sistema FUNECE/UECE
- Articulação multi-institucional, com diversos órgãos do estado a fim de negociar aporte de novos recursos financeiros (SEPLAG, SEFAZ, CGE e FUNECE)
- Implantação de medidas de descentralização do custeio de manutenção para os *campi* do interior
- Consolidação da Avaliação do Plano Bianual de Gestão da UECE, apresentando as ações de 2020 e as projeções para 2021 para a Administração Superior da UECE e para os departamentos da Universidade
- Elaboração da Mensagem Governamental 2019
- Elaboração do Relatório de Desempenho da Gestão 2019, junto ao Tribunal de Contas do Estado
- Elaboração do Relatório de Gestão 2019
- Auxílio ao Reitor em suas tarefas executivas na área de planejamento e avaliação institucional, de gestão orçamentária, contábil e financeira, de informações corporativas e de orçamento, de planejamento da ocupação física, dos projetos de Arquitetura e Engenharia e da fiscalização de obras
- Acompanhamento da execução orçamentária institucional para o ano de 2020
- Coordenação, análise e acompanhamento da administração orçamentária e financeira da Universidade
- Acompanhamento e assessoria à fiscalização da execução financeira de obras de Engenharia da UECE

## Participação e Atividades Realizadas pela PROPLAN

Em 2020, esta Pró-reitoria participou das atividades abaixo elencadas.

- ✓ Durante todo ano de 2020, sempre às segundas-feiras, todos os Pró-reitores estiveram reunidos para a realização da reunião da Administração Superior, onde são discutidos assuntos pendentes da Administração da UECE. Com a pandemia da Covid-19, essas reuniões passaram a acontecer de forma remota
- ✓ Participação, junto ao DDI, sobre os Processos de Metas Institucionais 2020 e acompanhamento dos seus indicadores
- ✓ Análise e elaboração de processo que visa a contratação de 35 profissionais para atender demandas de acessibilidade
- ✓ Participação nas reuniões das Zonas Especiais de Interesse Social ZEIS
- ✓ Reunião, com a COGEN, para Diagnóstico das obras da FUNECE e definição de providências
- ✓ Participação, junto ao Governador do Estado do Ceará, em reuniões sobre o Monitoramento e Avaliação dos Projetos Prioritários – MAPP
- ✓ Participação, com a Coordenação Geral do PRONATEC, as Coordenações Adjuntas, as Coordenações de área, as Assessorias de Fortaleza e as Coordenações Regionais, para discutir oferta MEDIOTECH e as providências de efetivação
- ✓ Participação em reuniões, junto à SECITECE, para ajustes do Acordo de Resultados
- ✓ Participação em reunião, junto ao Governador do Estado, para apresentação da equipe e agradecimento pelo apoio do Governo
- ✓ Apresentação do desempenho da UECE no primeiro ano de governo
- ✓ Apresentação de propostas para a UECE
- ✓ Reunião com o Reitor e o Vice-reitor da UECE para tratar do MAPP de segurança documental
- ✓ Reunião com o Deputado Idilvan Alencar, para discutir sobre recursos para a reforma dos Centros Acadêmicos do Itaperi
- ✓ Acompanhamento do MAPP do Restaurante Universitário da FECLESC

- ✓ Participação na comemoração dos 45 anos da Universidade Estadual do Ceará – UECE;
- ✓ Participação no Congresso Nacional de Gestão Pública para Resultados
- ✓ Participação em reunião, junto ao Governador do Estado do Ceará, para tratar sobre bolsas de formação acadêmica
- ✓ Participação em reunião, junto ao Programa de Pós-Graduação em Educação – PPGE, para capacitação dos coordenadores do PRONATEC
- ✓ Participação em reunião, com a equipe do Grupo de Trabalho Financeiro, para debater sobre a redução do horário e sobre o salário dos terceirizados da UECE, por consequência da pandemia do novo coronavírus
- ✓ Acompanhamento, junto ao Diretor de Engenharia de Edificações da Superintendência de Obras Públicas do Estado do Ceará – SOP, Dr. Cláudio Brito, sobre o Processo nº 00421859/2018, MAPP 174, Convênio Federal CF INFRA, que solicita análise ao DAE dos projetos de Arquitetura e complementares, planilha orçamentária, cronograma físico-financeiro e memorial descritivo da obra construção do UPVale – Limoeiro do Norte/UECE
- ✓ Reunião virtual com a Reitora *pro tempore*, Prof.ª Dr.ª. Josete Castelo Branco e demais participantes, para falar sobre o sistema para matrícula dos calouros e cadastro dos alunos no sistema do PRONATEC
- ✓ Apresentação da Proposta EBSCO e Indicação dos Títulos – E-books perpétuos;
- ✓ Reunião com os Assessores da Pró-reitoria de Planejamento (PROPLAN), para discutir sobre Fundo de Combate à Pobreza - FECOP
- ✓ Acompanhamento das Obras da Universidade Estadual do Ceará – UECE, juntamente com o Diretor de Engenharia de Edificações da Superintendência de Obras Públicas do Estado do Ceará – SOP, Dr. Cláudio Brito
- ✓ Participação das reuniões da Comissão do Plano de Ação para Sanar Fragilidades – PASF
- ✓ Reunião com o GT Financeiro para ajustar os pontos do HVSBC e da INCUBAUECE
- ✓ Participação, com a SECITECE e as 03 universidades estaduais, para debater sobre o edital de uso da internet no retorno às aulas remotas
- ✓ Elaboração de processo licitatório para a nova contratação dos Correios

- ✓ Monitoramento da CSAI, do DETIC e da ASCOM na comissão de acesso à informação e no *ranking* de transparência da CGE
- ✓ Encontro do GT Financeiro para debater sobre UAB e terceirização
- ✓ Monitoramento de processos pendentes na Superintendência de Obras Públicas do Estado do Ceará – SOP
- ✓ Acompanhamento do Relatório do subprojeto NUPEINSC
- ✓ Participação no planejamento para distribuição dos *kits* de equipamento de proteção individual;
- ✓ Participação, junto à Reitora *pro tempore*, Prof.<sup>a</sup> Dr.<sup>a</sup> Josete Castelo Branco, na oficina sobre a política de cotas étnico-raciais nas instituições de ensino superior e as medidas de prevenção e enfreteamento de fraudes, tendo em vista a formação de docentes e de discentes que poderão compor a comissão de heteroidentificação de Universidade Estadual do Ceará (UECE)
- ✓ Encontro virtual com DETIC e PPGHCE para tratar da viabilidade de um audacioso projeto de banco de dados em plataforma aberta colaborativa
- ✓ Participação para tratar dos equipamentos de proteção individual nos eventos presenciais (eleições, vestibular e seleção docente)
- ✓ Participação da Comissão Permanente de Acessibilidade da UECE
- ✓ Acompanhamento dos processos de obras da UECE, pendentes na SOP junto ao Superintendente de Obras Públicas do Estado do Ceará – SOP, Dr. Quintino Vieira Neto
- ✓ Participação na repactuação financeira 2020
- ✓ Participação na reunião com a CPACESSO e com a coordenação do curso de Letras da FAFIDAM
- ✓ Reunião com a Reitora *pro tempore*, Prof.<sup>a</sup> Dr.<sup>a</sup> Josete Castelo Branco, para tratar sobre os sistemas da FUNECE/UECE e os problemas ocorridos na Instituição
- ✓ Acompanhamento do Restaurante Universitário – RU do *campus* Itaperi.
- ✓ Participação comissão de bolsas da UECE e das frequências
- ✓ Participação da Apresentação das Ações da UECE junto à SEPLAG
- ✓ Participação junto à SEPLAG na reunião geral para a elaboração da Proposta Orçamentária 2020

- ✓ Acompanhamento do redesenho dos processos do DEPES e atualização da estrutura organizacional da FUNECE
- ✓ Participação das reuniões da Comissão Setorial de Avaliação de Desempenho – CSAD
- ✓ Acompanhamento da reunião técnica com as áreas de Desenvolvimento Institucional do Governo do Estado do Ceará
- ✓ Acompanhamento do mapeamento de processos da FUNECE

### Participação em Comissões

- ✓ Portaria nº 1027/2016 - Membro do Comitê Setorial de Acesso à Informação e Coordenador da Assessoria de Desenvolvimento Institucional - Período 08/06/2016 a 22/05/2020
- ✓ Portaria nº 1507/2016 – Membro da Comissão Setorial de Ética Pública – CSEP – Período de 01/08/2016 a 22/05/2020
- ✓ Portaria nº 1609/2016 – Presidente da Comissão Permanente de Acessibilidade e Mobilidade das Pessoas com Deficiência da UECE - Período 01/09/2016 a 31/08/2020
- ✓ Portaria nº 265/2017, de 20/02/2017, que trata de designação da Comissão de Bolsas de Graduação da Universidade Estadual do Ceará - UECE, no período de 01/03/2017 a 22/05/2020, sem ônus para o erário estadual
- ✓ Portaria nº 1312/2017 de 20/06/2017, que trata da Designação da Comissão de Bolsas de Graduação da Universidade Estadual do Ceará - UECE, no período de 13/06/2017 a 22/05/2020
- ✓ Portaria nº 2062/2017, de 21/09/2017, que trata da Comissão de Elaboração do Plano de Desenvolvimento Institucional - PDI do Sistema da FUNECE-UECE para o quinquênio 2017/2021, no período de 01/09/2017 a 22/05/2020
- ✓ Portaria nº 2124/2017, de 29/09/2017, que trata de cessar os efeitos da Portaria nº 1507/2016, de 12/09/2016, e designação da Comissão Setorial de Ética Pública - CSEP, no período de 01/09/2017 a 22/05/2020.
- ✓ Portaria nº 2067/2017, de 22/09/2017, que trata da designação da Comissão Setorial de Ética Pública - CSEP, no período de 01/09/2017 a 22/05/2020

- ✓ Portarias nº 2061/2017, de 21/09/2017, e nº 2125/2017, de 29/09/2017, que tratam de cessar os efeitos, a partir de 01/09/2017, da Portaria nº 1312/2017, de 20/06/2017, e tratam da designação da Comissão de Bolsas de Graduação da Universidade Estadual do Ceará - UECE, no período de 01/09/2017 a 22/05/2020
- ✓ Portarias nº 2063/2017, de 21/09/2017, e nº 2126/2017, de 29/09/2017, que tratam de cessar os efeitos da Portaria nº 1027/2016, de 11/06/2016, e designação dos membros do Comitê Setorial de Acesso à Informação, no período de 01/09/2017 a 22/05/2020
- ✓ Portaria nº 2196/2018, de 26/07/2018, publicado no Diário Oficial do Estado, de 24/08/2018, que trata de designação para constituir a Comissão Gestora/FUNECE para o Plano de Ação para Sanar Fragilidades – PASF, no período de 25/07/2018 a 25/07/2020
- ✓ Portaria nº 643/2019, de 12/03/2019, que trata de designação para compor a Comissão Setorial de Avaliação de Desempenho - CSAD, no período de 08/03/2019 a 30/12/2020
- ✓ Portaria nº 674/2020, de 24/04/2020, que trata de designação para compor o Grupo de Trabalho para tratar sobre os ajustes financeiros da Fundação Universidade Estadual do Ceará – FUNECE, diante da pandemia da Covid-19, no período de 20/04/2020 a 19/08/2020, sem acréscimo de ônus para o erário estadual
- ✓ Portaria nº 730/2020, de 08/06/2020, que resolve prorrogar a Portaria nº 470/2019, de 20/02/2019, que trata de designação para compor a Comissão Setorial de Ética Pública – CSEP, com carga horária de 08 (oito) horas e 01 (uma) hora para a presidente e para membros docentes respectivamente, no Plano de Atividade Docente – PAD, no período de 23/05/2020 a 31/01/2020, sem acréscimo de ônus para o erário estadual.
- ✓ Portaria nº 727/2020, de 08/06/2020, que trata de designar, como Assessor de Controle Interno da Fundação Universidade Estadual do Ceará – FUNECE, em atendimento às normas da Controladoria Geral do Estado – CGE, no período de 23/05/2020 a 31/12/2020, sem acréscimo de ônus para o erário estadual.
- ✓ Portaria nº 724/2020, de 29/05/2020, que resolve prorrogar as Portarias nº 2126/2017, de 29/09/2017, e nº 3296/2018, de 27/11/2018, no período de

23/05/2020 a 31/12/2020, que trata de designar e incluir, no Comitê Setorial de Acesso à Informação, com a finalidade de assegurar o acesso imediato à informação e propor ao Comitê Gestor de Acesso à informação, a classificação de informações no seu âmbito de atuação.

- ✓ Portaria nº 688/2020, de 20/05/2020, que resolve prorrogar a Portaria nº 2125/2017, de 29/09/2017, que trata de designação para compor a Comissão de Bolsas de Graduação da Universidade Estadual do Ceará – UECE, no período de 23/05/2020 a 31/12/2020, sem acréscimo de ônus para o erário estadual.
- ✓ Portaria nº 779/2020, de 24/08/2020, que trata da designação para compor a Comissão Setorial de Ética Pública – CSEP, no período de 01/08/2020 a 31/12/2020, sem acréscimo de ônus para o erário estadual, revogando, a partir de 01/08/2020, a Portaria nº 730/2020, de 08/07/2020.
- ✓ Portaria nº 872/2020, de 18/11/2020, que resolve prorrogar a Portaria nº 2449/2019, de 13/09/2019, que trata de designação para compor a Comissão Permanente de Acessibilidade e Modalidade das Pessoas com Deficiência da Universidade Estadual do Ceará – CPAcesso/UECE, com carga horária de 08 (oito) horas semanais de atividades no Plano de Atividade Docente – PAD, para os professores integrantes desta comissão, no período de 01/09/2020 a 31/12/2020, sem acréscimo de ônus para o erário estadual.
- ✓ Portaria nº 785/2020, de 27/08/2020, que trata de designação para compor a Comissão de Bolsas de Graduação da Universidade Estadual do Ceará – UECE, no período de 01/08/2020 a 31/12/2020, sem acréscimo de ônus para o erário estadual, revogando, a partir de 01/08/2020, a Portaria nº 688/2020 de 20/05/2020.
- ✓ Portaria nº 860/2020 de 04/12/2020, que trata de designação para compor o Projeto das Zonas Especiais de Interesse Social - ZEIS, para realização de atividades, conforme Termo de Descentralização de Crédito Orçamentário nº 001/2019 – Secretaria das Cidades, no período de 01/07/2020 a 30/11/2020, sem acréscimo de ônus para o erário estadual.

## MAPP Gerenciados pela PROPLAN

Com continuidade na sua Execução em 2020

- ✓ MAPP 14 - Aquisição de móveis e de equipamentos para a Unidade Hospitalar Veterinária da UECE/FAVET
- ✓ MAPP 15 - Aquisição de mobiliário e equipamentos para FUNECE
- ✓ MAPP 19 - Ampliação dos acervos bibliográficos das bibliotecas Central e setoriais da FUNECE
- ✓ MAPP 37 - Projetos, reformas, ampliações e construções nos *campi* da FUNECE
- ✓ MAPP 77 - Implantação de cursos de Licenciatura Plena na modalidade a distância e de capacitação de profissionais que atuam no ensino a distância, em convênio com o MEC/Secretaria de Ensino a Distância – SEED/Universidade Aberta do Brasil – UAB
- ✓ MAPP 116 – Reforma, adaptação e ampliação da estrutura física do Departamento de Informática
- ✓ MAPP 123 - Instalar equipamentos de informática, de multimeios e de laboratórios bioclínicos para qualificar grupos de pesquisadores vinculados a programas de pós-graduação *stricto sensu* não consolidados e permitir um incremento na pesquisa e na produção científica
- ✓ MAPP 131 – Aquisição de mobiliários e equipamentos para os *Campi* Multi-institucionais de Itapipoca e de Iguatu;
- ✓ MAPP 142 – Plano Nacional de Formação de Professores da Educação Básica – PARFOR Presencial
- ✓ MAPP 150 – Construção de muro visando à segurança no *campus* Itaperi
- ✓ MAPP 156 - Urbanizações no *campus* Itaperi (HVSBC, CPE, CENEA, RU, NUPEINSC)
- ✓ MAPP 163 - Projeto de complementação da reforma e ampliação do Centro de Excelência em Empreendedorismo, Inovação e Desenvolvimento Regional
- ✓ MAPP 171 - Construção e aparelhamento do Restaurante Universitário da FECLESC

- ✓ MAPP 174 - Infraestrutura de Pesquisa e Tecnologia da Informação, Ciências e Educação (IPTCE) - FINEP/ABRUEM 2
- ✓ MAPP 175 - Reforma e ampliação da Faculdade de Educação de Itapipoca – FACEDI
- ✓ MAPP 176 - Aquisição de mobiliários, livros e equipamentos para Faculdade de Educação de Itapipoca – FACEDI
- ✓ MAPP 189 - Ampliação da Residência Universitária da Faculdade de Educação, Ciências e Letras do Sertão Central - FECLESC
- ✓ MAPP 191 - Construção do novo *campus* da Faculdade de Educação de Crateús -FAEC e acesso ao *campus* pela Rodovia CE-187
- ✓ MAPP 196 - Projeto de inclusão digital com tecnologia assistida no bairro Vicente Pinzón, em Fortaleza
- ✓ MAPP 204 – Reforma das instalações físicas da FAEC e do Instituto CENTEC/CVT para uso compartilhado das dependências
- ✓ MAPP 212 - Reforma e ampliação da biblioteca da Faculdade de Educação, Ciências e Letras do Sertão Central - FECLESC/UECE
- ✓ MAPP 217 - Implantação do *Campus* Avançado de Mombaça
- ✓ MAPP 218 - Aquisição de equipamentos para laboratórios, financiamento MEC/CAPES - Convênio 787025/2013 - 843470/2017
- ✓ MAPP 229 – Melhoria da infraestrutura do Laboratórios Multiuso da UECE – Convênio FINEP/UECE N 0118013300

#### MAPP aprovado em 2020

- ✓ MAPP 207 - Acessibilidade dos *campi* da UECE
- ✓ MAPP 231 - Construir e equipar o bloco de laboratórios específicos para o curso de Terapia Ocupacional
- ✓ MAPP 235 - Reforma da infraestrutura física da área dos Centros Acadêmicos e do DCE da UECE no *campus* Itaperi
- ✓ MAPP 237 - Formação de pesquisadores da Rede Municipal de Ensino de Fortaleza

## MAPP concluído em 2020

- ✓ MAPP 143 – Execução do curso de graduação em Serviço Social (Bacharelado) em áreas de reforma agrária
- ✓ MAPP 165 - Programa de Apoio à Formação Superior em Licenciatura em Educação do Campo – PROCAMPO
- ✓ MAPP 181 - Apoio à consolidação do Sistema Nacional de Segurança Alimentar e Nutricional (SISAN) nos estados do Ceará, do Piauí e do Maranhão;
- ✓ MAPP 200 - Programa Viva a Palavra
- ✓ MAPP 201 - Programa de Combate a Pragas e Doenças Agrícolas

### Apresentação

Como a maioria das universidades brasileiras, antes da Lei de Inovação (Lei nº 10.973/04), de dezembro de 2004, a UECE não tinha como prática proteger a propriedade intelectual e quase nenhum mecanismo de transferência de tecnologia.

Entretanto, a ideia de produzir e disseminar conhecimento que promova desenvolvimento sustentável e melhor qualidade de vida para a região faz parte da própria missão da UECE e, mesmo antes da Lei de Inovação, já havia criado, em 1997, uma incubadora de empresas, que, somente em 2010, foi regulamentada e, de fato, iniciada.

Efetivamente, as atividades para promoção da inovação na UECE iniciaram em 2006, quando 28 instituições do Nordeste e Sudeste (mais especificamente no Espírito Santo) criaram um doutorado em rede na área de Biotecnologia - o Programa de Pós-Graduação em Biotecnologia da Rede Nordeste de Biotecnologia (PPGB-RENORBIO), que foi coordenado pela UECE até dezembro de 2012. Um curso dessa natureza, que prevê a criação de produtos ou de processos biotecnológicos a serem transferidos para a indústria, estimulou o avanço rápido na estruturação do Núcleo de Inovação Tecnológica da UECE (NIT-UECE), iniciado no início de 2007.

Em 2010, a UECE aprovou sua Política de Propriedade Intelectual (Resolução nº 392-CD, 15/01/2010), inseriu o NIT na sua estrutura organizacional e estabeleceu suas atribuições. No mesmo ano, a UECE, juntamente com seu NIT, coordenou o projeto FUNCAP 04/09, intitulado "Projeto Estruturante para Rede de Núcleos de Inovação Tecnológica do Estado do Ceará", com o objetivo de implantar e estruturar o arranjo nomeado REDENIT-CE, de forma a fortalecer os NIT já implementados ou em fase de implementação, assim como induzir o surgimento de novos NIT no estado do Ceará. Esse projeto trouxe grande avanço nessa área no Estado. Uma das atividades principais do Projeto foi identificar tecnologias candidatas aos mecanismos de apropriabilidade, que foi realizada através de levantamento das pesquisas e dos projetos junto às instituições.

O Núcleo de Inovação Tecnológica é o responsável pela política de propriedade intelectual da UECE, assegurando o registro de patente, o licenciamento e a comercialização de resultados de pesquisas e prospecção de inovação.

### A importância do NIT

Com efeito, o NIT da UECE tem importante papel, dentre os quais se destacam os seguintes.

- Proteger o resultado das pesquisas desenvolvidas na Universidade
- Auxiliar os pesquisadores em pesquisas de patentes
- Acompanhar o processamento dos pedidos e a manutenção dos títulos de propriedade intelectual da Universidade
- Facilitar a interface da UECE com a sociedade, divulgando e transferindo as tecnologias desenvolvidas em seus *campi*
- Estabelecer uma "cultura da inovação", por meio da qual toda a UECE possa criar e se reinventar, estabelecendo novos paradigmas nas relações com a sociedade

### Realizações em 2020

Durante o ano de 2020, o NIT realizou diversas ações, listadas a seguir.

- Realizamos a I Semana da Propriedade Intelectual da UECE que contou com 14 eventos em sua programação, além da abertura e do encerramento. Ao todo, foram 29 convidados, incluindo 6 especialistas do INPI, 10 professores/servidores da UECE e 14 instituições parceiras.
- Prospectamos a inovação, com 3 palestras sobre direito autoral, empreendedorismo e propriedade industrial para os cursos de graduação e pós-graduação da UECE.
- Atendemos a 25 inventores da universidade e a 2 inventores independentes.
- Participamos da 4ª versão da feira do conhecimento, que ocorreu de forma totalmente *on-line*.
- Reestruturamos novo trâmite processual de pedido de proteção de tecnologia, por meio do formulário Google.
- Protegemos 17 tecnologias, dentre elas, 9 patentes, 1 marca e 7 *softwares*.

- Transferimos 2 tecnologias para a empresa Gbtech.
- Realizamos parceria com a FIEC para mapeamento do potencial inovador da Universidade, bem como seus laboratórios e áreas de pesquisa.

## INCUBADORA DE EMPRESAS E CENTRO DE DESENVOLVIMENTO TECNOLÓGICO E INOVAÇÃO DA UECE - INCUBAUECE

### Apresentação

A Incubadora de Empresas e Centro de Desenvolvimento Tecnológico da Universidade Estadual do Ceará – INCUBAUECE, criada pela Resolução nº 814 - CONSU de 29 de setembro de 2011, tem por *core business* a criação de uma ambiência que facilite o desenvolvimento e a sustentabilidade de negócios inovadores em Biotecnologia, Energias Renováveis e Tecnologia da Informação e Comunicação.

A missão da INCUBAUECE é facilitar a transformação de ideias e de conhecimentos em negócios inovadores e sustentáveis, gerando desenvolvimento econômico e social para a região. Do escopo oferecido, constam serviços especializados de consultoria, assessoria e treinamento, conforme a necessidade individual de cada empresa incubada. Oferece, ainda, orientação empresarial, espaço físico, além do estímulo à inovação e ao empreendedorismo.

O ano de 2020 foi atípico e em razão das medidas de mitigação dos riscos decorrentes da pandemia da Covid-19. Assim, de meados de março até o final do ano, as ações da INCUBAUECE passaram a ser realizadas de forma virtual.

Mesmo frente a essa mudança, foi realizado, concomitantemente ao seu programa de incubação, um projeto em parceria com a Prefeitura Municipal de Fortaleza, por meio da Secretaria Municipal do Desenvolvimento Econômico – SDE.

Iniciamos o ano com 6 empresas no programa de incubação, 4 na área de Biotecnologia e 2 em TIC. No encerramento do ano, apenas 2 empresas continuaram no programa, 3 tiveram contratos encerrados e 1 pediu suspensão do contrato por causa do isolamento social. As 2 empresas que continuaram no programa suspenderam suas atividades dentro do *campus* Itaperi e, até o momento, não voltaram a operar.

Apesar dos problemas vivenciados, o ano trouxe surpresas bem agradáveis como parcerias e atividades conjuntas com o NIT-UECE, a SECITECE, o NUTEC, o Programa Corredores Digitais, o Programa CriarCE, o IFCE e a Rede de Incubadoras de Empresas – RIC.

Sucesso também foi a realização da 1ª Semana da Propriedade Intelectual, promovida pelo NIT e pela INCUBAUECE.

### Atividades realizadas

Em 2020 a INCUBAUECE desenvolveu as seguintes ações.

- Promoção da 1ª Edição do Ambiente de Empreendedorismo e Inovação da UECE/SDE-PMF
- Monitoramento de 6 empresas que estavam no programa de incubação, encerrando o ano com 2 empresas, e 12 *startups* do Ambiente de Empreendedorismo e Inovação, encerrando o ano com 10.
- Manutenção da Certificação CERNE 01 e 02
- Manutenção dos espaços da INCUBAUECE (sede, LAIS, sala no LAIS, sala no CCT)
- Estabelecimento de parceria com o Programa Corredores Digitais, a SECITECE, o NUTEC, o CRIARCE e a RIC
- Permanência como membro da Diretoria da RIC
- Realização de 5 atendimentos a interessados no programa de incubação, dentre eles, a Universidade Estadual de Santa Cruz, Ilhéus-Ba, com a Broto incubadora; Instituto Tecnológico do Cariri (ITEC), vinculado à Universidade Regional do Cariri – URCA; Universidade Federal do Ceará com o CEMP (Centro de Empreendedorismo), que buscaram a experiência da INCUBAUECE para iniciarem seus projetos de criação de incubadoras ou de ambientes de empreendedorismo
- Recepção de 1 visita técnica da coordenadora do Curso de Administração da Uninassau
- Submissão de projeto conjunto entre a RIC e o IFCE para a Chamada Elos de Impacto
- Submissão de projeto conjunto entre projetos conjuntos submetidos para a Chamada Elos de Impacto; Edital de Concurso nº 01/2020 Digital.br - Seleção e projetos de apoio à transformação digital, Seleção de projetos de transformação digital da SUDENE (BNB)

- Realização dos seguintes eventos.
  - ✓ 16 Apresentações, sendo 2 da INCUBAUECE e do Ambiente de Empreendedorismo e Inovação da UECE e 14 do Programa Corredores Digitais
  - ✓ 36 Reuniões de articulação de oportunidades para a INCUBAUECE, incubados e potenciais empreendedores
  - ✓ 2 mentorias, sendo 1 em Propriedade Intelectual e 1 em modelagem de negócios
  - ✓ 3 minicursos, sendo 2 em parceria com o Programa Corredores Digitais
  - ✓ 7 Oficinas de Ideação, sendo 2 sobre o Ambiente de Empreendedorismo e Inovação da UECE e 5 para o Programa Corredores Digitais
  - ✓ 19 Palestras, sendo 3 para o Ambiente de Empreendedorismo e Inovação da UECE, 10 na I Semana da Propriedade Intelectual da UECE e 6 para alunos de graduação e de pós-graduação de IES
  - ✓ 7 *workshops*, sendo 2 para o Ambiente de Empreendedorismo e Inovação da UECE, 2 em parceria com o Programa Corredores Digitais, 1 em parceria com o NUTEC/PARTEC, 1 em parceria com a RIC e 2 para alunos de graduação e de pós-graduação de IES
  - ✓ 6 Painéis na I Semana da Propriedade Intelectual da UECE
  - ✓ 15 *webinars*, sendo 9 em parceria com o Programa Corredores Digitais, 4 em parceria com o NUTEC/PARTEC, 1 em parceria com a RIC e 1 para alunos de graduação e pós-graduação de IES
  - ✓ I Semana da Propriedade Intelectual, em parceria com o NIT, em que ocorreram 14 eventos *on-line*
  
- Participação em eventos
  - ✓ *Live* sobre Ambientes de Desenvolvimento de Novos Negócios no Ceará
  - ✓ 30ª Conferência Anprotec 2020, em que se apresentaram dois relatos
  - ✓ Abertura do Programa de Aceleração para Soluções em *Hardware* do CriarCE
  - ✓ AnproTalks
  - ✓ Encontro anual de avaliação e planejamento UECE

- ✓ Etapa de Refinamento do Projeto ABDI
- ✓ Feira do Conhecimento
- ✓ Graduação do Programa de Incubação do NUTEC "Você, empreendedor!"
- ✓ *Hackathon On-line Hacking Help*, com articuladores locais
- ✓ Lançamento do Programa Corredores Digitais 2020
- ✓ Webinar O papel do Estado como indutor da pesquisa e da inovação
- ✓ Painel: Pesquisa Científica no Ceará: desafios e oportunidades
- ✓ Reunião da Câmara de Inovação da UECE
- ✓ Reunião da RIC
- ✓ Reunião RedeNIT
- ✓ Roadshow TIC - apresentação da INCUBAUECE
- ✓ Webinar tira-dúvidas Projeto ELO.

### QUADRO DEMONSTRATIVO DAS EMPRESAS INCUBADAS 2020

STATUS	EMPRESA	INOVAÇÃO/NEGÓCIO
PRÉ- INCUBADAS	Birds e Aves	Prestar serviços em inovação tecnológica, medicina veterinária e reprodução aviária; soluções com diagnóstico molecular em clínica de aves silvestres e exóticas; consultorias em manejo reprodutivo, nutricional e ambiental a produtores industriais e rurais; pesquisa científica com enfoque em diagnóstico molecular em enfermidades avícolas.
	Cryptumlab	Plataforma de desenvolvimento de ecossistema econômico a partir de um token virtual sobre <i>blockchain</i> .
ASSOCIADAS	OnCells Biotechnology	Presta serviços em diagnóstico molecular voltados para saúde animal: sexagem de aves, diagnóstico qualitativo de leishmania; diagnóstico quantitativa de leishmania; definição da espécie de leishmania; erliquiose canina; kit de diagnóstico; teste qualitativo de dirofilariose; teste qualitativo de babesiose
	Virtual Transfer	Plataformas de negociação de criptomoedas virtual transfer/ sistemas <i>blockchain</i> .
GRADUADAS ASSOCIADAS	ACP Bioindustrial	Empresa especializada na fabricação de produtos naturais benéficos à saúde. Foi criada como desdobramento da empresa ACP Biotecnologia, que pesquisa e desenvolve produtos à base de água de coco em pó. Os produtos naturais desenvolvidos contêm apenas ingredientes vegetais, ou seja, são veganos. São suplementos alimentares voltados para atletas, pacientes com indicação médica e pessoas que buscam um estilo de vida saudável, tais como:

		<p>1) <u>ACP Power up</u>: suplemento energético para atletas, comercializado através dos Mercadinhos São Luiz, na seção Costume Saudável</p> <p>2) <u>ACP Vittá</u>: suplemento alimentar para pacientes hospitalares em protocolos de jejum pré-operatório e dieta líquida</p> <p>3) <u>ACP LACTE</u>: composição padronizada e balanceada, superior ao leite materno, ao leite de vaca ou, mesmo, ao leite de cabra</p> <p>4) <u>ACP DERMA</u>: creme hidratante</p> <p>5) <u>ACP DERMA</u>: pomada cicatrizante à base de água de coco em pó para tratamento de feridas</p>
	<p>ACP Biotecnologia</p>	<p>Empresa de base tecnológica, especializada na pesquisa, no desenvolvimento e na fabricação de produtos que contenham como bioproduto a água de coco em pó (ACP) para utilização em processos biotecnológicos na área da saúde humana e animal, tais como:</p> <p>1) <u>ACP Power up</u>: suplemento energético para atletas, comercializado através dos Mercadinhos São Luiz, na seção Costume Saudável</p> <p>2) <u>ACP Vittá</u>: suplemento alimentar para pacientes hospitalares em protocolos de jejum pré-operatório e dieta líquida</p> <p>3) <u>ACP LACTE</u>: composição padronizada e balanceada, superior ao leite materno, ao leite de vaca ou, mesmo, ao leite de cabra</p> <p>4) <u>ACP DERMA</u>: creme hidratante</p> <p>5) <u>ACP DERMA</u>: pomada cicatrizante à base de água de coco em pó para tratamento de feridas</p>

### Apresentação

Este relatório objetiva detalhar as ações desenvolvidas pelo Departamento de Tecnologia da Informação e Comunicação - DETIC, no ano de 2020. O texto está desenvolvido em 7 (sete) itens, agrupando as ações por setor de atuação. Nestes, é possível identificar as realizações dos respectivos setores que possuem equipes trabalhando de forma integrada para prover, na Universidade, um melhor acesso a recursos de Tecnologias de Informação e Comunicação (TIC).

O DETIC é integrado à PROPLAN e foi criado a partir do Decreto nº 33.017, de 15 de março de 2019, que alterou a estrutura organizacional da FUNECE, seguindo as diretrizes de reestruturação do estado do Ceará, iniciadas ao final do ano de 2018.

A estrutura organizacional do DETIC ficou estabelecida de acordo com a Figura 1.

**Figura 1 – Estrutura Organizacional do Departamento de Tecnologia da Informação e Comunicação**



## 1. Diretoria e gestão

Dentre as principais atribuições, faz-se importante destacar as que seguem.

- Acompanhamento das demandas de TIC da Universidade
- Supervisão e execução dos planos aprovados relativos aos recursos de Tecnologia da Informação e Comunicação
- Reuniões com as divisões internas do Departamento
- Participação de negociações relativas a contratos e convênios referentes à realização das atividades do Departamento
- Busca por parcerias tecnológicas com outras instituições que fomentem a criação e o desenvolvimento de novos projetos de base tecnológica e a transferência de tecnologias
- Realizada parceria com a empresa Tribos Tecnologia e Web Marketing para direito de uso do *software* Plenária Virtual nas reuniões da Secretaria dos Órgãos de Deliberação Coletiva da FUNECE
- Implantação do serviço UECE em casa, por meio de uma página no site da UECE com orientações às comunidades acadêmica e administrativa da Universidade, sobre o uso de ferramentas de apoio que permitem a continuidade das atividades de forma remota e um canal de chat com os técnicos do DETIC
- Acompanhamento dos contratos de TIC
- Realização da contratação de nova empresa de serviço de impressão

## 2. Divisão de Desenvolvimento e Sistemas

A divisão de desenvolvimento e sistemas tem o objetivo de coordenar, implantar e supervisionar o desenvolvimento de modelagem e de projetos nas áreas de tecnologia e de sistemas de informação; desenvolver ações integradas com os projetos em andamento, realizando o acompanhamento de todas as atividades do processo de desenvolvimento; avaliar a viabilidade técnica e a satisfação dos usuários em relação os sistemas corporativos sob sua responsabilidade; rever periodicamente a adequação do processo de desenvolvimento de *software* às

práticas atuais e à realidade atual da Divisão, à vista da realidade tecnológica; efetuar manutenção nos sistemas em produção; reestruturar as bases de dados, quando necessário, e exercer outras atividades correlatas.

### 2.1. Sistemas desenvolvidos e iniciados em 2020

- Implantação do sistema de cadastro de biometria dos usuários da UECE
- Continuação do desenvolvimento de novo sistema aluno *on-line* para a graduação
- Desenvolvido e implantado o Sistema para gerenciar matrícula de ingressantes (SIGMA)
- Implantação do sistema gestão de atividades docentes (Sigad)
- Implementação do nome social dos alunos nos sistemas: Aluno *On-line*, Bolsas, SigBolsas, Sabes, Sabext, Professor *On-line*, SidUece
- Implantação do módulo dos cursos *lato sensu* no sistema da pós-graduação (SisAcadPg)
- Implantação do *software* Plenária Virtual
- **Sistema de Eventos - SisEventos:** criação de 33 sites para eventos no sistema de eventos, com 5.456 participantes e 268 trabalhos publicados.
- **Sites institucionais:** implantação do novo *template* do estado do Ceará em 9 sites (programas de pós-graduação e laboratórios).

### 2.2. Sistemas com implementação de novas funcionalidades e melhorias

- **Sistema Acadêmico:** realização de alterações no módulo de matrícula para atender novos requisitos por conta da pandemia do novo coronavírus.
- Aluno *on-line*: criação de funcionalidade para solicitação de *chip* e implementação do login do sistema pelo *e-mail* institucional.
- Semana Universitária: alterações no sistema para atender novos requisitos por conta da pandemia do coronavírus.
- **SABExt:** implementação do acompanhamento de projetos de extensão.
- **SigBolsas:** criação do fluxo de avaliação de relatórios dos projetos realizados.
- Bolsas: implementada funcionalidade no sistema para atender os bolsistas do PET

- SisEventos: desenvolvidas novas funcionalidades para cadastro de cursos e eventos de extensão para atender às regras do plano de atividade docente (PAD)
- **Sistema gerenciador de identidade de usuários - GIDU:** disponibilização do módulo de visitantes da rede Wi-Fi.

### 2.3. Sistemas monitorados e em manutenção

**Quadro 1 – Sistemas em monitoramento e manutenção rotineiras**

<b>Nome</b>	<b>Descrição breve da finalidade do Sistema e/ou atividade</b>
<b>Sistema SABEs</b>	Sistema de Administração de Bolsas Estudantis e Gerenciamento de bolsas de monitoria.
<b>Sistema SabExt</b>	Sistema de Administração de Bolsas Estudantis e Gerenciamento de bolsas de Extensão.
<b>Sistema de solicitações baseado em tickets - OTRS</b>	Sistema usado para controlar a comunicação e resolução de problemas dos usuários. Um chamado pode ser criado pelos clientes através do portal de atendimento ou por um atendente quando recebe uma solicitação de um cliente por telefone.
<b>Sistema Professor On-line</b>	Gerenciamento de frequências, notas de alunos e conteúdo programado das aulas.
<b>Sistemas de Bolsas (SIGBolsas, SABEs, SABExt)</b>	Sistema de Integração de Bolsas acadêmicas da UECE.
<b>Sistema de Bolsas de Pesquisa - SIGBOLSAS</b>	Sistema de Gerenciamento de bolsas de Iniciação Científica.
<b>Sistema Acadêmico de Pós-Graduação - SisAcadPG</b>	Sistema Acadêmico para gerenciar os cursos de pós-graduação.
<b>Sistema Semana Universitária</b>	Gerenciamento dos participantes e trabalhos da Semana Universitária da UECE. Além disso, cadastra trabalhos e minicursos, podendo, também, emitir certificados.
<b>Sistema Acadêmico - SisAcad</b>	Sistema Acadêmico da UECE - constituído de vários módulos: cadastros, fluxos e grades dos cursos, ofertas de disciplinas, gestão da matrícula, emissão de históricos, declarações, gestão dos concludentes, consultas, relatórios acadêmicos e gerenciais.

	Acompanhamento acadêmico do aluno do ingresso à sua conclusão.
<b>Sistema de Pessoal - SisPessoal</b>	Gerenciar servidores, professores e terceirizados. Registro de afastamentos com o respectivo período, férias, promoções, portarias, resoluções, cargos e frequência de professores. Também gera o Plano de Atividade Docente (PAD) de cada professor e fornece relatórios de acompanhamento do PAD.
<b>Moodle</b>	Sistema de gerenciamento para criação de curso <i>on-line</i> .
<b>Sistema Eletrônico de Informação e Documentação da Biblioteca - SidUECE</b>	Gerenciamento do acervo, empréstimo, devolução, reserva de itens acadêmicos e gestão das multibibliotecas da UECE.
<b>Mapeamento do Fluxo de Processos Informatizados</b>	Publicização os processos do sistema e melhorar entendimento por parte dos usuários.
<b>Gerenciamento de Projetos</b>	Garantia de que todos os requisitos sejam bem analisados. Melhora do tempo de atendimento para os usuários.
<b>Sistema para o Restaurante Universitário</b>	Gestão do Restaurante Universitário, com os seguintes módulos: estoque, compras, planejamento e orçamento.
<b>Sistema de Eventos - SisEventos</b>	Gerenciamento de todas as informações e as inscrições de um evento em um ambiente <i>on-line</i> centralizado, oferecendo um ambiente computacional único e padronizado para o gerenciamento de eventos abertos ao público com participação da UECE.
<b>Sistema de Integração Moodle Acadêmico – SIMA</b>	Integração do Ambiente Virtual Moodle com o SisAcad.
<b>Sites institucionais</b>	Sites no <i>template</i> da UECE/Estado para cursos, laboratórios, setores e áreas vinculadas à Universidade.
<b>Sistema IngressAdmin</b>	Sistema para as coordenações de cursos informarem as vagas para processos seletivos.
<b>Sistema de Ingresso pelo ENEM</b>	Controle de ingresso dos candidatos a vagas remanescente do vestibular pelo ENEM.

<b>Sistema para Boleto</b>	Sistema para atender o controle da arrecadação, permitindo a Emissão de Documento de Arrecadação (DAE) por órgãos externos a SEFAZ.
<b>Sistema de Gestão de Diárias e Passagens – SiGDP</b>	Solicitação e gestão de diárias e passagens.
<b>Sistema de Transportes</b>	Apoio à Gestão de Transportes da UECE.
<b>WebService WS - UECE</b>	Serviço de consulta de aplicações externas.
<b>Sistema Aluno On-line</b>	Sistema em que o aluno da graduação pode solicitar matrícula, ajuste e trancamento. Além disso, pode-se consultar o fluxo do curso, grade, situação do aluno, resultado da matrícula, do ajuste e do trancamento. Por fim, altera dados pessoais do aluno.
<b>Anais da Semana Universitária</b>	Consulta aos trabalhos apresentados na Semana Universitária da UECE.
<b>Sistema para Chamada dos Classificáveis</b>	Controle de chamada dos classificáveis do vestibular e do registro dos ingressantes na UECE.
<b>Sistema de Webmail</b>	Fornecimento de serviço de correio eletrônico, vinculado aos serviços do Google, para discentes, docentes, servidores e terceirizados.
<b>Sistema de Patrimônio</b>	Controle do patrimônio da Universidade em fase de substituição pelo sistema governamental.
<b>Sistema Web De Avaliação - AVALERE</b>	Gerenciamento de processos avaliativos por meio de interface web através de um aplicativo capaz de manipular formulários genéricos de avaliação, com aplicabilidade a diversos contextos.
<b>Sistema de Gerenciamento Financeiro - SGF</b>	Gerenciamento financeiro das contas da UECE.
<b>Anais do Sistema de Eventos</b>	Consulta aos trabalhos apresentados no Sistema de Eventos.
<b>Sistema gerenciador de identidade de usuários - GIDU</b>	Gerenciamento da identidade dos usuários da UECE.

## 2.4. Quantitativo de chamados atendidos com êxito

**Quadro 2 – Número de chamados do OTRS no período de janeiro a dezembro de 2020 da Divisão de Desenvolvimento e Sistemas**

<b>Setor de Desenvolvimento e Soluções de TIC</b>	<b>Quantidade</b>
Janeiro	94
Fevereiro	108
Março	106
Abril	52
Maiο	48
Junho	86
Julho	70
Agosto	94
Setembro	125
Outubro	123
Novembro	123
Dezembro	106
<b>TOTAL</b>	<b>1.135</b>

## 3. Divisão de Infraestrutura e Segurança

A divisão de infraestrutura e segurança tem o objetivo de administrar a rede corporativa da FUNECE; assessorar projetos envolvendo redes locais de computadores, observados os padrões de desempenho e de segurança estabelecidos pelas normas vigentes; acompanhar e avaliar os serviços providos pelo Departamento; verificar a disponibilidade das plataformas computacionais para a comunidade da FUNECE, realizando remanejamentos, quando necessário; administrar o Datacenter e os servidores corporativos da FUNECE; apoiar e orientar a comunidade da FUNECE nas aquisições de equipamentos de informática, por meio de pareceres técnicos; garantir a integração e a conectividade dos equipamentos de informática à rede corporativa da FUNECE; gerenciar a segurança das informações que trafegam na rede corporativa da FUNECE; implementar políticas de backup para os dados administrados pelo Departamento; atuar em mitigação de riscos, resposta a incidentes de segurança, recuperação de desastres e rotinas de recuperação de dados; buscar o aperfeiçoamento dos procedimentos de segurança da FUNECE; propor normas para criação, utilização e administração das bases de dados e proporcionar assistência técnica aos usuários na solução de problemas relativos a *hardware*, *software* e rede.

Dentre as principais atribuições, faz-se importante destacar as que seguem.

- Atualização dos Sistemas Operacionais de Servidores
- Otimização dos serviços internos (Firewall, proxy, AD, Backup)
- Migração de serviços que estavam em servidores que apresentaram defeitos irrecuperáveis
- Implementação dos servidores de Logs
- Publicação de novas versões dos sistemas
- Instalação, configuração e manutenção de servidores
- Mitigação de atividades maliciosas e/ou de alertas de *malware*, bloqueio de IP externos
- Manutenção preventiva mensal do gerador do data center e da Blade Center H conforme solicitação Lanlink
- Verificação de alertas em sistemas e/ou servidores
- Levantamento de *hardware* das aplicações que irão para a nuvem, mensurando largura de banda ideal no CDC ETICE
- Implementação de cabeamento estruturado de rede para o UECEVEST
- Análise do processo de especificações de equipamentos de rede para o NUPEINSC
- Renovação dos domínios uece.br e redenitce.com.br no ICPEdu
- Migração do sistema WEBSERVICES para arquitetura Docker

O quadro 3 apresenta o número de chamados atendidos com êxito, pela equipe de infraestrutura e segurança, na Central de Atendimento.

**Quadro 3 – Número de chamados do OTRS no período de janeiro a dezembro de 2020 da Divisão de Infraestrutura e Segurança**

Setor de Infraestrutura e Segurança	Quantidade
Janeiro	140
Fevereiro	131
Março	190
Abril	83
Maio	109
Junho	134
Julho	107
Agosto	101
Setembro	133
Outubro	143

Novembro	183
Dezembro	105
<b>TOTAL</b>	<b>1.559</b>

#### 4. Suporte operacional

A equipe de suporte atende a todos os *campi* da UECE por meio das solicitações realizadas pela central de atendimento. Adicionalmente, em virtude da pandemia, os técnicos do suporte ficaram de plantão no canal de *chat* disponível na página UECE em Casa e realizaram 108 atendimentos de suporte ao uso das ferramentas disponíveis aos usuários.

O quadro 4 representa um quantitativo geral dos serviços atendidos pela equipe de suporte que foram registrados na central de atendimento. **A equipe atendeu, ainda, a demandas que foram feitas diretamente aos técnicos, sem abertura prévia de chamado, de forma que alguns atendimentos não estão expressos nos quantitativos do quadro.**

**Quadro 4 – Número de chamados do OTRS no período de janeiro a dezembro de 2020 do suporte operacional**

Setor de Suporte Operacional	Quantidade
Janeiro	172
Fevereiro	166
Março	129
Abril	2
Maio	9
Junho	39
Julho	67
Agosto	108
Setembro	54
Outubro	86
Novembro	64
Dezembro	48
<b>TOTAL</b>	<b>944</b>

#### 5. Central de atendimento

A Central de atendimento por meio do e-mail **atendimentodi@uece.br**, por telefone e pelo serviço de FAQ (que oferece acesso às respostas das perguntas mais frequentes), tem a finalidade de transferir os serviços solicitados para os demais setores de TI para atendimento. Conjuntamente com os analistas de suporte e de

desenvolvimento, a central de atendimento soluciona chamados diretamente para os usuários.

O quadro 5 representa um quantitativo geral dos serviços atendidos com êxito pela Central através do e-mail [atendimentodi@uece.br](mailto:atendimentodi@uece.br).

**Quadro 5 – Número de chamados do OTRS no período de janeiro a dezembro de 2020 da Central de atendimento**

Central de atendimento	Quantidade
Janeiro	36
Fevereiro	39
Março	64
Abril	17
Maio	30
Junho	42
Julho	45
Agosto	135
Setembro	58
Outubro	142
Novembro	98
Dezembro	48
<b>TOTAL</b>	<b>754</b>

## 6. Especificações de compras de TIC

Ações realizadas pelo setor de especificações de compras em TIC para atendimento das demandas do Departamento de Tecnologia da Informação e Comunicação – DETIC

**Quadro 6 – Ações realizadas pelo setor de especificações de compras em TIC**

1. Abertura de processo para aquisição de ferramentas para o setor de Suporte técnico ao usuário.
2. Reabertura do processo de contratação de serviço de computação em nuvem da ETICE.
3. Reabertura do processo de Contratação de serviços de uso de internet e tráfego de dados do CDC da ETICE.
4. Abertura de processo para aquisição de <i>nobreaks</i> de 6KV - 10KVA para Rack de Servidores do DETIC.
5. Abertura de processo para aquisição de <i>nobreaks</i> de 6KVA e 3KVA de piso para o DETIC e para Unidades do interior.
6. Reabertura de processo para aquisição de 11 <i>switches</i> para o CH.

**Quadro 7 – Quantitativo de processos realizados pelo setor de especificações de compras em TIC**

1. Total de processos recebidos: 43
2. Total de setores atendidos: 13
3. Total de equipamentos analisados e especificados: 17

### Apresentação

O Departamento de Desenvolvimento Institucional – DDI tem, como principal função, realizar ações relacionadas ao aprimoramento e ao fortalecimento da Universidade como instituição, sempre buscando as melhores formas de integrá-la dentro da estrutura do Estado. Além disso, tem um importante papel na condução da avaliação de desempenho dos servidores técnico-administrativos, que são atores fundamentais para o bom funcionamento da UECE junto à comunidade.

O Departamento de Desenvolvimento Institucional – DDI é vinculado à PROPLAN e foi criado a partir do Decreto nº. 33.017, de 15 de março de 2019, que alterou a estrutura organizacional da FUNECE, seguindo as diretrizes de reestruturação do Estado do Ceará iniciadas ao final do ano de 2018.

#### 1. Atribuições do DDI

Realizando ações que buscam promover desenvolvimento institucional da FUNECE, o DDI tem como objetivo apoiar a instituição no cumprimento de sua missão e de seus objetivos. Dentre as principais atribuições do DDI, faz-se importante destacar os seguintes.

- Viabilizar a melhoria contínua dos processos da FUNECE, através da implementação da gestão por processos
- Buscar aprimorar a estrutura organizacional, através da elaboração de propostas de reestruturação organizacional e do regulamento de competências
- Acompanhar as atividades relacionadas à avaliação de desempenho dos servidores técnico-administrativos (STA)

#### 2. Participação e atividades realizadas pelo DDI

Se, em 2019, as atividades do DDI estiveram mais relacionadas à implantação de novas ações e de novas rotinas, já em 2020, o departamento buscou consolidar sua atuação. Contudo, a pandemia gerada pelo novo coronavírus, deflagrada em março de 2020, impactou negativamente as atividades previstas para esse ano, uma vez que foram impostas regras de isolamento social que alteraram a rotina do departamento: as atividades tiveram que ser desempenhadas de modo

totalmente remoto entre os meses de março e junho, e de forma híbrida durante o resto do ano, prejudicando a realização de algumas ações.

Entretanto, mesmo diante das dificuldades impostas pela Covid-19 e do isolamento social dela decorrente, as seguintes ações foram desenvolvidas nas áreas de Gestão por processos, Estrutura Organizacional e Avaliação de Desempenho dos STA.

### **Gestão por processos**

A Gestão por processos ainda se encontra em fase de implementação na FUNECE. Havia, em 2020, a previsão de realização da terceira etapa do treinamento, envolvendo a *transformação de processos*, mas essa atividade não se concretizou em razão das paralizações decorrentes da pandemia da Covid-19. Com isso, o avanço das ações previstas para 2020 foi prejudicado. Ainda assim, o DDI buscou continuar a realização das atividades já habitualmente realizadas, envolvendo o desenvolvimento da rotina dos processos já mapeados.

### **Estrutura organizacional**

No tocante à estrutura organizacional da FUNECE, as seguintes atividades foram realizadas.

- Inclusão da Assessoria de Controle Interno – alteração consolidada pelo Decreto nº. 33.812, de 11 de novembro de 2020 (DOE nº. 252, de 13/11/2020)
- Definição das competências dos cargos que compõem a Estrutura da FUNECE

### **Avaliação de Desempenho e CSAD**

O DDI novamente auxiliou a Comissão Setorial de Avaliação de Desempenho (CSAD) na operacionalização e na apuração do resultado da avaliação de desempenho dos servidores técnico-administrativos, que tem ocorrência semestral. Em 2020, foram realizadas as seguintes ações.

- Apuração do resultado da avaliação do 2º semestre de 2019;
- Realização da avaliação do 1º semestre de 2020 – envolvendo a solicitação dos termos de avaliação e apuração dos resultados – e operacionalização da avaliação do 2º semestre de 2020.

A CSAD foi instituída pelo Decreto nº. 33.003/2019 e formalizada, no âmbito da FUNECE, pela Portaria nº. 643/2019. Dentre as ações desenvolvidas pela Comissão, e que tiveram o apoio direto do DDI, cabe destacar as seguintes.

- Operacionalização da avaliação de desempenho, com a elaboração de documentos necessários à sua realização: Fichas de avaliação, Termos de Compromisso e de Acompanhamento de Meta Individual e planilhas de apuração de resultados, dentre outros
- Apuração e divulgação dos resultados das avaliações, mediante registro e conferência dos Termos de Avaliação e de Pactuação de Metas, da pontuação de avaliação e dos percentuais de atingimento das metas individuais definidas
- Apresentação, para análise e deliberação da Administração Superior, das metas institucionais a serem atingidas pela Universidade durante os períodos de avaliação, uma vez que estas são parte integrante da avaliação dos servidores
- Manutenção da página da CSAD na internet, vinculada ao *site* oficial da UECE, a fim de disponibilizar aos servidores diretrizes para a avaliação, documentos importantes e resultados de avaliação anteriores.

### 3. Conclusão

Em seu segundo ano de atuação, o DDI tem buscado consolidar suas rotinas e suas ações, sempre ciente da sua capacidade de evolução e da importância que as suas atividades têm para o aperfeiçoamento da Universidade.

# PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO - PROAD

## Apresentação

O presente relatório tem o objetivo de apresentar as principais atividades desenvolvidas pela PROAD juntamente com as áreas vinculadas no decorrer do exercício de 2020, a saber,

- Coordenadoria Geral de Engenharia (COGEN)
- Departamento Administrativo Financeiro – DAF (composto pela Divisão de Material e Patrimônio – DIMAP e pela Divisão de Contratos e Aquisições – DIAQ)
- Prefeitura do *campus* Itaperi

A PROAD é o órgão da FUNECE cujas principais atribuições estão vinculadas ao planejamento, à coordenação e ao acompanhamento das atividades de ordem financeira, administrativa, de recursos humanos e da administração dos *campi*. Para tanto, a Pró-reitoria de Administração conta com a colaboração dos dirigentes de cada área vinculada a ela e com uma equipe responsável pela gestão dos contratos de mão de obra terceirizada, diárias, passagens e hospedagens

## Resumos das atividades desenvolvidas na PROAD

Execução diárias de análise de processos, emissão de relatórios, ofícios, pareceres, despachos, termos de referência, controle e acompanhamento de sistemas gerenciais.

<b>ATIVIDADES OPERACIONAIS</b>		
Audiências trabalhistas (Preposto)		0
Ofício expedido		673
Ofício Circular expedido		20
Reserva de auditório		24
Reserva de <i>outdoor</i>		02
Apoio logístico a concursos		5
<b>ACOMPANHAMENTO</b>		
Processos diversos		1034
Ofícios recebidos		224
Sistema de Terceiros - SISTER (mensal)		5
<b>SEGURO DE VIDA - ALUNOS ATIVOS</b>	<b>QTDE DE VIDAS</b>	<b>VALOR (R\$)</b>
JANEIRO	16.650	2.830,50
FEVEREIRO	14.524	2.469,08
MARÇO	16.556	2.814,52
ABRIL	16.480	2.801,60
MAIO	16.480	2.801,60
JUNHO	16.474	2.800,58
JULHO	17.703	3.009,51
AGOSTO	17.771	3.021,07
SETEMBRO	15.566	2.646,22
OUTUBRO	18.229	3.098,93
NOVEMBRO	18.309	3.112,53
DEZEMBRO	18.309	3.112,53

Dentre as atribuições da PROAD, destacam-se o atendimento diário aos 561 funcionários prestadores de serviços de mão de obra terceirizada, contratados através das 5 empresas com contratos vigentes na UECE, distribuídos em 12 *campi* (*Campus Itaperi, Campus Fátima, Campus de Educação Ambiental e Ecologia de Pacoti, Campus da Fazenda Experimental Agropecuária em Guaiúba, Campus Limoeiro do Norte, Campus Quixadá, Campus Iguatu/Areias, Campus Iguatu/Multiinstitucional Humberto Teixeira, Campus Crateús, Campus Tauá, Campus Itapipoca e Campus Avançado de Mombaça*), solucionando, junto às empresas terceirizadas, os questionamentos e as dúvidas para sanar quaisquer problemáticas

- inerentes à vida funcional dos funcionários terceirizados (adesão ao plano de saúde, férias, 2ª via de vale transporte e alimentação, frequência, falecimento, horas extras, diárias, demissão, admissão, licença gestante, afastamentos, entre outros);
- acerca de cadastro e alterações cadastrais no Sistema de Pessoal da UECE - SisPessoal;
- inerentes ao recebimento e à distribuição mensal de holerites e frequências;
- a respeito de cadastro de aditivos, contratos, bem como, alocação e desalocação dos funcionários terceirizados no Sistema de Planejamento e Gestão – SPG/SISTER;
- Acerca de análise e autorização das faturas de pagamento mensal inseridas pelas empresas de mão de obra terceirizada no SPG/SISTER.

Para o ano de 2020, seguimos a determinações do Governo no que tange a aplicação da redução da carga horária entre os meses de agosto a dezembro e a variação do percentual, 25%, 50% e 70%, foi aplicado nas distintas categorias levando em consideração a atividade desenvolvida pelo funcionário e a necessidade da sistematização da execução.

Fazemos um trabalho de apoio às portarias de acesso ao *campus* do Itaperi (portaria principal e portaria do Hospital Veterinário), realizando o monitoramento das ações de segurança do *campus* Itaperi, bem como dispomos de um sistema de controle de acesso de alunos, professores, servidores e visitantes às

dependências do *campus* Itaperi em horários especiais. Destacamos, ainda, o controle de uso das bicicletas elétricas e da disponibilização de datas para a utilização da lagoa para pescaria nos meses em que não estávamos em isolamento social rígido.

<b>FONTE 00</b>					
<b>Diárias e passagens concedidas</b>					
Diárias		Passagens terrestres		Passagens aéreas	
Quantidade solicitada	Valor total	Quantidade solicitada	Valor total	Quantidade solicitada	Valor total
425	R\$ 70.613,46	36	R\$ 4.321,55	01	R\$ 537,84
<b>Diárias e passagens negadas e canceladas</b>					
Quantidade diária			Quantidade passagem		
31			02		

<b>FONTE 70</b>					
<b>Diárias e passagens concedidas</b>					
Diárias		Passagens terrestres		Passagens aéreas	
Quantidade solicitada	Valor total	Quantidade solicitada	Valor total	Quantidade solicitada	Valor total
13	R\$ 4.050,68	482	R\$ 37.098,84	01	R\$ 1.065,05
<b>Diárias e passagens negadas e canceladas</b>					
Quantidade Diária			Quantidade Passagem		
07			08		

<b>UAB</b>					
<b>Diárias e passagens concedidas</b>					
Diárias		Passagens terrestres		Passagens aéreas	
Quantidade solicitada	Valor total	Quantidade solicitada	Valor total	Quantidade solicitada	Valor total
1146	R\$ 307.632,50	455	R\$ 56.435,20	120	R\$ 47.296,09

<b>Diárias e passagens negadas e canceladas</b>	
Quantidade diária	Quantidade passagem
46	39

<b>PROAP/CAPES</b>					
<b>Diárias e passagens concedidas</b>					
Diárias		Passagens terrestres		Passagens aéreas	
Quantidade solicitada	Valor total	Quantidade solicitada	Valor total	Quantidade solicitada	Valor total
97	R\$ 95.779,90	-	-	138	R\$ 216.844,43
<b>Diárias e passagens negadas e canceladas</b>					
Quantidade diária			Quantidade passagem		
01			01		

<b>PARFOR</b>					
<b>Diárias e passagens concedidas</b>					
Diárias		Passagens terrestres		Passagens aéreas	
Quantidade solicitada	Valor total	Quantidade solicitada	Valor total	Quantidade solicitada	Valor total
14	R\$ 4.502,30	10	R\$ 1.312,50	01	R\$ 579,03
<b>Diárias e passagens negadas</b>			<b>Diárias e passagens canceladas</b>		
Quantidade diária			Quantidade passagem		
01			01		

<b>SISAN</b>					
<b>Diárias e passagens concedidas</b>					
Diárias		Passagens terrestres		Passagens aéreas	
Quantidade solicitada	Valor total	Quantidade solicitada	Valor total	Quantidade solicitada	Valor total
09	R\$ 5.850,00	-	-	14	R\$ 5.817,11

<b>Diárias e passagens negadas e canceladas</b>	
Quantidade diária	Quantidade passagem
00	00

<b>COMBATE A PRAGAS E DOENÇAS</b>					
<b>Diárias e passagens concedidas</b>					
Diárias		Passagens terrestres		Passagens aéreas	
Quantidade solicitada	Valor total	Quantidade solicitada	Valor total	Quantidade solicitada	Valor total
07	R\$ 4.690,50	00	00	00	00
<b>Diárias e passagens negadas e canceladas</b>					
Quantidade diária			Quantidade passagem		
00			00		

<b>VIVA A PALVRA</b>					
<b>Diárias e passagens concedidas</b>					
Diárias		Passagens terrestres		Passagens aéreas	
Quantidade solicitada	Valor total	Quantidade solicitada	Valor total	Quantidade solicitada	Valor total
02	R\$ 1.960,00	00	00	02	R\$ 3.425,86
<b>Diárias e passagens negadas e canceladas</b>					
Quantidade diária			Quantidade passagem		
00			00		

<b>HOSPEDAGEM</b>		
<b>Hospedagens concedidas – PROAP/CAPES</b>		
Quantidade Solicitada	Quantidade de diárias no hotel	Valor Total
46	136	R\$ 41.178,08

Observação: não houve solicitação das Fontes de Recursos (PIBID, PRONERA e PROLIND)

# COORDENAÇÃO GERAL DE ENGENHARIA - COGEN

## Apresentação

O presente relatório possui a finalidade de informar sobre as atividades realizadas e a situação das obras e projetos de Engenharia. Os trabalhos abaixo relacionados foram desenvolvidos nas modalidades *home office* e presencial pela equipe da Coordenadoria de Engenharia – COGEN.

### PROJETOS E EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE ENGENHARIA CIVIL

ENGº CIVIL JONATAS CARVALHO SENA

ENGº JOSÉ SINVAL DOS SANTOS FILHO

ENGº PAULO AUGUSTO DE ARAUJO CORDEIRO

- **Obra de Reforma com Ampliação do Laboratório de Informática da UECE- Itaperi, Fortaleza-Ce.** Empresa Sertão Construções, empreendimentos e serviços EIRELI, Contrato N° 72/2018. Paralisada.

- **Reforma e Ampliação do Centro de Excelência em Empreendedorismo, Inovação e Desenvolvimento Regional da UECE, Fase 2 em Fortaleza-Ce.** Contrato da Empresa Ferraz Engenharia LTDA rescindido. Processo de licitação finalizado e encaminhado a FUNECE. Conforme informação do site da PGE em 11/03/2021. Empresa ganhadora IC Projetos e Construções LTDA - Valor licitado R\$ 1.749.927,94

- **Serviço de Reforma e Adequação das Salas dos Blocos do Campus do Itaperi.** Empresa Sertão Construções, empreendimentos e serviços EIRELI, Contrato N° 59/2018. Contrato rescindido e em processo de uma nova licitação.

- **Obra de Acessibilidade do Campus do Itaperi e do Campus de Fátima, no Município de Fortaleza-Ce.** Paralisada, com processo de rescisão contratual em andamento. Empresa IGC Empreendimento Imobiliário LTDA, Contrato N° 102/2015.
- **Obra de Reforma da Faculdade de Educação- FACEDI, em Itapipoca-Ce.** Empresa Sertão Construções, empreendimentos e serviços LTDA, Contrato N° 65/2016. Contrato rescindido e em processo de uma nova licitação.
- **Obra de Construção do Núcleo de Computação Científica Aplicada-NC2A, no Campus do Itaperi, UECE, em Fortaleza-Ce.** Empresa JT Construções, EIRELI EPP, Contrato N° 01/2018 - IEPRO. Foi concluída a 1ª etapa.
- **Obra de Conclusão do Núcleo de Pesquisa e Inovação em Saúde Coletiva, no Campus do Itaperi, UECE, em Fortaleza-Ce.** Empresa Sertão Construções, empreendimentos e serviços EIRELI, Contrato N° 02/2018 - IEPRO. Obra paralisada.
- **Obra de Conclusão do Núcleo de Estudos Ambientais - NEA, no Campus do Itaperi, UECE, em Fortaleza-Ce.** Empresa Sertão Construções, Empreendimentos e Serviços EIRELI, Contrato N° 01/2019 - IEPRO. Obra não concluída.
- **Construção da Unidade de Pesquisa do Vale do Jaguaribe - UPVALE/FAFIDAM/Limoeiro do Norte.** Em processo de licitação.
- **CONSTRUÇÃO DO RESTAURANTE UNIVERSITÁRIO DA FECLESC.** Contrato nº 51/2019 - Empresa EG & R Construções - Vigência: 07/07/2021. Obra Parada.
- **CONSTRUÇÃO DO NOVO CAMPUS DA FAEC, EM CRATEÚS.** Contrato nº 46/2019 Empresa JCM CONSTRUTORA E COMÉRCIO EIRELI - Vigência: 26/05/2022. Obra em execução

#### **SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA EM PRÉDIOS PÚBLICOS, FUNECE**

- **CVT - Faculdade de Educação de Crateús- FAEC, em Crateús-Ce.** Empresa SM Construções LTDA-EPP, Contrato N° 18/2018. Concluído.
- **Gradil do Hospital Veterinário da UECE em Fortaleza-Ce.** Empresa Alves de Freitas Construções, empreendimentos LTDA, Contrato N° 47/2018. Manutenção concluída.

- **Escola Estadual de Ensino Médio Prof. Plácido Aderaldo Castelo, em Mombaça-Ce.** Empresa Podium Construções LTDA, Contrato N° 73/2018. Manutenção concluída.
- **Coberta do Ginásio do Complexo Esportivo da UECE em Fortaleza-Ce.** Empresa KG Construções LTDA, Contrato N° 32/2018. Autorização de Serviço N° 13/2019. Manutenção concluída
- **Piscina do Ginásio do Complexo Esportivo da UECE em Fortaleza-Ce.** Empresa KG Construções LTDA, Contrato N° 32/2018. Autorização de Serviço N° 15/2019. Obra com pendências, aguardando conclusão dos serviços.
- **Restaurante Universitário, Campus do Itaperi.** Empresa KG Construções LTDA, Contrato N° 32/2018. Obra com pendências, aguardando conclusão dos serviços.
- **Telhado da PROAD do Ginásio do Complexo Esportivo da UECE em Fortaleza-Ce.** Empresa KG Construções LTDA, Contrato N° 32/2018. Autorização de Serviço N° 111/2019. Concluído.
- **Serviços de Manutenção Preventiva e Corretiva em Prédios Públicos – FUNECE.** Manutenções dos Fossos dos elevadores do centro de humanidades, reitoria e biblioteca, Contrato N° 32/2018. Autorização de Serviço N° 115/2019. Em execução.
- **Serviços de Manutenção Preventiva e Corretiva em Prédios Públicos – FUNECE.** Execução do Muro Externo do Campus Itaperi, Contrato N° 32/2018. Em execução.

## PROJETOS E EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE ARQUITETURA

### ARQUITETO E URBANISTA HUMBERTO SILVA ELIAS

- **Projeto do Espaço Multiusuário de Saúde e Sustentabilidade (Campus do Itaperi) -** Elaboração de um estudo preliminar para ser enviado para aprovação pelo FINEP. Projeto concluído e enviado à professora responsável.
- **NUPESA (Campus do Itaperi) –** Projeto de reforma do espaço (substituição do revestimento cerâmico de uma das salas de laboratório por piso industrial revestido por uma camada de revestimento epóxi; pintura antimofa em todos os ambientes e aplicação de textura na fachada.

Projeto concluído e enviado à professora responsável.

- **FACEDI** – Projeto de urbanização da entrada principal e área circundante ao auditório da FACEDI.

Projeto de reforma do auditório da FACEDI, com acréscimo de sanitários e camarins ao auditório.

Projeto concluído.

- **Centro de Humanidades** – Conclusão do projeto arquitetônico do refeitório.

Projeto concluído.

## **PROJETOS E EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE ENGENHARIA MECANICA**

**ENGº MECÂNICO ROBERTO NEY CIARLINI TEIXEIRA**

- **ANÁLISE DE PROJETOS, ESPECIFICAÇÕES E ACOMPANHAMENTO DE INSTALAÇÃO DE AR-CONDICIONADO DOS BLOCOS DE SALAS DE AULAS, CAMPUS ITAPERI:**

Adequação de especificações de aparelhos de ar-condicionado em função de alterações de planta baixa/layout dos ambientes e acompanhamento de instalação de parte dos aparelhos adquiridos. Obra de Reforma dos Blocos Didáticos/Aulas do Itaperi paralisada.

- **ANÁLISE DE PROJETOS, ESPECIFICAÇÕES E ACOMPANHAMENTO DE INSTALAÇÃO DE AR-CONDICIONADOS DO NC2A, CAMPUS ITAPERI:**

Emitido parecer sobre as especificações dos aparelhos de ar-condicionado, conforme projeto elaborado por empresa especializada na área.

- **ANÁLISE DE PROJETOS, ESPECIFICAÇÕES E ACOMPANHAMENTO DE INSTALAÇÃO DE AR-CONDICIONADOS DO ISCB, CAMPUS ITAPERI:**

Realizado levantamento/definição com Direção do ISCB para a definição de locais de instalação de aparelhos de ar-condicionado novos e remanejamentos de aparelhos já existentes. Acompanhamento da instalação dos aparelhos novos e dos remanejamentos sugeridos.

**- ANÁLISE DE PROJETOS, ESPECIFICAÇÕES E ACOMPANHAMENTO DE INSTALAÇÃO DE AR-CONDICIONADOS DO LABORATÓRIO DE INFORMÁTICA-DI, CAMPUS ITAPERI:**

Adequação do projeto de refrigeração, tendo em vista alterações de planta baixa/layout dos ambientes. Os aparelhos já foram especificados, parte adquirida e instalada.

**- ESPECIFICAÇÕES E ACOMPANHAMENTO DE INSTALAÇÃO DE AR-CONDICIONADOS, CAMPUS BAIRRO DE FÁTIMA:**

Adequação do projeto de refrigeração, tendo em vista diversas alterações de planta baixa/layout dos ambientes. Todos os aparelhos previstos na REFORMA e devidamente especificados, foram adquiridos e instalados.

**- ANÁLISE DE PROJETOS E ESPECIFICAÇÕES DE ELEVADOR DO NUPEINSC, CAMPUS ITAPERI:**

Elaboradas e enviadas ao IEPRO as “Especificações do Elevador” a ser adquirido para o NUPEISC, assim como proposta de empresa especializada na fabricação, montagem e manutenção de elevadores. A aquisição deveria ser feita por meio de EDITAL do IEPRO.

**- ANÁLISE DE PROJETOS E ESPECIFICAÇÕES DE PLATAFORMA ELEVATÓRIA E APARELHOS DE AR-CONDICIONADOS DO CENTRO DE EDUCAÇÃO (CED), CAMPUS ITAPERI:**

Realizada visita ao local e especificação de Plataforma Elevatória a ser instalada no CED.

**- ANÁLISE DE PROJETOS E ESPECIFICAÇÕES DE PLATAFORMA ELEVATÓRIA DA BIBLIOTECA CENTRAL, CAMPUS ITAPERI:**

Elaboração de Parecer, a pedido da PROAD/FUNECE, sobre solicitação de “Aditamento de Vigência Contratual – Contrato nº 90/2018” por parte da empresa Elevadores União, responsável pelo fornecimento e montagem da “Plataforma Elevatória para pessoas com necessidades especiais” da Biblioteca, Campus Itaperi; Acompanhamento da entrega pela empresa Elevadores UNIÃO da “Plataforma Elevatória para pessoas com necessidades especiais” a ser instalada na Biblioteca Central (Campus Itaperi), para guarda no Almoxarifado da UECE, até que os serviços da parte civil sejam concluídos e a mesma possa ser instalada;

## **- ANÁLISE DE PROJETOS E ESPECIFICAÇÕES DE PLATAFORMA ELEVATÓRIA DO CENTRO DE HUMANIDADES DO CAMPUS DE FÁTIMA**

Acompanhamento da montagem, testes e entrega técnica para uso da “Plataforma Elevatória para pessoas com necessidades especiais” no Centro de Humanidades do Campus de Fátima.

## **- ANÁLISE DE PROJETOS E ESPECIFICAÇÕES DE ELEVADOR/PLATAFORMA ELEVATÓRIA DO PRÉDIO DA REITORIA, CAMPUS ITAPERI**

Acompanhamento da montagem, testes e entrega técnica para uso do Elevador para pessoas com necessidades especiais no Prédio da Reitoria no Campus do Itaperi.

## **- ANÁLISE DE PROJETOS E ESPECIFICAÇÃO DE PLATAFORMA ELEVATÓRIA DO BIBLIOTECA DA FACEDI, CAMPUS ITAPIPOCA**

Acompanhamento da entrega pela empresa Metalúrgica ASCURRA (cidade Ascurra-SC) da “Plataforma Elevatória para pessoas com necessidades especiais” na FACEDI (Itapipoca), com o compromisso de realizar a instalação, testes e entrega técnica assim que forem executados os serviços elétricos e obra civil que impediram a instalação.

## **- ELABORAÇÃO DE PROPOSTA PARA INSTALAÇÃO DE SISTEMA DE BOMBEAMENTO DE ÁGUA DO NUPEINSC E NC2A**

Realizada visita técnica com o engenheiro civil Luciano Lira, da empresa JL Lira Ltda, para a elaboração de Proposta Técnica Comercial referente ao dimensionamento, seleção e detalhamento hidráulico e quadro elétrico do sistema de bombeamento de água (cisterna, caixa d'água e castelo) do NC2A e NUPEINSC. Proposta Comercial entregue pela empresa, analisada na COGEN e encaminhada para a PROAD.

## **PROJETOS E EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE ENGENHARIA MECÂNICA**

### **ENGº ELETRICISTA ABELARDO DE PAULA BARRETO**

O Engenheiro responsável Abelardo de Paula Barreto está sem condições de elaborar seu relatório por motivo de saúde, já que foi diagnosticado com Covid-19 e está em processo de recuperação.

## DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO FINANCEIRO - DAF

### 1. Limites programados (orçamentário/financeiro) em 2020

#### Limite orçamento X limite financeiro

MODALIDADE	Fonte	Limite orçamentário	Limite financeiro	Total
Custeio de manutenção	00	8.454.879,00	5.969.933,05	14.424.812,05
Custeio finalístico	00	16.084.371,99	15.947.561,55	32.031.933,54
<b>TOTAL</b>		<b>24.539.250,99</b>	<b>21.917.494,60</b>	<b>46.456.745,50</b>

#### Demonstrativo de limite orçamentário por projeto

DESPESA	Fonte 00	Fonte 70	Total
Pessoal	251.876.177,00	0,00	251.876.177,00
Custeio de manutenção	8.454.879,00	1.000.000,00	9.454.879,00
Custeio finalístico	16.084.371,00	6.500.000,00	22.584.371,00
MAPP Gestão	14.957.003,01	200.000,00	15.157.003,01
MAAP Investimento	5.725.074,00	1.500.000,00	7.225.074,00
Recursos federais – Fonte 83	0,00	0,00	0,00
<b>TOTAL</b>	<b>297.097.504,01</b>	<b>9.200.000,00</b>	<b>306.297.504,01</b>

## 2. Custeios do estado/Fonte 00

### Resumo de limite financeiro liberado e despesas projetadas em janeiro de 2020

Custeios	Limite orçamentário	Limite inicial autorizado	Valor do corte	Limite final	Previsão inicial das despesas	Previsão de déficit inicial
Finalístico	19.191.575,14	16.084.371,99	136.810,44	15.947.561,55	16.084.371,99	0,00
Manutenção	8.454.879,00	8.220.645,00	2.250.711,95	5.969.933,05	8.719.173,62	498.528,62
MAPP Gestão	11.849.799,86	13.283.128,40	1.433.481,52	11.843.799,90	12.938.371,36	202.640,16
<b>Total</b>	<b>39.496.254,00</b>	<b>37.588.298,37</b>	<b>3.821.003,91</b>	<b>33.767.292,46</b>	<b>37.741.916,97</b>	<b>701.168,78</b>

### DEMONSTRATIVO DO CUSTEIO FINANCEIRO 2020

Descrição	Limite orçamentário	Limite financeiro inicial	Valor do corte	Limite financeiro final	% corte	Despesas executadas	Saldo do limite financeiro
Custeio de manutenção	8.454.879,00	8.220.645,00	2.250.711,95	5.969.933,05	27,38 %	5.960.684,40	9.248,65
Custeio finalístico	19.191.575,14	16.084.371,99	136.810,44	15.947.561,55	0,85 %	15.930.554,57	17.006,98
MAPP 164 – RU Itaperi	11.849.799,86	2.065.462,42	221.621,76	1.843.840,66	10,73 %	1.431.134,26	412.706,40
MAPP 167 – Fazenda Guaiúba		413.384,60	37.940,57	375.444,03	9,18 %	375.075,29	368,74
MAPP 168 – Complexo poliesportivo		620.354,53	62.072,28	558.282,25	10,01 %	551.605,20	6.677,05
MAPP 169 – Hospital Veterinário		3.389.136,96	316.529,60	3.072.607,36	9,34%	2.434.416,21	0,00

MAPP 221 - CECITEC/Tauá		985.968,04	108.415,08	877.552,96	11,00 %	773.482,08	104.070,88
MAPP 222 – Campus Avançado de Mombaça		656.923,73	74.564,48	582.359,25	11,35 %	534.851,90	47.507,35
MAPP 223 – Ref. Estudantil - FECLI		767.141,54	87.405,47	679.736,07	11,39 %	410.142,97	269.593,10
MAPP 224 – RU FAFIDAM		4.412.354,89	280.409,50	2.131.945,39	<b>11,62%</b>	1.555.487,97	576.457,42
M PP 236 – BIOTÉRIO CENTRAL		1.972.554,67	244.522,78	1.728.031,89	12,40 %	0,00	1.728.031,89
<b>TOTAL</b>	<b>39.496.254,00</b>	<b>37.588.298,37</b>	<b>3.821.009,91</b>	<b>33.767.294,46</b>	<b>11,32%</b>	<b>30.595.626,00</b>	<b>3.171.668,46</b>

### Planejamento financeiro dos Projetos MAPP Gestão em janeiro de 2020

Projetos	Projeto	Limite autorizado	Previsão das despesas	Previsão de déficit
Hospital Veterinário	169	3.389.136,96	3.591.777,12	202.640,16
Complexo poliesportivo	168	620.354,53	620.354,53	0,00
Fazenda Guaiúba	167	413.384,60	413.384,60	0,00
Restaurante Universitário do campus Itaperi	164	2.065.462,42	2.065.462,42	0,00
Centro de Educação Ciência Tecnologia/CECITEC- Tauá (agosto)	221	985.968,04	716.167,48	0,00
Campus Avançado de Mombaça (agosto)	222	656.923,73	656.923,73	0,00
Restaurante Universitário da FECLI – Iguatu (agosto)	223	767.141,54	767.141,54	0,00
Restaurante Universitário da FAFIDAM – L. do Norte (agosto)	224	4.412.354,89	2.134.605,25	0,00
Biotério Central	236	1.972.554,67	1.972.554,67	0,00
<b>Total</b>	<b>-</b>	<b>13.283.281,40</b>		<b>202.640,16</b>

### Limites Financeiros de Projetos MAPP Gestão liberados por Campus

Custeios	Limite final
Campus do Itaperi	8.460.892,75
Campi do Interior	4.822.388,20
<b>Total</b>	<b>13.283.280,95</b>

### 3. Recursos Próprios/Fonte 70 arrecadados em 2020

#### Total dos recursos arrecadados na Fonte 70

Concurso Público	Valor
CEV - Concursos /Vestibular	1.849.400,00
Outras receitas	486.841,85
<b>Total</b>	<b>2.336.241,85</b>

#### Demonstrativo de receitas arrecadadas pela Fonte 70

Receita	Valor
Serviços laticínios	805,00
Serviços veterinários	196.406,00
Restaurante Universitário – RU Itaperi - Fortaleza	4.598,75
Restaurante Universitário – RU FAFIDAM – Limoeiro do Norte	9.687,00
Refeitório Universitário – RU FECLI – Iguatu	8.985,00
Biblioteca Central – Itaperi Fortaleza	5.732,00
Biblioteca do CECITEC – Tauá	68,00
Biblioteca do Centro de Humanidades – Fortaleza	1.598,60
Biblioteca da FAFIDAM – Limoeiro do Norte	185,00
Biblioteca da FECLI – Iguatu	564,00
Diplomas (2ª vias)	2.200,00

Solicitação de transferência – PROGRAD	390,00
2ª via de certificado	1.680,00
Expedição de 2ª via de diploma de mestrado profissional	100,00
Registro de diploma	440,00
Residência Obstétrica - CCS	0,00
Taxas de inscrição para seleção do mestrado em Sociologia	0,00
Taxas de inscrição para seleção do doutorado em Sociologia	0,00
Taxas de inscrição para seleção do mestrado em Ciências Naturais	4.920,00
Taxas de inscrição para seleção do mestrado em Nutrição	10.680,00
Taxas de inscrição para seleção do mestrado em Serviço Social	3.900,00
Taxas de inscrição para seleção do doutorado em Serviço Social	12.060,00
Taxas de inscrição para seleção do mestrado em Geografia	180,00
Taxas de inscrição para seleção do doutorado em Filosofia	1.400,00
Taxas de inscrição para seleção do mestrado em História	6.300,00
Taxas de inscrição para seleção do doutorado POSLA	5.040,00
Taxas de inscrição para seleção do mestrado POSLA	12.000,00
Taxas de inscrição para seleção do doutorado PPGE	65.070,00
Taxas de inscrição para seleção do mestrado PPGE	74.512,50
Taxas de inscrição para seleção do doutorado em Saúde Coletiva	13.300,00
Taxas de inscrição para seleção do mestrado em Saúde Coletiva	4.100,00
Taxas de inscrição para seleção do doutorado em Políticas Públicas	9.000,00
Taxas de inscrição para seleção do mestrado em Ciências Aplicadas	240,00
Taxas de inscrição para seleção do mestrado em Ciências da Computação	300,00
Taxas de insc. para seleção do doutorado em Ciências da Computação	300,00
Taxas de insc. para seleção do doutorado em Administração	3.000,00
Taxas de inscrição para seleção do mestrado em Administração	4.750,00
Taxas de inscrição para seleção do doutorado em Enfermagem	10.200,00
Taxas de inscrição para seleção do mestrado em Enfermagem	6.150,00
Taxas de insc. para seleção do mestrado em Ciências Fisiológicas	3.900,00
Taxas de insc. para seleção do doutorado em Ciências Fisiológicas	600,00
<b>TOTAL</b>	<b>486.814,85</b>

### Receitas arrecadadas pela Comissão Executiva do Vestibular – CEV - 2020

Atividades	Receitas arrecadadas
Concurso Vestibular 2020.2	1.439.410,00
Seleção Pública para professor Visitante – Edital No. 21/2019	9.540,00
Vestibular Cursos a Distância – Edital 25/2019	272.440,00
<b>Total</b>	<b>1.471.390,00</b>

#### 4. Despesas Executadas no Exercício Financeiro de 2020 – Tesouro Estadual – Fonte 00

##### Programa de governo

Programa	Autorizado	Empenhado	Despesas executadas	Restos a pagar
211 - Gestão Administrativa do Ceará	7.346.517,44	6.000.469,41	0,00	0,00
222 – Gestão de Desenvolvimento Estratégico de Pessoas	90.000,00	0,00	0,00	0,00
411 – Ceará Científico e Tecnológico	607.418,18	366.922,06	0,00	0,00
442 – Qualifica Ceará: Educação Profissional para o Mercado de Trabalho	8.735.000,00	2.682.018,25	0,00	0,00
451 – Desenvolvimento Integral da Educação Superior	303.438.713,81	277.716.871,85	0,00	0,00
<b>TOTAL</b>	<b>320.217.649,43</b>	<b>286.766.281,57</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

### Execução da despesa por fonte de recurso

FONTE	ESPECIFICAÇÃO	Orçamento final	Empenhado	SLD DOTAÇÃO	Despesas executadas	Restos a pagar
00	Recursos ordinários	291.931.982,25	279.704.016,46	12.227.965,79	274.011.437,86	5.692.578,60
01	Cota-parte do Fundo de Participação dos Estados	114.000,00	0,00	114.000,00	0,00	0,00
70	Recursos diretamente arrecadados	10.140.000,00	2.511.478,61	7.628.521,39	2.434.416,21	77.062,40
81	Convênios com órgãos internacionais adm. indireta	367.418,78	366.922,06	496,72	351.789,54	15.132,52
83	Convênios com órgãos federais administração indireta	17.430.229,00	3.950.214,00	13.480.014,56	3.929.928,34	20.286,10
87	Convênios com órgãos municipais adm. indireta	234.020,00	177.300,00	56.720,00	232.885,00	765,00
<b>TOTAL GERAL</b>		<b>320.217.650,03</b>	<b>286.709.931,76</b>	<b>33.507.718,30</b>	<b>280.960.456,95</b>	<b>5.805.824,62</b>

### Resumo das Despesas executadas em 2020 por fonte

FONTE	FONTE	TOTAL
Tesouro Estadual - Custeio	00	274.011.437,86
MAPP Investimento	00/70/83	2.831.074,57
Convênios - Custeio	83	4.514.602,88

### Demonstrativo da execução financeira dos recursos dos custeios em dezembro/2020

Custeios	Limite autorizado	Despesas executadas	Déficit final
Finalístico	16.084.371,99	15.930.554,57	0,00
Manutenção	5.969.933,05	5.960.684,40	0,00
MAPP Gestão	13.283.281,40	8.704.387,03	0,00
<b>Total</b>	<b>33.767.294,46</b>	<b>30.595.626,00</b>	<b>0,00</b>

### Despesas de Restos a Pagar de 2020 para 2021

Fonte	Total
Fonte 00 – Tesouro Estadual	5.692.578,60
Fonte 70 – Recursos próprios	77.062,40
Fonte 83 – Recursos federais	20.286,10
Fonte 81 – Recursos órgãos internacionais	15.132,52
Fonte 87 – Recursos órgãos municipais	765,00
<b>Total</b>	<b>5.805.824,62</b>

### Despesas executadas por Projetos MAPP Gestão

Projeto MAPP Gestão	Projeto MAPP N°	Despesas executadas
Hospital Veterinário	169	2.434.416,21
Complexo poliesportivo	168	551.605,20
Fazenda Experimental Guaiúba	167	375.075,29
Restaurante Universitário - Itaperi	164	1.431.134,26
Centro de Educação C. Tec. - Tauá	221	773.482,08
Campus Avançado de Mombaça	222	534.851,90
Refeitório Universitário da FECLI – Iguatu	223	410.142,97
Restaurante Universitário da FAFIDAM – Limoeiro Norte	224	1.555.487,97
<b>Total</b>		<b>8.704.387,03</b>

### Demonstrativo das despesas executadas por Projeto MAPP Gestão

Despesas	Terceirização	Gênero alimentício	Contas públicas	Serviço de manutenção	Material de consumo	Manut. predial	Loc. de copiadoras	Fornecimento de refeições	Despesas executadas
Hospital Veterinário	3.072.507,36	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.434.416,21
Complexo poliesportivo	410.491,14	0,00	0,00	0,00	64.944,39	76.169,67	0,00	0,00	551.605,20
Fazenda Experimental Guaiúba	375.075,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	375.075,29
Restaurante Universitário Itaperi	1.217.839,41	10.371,40	138.797,77	55.764,36	8.361,32	0,00	0,00	0,00	1.431.134,26
Centro de Educação C. Tec. Tauá	731.263,22	0,00	25.640,24	0,00	16.434,00	0,00	144,66	0,00	773.482,08
Campus Avançado de Mombaça	422.192,60	0,00	0,00	95.911,12	16.434,00	0,00	314,18	0,00	534.851,90
Refeitório Universitário da FECLI - Iguatu	367.701,87	0,00	0,00	0,00	7.470,00	0,00	0,00	34.971,10	410.142,97
Restaurante Universitário da FAFIDAM – Limoeiro Norte	1.250.199,37	0,00	111.822,37	136.306,10	57.160,13	0,00	0,00	0,00	1.555.487,97
<b>Total</b>	<b>7.847.370,26</b>	<b>10.371,40</b>	<b>276.260,38</b>	<b>287.981,58</b>	<b>170.803,84</b>	<b>76.169,67</b>	<b>458,80</b>	<b>34.971,10</b>	<b>8.704.387,03</b>

**Despesas com mão de obra terceirizada no exercício financeiro de 2020**  
**mão de obra terceirizada por custeio**

<b>Custeios</b>	<b>Despesas executadas</b>
Finalístico	12.247.682,56
Manutenção	1.522.373,21
MAPP Gestão	7.844.847,31
<b>Total</b>	<b>21.614.903,08</b>

**Demonstrativo mão de obra terceirizada por empresa**

<b>Empresa</b>	<b>Fonte 00</b>	<b>Fonte 83</b>	<b>Fonte 70</b>	<b>Total</b>
Lar Antônio de Pádua	6.570.439,51	712.383,63	0,00	7.282.823,14
MULTISERV	8.993.657,14	0,00	0,00	8.993.657,14
Futura	4.311.561,36	0,00	0,00	4.311.561,36
Nova segurança	1.624.345,32	0,00	0,00	1.624.345,34
Atitude	114.899,75	0,00	0,00	114.899,75
<b>Total</b>	<b>21.614.903,08</b>	<b>712.383,63</b>	<b>0,00</b>	<b>22.327.216,71</b>

**Demonstrativo das despesas executadas dos custeios por natureza da despesa – Fonte 00**  
**Conta Pública**

<b>Despesas</b>	<b>Total</b>
CAGECE	330.319,22
COELCE	2.203.723,17
Telefonia	36.548,52
Correios	11.743,47
<b>Total geral</b>	<b>2.582.334,38</b>

### Demais despesas executadas

<b>Despesas</b>	<b>Total</b>
Auxílio-alimentação	920.493,56
Vale-transporte	68.928,50
Seguro aluno obrigatório	34.516,67
Auxílio-funeral	2.400,00
Locação de veículos	38.287,80
Contratação de pessoal terceirizado	13.825.519,40
Bolsa de IC / Auxílio-transporte aluno	3.124.800,00
Fornecimento de refeições - Iguatu	34.971,10
Gêneros Alimentícios	10.371,40
CEGAZ RU Itaperi	10.058,89
Combustível	141.942,66
Oficina serviços/peças	119.885,55
Contratos de manutenção	600.613,44
Compras	229.358,70
Passagens	1.749,07
Diárias	13.418,86
Locação de copiadora	52.642,80
Ração	255.906,84
Gás de cozinha - RU Limoeiro do Norte	0,00
Casa Civil	0,00
Anuidade	0,00
Outras despesas	0,00
<b>Total geral</b>	<b>19.485.865,24</b>

**Despesa com bolsas/aluno por Programa /Fonte de recursos em 2020  
Tesouro Estadual – Fonte 00**

<b>Programas</b>	<b>Quantidade de bolsas ofertadas</b>	<b>Total de pagamento</b>
Monitoria/PROGRAD	274	1.188.450,00
Assistência Estudantil – PRAE - FECOP/FUNCAP	00	0,00
Iniciação Artística – IA - PRPGPq	44	196.200,00
Orquestra – OSUECE - PROEX	65	351.000,00
Iniciação Científica – IC - PRPGPq	234	562.500,00
Extensão – PROEX	150	700.650,00
PCA - PROPGPq	16	45.000,00
Banda Sinfônica	15	81.000,00
<b>TOTAL</b>	<b>798</b>	<b>3.124.800,00</b>

5. MAPP Investimento

**Projetos MAPP Investimento em 2020 por fonte de recurso**

<b>Fonte</b>	<b>Despesas executadas</b>
Fonte 00/10	2.109.758,43
Fonte 70	0,00
Fonte 83/23	721.316,14
<b>Total</b>	<b>2.831.074,57</b>

**Resumo das despesas executadas Projeto MAPP Investimento por natureza da despesa**

Natureza da Despesa	Recursos executados
Obras e instalações	324.126,26
Equipamento / Material permanente	1.965.585,12
Custeios	521.364,19
<b>TOTAL</b>	<b>2.831.074,57</b>

**MAPP REALIZADOS EM 2020**

Nº DO MAPP	TÍTULO DO MAPP	INVESTIMENTOS	FONTE 00/10	FONTE 70	FONTE 83/23	TOTAL	TOTAL DO MAPP
15	Aquisição de mobiliário e equipamentos para a FUNECE	EQUIPAMENTOS	137.076,14	248.114,96	0,00	385.191,10	385.191,10
37	Projetos, reformas, ampliações e construções nos campi da FUNECE.	OBRAS	0,00	235.074,46	0,00	235.074,46	235.074,46
77	Implantação de cursos de licenciatura plena na modalidade a distância e de capacitação de profissionais que atuam no ensino a distância, em convênio com o MEC/Secretaria de Ensino a Distância-SEED/Universidade Aberta do Brasil-UAB	CUSTEIO	0,00	0,00	1.642.310,71	1.642.310,71	1.994.782,8
		EQUIPAMENTOS	314.743,43	0,00	0,00	314.743,43	
		CONTRAPARTIDA	37.728,73	0,00	0,00	37.728,73	
123	CT INFRA ABRUEM	CONTRAPARTIDA	312.767,97	0,00	0,00	312.767,97	495.037,2
		EQUIPAMENTOS	76.337,66	0,00	105.931,63	182.269,29	

131	Aquisição de mobiliários e equipamentos para os campi Itapipoca e Iguatu	EQUIPAMENTOS	16.429,89	0,00	0,00	16.429,89	16.429,89
142	Plano Nacional de Formação de Professores da Educação Básica - PAFOR presencial	CUSTEIO	1.432,00	0,00	37.321,48	38.753,48	38.753,48
143	Execução do curso de graduação em Serviço Social (bacharelado) em áreas de Reforma Agrária	CUSTEIO	10.426,48	0,00	361.046,94	371.473,42	371.473,42
156	Urbanizações no campus do Itaperi	OBRAS	67.186,14	0,00	0,00	67.186,14	67.186,14
163	Projeto de complementação da reforma e ampliação do Centro de Excelência em Empreendedorismo, Inovação e Desenvolvimento Regional	OBRAS	38.025,37	0,00	0,00	38.025,37	38.025,37
165	Programa de Apoio à Formação Superior em Licenciatura em Educação do Campo - PROCAMPO	EQUIPAMENTOS	0,00	0,00	0,00	0,00	60.304,60
		CUSTEIO	1.742,41	0,00	58.562,19	60.304,60	
174	Infraestrutura de Pesquisa e Tecnologia da Informação, Ciências e Educação	OBRAS	0,00	0,00	482.987,65	482.987,65	482.987,65

	(IPTCE) - FINEP/ABRUEM 2						
175	Reforma e Ampliação da Faculdade de Educação de Itapipoca – FACEDI	OBRAS	141.106,77	0,00	0,00	141.106,77	141.106,77
176	Aquisição de mobiliários, livros e equipamentos para a Faculdade de Educação de Itapipoca - FACEDI	EQUIPAMENTOS	79.795,32	0,00	0,00	79.795,32	79.795,32
181	Apoio à consolidação do Sistema Nacional de Segurança Alimentar e Nutricional (SISAN) nos estados do Ceará, Piauí e Maranhão	CUSTEIO	4.490,65	0,00	193.789,68	198.280,33	198.280,33
200	Programa Viva a Palavra	CUSTEIO	5.080,44	0,00	262.381,69	267.462,13	267.462,13
201	Programa de Combate a Pragas e Doenças Agrícolas	CUSTEIO	2.594,83	0,00	72.932,39	75.527,22	75.527,22
217	Implantação dos Campus Avançado de Mombaça	EQUIPAMENTOS	16.945,00	0,00	0,00	16.945,00	136.295,20
		OBRAS	119.350,20	0,00	0,00	119.350,20	
218	Aquisição de equipamentos para Laboratórios, financiamento MEC/CAPES – Convênio 78702582013 – 843470/2017	EQUIPAMENTOS	0,00	0,00	8.960,00	8.960,00	8.960,00
<b>TOTAL</b>			<b>1.383.259,43</b>	<b>483.189,42</b>	<b>3.226.224,36</b>	<b>5.092.673,21</b>	

### Recursos programados e saldo para 2021 por Projeto MAPP Investimento

Projeto MAPP	No. Projeto	Saldo do projeto
Aquisição de mobiliário e equipamento para a Unidade Hospitalar Veterinária da FAVET/UECE	14	82.850,42
Aquisição de mobiliário e equipamento para a FUNECE	15	389.978,44
Ampliação dos acervos bibliográficos das bibliotecas da FUNECE	19	22.572,28
Projetos, reforma, ampliação e construções nos campi da FUNECE	37	2.813.252,71
Implantação dos cursos de licenciatura plena na modalidade a distância e de capacitação de profissionais que atuam no ensino a distância, MEC/UAB	77	1.617.240,36
Reforma, adaptação e ampliação da estrutura física do Departamento de Informática/DI	116	401.355,32
CT INFRA ABRUEM	123	0,00
Aquisição de mobiliário e equipamentos para os campi Itapipoca e Iguatu	131	103.613,07
Projeto de acessibilidade da FUNECE/UECE	135	249.192,82
Plano Nacional de Formação de Professores de educação Básica - PARFOR	142	135.895,03
Execução do curso de graduação em Serviço Social em áreas de Reforma Agrária	143	1.384,12
Construção do muro visando à segurança do campus Itaperi	150	0,00
Urbanização do campus Itaperi	156	216.025,09
Projeto de complementação da reforma e ampliação do Centro de Excelência em Empreendedorismo, Inovação e desenvolvimento Regional	163	1.538.792,08
Programa de Apoio à Formação Superior em Licenciatura em Educação do Campo – PROCAMPO	165	128,94
Infraestrutura de Pesquisa e Tecnologia da Informação, Ciência e Educação IPTCE/FINEP	174	5.439.635,00
Reforma e Ampliação da Faculdade da Educação de Itapipoca FACEDI	175	1.500.694,03
Aquisição de mobiliário, livros e equipamentos para a Faculdade de Educação de Itapipoca - FACEDI	176	1.130.419,79
Apoio à consolidação do Sistema Nacional de Segurança Alimentar e Nutricional nos estados do Piauí, Ceará e Maranhão/SISAN	181	140.826,60
Ampliação da Residência Universitária da FECLESC – h Quixadá	189	250.000,00
Construção do Novo Campus da Faculdade de Educação de Crateús / FAEC	191	5.000.000,00
Projeto de Inclusão digital com tecnologia assistida no Bairro Vicente Pinzón em Fortaleza	196	0,00

Programa Viva a Palavra	200	28.475,25
Programa de Combate a Pragas e Doenças Agrícolas	201	1.849,26
Reforma e ampliação da biblioteca da Fac. de Educação, Ciências e Letras do Sertão Central	212	1.034.550,35
Implantação do <i>Campus</i> Avançado de Mombaça	217	3.941.974,70
Aquisição de equipamentos para laboratórios/MEC/CAPES	218	539.847,57
Melhoria da infraestrutura dos laboratórios multiusuários da UECE /FINEP	229	2.340.024,63
<b>Total</b>		<b>28.918.543,23</b>

## 6. Despesas executadas pela Fonte 70

### Resumo das Despesas

<b>Custeios</b>	<b>Total</b>
Custeio de manutenção	39.844,97
Custeio finalístico	2.413.116,56
Concursos realizados pela Comissão Executiva do Vestibular /CEV/outras	0,00
<b>Total</b>	<b>2.452.961,53</b>

## 7. Detalhamento de pagamento mensal das contas Públicas por Unidade Administrativa da FUNECE

### PAGAMENTO COELCE 2020

Setor/UECE	Local	Jan	Fev	Março	Abril	Mai	Junho	Julho	Agosto	Set	Out	Nov	Dez	Total
UECE	Fortaleza	218,447,92	204.711,84	212.904,12	149.568,69	115.563,51	112.551,14	117.982,66	117.911,54	119.622,38	136.542,32	117.697,98	153.956,44	<b>1.777.460,54</b>
Guarita FAVET	Fortaleza	395,75	104,81	56,60	52,94	55,32	97,50	274,15	1.111,17	1.090,35	1.721,28	1.107,02	583,27	<b>6.650,16</b>
CH	Fortaleza	17.227,25	22.194,89	16.792,46	5.429,98	5.953,56	6.417,52	5.984,00	6.102,23	6.199,53	7.058,56	5.852,62	10.877,24	<b>116.089,84</b>
Est. Ecológica	Pacoti	536,20	474,46	435,29	441,05	328,65	332,84	374,03	292,75	343,97	352,88	351,62	431,34	<b>4.695,08</b>
Fazenda Guaiuba	Guaiuba	2.712,65	2.218,30	2.308,94	2.237,61	2.210,90	2.389,38	2.619,84	2.472,72	2.974,67	3.109,01	2.622,48	2.760,90	<b>30.637,40</b>
FECLI	Iguatu	1.009,66	954,04	951,52	919,71	70,81	73,96	838,82	492,44	591,18	950,71	855,02	747,76	<b>8.455,63</b>
FECLESC	Quixadá	9.591,38	13.680,76	9.632,93	4.815,10	2.549,99	2.751,56	2.376,64	2.555,31	2.831,16	3.652,74	3.633,43	5.553,73	<b>63.624,64</b>
RESID UNIV	Quixadá	701,05	796,02	802,09	642,79	634,05	537,94	513,45	500,30	513,63	546,66	427,52	661,98	<b>7.277,48</b>
CVT	Quixadá	104,74	85,62	91,02	80,80	80,44	81,82	79,00	80,53	58,57	60,31	61,41	68,70	<b>932,96</b>
FACEDI	Itapipoca	1.469,84	1.627,56	1.272,48	1.231,59	55,32	291,94	455,63	454,71	483,75	616,00	718,32	920,17	<b>9.597,31</b>
FACEDI - LAB	Itapipoca	2.483,39	2.140,47	2.056,48	1.989,81	837,66	1.121,28	1.137,18	1.294,35	773,55	959,80	1.022,44	1.517,82	<b>17.334,23</b>
FAFIDAM	L. do Norte	11.377,05	18.813,28	15.675,00	6.816,09	5.623,92	5.910,90	5.538,58	6.353,23	6.061,36	6.639,30	6.359,98	9.591,57	<b>104.760,26</b>
FAEC	Crateús	2.248,67	3.591,21	1.734,11	1.657,09	776,92	716,73	721,60	645,18	1.024,02	1.185,83	1.472,56	929,45	<b>16.703,37</b>
CVT	Crateús	1.992,66	1.954,96	2.702,02	601,89	897,58	1.047,30	770,12	608,34	437,35	594,60	500,81	1.756,40	<b>13.864,03</b>
CECITEC	Tauá	4.128,79	4.426,39	2.862,03	1.178,51	1.344,80	1.412,80	1.262,10	1.383,35	1.566,98	1.990,52	1.773,00	2.310,97	<b>25.640,24</b>
<b>TOTAL</b>		<b>274.427,00</b>	<b>277.774,52</b>	<b>270.277,09</b>	<b>177.663,65</b>	<b>136.938,43</b>	<b>135.734,61</b>	<b>140.927,80</b>	<b>142.258,15</b>	<b>144.572,45</b>	<b>165.980,52</b>	<b>144.456,21</b>	<b>192.667,74</b>	<b>2.203.723,17</b>

## PAGAMENTO CAGECE 2020

ANO 2020

Setor/UECE	Local	Jan	Fev	Março	Abril	Mai	Junho	Julho	Agosto	Set	Out	Nov	Dez	Total
C H	Fortaleza	1.957,07	2.781,50	1.900,79	1.619,39	579,04	94,62	88,35	425,37	88,35	167,28	622,42	747,25	11.071,43
Reitoria	Fortaleza													0,00
Vice Reitoria	Fortaleza													0,00
CEV	Fortaleza	530,10	530,10	530,10	530,10	1.278,78	1.110,67	582,72	657,92	1.003,68	1.687,74	3.022,06	1.584,82	13.048,79
DEPES	Fortaleza	246,21	193,59	307,60	88,35	95,31	98,14	88,35	90,34	193,59	228,67	171,66	158,96	1.960,77
PREFEITURA	Fortaleza	3.144,69	4.244,22	1.678,65	1.678,65	1.716,65	1.684,19	1.678,65	1.712,88	1.678,65	1.678,65	1.716,65	1.682,53	24.295,06
Almoxarifado	Fortaleza	88,35	88,35	88,35	88,35	90,35	88,64	88,35	90,16	88,35	88,35	239,44	88,55	1.215,59
Caprinocultura	Fortaleza	353,40	388,48	458,64	353,40	363,78	354,91	353,40	360,62	353,40	353,40	396,48	775,18	4.865,09
Avicultura	Fortaleza	353,40	353,40	353,40	353,40	361,40	354,57	353,40	360,61	704,20	634,04	369,34	355,03	4.906,19
Tecnoparque	Fortaleza	401,18	176,70	176,70	176,70	180,70	177,28	176,70	180,30	176,70	401,18	250,86	177,11	2.652,11
Guarita	Fortaleza	88,35	88,35	88,35	88,35	90,35	88,64	88,35	90,16	88,35	88,35	90,35	88,55	1.066,50
UPTBI/NUPESA	Fortaleza	176,70	194,24	176,70	176,70	180,70	177,28	176,70	180,30	176,70	176,70	180,70	289,35	2.262,77
Laticínios	Fortaleza	1.767,00	1.767,00	1.767,00	1.767,00	1.807,00	1.772,83	1.767,00	1.803,04	1.767,00	1.767,00	1.807,00	1.771,08	21.329,95
Coord. Nutrição	Fortaleza													0,00
Sala de aula	Fortaleza	6.086,28	11.354,04	9.969,60	7.352,58	3.610,55	2.088,98	2.003,46	8.661,34	6.592,80	2.003,46	2.774,32	8.802,95	71.300,36
Apicultura/Lanu	Fortaleza	909,76	246,86	176,70	176,70	180,70	177,28	176,70	681,88	2.038,36	194,24	222,85	304,19	5.486,22
Horta	Fortaleza													0,00
Lab. Biofísica	Fortaleza	88,35	88,35	97,12	88,35	90,55	88,67	88,35	90,16	88,35	88,35	90,35	88,55	1.075,50
R U	Fortaleza	2.394,58	4.251,82	5.788,16	4.870,90	4.411,01	4.045,80	4.195,54	329,10	194,24	176,70	181,09	212,23	31.051,17
INCUBA	Fortaleza	176,70	176,70	176,70	176,70	180,70	177,28	176,70	180,30	176,70	176,70	180,70	177,11	2.132,99
Hospital Vet.	Fortaleza	1.161,54	1.582,50	1.372,02	1.108,92	561,16	587,25	2.056,08	4.038,17	3.654,84	3.097,74	1.980,95	2.734,78	23.935,95
CECITEC	Tauá													0,00
Fazenda Guaiuba	Guaiuba	3.051,48	3.918,08	4.629,93	4.320,43	4.456,20	4.397,61	4.103,78	4.347,93	4.320,43	4.289,48	4.356,35	4.516,11	50.707,81
FECLESC	Quixadá	3.951,06	3.201,29	3.759,75	2.275,68	635,24	178,52	330,17	553,74	1.967,61	3.848,37	3.040,45	3.264,92	27.006,80
Resid. Univ	Quixadá	316,37	437,51	915,89	831,47	109,09	91,37	88,35	90,21	88,35	88,35	90,35	88,55	3.235,86
FECLESC/CVT	Quixadá	254,98	140,97	88,35	88,35	90,35	88,64	88,35	90,16	88,35	88,35	90,35	88,55	1.285,75
FAEC	Cratueus	645,83	438,63	500,02	1.616,66	1.163,68	830,39	491,25	1.140,43	298,31	307,08	375,23	469,82	8.277,33
FACEDI	Itapipoca	88,35	88,35	88,35	88,35	90,35	88,64	88,35	90,16	88,35	88,35	90,35	88,55	1.066,50
Est. Ecológica	Pacoti	664,44	664,44	664,44	664,44	679,48	666,64	664,44	677,99	664,44	664,44	679,48	665,98	8.020,65
FAFIDAM	L.do Norte	679,92	1.434,08	1.348,38	517,09	371,40	371,40	371,40	371,40	482,81	371,40	371,40	371,40	7.062,08
<b>TOTAL</b>		<b>29.576,09</b>	<b>38.829,55</b>	<b>37.101,69</b>	<b>31.097,01</b>	<b>23.374,52</b>	<b>19.880,24</b>	<b>20.364,89</b>	<b>27.294,67</b>	<b>27.062,91</b>	<b>22.754,37</b>	<b>23.391,18</b>	<b>29.592,10</b>	<b>330.319,22</b>

## 8. Pagamentos de Rescisões de Contratos de Professores Temporários em 2020

MESES	Valor rescisão	Valor retido no INSS	IRRF sobre Férias	Adiant. 13º Salário	Prev. Social 13º salário	IRRF sobre 13º salário	Aviso prévio não trabalhado	Ressarcimento de remuneração	TOTAL
Janeiro	51.016,72	156,09	2.650,60	-	173,01	-	564,15	564,15	58.912,10
Fevereiro	39.514,56	15,04	1.961,49	-	333,21	-	329,09	329,09	42.326,40
Março	280.409,92	10,58	12.282,91	-	3.384,01	-	2.181,41	2.181,41	298.268,83
Abril	7.741,53	83,75	58,18	-	50,25	-	-	-	7.933,71
Maio	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Junho	11.635,77	-	1.103,42	-	143,00	423,49	-	-	13.305,68
Julho	22.707,28	-	1.003,24	-	625,49	181,15	-	-	24.517,16
Agosto	17.833,58	-	1.103,42	4.513,25	619,93	423,49	-	-	24.493,67
Setembro	48.398,57	51,31	758,72	11.812,10	1.547,14	432,39	-	-	63.000,23
Outubro	27.212,03	13,75	442,83	6.205,75	882,92	222,59	-	-	34.979,87
Novembro	37.281,26	98,73	1.031,45	7.757,14	1.452,67	1.150,37	-	-	48.771,62
Dezembro	5.690,18	10,58	-	-	-	-	-	-	5.700,76
<b>Total</b>	<b>549.441,40</b>	<b>439,83</b>	<b>22.396,26</b>	<b>30.288,24</b>	<b>9.211,63</b>	<b>2.833,48</b>	<b>3.074,65</b>	<b>3.074,65</b>	<b>622.210,03</b>

## 9. Recursos da Fonte 83 - Convênios

### Dados Gerais

Descrição	Total
Total de recursos de convênios repassados em 2020	1.368.453,09
Total de convênios aguardando repasse	08
Total de convênios com recursos repassados em 2020	02
Total de proposta de projetos em análise	0
Total de recursos de proposta de projeto em análise	0
Despesas executada em 2020	6.063.485,05
Saldo dos convênios para execução em 2021	9.298.509,51

Saldo de recursos da contrapartida em 2020	557.954,01
Saldo da aplicação financeira em 2020	712.521,47
Total de convênios com prestação de contas realizadas em 2020	05

## 9.1. Receitas

### Convênios aguardando repasse do restante do valor do projeto

Convênio	Órgão	Valor do projeto	Valor contrapartida	Total	Valor repassado pela concedente 2020	Valor repassado contrapartida	Valor a repassar concedente
Infraestrutura Laboratorial - LABMULT	FINEP	2.537.505,92	2.538,00	2.540.043,92	433.133,57	2.538,00	2.104.372,36
01.2020 – Prefeitura de Fortaleza	SME	600.000,00	0,00	600.000,00	360.249,76	0,00	239.750,24
02.2020 - Prefeitura de Fortaleza	SME	600.000,00	0,00	600.000,00	360.249,76	0,00	239.750,24
03.2020 - Prefeitura de Fortaleza - ARENINHA	SME	4.546.740,00	0,00	4.546.740,00	169.620,00	0,00	4.377.120,00
COGERH	COGERH	252.800,00	0,00	252.800,00	62.200,00	0,00	189.600,00
Convênio 859570/2017 – Biblioteca FECLESC	FNDE	800.000,00	234.550,35	1.034.550,35	0,00	0,00	800.000,00
Convênio 789226/2013 - Residência Univ. FECLESC	FNDE	200.000,00	50.000,00	250.000,00	0,00	25.000,00	200.000,00
903680/2020 - UAB	CAPES	3.397.766,63	34.320,87	3.423.037,50	0,00	0,00	3.423.037,50
<b>Total de convênios</b>		<b>12.934.812,55</b>	<b>321.409,22</b>	<b>13.256.221,77</b>	<b>1.386.453,09</b>	<b>27.538,00</b>	<b>11.582.680,33</b>

### Recursos de contrapartida aguardando repasse

Proposta - Convênios	Órgão	Contrapartida
UAB	CAPES	34.320,87
Convênio 859570/2017 – Biblioteca FECLESC	FNDE	234.550,35
Convênio 789226/2013 - Residência Univ. FECLES	FNDE	25.000,00
<b>Total</b>		<b>293.871,22</b>

### Convênios em execução em 2020

Item	Convênio/Projeto	Órgão	Valor do Concedente	Valor da Contrapartida	Total
01	Convênio 787025/2013 - Pró-equipamento	CAPES	1.054.707,35	62.246,98	1.116.954,33
02	Convênio 843470/2017 - Pró-equipamento	CAPES	528.793,00	5.287,93	534.080,93
03	Convênio 817149/2015 - PROAP	CAPES	2.545.895,93	2.548,45	2.548.444,38
04	Convênio 879650/2018 - PARFOR	CAPES	118.800,00	1.200,00	120.000,00
05	Convênios 878792/2018 - PROFMAT	CAPES	99.000,00	1.000,00	100.000,00
06	Convênio 816996/2015 – Univ. Aberta do Brasil/UAB	CAPES	2.633.359,32	26.928,67	2.660.287,99
07	Convênio 864047/2018 – Univ. Aberta do Brasil/UAB	CAPES	18.675.719,37	37.728,73	18.713.448,10
08	Convênio 903680/2020 - Univ. Aberta do Brasil/UAB	CAPES	3.397.766,63	34.320,87	3.432.087,50
09	Convênio 01.18.0133.00 LABMULT	FINEP	2.537.505,92	2.538,00	2.540.043,92
10	Termo de Adesão - PRONATEC/MEDIOTEC	FNDE	15.125.660,00	0,00	15.125.660,00
11	Termo de Adesão – PRONATEC/ FIC	FNDE	6.374.340,00	0,00	6.374.340,00
12	Convênio 842775/2017 - PARFOR	CAPES	148.500,00	1.500,00	150.000,00
13	TDCO 03/2017 – Fundo de direito difuso	FDID	270.000,00	0,00	270.000,00
14	TDCO - ZEIS	Sec. Cidades	1.867.856,55	0,00	1.867.856,55
15	1701.19.11.12.01 – Prefeitura municipal de Maracanaú	Prefeitura	64.400,00	0,00	64.400,00
16	01/2020 –Letramento- Prefeitura Municipal de Fortaleza	SME	600.000,00	0,00	600.000,00
17	02/2020 –Observatório- Pref. Municipal de Fortaleza	SME	600.000,00	0,00	600.000,00
18	03/2020 – Areninha - Prefeitura Municipal de Fortaleza	SME	4.546.740,00	0,00	4.546.740,00
19	789570/2019 – Biblioteca FECLESC - Quixadá	MEC	800.000,00	234.550,35	1.034.550,35
20	01.14.0073 - NC2A e UPVALE	FINEP	2.960.294,00	201.686,40	3.161.980,40
21	COGERH	COGERH	252.800,00	0,00	252.800,00
-	<b>Total geral</b>		<b>65.402.138,07</b>	<b>661.536,38</b>	<b>66.063.674,45</b>

### Resumo de saldo de recursos de convênios e de contrapartida

Descrição	Valor
<b>Convênios</b>	9.298.509,51
<b>Contrapartida</b>	557.954,01

### 9.2. Despesas executadas

#### Resumo de despesas dos convênios

Despesas	Total
Recursos dos convênios	6.063.485,05
Recursos de contrapartida	0,00

#### Total das despesas executadas e saldo de Convênio em dezembro/2020

Convênio/Projeto	Órgão	Receita liberada	Despesas executadas 2020	Saldo dez/ 2020
COESA/MONTREAL	Univ. Montreal	439.070,00	351.789,54	14.082,02
Convênio 843470/2017 - Pró-Equipamento	CAPES	528.793,00	0,00	312.205,93
Convênio 817149/2015 - PROAP	CAPES	2.545.895,93	26.477,58	1.231.532,47
Convênio 816996/2015 – Univ. Aberta do Brasil - UAB	CAPES	2.633.359,32	381.855,55	380.128,72
Convênio 864047/2018 – Univ. Aberta do Brasil - UAB	CAPES	2884.658,00	427.692,86	1.267.965,18
PRONATEC FIC -	FNDE	6.374.340,00	0,00	588.344,21
PRONATEC MEDIOTEC	FNDE	15.125.660,00	2.679.406,65	4.119.834,09
Elaboração do Plano Estratégico da COGERH	Sec. R. Hídricos	63.200,00	57.894,00	7.259,25
Convênio 842775/2017 - PARFOR	CAPES	148.500,00	12.676,63	52.764,32
COESA – Universidade de Montreal	Univ. Montreal	439.070,00	351.789,54	14.082,02
Convênio 878792/2018 - PROFMAT	CAPES	100.000,00	0,00	99.713,00
Convênio No 879650/2018 - PARFOR	CAPES	118.800,00	17.791,86	95.814,31
Convênio 01.18.0133.00- Infraestrutura Laboratorial -LABMULT	FINEP	433.133,57	0,00	235.652,30
TDCO No 003/2017	FDID	270.000,00	0,00	147.343,59

1701.19.11.12.01 – Prefeitura de Maracanaú	Sec. Esporte	64.400,00	64.400,00	0,00
01/2020 – TDCO - ZEIS	Sec. Cidades	1.867.856,55	1.867.856,55	0,00
01/2020 – Letramento – Prefeitura Municipal de Fortaleza	SME	360.249,76	0,00	360.249,76
02/2020 – Observatório – Prefeitura Municipal de Fortaleza	SME	360.249,76	0,00	360.249,76
789226/2013 – Residência Universitária – FECLESC /Quixadá	FNDE	25.000,00	0,00	25.000,00
03/2020 – Areninha – Prefeitura Municipal de Fortaleza	SME	169.620,00	169.250,00	370,00
<b>Total Geral</b>		<b>34.515.485,89</b>	<b>6.063.485,05</b>	<b>9.298.509,51</b>

### Demonstrativo da contrapartida/ despesas executadas e saldo do Convênio para 2021

Convênio/Projeto	Órgão	Contrapartida	Despesas Executadas 2020	Saldo dez/2020
Convênio 817149/2015 - PROAP	CAPES	2.279,16	0,00	1.899,73
Convênio 787025/2013 - Pró-Equipamento	CAPES	62.246,98	0,00	62.246,98
Convênio 816996/2015 – Univ. Aberta do Brasil - UAB	CAPES	26.928,67	0,00	0,00
Convênio 864047/2018 – Univ. Aberta do Brasil - UAB	CAPES	188.643,63	0,00	0,00
Convênio 803618/2014 - SISAN	M. Desenv. Social	7.575,00	0,00	3.084,35
Convênio 789226/2013 Residência Univ. FECLESC	FNDE	50.000,00	0,00	50.000,00
Convênio 859570/2019 – Biblioteca - FECLESC/Quixadá	MEC	234.550,35	0,00	234.550,35
NC2A e UPVALE	FINEP	201.686,40	0,00	201.686,40
Convênio 878792/2018 - PROFMAT	CAPES	1.000,00	0,00	1.000,00
Convênio. No 879650/2018 - PARFOR	CAPES	1.200,00	0,00	948,20
Convênio 01.18.0133.00- LABUILT	FINEP	2.538,00	0,00	2.538,00
<b>Total Geral</b>		<b>628.002,58</b>	<b>0,00</b>	<b>557.954,01</b>

### Despesas executadas com passagens/diárias

Fonte	Passagens aéreas	Passagens terrestres	Total passagens	Total diárias
Total Geral	6.651,80	9.241,60	15.893,40	46.539,80

**Demonstrativo das despesas executadas de passagens e diárias por Convênios**

<b>Convênio</b>	<b>Passagens aéreas</b>	<b>Passagens terrestres</b>	<b>Diárias</b>	<b>Total</b>
816996/2015 - UAB	3.128,04	9.241,60	42.391,50	54.761,14
817149/2015 - PROAP	3.523,76	0,00	3.351,80	6.875,56
879650/2018 - PARFOR	0,00	0,00	796,50	796,50
<b>Total Geral</b>	<b>6.651,80</b>	<b>9.241,60</b>	<b>46.539,80</b>	<b>62.433,20</b>

**Demais despesas executadas por convênios / Termo de Descentralização de Crédito Orçamentário/TDCO**

<b>Convênio</b>	<b>Consumo</b>	<b>Permanente</b>	<b>Contratos serviços</b>	<b>Combustível</b>	<b>Bolsas</b>	<b>Auxílio financeiro</b>	<b>Total</b>
816996/2015 - UAB	6.313,09	0,00	298.213,40	22.567,92	0,00	0,00	327.094,41
864047/2018 - UAB	0,00	0,00	422.647,28	5.045,58	0,00	0,00	427.692,86
817149/2015 - PROAP	0,00	0,00	17.355,52	0,00	0,00	2.246,50	19.602,02
842775/2017 - PARFOR	0,00	0,00	15.284,13	0,00	0,00	0,00	15.284,13
879650/2018 - PARFOR	1.940,00	0,00	15.054,84	0,00	0,00	0,00	16.995,36
1701.19.11.12.01 -Pref. Maracanaú	0,00	0,00	0,00	0,00	64.400,00	0,00	64.400,00
PRONATEC MEDIOTEC/2016	85.653,90	0,00	62.591,75	0,00	2.531.161,00	0,00	2.679.406,65
COGERH	0,00	0,00	0,00	0,00	57.894,00	0,00	57.894,00
01/2020 – TDCO - ZEIS	9.860,55	0,00	13.496,00	0,00	1.844.500,00	0,00	1.867.856,55
COESA/ Univ. Montreal	0,00	0,00	0,00	0,00	351.789,54	0,00	351.789,54
TDCO 03/2017 FDID	3.904,80	85.751,61	33.000,00	0,00	0,00	0,00	122.656,41
03/2020 – Areninha – Pref. Fortaleza	0,00	0,00	0,00	0,00	169.250,00	0,00	169.250,00
<b>Total Geral</b>	<b>107.672,866</b>	<b>85.751,61</b>	<b>877.642,92</b>	<b>27.613,50</b>	<b>5.018.004,54</b>	<b>2.246,50</b>	<b>6.119.921,93</b>

9.3. Demonstrativo da aplicação financeira/Saldos bancário no exercício financeiro de 2020

**Sistema SICONV**

Convênio nº	Órgão	Coordenador	Projeto	nº SIAP	Valor R\$ concedente	Valor R\$ contrapartida	Aplicação Financeira	Saldo bancário em 27/12/2020	Vigência	
787025/2013	CAPES	Nukácia Meyre Silva Araújo	PRÓ-EQUIPAMENTO EDITAL 27/2013	916699	1.054.707,35	52.800,00	380.328,87	<b>877.131,94</b>	31.12/2020	
843470/2017	CAPES	Nukácia Meyre Silva Araújo	PRÓ-EQUIPAMENTO EDITAL 11/2014	1023128	528.793,00	5.287,93	47.603,53	<b>359.392,92</b>	31.12.21	
817149/2015	CAPES	Nukácia Meyre Silva Araújo	PROAP	974697	2.545.895,93	2.548,45	144.706,08	<b>1.380.095,06</b>	31.05.21	
878792/2018	CAPES	João Montenegro de Miranda	PROFMAT	1069728	99.000,00	1.000,00	1.665,94	<b>54.440,81</b>	31/10/2021	
879650/2018	CAPES	Cecília Rosa Lacerda	PARFOR	1069713	118.000,00	1.200,00	6.750,48	<b>107.339,93</b>	31.12.2022	
816996/2015	CAPES	Francisco Fábio Castelo Branco	UAB	970533	2.633.359,32	26.928,67	8.717,89	<b>422.974,26</b>	08.10.2021	
842775/2017	CAPES	Cristiane Maria Sampaio Forte	PARFOR	1015636	148.500,00	1.500,00	0,00	<b>0,00</b>	31.07.20	
864047/2018	CAPES	Francisco Fábio Castelo Branco	UAB	1040184	18.675.719,37	0,00	74.014,27	<b>1.369.151,27</b>	22.03.2023	
<b>Total</b>						<b>25.804.774,97</b>	<b>91.265,05</b>	<b>663.787,06</b>	<b>4.570.526,22</b>	

**Fora do Sistema SICONV**

<b>Convênio nº</b>	<b>Órgão</b>	<b>Coordenador</b>	<b>Projeto</b>	<b>Valor R\$ concedente</b>	<b>Valor R\$ Contrapartida</b>	<b>Aplicação Financeira</b>	<b>Saldo bancário em 12/2020</b>	<b>Vigência</b>
TERMO DE ADESÃO - FIC	FNDE	Hidelbrando dos Santos Soares	PRONATEC	6.374.340,00	0,00	2.888,34	588.344,21	31.12.19
TERMO DE ADESÃO – MEDIOTEC	FNDE	Hidelbrando dos Santos Soares	MEDIOTEC	15.125.660,00	0,00	31.086,75	4.119.834,09	31.12.2021
COESA	Univ. Montreal	Andrea Caprara	Controle de AEDES	439.070,00	0,00	0,00	20.121,31	31/03/2023
LABMULT	FINEP	Dárcio Ítalo Alves Teixeira	Infraestrutura Laboratorial	2.537.505,92	2.538,00	12.445,28	248.097,58	07/11/2021
TDCO	FDID	Oriel Herrera Bonilla	Fundo de direitos Difuso	300.000,00	0,00	0,00	0,00	31.12.2020
02/2020 Observatório Pref. Fortaleza	SME	Nukácia Meyre Silva Araújo	Observatório	600.000,00	0,00	1.157,02	361.406,78	31.12.2024
TDCO	Sec. Cidades	Hidelbrando dos Santos Soares	Zonas especiais de interesse social/ZEIS	1.867.853,55	0,00	0,00	0,00	30.03.2020
1701.19.11.12.01	Pref. Maracanaú	Oscar Costa Filho	Prefeitura de Maracanaú	64.400,00	0,00	0,0	58,00	31.12.2020

01/2020 Letramento Pref. Fortaleza	SME	Nukácia Meyre Silva Araújo	Letramento	600.000,00	0,00	1.157,02	361.406,78	31.12.2024
03/2020 – Pref. Fortaleza	SME	Oscar Costa Filho	Areninha	4.546.740,00	0,00	0,00	370,91	31.12.2021
Elab.do Plano estratégico- COGERH	COGERH	Paulo Cesar de Souza Batista	COGERH	252.800,00	0,00	0,00	7.259,25	03.01.2023
<b>TOTAL</b>				<b>32.708.372,47</b>	<b>2.538,00</b>	<b>48.734,41</b>	<b>5.706.898,91</b>	

#### 9.4. Prestações de contas de Convênios

##### Demonstrativo das prestações de contas de Convênios realizadas em 2020

Convênio	Receita	Contrapartida	Despesas Executadas	Aplicação Financeira	Saldo a reprogramar	Saldo devolvido
Convênio 803618/2014 - SISAN	946.147,34	7.575,00	815.931,61	3.133,15	0,00	140.923,88
PRONATEC / MEDIOTEC 2016	15.125.660,00	0,00	2.274.902,44	31.086,75	4.119.834,09	0,00
14/2019- Termo de Cooperação - COESA	439.070,00	0,00	351.798,54	0,00	0,00	20.121,31
TDCO - ZEIS	1.867.856,55	0,00	1.867.856,55	0,00	0,00	0,00
Convênio 842775/2017 - PARFOR	148.500,00	1.500,00	97.235,68	10.920,62	0,00	62.795,25
<b>Valor Total</b>	<b>18.527.233,89</b>	<b>9.075,00</b>	<b>5.407.715,82</b>	<b>45.140,52</b>	<b>4.119.834,09</b>	<b>223.840,44</b>

## 10.Divisão de aquisição e contrato

### Compras e serviços realizados por modalidade em 2020

Natureza	Registro de preço	Cotação eletrônica
Consumo	389.882,99	121.569,37
Permanente	564.366,15	20.146,97
Serviço	250,00	35.036,00
<b>Total</b>	<b>954.499,14</b>	<b>176.752,34</b>

### Demonstrativo de abertura e tramitação de processos pelo VIPROC

Procedimentos	2020
Abertura/ tramitação	8.907
Expedição/recepção malote capital	1.158
Expedição/recepção malote interior	197
Documentação via motoqueiro	325
<b>Total</b>	<b>10.587</b>

## 11.Divisão de Material e Patrimônio

### Demonstrativo

Descrição	Empenhado	pago	Total
Bens patrimoniais móveis e bens de consumo	2.764.310,77	1.955.100,41	-
Material de consumo	1.055.714,92	835.027,46	-
Estoque de bens do almoxarifado - SIGA/SELAG	-	-	1.017.326,19

- O total adquirido neste ano com emissão de Empenho gerou montante de **R\$ 2.764.310,77** tendo sido recebido e pago, até a presente data, o valor total de **R\$ 1.955.100,41** em bens patrimoniais móveis e bens de consumo.

- Dos materiais adquiridos com emissão de empenho, o montante de **R\$ 1.708.595,85** foi apenas de material de bens permanentes, tendo sido recebido e pago, até a presente data, o valor total de **R\$ 1.120.072,95**.
- Dos materiais adquiridos com emissão de empenho, o montante de **R\$ 1.055.714,92** foi apenas de materiais de consumo, tendo sido recebido e pago, até a presente data, o valor total de **R\$ 835.027,46**.
- Através da utilização do sistema de controle de estoque (SIGA) o DIMAP tem total controle da movimentação dos materiais para as unidades da capital e interior, constando no final de 2020 o estoque de bens de almoxarifado no valor de **R\$ 1.017.326,19**.
- São realizados, periodicamente, contagens e ajustes para manter o saldo do sistema sempre atualizado e condizente com real quantitativo armazenado no almoxarifado.
- É realizado balanço periódico para manter o saldo do sistema sempre atualizado e condizente com real quantitativo armazenado no almoxarifado.
- Planejamento e execução das compras de materiais de consumo realizado semestralmente.
- Os serviços de logística (compra, distribuição e entrega) para os materiais de consumo com programação definida para as unidades acadêmicas localizadas no interior do estado estão sendo realizados com previsão de ressurgimento mensal.
- Planejamento e execução dos serviços de controle de movimentação e tombamento de bens móveis com o emplaquetamento de todos os bens recebidos em 2020. Entre esses itens, estão os bens adquiridos através de nota de empenho, os recebidos através de doação e por cessão (tombamento específico para bens de terceiros).

- Recebimento de diversos bens, com Termos de Doação do IEPRO. Receberam tombamentos provisórios (bens de terceiros) e entregues no setor de destino conforme o Termo de Recebimento gerado pelo IEPRO.
- Recebimento de diversos bens, com Termos de Doação da ANVISA. Foram emplaquetados e distribuídos de acordo com a demanda, assim como devidamente incorporados ao nosso patrimônio.
- Não foi realizado todo o levantamento, separação, listagem e encaminhamento de materiais para o Leilão de Bens Patrimoniais móveis inservíveis e/ou Antieconômicos de 2020, em função da não possibilidade de realização do inventário de Bens Móveis e de consumo devido às limitações impostas pela pandemia da Covid-19.
- Com relação ao fluxo das atividades, estas permaneceram constantes mesmo com a substituição 01 servidor, podendo, assim, fazer uma melhor distribuição das tarefas, tornando os processos mais eficientes e eficazes.
- Até a presente data, ainda não foram baixadas nenhuma portaria ou determinação que estabelecesse o Manual de Gestão Patrimonial da FUNECE como **Guia Obrigatório** referente ao controle das movimentações dos bens patrimoniais. Consequentemente, por falta de uma orientação que possibilite restabelecer e disciplinar as rotinas administrativas para a movimentação de bens patrimoniais, ainda não foi possível fazer um estudo confiável do consumo de bens comuns.
- Conforme quadro a seguir, a SEPLAG incorporou mais um imóvel ao patrimônio da FUNECE. Trata-se da Torre Meteorológica construída em parceria com a FUNCEME. Contudo, foi aberto um processo no SPU que solicita a correção desta inclusão, deixando de ser mais um imóvel e se incorporando como uma melhoria no imóvel da Avenida Silas Munguba nº1700, Campus Itaperi.

## Relação de Bens Imóveis da FUNECE - SIGA 3



### RELATÓRIO DE IMÓVEIS PESQUISADOS (14/01/21 11:51)

Imóvel	Denominação do Imóvel	Valor	Endereço	Município	Tipo de imóvel	Registrado	Responsável	Disponibilidade	Área Registrada (m <sup>2</sup> )	Área Medida in Loco (m <sup>2</sup> )	Área Projeção Construção (m <sup>2</sup> )
335	CENTRO DE EDUCAÇÃO CIENTÍFICA E TECNOLÓGICA - CECITEC	R\$ 1.510.250,01	RUA SOLON MEDEIROS, S/N	TAUÁ	PRÉDIO	NÃO	FUNECE	EM USO	0.0	14515.57	3875.11
1761	UECE - UNIVERSIDADE ESTADUAL DO CEARÁ DE IGUATU - FECLICVT PROFESSOR ALUISIO MOREIRA	R\$ 2.104.692,18	RUA DEOCLECIDIO LIMA VERDE, S/N	IGUATU	PRÉDIO	SIM	FUNECE	EM USO	0.0	6500.0	3040.0
3735	UECE - FAFIDAM/FACULDADE DE FILOSOFIA DOMAURELIANO MATOS	R\$ 1.281.725,14	AVENIDA DOM AURELIANO MATOS, 2058	LIMOEIRO DO NORTE	PRÉDIO	SIM	FUNECE	EM USO	0.0	5813.12	3121.76
4769	ESCOLA DE VIDA SABOR E ARTE - EVISA	R\$ 2.058.112,50	AVENIDA IMPERADOR, 1367	FORTALEZA	PRÉDIO	SIM	FUNECE	EM USO	0.0	719.07	628.0
4825	ESCOLA DE ADMINISTRAÇÃO - FUNECE / CDL	R\$ 2.318.000,00	RUA VINTE CINCO DE MARÇO, 780	FORTALEZA	PRÉDIO	SIM	FUNECE	PARCIALMENTE DISPONÍVEL	0.0	1978.11	1505.6
5124	FACULDADE DE EDUCAÇÃO DE CRATEÚS - FAEC	R\$ 593.298,95	RUA JOSÉ SABOIA LIVREIRO, S/N	CRATEÚS	PRÉDIO	SIM	FUNECE	EM USO	0.0	3160.0	1079.04
5128	FACULDADE DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIAS E LETRAS DO SERTÃO CENTRAL - FECLESC	R\$ 2.970.640,83	RUA JOSÉ DE QUEIROZ PESSOA, 2554	QUIXADÁ	PRÉDIO	SIM	FUNECE	EM USO	0.0	9948.5	5464.25
5441	TORRE DE RADAR METEOROLÓGICA DA FUNCEME	R\$ 321.334.114,72	AVENIDA SILAS MUNGUBA, 1700	FORTALEZA	PRÉDIO	NÃO	FUNECE	EM USO	0.0	993033.87	25.0
5880	UNIVERSIDADE ESTADUAL DO CEARÁ - UECE CENTRO DE HUMANIDADES- CH	R\$ 11.010.939,94	AVENIDA LUCIANO CARNEIRO, 345	FORTALEZA	PRÉDIO	NÃO	FUNECE	EM USO	0.0	6694.57	3855.2
6049	ESCOLA RURAL ESAU ACCIOLY - ESTADO DO CEARÁ	R\$ 5.460.000,00	ESTRADA CARROÇAVEL TAMBUATA, S/N	GUAIUBA	PRÉDIO	NÃO	FUNECE	DISPONÍVEL	1000000.0	1000000.0	3661.59
6093	CVT - CENTRO VOCACIONAL TECNOLÓGICO/ CECITEC - CENTRO DE CIÊNCIAS E TECNOLOGIA	R\$ 1.228.816,98	RUA SOLON MEDEIROS, S/N	TAUÁ	PRÉDIO	SIM	FUNECE	EM USO	0.0	13242.84	3862.23
6270	CAMPUS DO ITAPERI	R\$ 56.301.593,70	RUA SILAS MUNGUBA, 1700	FORTALEZA	PRÉDIO	SIM	FUNECE	EM USO	0.0	993033.87	61679.51

## DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE PESSOAS – DEGEP

### Apresentação

Apresentamos o Relatório Anual de Gestão do Departamento de Gestão de Pessoas - DEGEP, descrevendo os procedimentos realizados por cada Divisão Administrativa, de forma a detalhar em termos quantitativos os processos executados durante o período.

Ao DEGEP compete propor e implementar diretrizes, políticas, processos, melhorias, procedimentos e orientações que possibilitem realizar a provisão, a manutenção e o desenvolvimento dos servidores da FUNECE/UECE, sejam do quadro de efetivos, que são aqueles ocupantes de cargos ou exercentes de funções públicas sujeitos ao regime da Lei Nº 9.826/1974, sejam servidores docentes temporários, substitutos e visitantes, que são aqueles aprovados em Seleção Simplificada e sujeitos ao regime da Consolidação da Leis do Trabalho – CLT, e, ainda, acompanhar os possíveis beneficiários de servidores efetivos falecidos

Entre as atribuições do DEGEP destacam-se o planejamento, a coordenação, a orientação e o controle dos registros em assentamentos funcionais e suas alterações por intermédio do suporte técnico que permitam o assessoramento à Administração Superior na área de gestão de pessoas para o cumprimento dos objetivos institucionais no âmbito do sistema FUNECE/UECE.

A estrutura departamental, conforme Decreto nº 33.812, de 11 de novembro de 2020, é composta da seguinte forma.

- Direção do Departamento
- Divisão de Admissão e Desempenho - DIADES
- Divisão de Aposentadoria e Pensão – DIAPEN
- Divisão de Controle de Frequência e Pagamento – DICOFP

Segue a descrição dos procedimentos realizados por cada Divisão Administrativa do DEGEP e sua equipe.

### Composição da equipe da DIADES

<b>NOME</b>	<b>CARGO/FUNÇÃO</b>	<b>VÍNCULO</b>
Lia Carvalho	Diretora da DIADES	Estatutário
Diego Vinicius	Assistente GES	Estatutário
Cleyson Souza	Assistente Adm.	Terceirizado
João Bosco	Assistente Adm.	Terceirizado
Ana Roberta	Assistente Adm.	Terceirizado
Natiely Rosa	Assistente Adm.	Terceirizado

A DIADES é responsável, principalmente, pelos seguintes processos.

- Aqueles inerentes à vida funcional dos servidores: nomeação, estágio probatório, progressão funcional, mudança de regime, falecimento, horas extras, mudança de nome, licença gestante, afastamentos, alterações cadastrais, cessão, remoção, entre outros
- Instrução e acompanhamento dos processos de nomeação de servidores efetivos junto ao Tribunal de Contas do Ceará - TCE
- Contratação e Aditivo de contrato de professores não efetivos (substitutos, temporários e visitantes) regidos pelo regime da Consolidação das Leis de Trabalho - CLT
- Registro de pessoal de regime da CLT no sistema de Cadastro Geral de Empregados e Desempregados – CAGED
- Acompanhamento de vagas de Concursos Públicos para servidores efetivos;
- Acompanhamento de vagas de seleção simplificada para professores substitutos, temporários e visitantes
- Ascensão funcional dos servidores docentes
- Promoção funcional dos servidores docentes
- Ascensão funcional de servidores técnico-administrativos - STA
- Incentivo profissional por titulação aos servidores docentes
- Incentivo por titulação aos servidores STA
- Instrução de processos de contratação, aditivo ao contrato e de licenças saúde e gestante de professores substitutos, temporários e visitantes
- Alimentação de dados funcionais no Plano de Atividade Docente – PAD
- Emissão de declarações funcionais para fins específicos

- Gestão dos cargos de estrutura comissionados
- Elaboração das portarias de quaisquer alterações funcionais e administrativas
- Acompanhamento das publicações no Diário Oficial do Estado – DOE/CE
- Instrução/Informações funcionais em processos judiciais
- Emissão de relatórios diversos

### Composição da equipe da DIAPEN

NOME	CARGO/FUNÇÃO	VÍNCULO
Gláucia Mota	Diretora da DIAPEN	Estatutário
Paula Karine	Assistente GES	Estatutário
Roberto Praxedes	Assistente GES	Estatutário
Ana Karla	Agente Administração	Estatutário
Ludmilla Tcherina	Agente Administração	Estatutário

A DIAPEN é responsável, principalmente, pelos seguintes processos.

- Aposentadoria
- Solicitação de abono de permanência
- Acompanhamento de licenças médicas do pessoal estatutário
- Averbação de tempo de serviço
- Solicitação de pensão por morte

Destaque-se que a maioria dos processos são físicos e volumosos, pois contêm toda a evolução funcional do servidor com os devidos comprovantes publicados em DOE. Ainda, tendo em vista as decisões da Administração Estadual que promoveram alterações significativas de modernização nos procedimentos de estruturação dos processos de aposentadoria e pensão, os quais passaram a ser virtuais, faz-se necessário a utilização de equipamentos mais robustos e com acesso à Internet para a composição do expediente e registro das informações devidas.

Desta forma a equipe passou por treinamentos para utilizar as novas ferramentas, e serão exigidos mais treinamentos e adaptações nos sistemas para que as novas regras sejam implementadas com eficiência, considerando que foi aprovada a Lei Complementar nº 210, de 19 de dezembro de 2019, DOE 19/12/2019, que promoveu alterações significativas em processos de aposentadoria e pensão.

### Composição da equipe da DICOFP

<b>NOME</b>	<b>CARGO/FUNÇÃO</b>	<b>VÍNCULO</b>
Audisio Dias	Diretor da DICOFP	Estatutário
Relson Lima	Assistente GES	Estatutário
Wellison Ribeiro	Assistente GES	Estatutário
Darcia Fernandes	Administrador	Estatutário
Doracy de Castro	Agente Administração	Estatutário
Telma Gomes	Agente Administração	Estatutário
Odaelza Moura	Agente Administração	Estatutário
Minerva Jaqueline	Agente Administração	Estatutário

A DICOFP é responsável, principalmente, pelos seguintes processos,

- Benefícios de vale-transporte e auxílio alimentação
- Acompanhamento da escala de férias
- Solicitação de licença especial
- Cadastro e controle dos pagamentos de pessoal
- Geração de inúmeros relatórios para o DAF empenhar e pagar os salários e as consignações
- Controle de frequências
- Implantação de benefícios em folha de pagamento
- Cálculo e implantação de diferenças de diversos benefícios como ascensão funcional, incentivo profissional e horas extras
- Cálculo e geração das folhas de rescisão de contrato de professores substitutos, temporários e visitantes
- Cálculos de imposto de renda retido na fonte e previdência para os colaboradores da CEV em concursos
- Implantação de cadastros no e-social e outros sistemas externos

### Composição da Direção do DEGEP e seus auxiliares diretos

<b>NOME</b>	<b>CARGO/FUNÇÃO</b>	<b>VÍNCULO</b>
Paulo Marcelo	Diretor do DEGEP	Estatutário
David Bruno	Analista GES	Estatutário
Jussano Viana	Secretário	Estatutário
José Pereira	Oficial Manutenção	Estatutário
Clayriane Cavalcante	Assistente Adm	Terceirizado
Jaqueline Carneiro	Assistente Adm	Terceirizado
Alexandre Sousa	Assistente Adm	Terceirizado

As ações estratégicas do DEGEP são definidas buscando nortear os objetivos institucionais da FUNECE, considerando os resultados das ações propostas no ano anterior e planejando as ações a serem executadas no ano subsequente.

Ações estratégicas realizadas pelo DEGEP durante o período

### **AÇÕES REALIZADAS INTEGRALMENTE**

- MAPEAR OS PROCESSOS E PADRONIZAR OS PROCEDIMENTOS DO DEGEP
- IMPLANTAR A GDTA DOS SERVIDORES TÉCNICO-ADMINISTRATIVOS
- ELABORAR ESTUDO SOBRE O DIMENSIONAMENTO DE PESSOAL TÉCNICO-ADMINISTRATIVO
- SOLICITAR COMPRA DE EQUIPAMENTOS DE TI
- REALIZAR ESTUDOS COM QUANTITATIVOS E REPERCUSSÕES PARA SOLICITAR NOVO CONCURSO DE PROFESSORES EFETIVOS
- REALIZAR ESTUDOS COM QUANTITATIVOS E REPERCUSSÕES PARA SOLICITAR NOVO CONCURSO DE SERVIDORES TÉCNICO-ADMINISTRATIVOS EFETIVOS
- ELABORAR PROPOSTA DE ALTERAÇÃO DO PCCV DOS SERVIDORES TÉCNICO-ADMINISTRATIVOS
- INSTITUIR O CRACHÁ DE IDENTIDADE FUNCIONAL
- AUXILIAR NA ELABORAÇÃO DA NOVA RESOLUÇÃO SOBRE O PLANO DE ATIVIDADE DOCENTE – PAD
- ACORDO DE COOPERAÇÃO COM A ESCOLA DE GESTÃO DE PESSOAS- EGP
- NORMATIZAR O ESTÁGIO PROBATÓRIO DOS NOVOS SERVIDORES TÉCNICO-ADMINISTRATIVOS
- ATUALIZAR O SISTEMA SISPESSOAL
- IMPLANTAR A NOVA ESTRUTURA ORGANIZACIONAL, COM A PROPLAN, NOS TERMOS DO DECRETO Nº 33.017.

## **AÇÕES REALIZADAS PARCIALMENTE**

- REESTRUTURAR O ARQUIVO DO DEGEP DE ACORDO COM AS NORMAS DE GESTÃO DOCUMENTAL.
- NORMATIZAR A RESOLUÇÃO DE ASCENÇÃO FUNCIONAL DOS NOVOS SERVIDORES TÉCNICO-ADMINISTRATIVOS
- APOIAR O RECADASTRAMENTO E A PROVA DE VIDA

Considerações a respeito das atividades realizadas parcialmente

- a) Normatizar a ascensão funcional dos novos servidores técnico-administrativos: a proposta de resolução está em fase de elaboração pelo CPPTA para ser encaminhada ao Conselho Diretor
- b) Apoiar o cadastramento e a prova de vida: as regras de isolamento e uso de máscara causam demora para conclusão do processo
- c) Reestruturar o arquivo do DEGEP de acordo com as normas de gestão documental: estudo e orçamento foram realizados. No entanto, em reunião da Administração Superior, foi decidido que se trata de um projeto a ser ampliado em toda a Instituição e será realizado conjuntamente nos diversos setores que tratam de gestão de arquivos.

No quadro a seguir, apresentamos algumas das atividades operacionais e os processos administrativos, de forma a se ter ideia do grande volume e importância dos procedimentos realizados nas Divisões.

Deixamos de computar os inúmeros pedidos para emitir declarações, pedidos de licença médica e acompanhamento e as constantes diligências cobradas pela CPREV, PGE e TCE em processos de aposentadoria, pensão, abono de permanência e julgamento de nomeação de pessoal efetivo.

São também atividades rotineiras os processos mensais para concessão de auxílio alimentação e vale-transporte, bem como os efeitos da escala de férias e frequência dos servidores do quadro efetivos e docentes substitutos, temporários e visitantes.

## Quadro demonstrativo das atividades operacionais e os processos administrativos

<b>DIVISÃO DE ADMISSÃO E DESEMPENHO – DIADES</b>	<b>2020</b>
Processo de afastamento para cursar pós-graduação	<b>07</b>
Processo de afastamento para realizar estágio pós-doutoral	<b>08</b>
Processo de renovação de Afastamento para pós-graduação	<b>20</b>
Processo de afastamento para cursar pós-graduação sanduíche	-
Processo de afastamento para estudo ou missão	-
Processo de afastamento para o trato de interesses particulares	<b>01</b>
Processo de financiamento de pós-graduação	-
Processo de afastamento para concorrer a mandato eletivo	<b>02</b>
Processos de ampliação ou redução de carga horária	-
Processo de avaliação de estágio probatório	<b>23</b>
Leitura dos Diários Oficiais do Estado - DOE	
Portaria de afastamento para cursar pós-graduação	<b>08</b>
Portaria de afastamento para realizar estágio pós-doutoral	<b>05</b>
Portaria de renovação de afastamento para pós-graduação	<b>22</b>
Portaria de afastamento para cursar pós-graduação sanduíche	-
Portaria de afastamento para estudo ou missão	-
Portaria de afastamento para o trato de interesses particulares	-
Ato avaliação de estágio probatório	<b>45</b>
Portaria para concorrer a mandato eletivo	<b>01</b>
Relatórios diversos	<b>41</b>
Processo de incentivo profissional	<b>21</b>
Processo de ascensão funcional através da progressão	<b>91</b>
Processo de ascensão funcional através da promoção	<b>28</b>
Portaria gratificação de incentivo profissional	<b>13</b>
Portaria ascensão funcional através da progressão	<b>27</b>
Portaria ascensão funcional através da promoção	<b>07</b>
Processo de cessão/disposição de servidor da FUNECE/UECE para outros órgãos/instituições	-
Processo de cessão/disposição de servidor de outros órgãos/instituições para a FUNECE/UECE	-
Processo de prorrogação de cessão de servidores da FUNECE/UECE	-
Processo de mudança de nome/portaria	<b>02</b>
Processo de mudança de endereço	<b>02</b>
Processo de licença gestante/portaria	<b>09</b>
Processo de notificação de falecimento /portaria	<b>04</b>
Processo de designação/exclusão/cessar efeito administrativa /portaria	<b>944</b>
Notificação de falecimento/portaria	<b>04</b>
Emissão de declarações	<b>228</b>

Cadastro Funcional no Sistema Integrado de Gestão Pessoal da FUNECE–SISPESSOAL	<b>68</b>
Processo de corrigenda/Portaria	<b>02</b>
Ofícios expedidos	<b>58</b>
Comunicação via e-mail	<b>293</b>
Arquivamento de processos	<b>458</b>
Processo de afastamento para estudo ou missão	<b>10</b>
Processo de julgamento pelo TCE nomeação cargo de efetivo	-
Processo de cumprimento de diligência em processos de nomeação TCE	<b>12</b>
Processos de concessão ou exclusão de Gratificação de Dedicção Exclusiva – GDE	<b>05</b>
Processos de ampliação ou redução de carga horária	<b>01</b>
Leitura dos Diários Oficiais do Estado - DOE	<b>238</b>
Portaria concessão/exclusão Gratificação Dedicção Exclusiva	<b>04</b>
Portaria ampliação ou redução de carga horária	<b>01</b>
Processo de suspensão de vínculo	-
Processo de exoneração de cargo efetivo	<b>01</b>
Processos relativos à convocação para cargo efetivo	<b>02</b>
Processos relativos à nomeação para cargo efetivo	<b>03</b>
Processos relativos à exclusão de nomeação para cargo efetivo	-
Processos relativos à desistência para assumir cargo efetivo	-
Processos de Reclassificação de candidatos classificados em concurso público	-
Processo judicial	<b>04</b>
Ato suspensão de vínculo	-
Edital de convocação para assumir cargo efetivo publicados	<b>03</b>
Ato nomeação para cargo efetivo	<b>03</b>
Ato exoneração de cargo efetivo	-
Ato de exclusão de nomeação de cargo efetivo	-
Portaria de desistência	-
Portaria de Reclassificação	-
Processo de contratação prof. temporário	<b>97</b>
Processo de rescisão prof. temporário	<b>18</b>
Processo de aditivos contratos de trabalho profº Terceirizado	<b>216</b>
Registro de empregados – ficha funcional dos contratados docentes	<b>97</b>
Registro Funcional - Cadastro Geral de Empregados e Desempregados/CAGED	<b>115</b>
Elaboração de contratos	<b>97</b>
Elaboração de aditivos	<b>216</b>
Registro e Atualizações de Carteira de Trabalho e Previdência Social - CTPS	<b>331</b>

Processo de Licença Médica CLT	01
<b>DIVISÃO DE APOSENTADORIA E PENSÃO - DIAPEN</b>	<b>2020</b>
Análise de situação funcional e abertura de processos de aposentadoria	17
Diligências de processos de aposentadoria	34
Planilhas de implantação de aposentadoria	15
Processos de aposentadoria concluídos e/ou arquivados	7
Instrução inicial de processos de pensão civil	21
Diligências de processos de pensão civil	25
Implantação e/ou publicação de pensão civil	10
Processo de averbação de tempo de serviço	35
Processo de certidão de tempo contribuição	4
Processo de abono de permanência	19
Processo de licença médica	26
Informação de tempo de serviço para os processos de afastamento (mestrado, doutorado e pós-doutorado), incentivo profissional, dedicação exclusiva, ascensão funcional, remoção, avaliação de desempenho, interesse particular, estágio probatório e outros	114
Emissão de declarações	35
Ofícios expedidos	64

<b>DIVISÃO DE CONTROLE DE FREQUENCIA E PAGAMENTO – DICOFP</b>	<b>TOTAL</b>
PLANILHA INTEGRADA DE ALTERAÇÕES FINANCEIRAS – MENSAL DA FOLHA DE PAGAMENTO	
Planilhas com Informação, inclusão, alteração e, ou exclusão de vantagem e desconto a processar na Folha de Pagamento Mensal.	12
REPERCUSSÃO FINANCEIRA	-
Ascensão funcional docente por promoção e ou progressão	119
Gratificação de incentivo profissional	21
Horas extras – serviços extraordinários	07
Pensão alimento por determinação judicial	02
CADASTRO FUNCIONAL E FINANCEIRO - FOLHA DE PAGAMENTO	-
Nomeação de Servidor Efetivo via Sistema SGP	03
Cadastro funcional - contratação de professor substituto - SGP	90
Cadastro pensão alimento por determinação judicial	02
Cadastro pensão civil provisória	12
Alteração de regime de 20 para 40hs	01
Ascensão funcional docente	46
Gratificação incentivo profissional	13
Gratificação incentivo técnico-administrativo	03
Gratificação incentivo à capacitação	03
Gratificação Desenvolvimento Técnico Administrativo - GDTA	355

Adicional de férias regulares e/ou coletivas	<b>1215</b>
Adicional de férias ressalvadas	<b>200</b>
Diferença de adicional de férias regulares e/ou coletivas	<b>65</b>
Exoneração a pedido cargo efetivo serv. téc. administrativo	<b>02</b>
Demissão de docente substituto a pedido e/ou por término de contrato	<b>124</b>
Diferença de abono de permanência	<b>19</b>
Falecimento	<b>04</b>
Gratificação de representação, cargo comissionado	<b>23</b>
Cálculos e emissão de rescisões a pedido, e ou por término de contrato	<b>124</b>
Abertura de processos de rescisão por término de contrato	<b>86</b>
Emissão de declaração	<b>14</b>
Despachos / Informação de processos	<b>87</b>
<b>CADASTRO FUNCIONAL ATRAVÉS DO GFIP / SEFIP - ENCARGOS SOCIAIS</b>	-
Cadastro Básico de dados do professor temporário no GFIP (Para enviar para Caixa Econômica Federal, Previdência Social e Receita Federal)	<b>90</b>
Processamento da rescisão de docente no GFIP para envio à CEF	<b>124</b>
INSS – Emissão da Guia para Recolhimento da Previdência Social	<b>12</b>
FGTS – Processamento e emissão de relatórios e guias para recolhimento	<b>12</b>
FGTS - Envio de dados para a Caixa Econômica através do SEFIP, Conexão segura	<b>12</b>
PASEP – cálculo e informação ao DAF para recolhimento	<b>12</b>
FGTS - Liberação de saque através do Sistema da Caixa Econômica Federal, docentes com término de contrato prazo determinado	<b>86</b>
Planilha de cálculo de encargos sociais	<b>12</b>
<b>PENSÃO CIVIL</b>	-
Cadastro funcional básico no Sistema SGP	<b>12</b>
Inclusão da rubrica em folha de pagamento	<b>12</b>
Inclusão de Diferença em folha de pagamento	<b>12</b>
Comunicação interna expedida	<b>249</b>
Cálculo de IR, folhas Pag. fiscais, serviço prestado aos concursos da CEV	<b>06</b>
Cálculos e reajuste anual de pensão alimento (det. judicial)	<b>52</b>
Portaria concedendo auxílio-alimentação	<b>12</b>
Portaria concedendo vale-transporte	<b>12</b>
Ofícios para o SINDIÔNIBUS	<b>12</b>
<b>FREQUÊNCIA MENSAL</b>	-
Emissão mensal de Ficha Individual de Frequência do Serv. Tec. Administrativos	<b>330</b>
Análise individual da frequência mês	<b>330</b>
Análise e acompanhamento da frequência Docentes por Coordenação/ Centro/ Faculdade	<b>1200</b>

1. Quadro de professores EFETIVOS, por CLASSE e REGIME, em 31/12/2020

	TITULAR	ASSOCIADO	ADJUNTO	ASSISTENTE	AUXILIAR	TOTAL
<b>20</b>	0	1	18	11	1	<b>31</b>
<b>40</b>	3	14	51	34	5	<b>107</b>
<b>D.E.</b>	11	138	298	153	0	<b>600</b>
<b>TOTAL</b>	<b>14</b>	<b>153</b>	<b>367</b>	<b>198</b>	<b>6</b>	<b>738</b>

2. Quadro de professores EFETIVOS, por CLASSE e CENTRO/FACULDADE, em 31/12/2020

	TITULAR	ASSOCIADO	ADJUNTO	ASSISTENTE	AUXILIAR	TOTAL
<b>CCS</b>	5	35	72	19	0	<b>131</b>
<b>CCT</b>	4	21	54	4	0	<b>83</b>
<b>CESA</b>	1	11	31	13	0	<b>56</b>
<b>CH</b>	3	35	58	35	2	<b>133</b>
<b>CED</b>	0	11	12	7	0	<b>30</b>
<b>CEDIDOS</b>	1	0	6	1	0	<b>8</b>
<b>FAVET</b>	0	20	19	1	1	<b>41</b>
<b>CECITEC</b>	0	4	8	12	0	<b>24</b>
<b>FACEDI</b>	0	2	12	22	0	<b>36</b>
<b>FAEC</b>	0	3	11	15	0	<b>29</b>
<b>FAFIDAM</b>	0	5	31	36	2	<b>74</b>
<b>FECLESC</b>	0	5	42	15	1	<b>63</b>
<b>FECLI</b>	0	1	11	18	0	<b>30</b>
<b>TOTAL</b>	<b>14</b>	<b>153</b>	<b>367</b>	<b>198</b>	<b>6</b>	<b>738</b>

3. Quadro de professores EFETIVOS, por INSTRUÇÃO e REGIME, em 31/12/2020

	PÓS-DOCTOR	DOCTOR	MESTRE	ESPECIALISTA	GRADUADO	TOTAL
<b>20</b>	2	15	7	4	3	<b>31</b>
<b>40</b>	11	39	35	12	10	<b>107</b>
<b>D.E.</b>	169	285	136	9	1	<b>600</b>
<b>TOTAL</b>	<b>182</b>	<b>339</b>	<b>178</b>	<b>25</b>	<b>14</b>	<b>738</b>

4. Quadro de professores EFETIVOS, por INSTRUÇÃO e CENTRO/FACULDADE, em 31/12/2020

	PÓS-DOCTOR	DOCTOR	MESTRE	ESPECIALISTA	GRADUADO	TOTAL	20h	40h	DE	TOTAL
<b>CCS</b>	37	70	21	2	1	<b>131</b>	18	23	90	<b>131</b>
<b>CCT</b>	27	38	10	6	2	<b>83</b>	4	9	70	<b>83</b>
<b>CESA</b>	16	23	11	5	1	<b>56</b>	4	17	35	<b>56</b>
<b>CH</b>	46	48	30	3	6	<b>133</b>	2	28	103	<b>133</b>
<b>CED</b>	13	10	6	1	0	<b>30</b>	0	1	29	<b>30</b>
<b>CEDIDOS</b>	1	3	1	3	0	<b>8</b>	1	3	4	<b>8</b>
<b>FAVET</b>	12	23	5	0	1	<b>41</b>	0	3	38	<b>41</b>
<b>CECITEC</b>	1	14	9	0	0	<b>24</b>	0	3	21	<b>24</b>
<b>FACEDI</b>	3	18	15	0	0	<b>36</b>	0	0	36	<b>36</b>

<b>FAEC</b>	2	14	12	0	1	<b>29</b>	0	2	27	<b>29</b>
<b>FAFIDAM</b>	7	34	29	3	1	<b>74</b>	0	8	66	<b>74</b>
<b>FECLESC</b>	16	29	15	2	1	<b>63</b>	1	8	54	<b>63</b>
<b>FECLI</b>	1	15	14	0	0	<b>30</b>	1	2	27	<b>30</b>
<b>TOTAL</b>	<b>182</b>	<b>339</b>	<b>178</b>	<b>25</b>	<b>14</b>	<b>738</b>	<b>31</b>	<b>107</b>	<b>600</b>	<b>738</b>

5. Quadro de professores SUBSTITUTOS/TEMPORÁRIOS, por INSTRUÇÃO e REGIME, em 31/12/2020

	<b>SUBSTITUTOS e TEMPORÁRIOS</b>					
	<b>PÓS-DOCTOR</b>	<b>DOCTOR</b>	<b>MESTRE</b>	<b>ESPECIALISTA</b>	<b>GRADUADO</b>	<b>TOTAL</b>
<b>20</b>	0	7	10	4	1	22
<b>40</b>	0	86	193	31	18	328
<b>TOTAL</b>	<b>0</b>	<b>93</b>	<b>203</b>	<b>35</b>	<b>19</b>	<b>350</b>

6. Quadro de professores SUBSTITUTOS/TEMPORÁRIOS, por INSTRUÇÃO e CENTRO/FACULDADE, em 31/12/2020

	<b>SUBSTITUTOS e TEMPORÁRIOS</b>						<b>SUB/TEMP</b>	
	<b>PÓS-DOCTOR</b>	<b>DOCTOR</b>	<b>MESTRE</b>	<b>ESPECIALISTA</b>	<b>GRADUADO</b>	<b>TOTAL</b>	<b>20h</b>	<b>40h</b>
<b>CCS</b>	0	16	25	6	2	<b>49</b>	14	35
<b>CCT</b>	0	18	25	3	2	<b>48</b>	4	44
<b>CESA</b>	0	6	26	2	0	<b>34</b>	0	34
<b>CH</b>	0	10	30	4	3	<b>47</b>	0	47
<b>CED</b>	0	4	10	0	1	<b>15</b>	0	15
<b>FAVET</b>	0	8	3	0	2	<b>13</b>	3	10
<b>CECITEC</b>	0	1	6	2	0	<b>9</b>	0	9
<b>FACEDI</b>	0	5	13	1	0	<b>19</b>	0	19
<b>FAEC</b>	0	6	10	3	0	<b>19</b>	1	18
<b>FAFIDAM</b>	0	5	24	2	4	<b>35</b>	0	35
<b>FECLESC</b>	0	7	16	2	1	<b>26</b>	0	26
<b>FECLI</b>	0	7	15	10	4	<b>36</b>	0	36
<b>TOTAL</b>	<b>0</b>	<b>93</b>	<b>203</b>	<b>35</b>	<b>19</b>	<b>350</b>	<b>22</b>	<b>328</b>

7. Quadro de professores VISITANTES, por INSTRUÇÃO e REGIME, em 31/12/2020.

	<b>VISITANTES</b>					
	<b>PÓS-DOCTOR</b>	<b>DOCTOR</b>	<b>MESTRE</b>	<b>ESPECIALISTA</b>	<b>GRADUADO</b>	<b>TOTAL</b>
<b>20</b>	0	0	0	0	0	<b>0</b>
<b>40</b>	1	27	0	0	0	<b>28</b>
<b>TOTAL</b>	<b>1</b>	<b>27</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>28</b>

8. Quadro de professores VISITANTES, por INSTRUÇÃO e CENTRO/FACULDADE, em 31/12/2020

	VISITANTES						40h
	PÓS-DOCTOR	DOCTOR	MESTRE	ESPECIALISTA	GRADUADO	TOTAL	
<b>CCS</b>	0	4	0	0	0	<b>4</b>	4
<b>CCT</b>	0	6	0	0	0	<b>6</b>	6
<b>CESA</b>	0	2	0	0	0	<b>2</b>	2
<b>CH</b>	0	6	0	0	0	<b>6</b>	6
<b>CED</b>	0	1	0	0	0	<b>1</b>	1
<b>FAVET</b>	1	6	0	0	0	<b>7</b>	7
<b>CECITEC</b>	0	0	0	0	0	<b>0</b>	0
<b>FACEDI</b>	0	0	0	0	0	<b>0</b>	0
<b>FAEC</b>	0	0	0	0	0	<b>0</b>	0
<b>FAFIDAM</b>	0	0	0	0	0	<b>0</b>	0
<b>FECLESC</b>	0	2	0	0	0	<b>2</b>	2
<b>FECLI</b>	0	0	0	0	0	<b>0</b>	0
<b>TOTAL</b>	<b>1</b>	<b>27</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>28</b>	<b>28</b>

9. Quadro de servidores STA em 31/12/2020

	30h	40h	TOTAL
<b>ANS</b>	4	41	<b>45</b>
<b>SES</b>	0	1	<b>1</b>
<b>ADO</b>	4	226	<b>230</b>
<b>ATS</b>	0	4	<b>4</b>
<b>GES ANALISTA</b>	0	22	<b>22</b>
<b>GES ASSISTENTE</b>	0	91	<b>91</b>
<b>TOTAL</b>	<b>8</b>	<b>385</b>	<b>393</b>

# PREFEITURA

## Divisão de Serviços Gerais e Manutenção

Serviços solicitados através de ofício ou por telefone

- Revisão da iluminação dos blocos de salas de aula e passarelas com troca de lâmpadas e de reatores
- Revisão da iluminação externa no *campus* Itaperi com a troca de lâmpadas, reatores e reles
- Limpeza da lagoa e entorno com retirada de algas e roço
- Recuperação de 30 (trinta) metros de muro no Itaperi
- Revisão do telhado do Mestrado em Nutrição
- Substituição de telhas de fibrocimento no NEA
- Serviço de capinação nos blocos de aula
- Serviço de poda de arvores sobre a rede elétrica no *campus* do Itaperi
- Serviço de capinação e roço no *campus* do Itaperi
- Construção de uma sala de apoio ao CED nos blocos de aula
- Serviço de roço na Unidade da UECE em Itapipoca
- Serviço de revisão elétrica na Unidade da UECE em Itapipoca

## Divisão de Serviços Gerais e Conservação

Serviços solicitados através do sistema *helpdesk*

01) Serviços solicitados através do sistema HELPDESK de 2 de janeiro a dezembro de 2020: 815 (oitocentos e quinze) serviços, sendo alvenaria, conserto em aparelhos de ar-condicionado, serviços de carpintaria, pintura, elétrica, hidráulica e de telefonia.

02) Serviços solicitados através do sistema HELPDESK de 2 de janeiro a dezembro de 2020: 79 (setenta e nove), sendo mudança de moveis e equipamentos, coleta de produtos químicos, coleta de animais mortos, dedetização de salas, limpeza de áreas internas e externas e montagens de barracas.

# PRÓ-REITORIA DE PÓS-GRADUAÇÃO E PESQUISA - PROPGPq

## Apresentação

O presente relatório objetiva apresentar à comunidade ueceana, ao Poder Público e à sociedade cearense, o que foi realizado pela Pró-Reitoria de Pós-Graduação e Pesquisa (PROPGPq) da Universidade Estadual do Ceará (UECE), durante o ano de 2020 e seus principais indicadores de desempenho.

## 1. Gabinete da Pró-reitora

### 1.1. Ações administrativas

- Assinatura de Convênio com a Secretaria de Educação Municipal de Educação de Fortaleza para financiamento de pesquisas para dois programas de pós-graduação (POSLA e PPGE) no valor de 1.200.000,00
- Elaboração e execução da Chamada Pública de Seleção Especial Multiprograma (POSLA e PPGE) nº 26/2020: inscrições; elaboração, aplicação e correção das provas; entrevistas e publicação de resultados
- Negociações para assinatura de contrato com a Secretaria de Educação de Estado do Ceará para financiamento de pesquisas em oito programas de pós-graduação no valor de 1.500.000,00
- Organização da participação da UECE na Feira do Conhecimento.
- Tratativas sobre a criação do doutorado em Computação
- Tratativas sobre a criação de cursos de especializações no curso de Psicologia
- Tratativas sobre a implantação do doutorado em Serviço Social
- Tratativas sobre a normatização dos recursos das inscrições dos PPG acadêmicos
- Tratativas com o Ministério Público visando à oferta de cursos de pós-graduação em parceria com a Escola Superior do Ministério Público
- Tratativas com o IFCE visando ofertar cursos de pós-graduação para

- capacitação de servidores
- Tratativas com a Secretaria do Desenvolvimento Econômico do Ceará visando à criação de parceria entre a SEDET e a UECE.
- Tratativas sobre o Edital Seduc ProfMat 2021.
- Aprovação do Plano Institucional de Autoavaliação dos PPG *stricto sensu* da UECE – Resolução Nº 4516/2020 – CEPE
- considerações referentes à proposta de resolução sobre o pad dos professores substitutos e temporários
- Elaboração e lançamento da Chamada Pública nº 40/2020 - Programa Doutorado-sanduíche no Exterior/CAPES

### 1.2. Reuniões realizadas

<b>Mês</b>	<b>Nº Reuniões</b>
Janeiro	18
Fevereiro	14
Março	19
Abril	04 (lockdown)
Maio	04 (lockdown)
Junho	06 (lockdown)
Julho	04
Agosto	08
Setembro	12
Outubro	07
Novembro	05
Dezembro	05
<b>TOTAL</b>	<b>106</b>

### 1.3. Participação em eventos

- Encontro Anual de Planejamento da UECE
- Videoconferência sobre Edital Fundeci, no BNB
- Lançamento das bolsas de formação acadêmica, no Palácio da Abolição
- Aula Magna PPGA
- Workshop SEDUC

- Mesa de Abertura do Seminário da Pós-Graduação UFC
- Seminário de Integração do ProPGeo
- *Workshop* Pactuação do Acordo de Resultados 2020
- Seminário PPGE
- Seminário Educação Superior, promovido pela SECITECE
- Aula Inaugural da 4ª Turma PPGSF/RENASF
- Reunião com o Conselho Superior da FUNCAP
- Reunião com a SECITECE sobre a avaliação da Feira do Conhecimento 2019

## 2. Secretaria de Convênios e Finanças (SFCON)

A Secretaria de Finanças e Convênios (SFCON) é o setor da PROPGPa responsável pelo gerenciamento e acompanhamento dos programas federais: Programa de Apoio à Pós-Graduação (PROAP), Programa Nacional de Pós-Doutorado (PNPD) e PRO-EQUIPAMENTOS da CAPES junto aos programas de pós-graduação *stricto sensu*. A SFCON auxilia na execução e na prestação de contas dos convênios vinculados a esses programas em parceria com o Departamento de Contabilidade e Finanças da FUNECE e as agências financiadoras.

### 2.1. Convênios

#### **PROAP E PNPD**

O PROAP destina-se a proporcionar melhores condições para a formação de recursos humanos e para a produção e o aprofundamento do conhecimento nos cursos de pós-graduação *stricto sensu* mantidos por instituições públicas. Já o PNPD é um programa de concessão institucional que financia estágios pós-doutorais em Programas de Pós-Graduação (PPG) *stricto sensu* acadêmicos recomendados pela CAPES.

No ano de 2015, foi celebrado entre a Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior (CAPES) e a Fundação Universidade Estadual do Ceará (FUNECE) o convênio PROAP nº 817149/2015, publicado no Diário Oficial da União em

18/11/2015 do Programa Nacional de Pós-Doutorado PNPd/CAPES, tendo seu período de execução desde 11/11/2015 prorrogado até 31/05/2021.

Até o ano 2020, o recurso repassado pelo programa à UECE foi de **R\$ 2.548.44,38**, tendo, como itens financiáveis, os que seguem.

- Manutenção de equipamentos
- Manutenção e funcionamento de laboratório de ensino e pesquisa.
- Serviços e taxas relacionados à importação
- Participação em cursos e treinamentos em técnicas de laboratório e utilização de equipamentos
- Produção, revisão, tradução, editoração, confecção e publicação de conteúdos científico-acadêmicos e de divulgação das atividades desenvolvidas no âmbito dos PPG
- Manutenção do acervo de periódicos, desde que não contemplados no Portal de Periódicos da CAPES
- Apoio à realização de eventos científico-acadêmicos no país
- Participação de professores, pesquisadores e alunos em atividades e eventos científico-acadêmicos no país e no exterior
- Participação de convidados externos em atividades científico-acadêmicas no país
- Participação de professores, pesquisadores e alunos em atividades de intercâmbio e parcerias entre PPG e instituições formalmente associados
- Participação de alunos em cursos ou disciplinas em outro PPG, desde que estejam relacionados às suas dissertações e teses
- Aquisição e manutenção de tecnologias em informática e da informação caracterizadas como custeio, conforme disposto no artigo 6º

## Pró-Equipamentos

O Pró-Equipamentos tem o objetivo de apoiar propostas que visem atender a necessidade de equipamentos destinados à melhoria da estrutura de pesquisa científica e tecnológica dos Programas de Pós-Graduação, em todas as áreas do conhecimento, nas Instituições Públicas de Ensino Superior. Dentro desse programa, a Fundação Universidade Estadual do Ceará tem os seguintes convênios

- Convênio nº 787025/2013 edital CAPES nº 27/2013 Pró-equipamentos Institucional CAPES - período de vigência: 31/10/2013 a 31/12/2014, 1º termo aditivo prorrogação de prazo do convênio, vigência: 1/1/2015 a 31/12/2015, 2º termo aditivo prorrogação de prazo do convênio, vigência: 1/1/2016 a 31/12/2016, 3º termo aditivo prorrogação de prazo do convênio, vigência: 1/1/2017 a 31/12/2017, 4º termo aditivo prorrogação de prazo do convênio, vigência: 1/1/2018 a 30/6/2019 e 5º termo aditivo prorrogação de prazo do convênio, vigência: 01/07/2019 a 31/12/2020.

Tabela 1 - Demonstrativo de Receita e Despesas Edital CAPES Nº 27/2013 Pró-Equipamentos

<b>CURSOS</b>	<b>RECEITA PROGRAMADA</b>	<b>TOTAL DAS DESPESAS</b>	<b>SALDO</b>
Administração	R\$ 40.000,00	-	R\$ 40.000,00
Ciências da Computação	R\$ 61.260,00	R\$ 60.860,00	R\$ 400,00
Ciências Físicas Aplicadas	R\$ 36.794,55	R\$ 36.794,55	R\$ 0,00
Ciências Fisiológicas	R\$ 105.940,00	R\$ 105.520,00	R\$ 420,00
Ciências Veterinárias	R\$ 135.000,00	R\$ 93.000,00	R\$ 42.000,00
Computação Aplicada	R\$ 55.220,57	-	R\$ 55.220,57
Contrapartida	R\$ 62.246,98	-	R\$ 62.246,98
Cuidados Clínicos em Enfermagem e Saúde	R\$ 71.976,69	R\$ 9.790,00	R\$ 62.186,69
Ensino e Saúde	R\$ 36.000,00	R\$ 21.864,00	R\$ 14.136,00
Geografia	R\$ 113.880,00	-	R\$ 113.880,00

Histórias e Culturas	R\$ 45.016,91	R\$ 39.955,31	R\$ 5.061,60
Linguística Aplicada	R\$ 116.255,80	R\$ 36.208,00	R\$ 80.047,80
Nutrição e Saúde	R\$ 44.792,09	R\$ 44.385,00	R\$ 407,09
Recursos Naturais	R\$ 39.651,09	R\$ 28.317,16	R\$ 11.333,93
Renorbio	R\$ 43.300,00	R\$ 43.300,00	R\$ 0,00
Saúde Coletiva	R\$ 80.356,25	R\$ 76.447,65	R\$ 3.908,60
Saúde da Criança e do Adolescente	R\$ 26.143,40	R\$ 18.556,00	R\$ 7.587,40
Saúde Pública	R\$ 29.000,00 remanejado para Saúde Coletiva		
Serviço Social, trabalho e Questão Social	R\$ 3.120,00	R\$ 3.120,00	R\$ 0,00
<b>TOTAL</b>	<b>R\$ 1.116.954,33</b>	<b>R\$ 618.117,67</b>	<b>R\$ 498.836,66</b>

**Observação:** os valores informados no Quadro Demonstrativo de Receita e Despesas foram extraídos do Quadro de Acompanhamento das Despesas do Convênio Nº 787025/2013, emitido pelo Departamento Financeiro – DECOFIN, que se encontra em fase de prestação de contas junto à concedente.

- Convênio nº 843470/2017 edital CAPES nº 11/2014 Pró-equipamentos Institucional CAPES - período de vigência: 9/8/2017 a 31/12/2021

Tabela 3 - Demonstrativo de Receita e Despesas Edital CAPES Nº 11/2014 Pró-Equipamentos

<b>CURSOS</b>	<b>RECEITA PROGRAMADA</b>	<b>TOTAL DAS DESPESAS</b>	<b>SALDO</b>
Ciências da Computação	R\$ 31.100,00	-	R\$ 31.100,00
Ciências Físicas Aplicadas	R\$ 49.000,00	R\$ 34.000,00	R\$ 15.000,00
Ciências Fisiológicas	R\$ 52.360,00	R\$ 38.280,00	R\$ 14.080,00
Ciências Veterinárias	R\$ 100.000,00	-	R\$ 100.000,00
Contrapartida	R\$ 5.287,93	-	R\$ 5.287,93
Filosofia	R\$ 4.000,00	-	R\$ 4.000,00
Geografia	R\$ 20.360,00	-	R\$ 20.360,00
Histórias e Culturas	R\$ 43.900,00	-	R\$ 43.900,00
Linguística Aplicada	R\$ 22.673,00	-	R\$ 22.673,00
Nutrição e Saúde	R\$ 50.000,00	R\$ 41.140,00	R\$ 8.860,00

Recursos Naturais	R\$ 46.500,00	R\$ 44.555,00	R\$ 1.945,00
Renorbio	R\$ 63.900,00	R\$ 63.900,00	
Saúde Coletiva	R\$ 45.000,00	-	R\$ 45.000,00
<b>TOTAL</b>	<b>R\$ 534.080,93</b>	<b>R\$ 221.875,00</b>	<b>R\$ 312.205,93</b>

**Observação:** os valores informados no Quadro Demonstrativo de Receita e Despesas foram extraídos do Quadro de Acompanhamento das Despesas do Convênio Nº 843470/2017, emitido pelo Departamento Financeiro – DECOFIN.

### 3. Diretoria de Ensino de Pós-Graduação

A Diretoria de Ensino de Pós-graduação direciona suas ações para o atendimento das demandas dos Programas de Pós-Graduação *stricto sensu*, com o objetivo de contribuir para a consolidação destes últimos junto à CAPES.

A Diretoria de Ensino desenvolveu suas ações objetivando: a) aperfeiçoamento dos processos seletivos de alunos para os cursos de mestrado/doutorado e dos processos eleitorais para Coordenação/Comissão dos Programas; b) normalização da tramitação dos diversos processos de interesse da PROPGPq; c) atualização das resoluções pertinentes à Diretoria de Ensino; d) identificação das principais fragilidades a serem enfrentadas em cada Programa; e) reuniões com os Programas de Pós-graduação antes do envio do relatório CAPES ano-base 2019; f) orientação de secretários para um melhor atendimento ao aluno e melhor acompanhamento dos processos de interesse dos Programas; g) orientação e treinamento de Coordenadores para um melhor preenchimento do Aplicativo Coleta CAPES da Plataforma Sucupira; h) orientação e assessoria aos cursos descredenciados pela CAPES para reestruturação dos referidos cursos; i) apoio à criação de novos Programas, acadêmicos e profissionais, assim como, realização da avaliação prévia das propostas de APCN submetidas à CAPES.

#### 3.1. Pós-graduação *stricto sensu*

Principais ações desenvolvidas

- ✓ Análise, assessoramento e revisão das Chamadas PÚBLICAS de seleção dos Programas de Pós-Graduação *stricto sensu* (PPG) da UECE
- ✓ Acompanhamento e orientação dos processos eleitorais para Coordenação/Comissão dos PPG
- ✓ Análise, assessoramento e revisão das Chamadas Públicas de seleção de bolsistas ao Programa Nacional de Pós-Doutorado (PNPD) dos Programas.
- ✓ Análise, assessoramento e revisão das Chamadas Públicas de (re)credenciamento de docentes permanentes dos PPG
- ✓ Elaboração de Chamada Públicas da PROPGPq (2020-2021) para seleção de candidatos ao PDSE-CAPES
- ✓ Levantamento das demandas dos PPG em relação a professores visitantes para fins de elaboração do edital da XXI Seleção para Professor Visitante da FUNECE
- ✓ Análise das solicitações de contratação e de renovação de contrato de Professores Visitantes
- ✓ Organização das reuniões da Câmara de Ensino Stricto Sensu e do Fórum dos Mestrados Profissionais
- ✓ Acompanhamento do mandato de gestão dos atuais Coordenadores dos PPG, nas modalidades acadêmico e profissional
- ✓ Solicitação de Portaria para Coordenador, Vice-coordenador e membros das Comissões dos PPG
- ✓ Avaliação e homologação dos relatórios dos PPG na Plataforma Sucupira
- ✓ Acompanhamento, aperfeiçoamento e gerenciamento do Sistema Acadêmico da Pós-graduação (SisAcadPG)
- ✓ Cadastramento de Cursos e Coordenadores nas Plataformas SISACADPG, Sucupira e Montenegro
- ✓ Participação na elaboração da proposta de autoavaliação da pós-graduação *stricto sensu*
- ✓ Análise dos processos de revalidação de cursos
- ✓ Avaliação e homologação de propostas de novos cursos de mestrado e doutorado
- ✓ Análise de termos de cotutela entre programas de pós-graduação da UECE e outras instituições de ensino e pesquisa do exterior

- ✓ Análise, assessoramento e revisão dos Regimentos de PPG
- ✓ Acompanhamento da distribuição das cotas de bolsas de Mestrado e Doutorado concedidas pela CAPES por meio do Programa de Demanda Social (PDS), bem como das cotas de bolsas do Programa de Doutorado Sanduíche no Exterior (PDSE) e do Programa Nacional de Pós-Doutorado (PNPD)
- ✓ Acompanhamento da distribuição das cotas de bolsas de Mestrado e Doutorado concedidas pela Fundação Cearense de Apoio ao Desenvolvimento Científico e Tecnológico – FUNCAP, por meio do Programa de Bolsas de Formação Acadêmica – Modalidade Mestrado e Doutorado
- ✓ Análise de processos de servidores técnico-administrativos para indicar a pertinência temática dos cursos realizados
- ✓ Realização de relatórios periódicos de Acordo de Resultados e Plano Plurianual enviados para o Governo do Estado
- ✓ Revisão de metas institucionais do Acordo de Resultados

**ALUNOS DO STRICTO SENSU  
NÚMEROS DE ALUNOS DE DOUTORADO**

CURSO	CENTRO/ FACULDADE	ALUNOS
Administração	CESA	21
Biotecnologia – RENORBIO	FAVET	96
Ciências Fisiológicas	ISCB	40
Ciências Naturais	CCT	14
Ciências Veterinárias	FAVET	35
Cuidados Clínicos em Enfermagem e Saúde	CCS	84
Educação	CED	114
Geografia	CCT	52
Linguística Aplicada	CH	69
Políticas Públicas	CESA	42
Saúde Coletiva	CCS	68
Sociologia	CH	40
<b>TOTAL</b>		<b>675</b>

## NÚMEROS DE ALUNOS DE MESTRADOS PROFISSIONAIS

CURSO	CENTRO/ FACULDADE	ALUNOS
Ensino de Biologia (PROFBIO)	CCS	39
Biotecnologia em Saúde Humana e Animal	FAVET	29
Climatologia e Aplicações nos Países da CPLP e África	CCT	46
Computação Aplicada	CCT	08
Ensino de Física (PROFIS)	FECLESC	92
Ensino na Saúde	CCS	60
Gestão de Negócios Turísticos	CESA	109
Gestão em Saúde	CCS	37
Letras (PROLETRAS)	CH	32
Matemática (PROFMAT)	CCT	02
Planejamento e Políticas Públicas	CESA	103
Saúde da Criança e do Adolescente	CCS	51
Saúde da Família	CCS	36
Transplantes	CCS	38
<b>TOTAL</b>		<b>682</b>

## NÚMEROS DE ALUNOS DE MESTRADOS ACADÊMICOS

CURSO	CENTRO/ FACULDADE	ALUNOS
Administração	CESA	43
Ciência da Computação	CCT	68
Ciências Físicas Aplicadas	CCT	37
Ciências Fisiológicas	ISCB	35
Ciências Veterinárias	FAVET	32
Cuidados Clínicos em Enfermagem e SAÚDE	CCS	45
Educação	CED	66
Educação e Ensino	FAFIDAM	48
Geografia	CCT	33
Interdisciplinar em História e Letras	FECLESC	59
Linguística Aplicada	CH	53
Nutrição e SAÚDE	CCS	30
Ciências Naturais	CCT	21

SAÚDE Coletiva	CCS	55
Serviço Social, Trabalho e Questão Social	CESA	28
Sociologia	CH	45
<b>TOTAL</b>		<b>698</b>

### DIPLOMAS DE STRICTO SENSU EMITIDOS

#### DIPLOMAS CONCEDIDOS A MESTRES E DOUTORES

<b>CENTRO</b>	<b>CURSO</b>	<b>Nº POR CURSO</b>	<b>Nº POR CENTRO</b>
<b>CCT</b>	MA em Ciência da Computação	14	69
	MA em Ciências Físicas Aplicadas	09	
	MP em Computação Aplicada	03	
	MA em Geografia	07	
	MP em Matemática - PROFMAT	01	
	DO em Geografia	08	
	MA em Ciências Naturais	11	
	MP em Climatologia e Aplicações nos países da CPLP e África	16	
<b>ISCB</b>	MA em Ciências Fisiológicas	10	14
	DO em Ciências Fisiológicas	04	
<b>CCS</b>	MP Gestão em SAÚDE	13	106
	MP Ensino na SAÚDE	16	
	MP SAÚDE da Família	09	
	MP em SAÚDE da Criança e do Adolescente	05	
	MA em Cuidados Clínicos em Enfermagem e SAÚDE	08	
	DO em Cuidados Clínicos em Enfermagem e SAÚDE	16	
	MA em Nutrição e SAÚDE	08	
	MP em Ensino de Biologia	02	
	MA em SAÚDE Coletiva	06	
	DO em SAÚDE Coletiva	11	
	MP em Transplantes	12	
<b>FAVET</b>	DO em Ciências Veterinárias	05	55
	MA em Ciências Veterinárias	13	
	DO em Biotecnologia	23	
	MP em Biotecnologia em S. Humana e Animal	14	
<b>CED</b>	MA em Educação	27	40
	DO. Em Educação	13	
<b>CH</b>	DO em Linguística Aplicada	07	53
	MA em Linguística Aplicada	15	
	MA em Filosofia	-	

	MA em Histórias e Culturas	11	
	MA em Sociologia	13	
	MP em Letras – PROFLETRAS	07	
<b>CESA</b>	DO em Administração	02	88
	MA em Administração	14	
	MP em Planejamento e Políticas PÚBLICAS	48	
	MP em Gestão de Negócios Turísticos	15	
	MA em Serviço Social Trab e Questão Social	09	
<b>FECLESC</b>	MA Interdisciplinar em História e Letras	14	24
	MP em Ensino de Física	10	
<b>FAFIDAM/FECLESC</b>	MA em Educação e Ensino	13	13
<b>TOTAL</b>		<b>462</b>	<b>462</b>

### SISTEMA DE BOLSAS

#### NÚMERO DE BOLSAS PARA PÓS-GRADUAÇÃO *STRICTO SENSU*, POR AGÊNCIA FINANCIADORA E MODALIDADE

<b>AGÊNCIA FINANCIADORA</b>	<b>MODALIDADE</b>	<b>Nº</b>
CAPES	Demanda Social/Mestrado	140
	Demanda Social/Doutorado	107
	Cota Pró-Reitoria/Mestrado	20
	Cota Pró-Reitoria/Doutorado	4
	CAPES – Ação Emergencial – PPCCLIS (Mest)	02
	CAPES – Ação Emergencial – PPCCLIS (Dout)	02
	Proex /Ciências Veterinárias (Mest)	16
	Proex /Ciências Veterinárias (Dout)	24
	CAPES-PEC-PG/Doutorado	02
	PDSE - Programa de Doutorado Sanduiche no Exterior	01
	PNPD - Programa Nacional de Pós-Doutorado	25
	Prêmio CAPES de Teses/Estágio pós-doutoral	02
CAPES /FUNCAP	Mestrado	-
	Doutorado	9
	Estágio pós-doutoral	-
FUNCAP	Mestrado	126
	Doutorado	101
CNPq	Mestrado	12
	Doutorado	16
<b>TOTAL</b>		

## BOLSAS DE DOUTORADO, POR PROGRAMA, CONCEDIDAS PELA CAPES

<b>DOUTORADO</b>	<b>CENTRO/ FACULDADE</b>	<b>Nº</b>
Administração	CESA	06*
Biotecnologia	FAVET	15
Ciências Naturais	CCT	05
Ciências Veterinárias	FAVET	02*
Cuidados Clínicos em Enfermagem e Saúde	CCS	14*
Ciências Fisiológicas	ISCB	11*
Educação	CED	14*
Geografia	CCT	13*
Linguística Aplicada	CH	14
Políticas Públicas	CESA	05
Saúde Coletiva	CCS	15
Sociologia	CH/CESA	06*
<b>TOTAL</b>		<b>120</b>

(\*) PPGS com bolsas CAPES Demanda Social e Bolsas CAPES/FUNCAP – Edital 02/2018 - Modalidade Doutorado

## BOLSAS DE MESTRADO ACADÊMICO, POR PROGRAMA, CONCEDIDAS PELA CAPES

<b>MESTRADOS ACADÊMICOS</b>	<b>CENTRO/ FACULDADE</b>	<b>Nº</b>
Administração	CESA	10
Ciência da Computação	CCT	11
Ciências Físicas Aplicadas	CCT	04
Ciências Fisiológicas	ISCB	20
Ciências Veterinárias	FAVET	16**
Cuidados Clínicos em Enfermagem e Saúde	CCS	13
Educação	CED	14
Educação e Ensino	FAFIDAM/FECLESC	7
Geografia	CCT	10

(\*\*) Bolsas CAPES - PROEX

<b>MESTRADOS ACADÊMICOS</b>	<b>CENTRO/ FACULDADE</b>	<b>Nº</b>
Interdisciplinar em História e Letras	FECLESC	03
Linguística Aplicada	CH	19
Nutrição e SAÚDE	CCS	11
Ciências Naturais	CCT	05
SAÚDE Coletiva	CCS	14
Serviço Social, Trabalho e Questão Social	CESA	08
Sociologia	CH/CESA	10
<b>TOTAL</b>		<b>70</b>

**BOLSAS DE DOUTORADO, POR PROGRAMA, CONCEDIDAS PELA FUNCAP**

<b>DOUTORADO</b>	<b>CENTRO/ FACULDADE</b>	<b>Nº</b>
Administração	CESA	03
Biotecnologia	FAVET	15
Ciências Fisiológicas	ISCB	15
Ciências Naturais	CCT	04
Ciências Veterinárias	FAVET	10
Cuidados Clínicos em Enfermagem e Saúde	CCS	08
Educação	CED	12
Geografia	CCT	07
Linguística Aplicada	CH	11
Políticas PÚBLICAS	CESA	05
SAÚDE Coletiva	CCS	02
Sociologia	CH	06
<b>TOTAL</b>		<b>98</b>

**BOLSAS DE MESTRADO ACADÊMICO, POR PROGRAMA, CONCEDIDAS PELA  
FUNCAP**

<b>Mestrados Acadêmicos</b>	<b>Centro/ Faculdade</b>	<b>Nº</b>
Administração	CESA	09
Ciências da Computação	CCT	05
Ciências Físicas Aplicadas	CCT	03
Ciências Fisiológicas	ISCB	03
Ciências Naturais	CCT	05
Ciências Veterinárias	FAVET	12
Cuidados Clínicos em Enfermagem e Saúde	CCS	09
Educação	CED	11
Educação e Ensino	FAFIDAM/FECLESC	08
Geografia	CCT	08
Interdisciplinar em História e Letras	FECLESC	04
Linguística Aplicada	CH	09
Nutrição e Saúde	CCS	04
Saúde Coletiva	CCS	02
Serviço Social, Trabalho e Questão Social	CESA	07
Sociologia	CH/CESA	11
<b>TOTAL</b>		<b>110</b>

**ATIVIDADES DESENVOLVIDAS PELO NÚCLEO DE DIPLOMAS, CERTIFICADOS E BOLSAS**

- Modernização no registro e emissão de Diplomas
- Registros, controle e expedição de diplomas
- Padronização de documentos junto às Coordenações
- Controle e inutilização das cédulas canceladas de diplomas para posterior incineração

- Acompanhamento mensal dos bolsistas, quanto ao término de bolsa, por prazo esgotado
- Cadastramento e cancelamento de bolsas CAPES/DS
- Expedição de ofícios
- Expedição de declarações de bolsa
- Expedição de declarações sobre expedição de diploma
- Colaboração com a organização geral da colação de grau e outorga de título 2020
- Registro, impressões, controles, etiquetagem dos envelopes, atas e relatórios
- Acompanhamento e orientação aos bolsistas PNPd
- Acompanhamento e divulgação das cotas do PDSE 2020
- Chancelamento e acompanhamento dos bolsistas PNPd
- Informações de processos diversos
- Acompanhamento e controle dos concludentes que solicitaram diploma em caráter de urgência
- Manutenção e organização do arquivo geral sobre bolsas diplomas e demais documentos
- Acompanhamento, preenchimento, coleta de assinatura e envio dos termos de Cooperação Técnica – TCT à CAPES (termos alusivos à Demanda Social e ao Programa Nacional de Pós-doutorado - PNPd)
- Organização dos livros de registros para encadernação

### 3.2. Pós-Graduação *lato sensu*

Dos 395 cursos de especialização, 38 turmas encontram-se em andamento com 1.070 alunos matriculados.

Nº	CURSO	TURMA	CENTRO/ FACULDADE
1.	Biotechnology e Biologia Molecular Aplicado a Área da Saúde	1ª	CCS
2.	Ciências de Força	1ª	
3.	Ciências de Alimentos	11ª	
4.	Enfermagem Cardiovascular e Hemodinâmica	16ª	
5.	Enfermagem em Centro de Terapia Intensiva	19ª	
6.	Enfermagem em Estomatoterapia	10ª	
7.	Enfermagem em Nefrologia	16ª	

8.	Enfermagem Obstétrica	22ª		
9.	Fisiologia do Exercício Físico	6ª		
10.	Fisiologia do Exercício Físico	7ª		
11.	Personal Training: Avaliação e Prescrição do Treinamento Personalizado	7ª		
12.	Programa de Residência Uniprofissional em Enfermagem Obstétrica	1ª		
13.	Saúde Mental	17ª		
14.	Saúde Pública	36ª		
15.	Saúde do Idoso	35ª		
16.	Vigilância Sanitária de Alimentos	22ª		
17.	Vigilância Sanitária de Alimentos	23ª		
18.	Treinamento Esportivo	8ª		
19.	Administração Financeira	16ª		CESA
20.	Auditoria	8ª		
21.	Controladoria	6ª		
22.	Direito Constitucional e Direito Processual Constitucional	7ª		
23.	Estratégia e Gestão Empresarial	15ª		
24.	Estratégia e Gestão Empresarial	16ª		
25.	Psicologia Organizacional e do Trabalho	12ª		
26.	Gestão de Projetos	8ª		
27.	Bioquímica Aplicada a Tecnologia	1ª	CCT	
28.	Engenharia de Software com Ênfase em Padrões de Software	2ª		
29.	Libras	1ª		
30.	Geoprocessamento Aplicado a Análise Ambiental e Recursos Hídricos	14ª		
31.	Educação Matemática vinculado ao Programa de Especialização Docente - PED	30ª	CED	
32.	Língua Portuguesa e Literatura Brasileira	19ª		
33.	Educação Infantil	5ª		
34.	Educação Inclusiva	12ª		
35.	Psicopedagogia Clínica e Institucional	30ª		
36.	Psicomotricidade Numa Abordagem Clínica e Educacional	13ª		
37.	Ensino de Língua Portuguesa	25ª	CH	
38.	Semiótica Aplicada a Literatura e Áreas Afins	7ª		
TOTAL			38	

### TURMAS DE PÓS-GRADUAÇÃO LATO SENSU EM ANDAMENTO

### TURMAS DE PÓS-GRADUAÇÃO LATO SENSU CONCLUÍDAS EM 2020

Nº	CURSO	TURMA	CENTRO
1.	Psicologia Organizacional e do Trabalho	12ª	CESA
2.	Ensino de Química	8ª	CCT

3.	Geoprocessamento Aplicado a Análise Ambiental e aos Recursos Hídricos	14ª	CED
4.	Ensino de Matemática no Ensino Médio	1ª	
5.	Educação Infantil	5ª	
6.	Educação Inclusiva	11ª	
7.	Alfabetização de Crianças e Multiletramentos	1ª	CH
8.	Ensino de Língua Portuguesa	25ª	
TOTAL			8

### TURMAS DE PÓS-GRADUAÇÃO LATO SENSU APROVADAS EM 2020

Nº	CURSO	TURMA	CENTRO
1.	Saúde Mental	17ª	CCS
2.	Enfermagem em Centro de Terapia Intensiva	20ª	
3.	Enfermagem em Centro de Terapia Intensiva	21ª	
4.	Fisiologia do Exercício Físico	7ª	
5.	Vigilância Sanitária de Alimentos	22ª	
6.	Vigilância Sanitária de Alimentos	23ª	
7.	Transplante de Órgãos	3ª	
8.	Enfermagem em Emergências	10ª	
9.	Enfermagem em Emergências	11ª	
10.	Nutrição e Exercício Físico	11ª	
11.	Gestão da Qualidade em Serviços de Alimentação	12ª	
12.	Saúde Mental	18ª	CCT
14.	Ensino de Química	9ª	
15.	Libras	2ª	CED
16.	Metodologia do Ensino de Artes	9ª	
17.	Psicopedagogia Clínica e Institucional	31ª	CESA
18.	Educação Inclusiva	12ª	
19.	Serviço Social, Políticas Públicas e Direitos Sociais	14ª	CH
20.	Ensino de Língua Portuguesa	26ª	
21.	Fisiologia Humana	4ª	ISCB
TURMA			21

### TURMAS NOVAS DE PÓS-GRADUAÇÃO LATO SENSU APROVADAS PELA CÂMARA DE ENSINO LATO SENSU ENVIADOS PARA O CEPE EM 2020

Nº	CURSO	TURMA
1.	Residência Uniprofissional em Cardiologia	1ª
2.	Pesquisa Quantitativa em Ciências Humanas e da Saúde	1ª
3.	Formação de Processos para o Ensino de História	1ª
4.	Fisioterapia em Terapia Intensiva	1ª
TOTAL		4

**CERTIFICADOS EMITIDOS POR CURSO EM 2020**  
**CENTRO DE ESTUDOS SOCIAIS APLICADOS - CESA**

CURSO	QUANTIDADE
Administração Financeira	2
Administração Hospitalar e Gestão em Sistema de Saúde	1
Auditoria	1
Auditoria em Saúde	1
Controladoria	4
Direito Constitucional e Direito Processual Constitucional	1
Direito Penal e Direito Processual Penal	3
Gerência de Recursos Humanos	1
Estratégia e Gestão Empresarial	2
Gerência de Recursos Humanos	1
Gestão de Projetos	10
Gestão em Saúde	13
Gestão Pública	5
Gestão Pública Municipal	11
Psicologia Organizacional e do Trabalho	6
Serviço Social, Políticas Públicas e Direitos Sociais	7
<b>T O T A L</b>	<b>16</b>

**CENTRO DE CIÊNCIAS E TECNOLOGIA - CCT**

CURSO	QUANTIDADE
Ensino de Química	6
Engenharia de Software com Ênfase em Padrões de Software	6
Geografia: Educação Ambiental	1
Planejamento e Gestão Ambiental	6
Tecnologias Digitais	2
Ensino de Matemática no Ensino Médio	24
<b>T O T A L</b>	<b>6</b>

**CENTRO DE HUMANIDADES - CH**

CURSO	QUANTIDADE
Alfabetização e Multiletramentos	46
Ensino de Língua Portuguesa	5
Ensino de Língua Inglesa	1
Semiótica Aplicada a Literatura e Áreas Afins	1
Tradução Audiovisual - Audiodescrição	1
Tradução Audiovisual - Legendagem	2
<b>T O T A L</b>	<b>6</b>

## CENTRO DE CIÊNCIAS DA SAÚDE – CCS

CURSO	QUANTIDADE
Análises Clínicas e Gestão da Qualidade em Laboratórios	5
Acupuntura Tradicional	8
Auditoria em Serviços de Saúde Pública e Privada	3
Ciências de Alimentos	6
Cosmiatria	1
Educação Ambiental	3
Educação Física Escolar	1
Educação Física na Educação Básica	1
Enfermagem Cardiovascular	4
Enfermagem Cardiovascular e Hemodinâmica	9
Enfermagem em Estomaterapia	23
Enfermagem do Trabalho	2
Enfermagem em Emergências	14
Enfermagem em Nefrologia	4
Enfermagem Obstétrica	22
Enfermagem Obstétrica e Saúde da Mulher	21
Enfermagem Oncológica	2
Fisiologia do Exercício Físico	6
Gestão, Auditoria e Perícia em Serviços de Saúde	4
Gestão da Qualidade em Serviços de Alimentação	4
Hematologia e Hemoterapia	3
Nutrição e Exercício Físico	2
Ortodontia	1
Personal Training: Avaliação e Prescrição do Treinamento Personalizado	2
Psicopedagogia Clínica e Institucional	1
Saúde da Família	1
Saúde Mental	10
Saúde Pública	7
Enfermagem em Centro de Terapia Intensiva	31
Transplante de Órgãos	2
Vigilância Sanitária de Alimentos	13
<b>T O T A L</b>	<b>31</b>

## CENTRO DE EDUCAÇÃO – CED

CURSO	QUANTIDADE
Alfabetização de Crianças	4
Docência nos Anos Iniciais do Ensino Fundamental	2
Educação a Distância- Fundamentos e Ferramentas	12
Educação Biocêntrica	1
Educação Inclusiva	8
Educação Infantil	3
Ensino de Matemática	9
Formação de Formadores	4

CURSO	QUANTIDADE
Gestão Escolar	12
Gestão Pedagógica na Escola Básica	97
Língua Portuguesa e Literatura Brasileira	9
Metodologia do Ensino de Artes	4
Metodologia do Ensino de História	2
Planejamento e Gestão Educacional	1
Psicomotricidade numa Abordagem Clínica e Educacional	8
Psicopedagogia Clínica e Institucional	29
TOTAL	16

### FACULDADE DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIAS E LETRAS DO SERTÃO CENTRAL - FECLESC

CURSO	QUANTIDADE
Literatura e Formação do Leitor	1
Perspectiva Abordagens em História	1
TOTAL	2

### SOLICITAÇÃO DE APRESENTAÇÃO DE MONOGRAFIAS FORA DO PRAZO

Nº	REQUERENTE	CENTRO
1.	Dalila Santos de Sousa	CED
2.	Karla Lene Frota de Albuquerque	
3.	Márcia Andréa Nascimento dos Santos Uchoa	CCS
4.	Edna Soares Monteiro	
5.	Dennes Franco Vieira	
6.	Ravi Rodrigues Nobre	
7.	Regis da Costa Moura	
8.	José Wellton de Souza Brito	
9.	Thalita Severino de Almeida	
10.	Patrícia Costa de Lima	
11.	Lúcia Carla Gomes da Silva Diniz	CESA
12.	Reneide Monteiro da Silva	
13.	Luana Karla Bezerra Ferreira	CCT

### COMPOSIÇÃO DA CÂMARA DE ENSINO LATO SENSU

A Câmara de Ensino Lato Sensu conta atualmente com 10 (dez) membros, distribuídos nos seguintes Centros e Faculdades:

MEMBRO	CENTRO/FACULDADE
Nukácia Meyre Silva Araújo	Pró-Reitora
Antônia Fádía Valentim de Amorim	Coordenadora
Cléia Rocha Sousa Feitosa	Assessora
Francisca Moreira Parente	CESA
Renata Russo	CED

Jaquellania Aristides Pereira	FECLESC
Maria das Graças Barbosa Peixoto	CCS
José Leudo Maia	CCT
Cibele Gadelha Bernardino	CH
Janaína Serra Azul Monteiro Evangelista	FAVET

### **VALIDAÇÃO DE PROCESSO SERVIDOR/INCENTIVO PROFISSIONAL**

Nº	REQUERENTE
1.	José Sinval
2.	Wellison Ribeiro
3.	Ozeir Celestino
4.	Genoveva Maria de Jesus

### **HOMOLOGAÇÃO DOS CERTIFICADOS DA ACADEMIA CEARENSE DE ODONTOLOGIA - ACO**

Nº	NOME
1.	Aline Amorim Cavalcante Abreu
2.	Gentil Luísa de Sousa Celestino
3.	Thales Fernando Galvão
4.	Theméstocles Machado Junior
5.	Luciana Silva Nobre
6.	Paulo Vinicius Frota Martins
7.	Renata Brenda Furtado
8.	Rodrigo Luna de Almeida
9.	Maria Aparecida Almeida Costa
10.	Cáren Martinelli Dipp
11.	Jéssica Josino Monteiro
12.	Larissa Dias Carvalho
13.	Cecilia Sales Menezes
14.	Aline Silva
15.	Felipe Augusto Ramirez
16.	Fernanda Marques
17.	Gisele Crisóstomo
18.	Leandro Maciel Uchoa
19.	Maria Patrícia Rogério
20.	Tereza Nicolle
21.	Franciane Nogueira de Oliveira

### **DEMAIS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS PELO NÚCLEO DE ENSINO DE PÓS-GRADUAÇÃO LATO SENSU**

- Acompanhamento de início e término de turmas em andamento
- Análise e parecer de processos de incentivo profissional dos servidores

- Análise de requerimento de expedição de certificado on-line
- Análise processo de prorrogação de prazo
- Cadastramento dos cursos no sistema SISACADPG
- Cadastro de coordenadores no SISACADPG
- Cadastro de alunos com prorrogação no SISACADPG
- Cadastro de cursos na Plataforma E-mec
- Cadastro de turmas no SISACADPG
- Coleta de assinaturas de certificados
- Controle de agendamento do auditório
- Encaminhamento de projetos para os órgãos deliberativos - SODC
- Envio de dados para colação de grau/UECE
- Envio de dados para elaboração PPS 2020-2023 - Iniciativas Regionalizadas - *Lato Sensu*
- Envio de relatório para SEPLAG
- Envio de relatório UECE em números
- Expedição de declarações de Ato Regulatório
- Expedição de declarações de autenticidade e veracidade
- Expedição de ofícios
- Expedição de ementas
- Expedição de certificados
- Orientação aos Coordenadores e secretários sobre o sistema SISACADPG
- Resolução Nº 926/CD
- Resolução Nº 931/ CONSU

### **REUNIÕES DA CÂMARA DE ENSINO LATO SENSU**

29/01/2020

23/09/2020

### **RESUMO GERAL DE DADOS DO LATO SENSU**

Turmas em Andamento	38
Turmas Concluídas	08
Turmas Novas Aprovadas	21
Cursos Novos Enviados para o CEPE	4
Total de Alunos Matriculados Presencial	1070
Total de Alunos Matriculados Distância	425

## 4. Diretoria de Formação Permanente

A Diretoria de Formação Permanente - DFP atua na orientação, apreciação e supervisão das solicitações de afastamentos para pós-graduação e pós-doutorado, como também na organização dos dados da Universidade referentes à titulação dos professores.

No ano de 2020, a atuação da DFP consistiu, sobremaneira, na tentativa de expansão do trabalho de capacitação docente em suas várias categorias e na organização do PAPGPD 2021-2023. Esses dois eixos foram a baliza de intervenção mais destacada da Diretoria, que esteve envolvida na catalogação dos dados, orientação aos docentes e coordenações de curso e no diálogo com as Direções de Centro e Faculdade no sentido de que os processos estivessem de acordo com as resoluções internas e as leis estaduais.

A outra face da atuação da Diretoria esteve voltada para a articulação mais afinada com a PROPLAN, em função das novas exigências do Governo do Estado, sobretudo no planejamento de ações (PPA/SIMA/Acordo de resultados).

### 4.1. Quadro geral da titulação docente da UECE

Atualmente, a UECE conta com 748 professores efetivos em atividade, dos quais 522 (70%) têm titulação de doutor.

<b>TITULAÇÃO</b>	<b>NÚMERO DOCENTES</b>
Graduados	13
Especialistas	25
Mestres	181
Doutores	333
Pós-doutores	189
Cedidos	07
<b>TOTAL</b>	<b>748</b>

Em relação à distribuição de docentes por Centros e Faculdades, os dados assim se organizam.

	PÓS-DOCTOR	DOCTOR	MESTRE	ESPECIALISTA	GRADUADO	TOTAL
<b>CCS</b>	37	70	21	2	1	<b>131</b>
<b>CCT</b>	27	38	10	6	2	<b>83</b>
<b>CESA</b>	16	23	11	5	1	<b>56</b>
<b>CH</b>	46	48	30	3	6	<b>133</b>
<b>CED</b>	13	10	6	1	0	<b>30</b>
<b>CEDIDOS</b>	1	3	1	3	0	<b>8</b>
<b>FAVET</b>	12	23	5	0	1	<b>41</b>
<b>CECITEC</b>	1	14	9	0	0	<b>24</b>
<b>FACEDI</b>	3	18	15	0	0	<b>36</b>
<b>FAEC</b>	2	14	12	0	1	<b>29</b>
<b>FAFIDAM</b>	7	34	29	3	1	<b>74</b>
<b>FECLESC</b>	16	29	15	2	1	<b>63</b>
<b>FECLI</b>	1	15	14	0	0	<b>30</b>
<b>TOTAL</b>	<b>182</b>	<b>339</b>	<b>178</b>	<b>25</b>	<b>14</b>	<b>738</b>

Verifica-se que as unidades do interior têm um número bem menor de professores graduados e especialistas do que a capital, embora, proporcionalmente, possuam menor número de docentes efetivos. Também no interior, observa-se, em boa parte das Faculdades, que a quantidade de mestres e doutores encontrada é muito próxima, mas, a cada ano, o número de doutores e pós-doutores aumenta.

Pelos dados, é possível perceber o crescimento da qualificação docente dos últimos anos, com perspectivas de ampliação com o número atualmente de professores afastados.

#### 4.2. Afastamentos para pós-graduação (mestrado e doutorado) e pós-doutorado

A partir da reorganização do fluxo e da própria visibilidade dos processos, verificou-se uma demanda disciplinada para os afastamentos, com suporte no Plano de Afastamento para Pós-graduação e Pós-doutorado – PAPGPD, aprovado no ano anterior. Os professores, mais conscientes das exigências do processo, passaram a instruir suas solicitações com mais perícia, o que acabou por agilizar a tramitação. O diálogo com a CPPD, por sua vez, intensificou a articulação entre os setores, permitindo uma unidade de leitura e direcionamento.

- **AFASTAMENTO DOUTORADO**

A demanda de afastamento para doutorado obedece ao que foi planejado no PAPGPD. No entanto, verificamos que esse tipo de solicitação, apesar de constar no plano um número superior, teve uma queda considerável em 2020.

<b>AFASTAMENTO DOUTORADO</b>	<b>UNIDADE DE ORIGEM</b>	<b>PPG UECE</b>	<b>PPG UFC</b>	<b>PPG OUTROS ESTADOS</b>	<b>IES EXTERIOR</b>
01	FAEC	01	00	00	00

- **AFASTAMENTO PÓS- DOUTORADO**

Essa tem sido a solicitação mais destacada da UECE, com os docentes à procura de qualificação em nível de pós-doutoramento. Verifica-se, ainda, que houve um crescimento de afastamento para outros estados e exterior, dado já em sintonia com o perfil de internacionalização vivenciada pela UECE. Atualmente, se observou uma queda considerável em 2020 nessas solicitações.

<b>AFASTAMENTO PÓS-DOUTORADO</b>	<b>SUSPENSÃO</b>	<b>INDEFERIDO</b>	<b>PPG UFC</b>	<b>IES OUTROS ESTADOS</b>	<b>IES EXTERIOR</b>
04	00	00	01	02	01

#### 4.3. Incentivo profissional

Por meio desse indicativo, podemos acompanhar a alteração no quadro de titulação dos professores da UECE, pois é através do incentivo e não da ascensão que ocorre a mudança do grau de instrução docente no SisPessoal (graduado, especialista, mestre, doutor ou pós-doutor).

## • TITULAÇÃO DE NOVOS DOUTORES

A DFP recebeu, em 2020, 6 (seis) processos de incentivo referentes à conclusão de doutorado. Este número foi bem abaixo dos anos anteriores, que, provavelmente, deve ter sido afetado, pela pandemia da Covid-19.

NÚMERO INCENTIVO	PUBLICAÇÃO DOE (DOUTOR)	AGUARDANDO PUBLICAÇÃO (MESTRE)	AFASTADOS	NÃO AFASTADOS	PPG CEARÁ	PPG OUTROS ESTADOS	IES EXTERIOR
06	00	00	06	00	04	01	01

## • TITULAÇÃO DE NOVOS MESTRES

Nenhum processo foi tramitado nessa categoria. Tal número indica que a formação básica de mestrado já é uma conquista na UECE.

INCENTIVO MESTRADO	PUBLICAÇÃO DOE (MESTRE)	AGUARDANDO PUBLICAÇÃO (ESPECIALISTA)	COM AFASTAMENTO	SEM AFASTAMENTO	PPG CEARÁ	PPG OUTROS ESTADOS
00	00	00	00	00	00	00

## • INCENTIVO PÓS-DOUTORADO

O estágio pós-doutoral tem sido a categoria de incentivo com maior demanda em virtude do número de afastamentos processados nos últimos dois anos para esse nível de estudos e a gratificação a ele associada. Os números bem menores em 2020, provavelmente, tenham sido influenciados pela pandemia da Covid-19.

INCENTIVO PÓS-DOUTORADO	PUBLICAÇÃO DOE (PÓS-DOUTOR)	AGUARDANDO PUBLICAÇÃO (DOUTOR)	COM AFASTAMENTO	SEM AFASTAMENTO	IES CEARÁ	IES OUTROS ESTADOS	IES EXTERIOR
06	06	06	05	01	04	02	00

### 4.4. Afastamentos em curso

Abaixo apresentamos uma tabela com os afastamentos que foram acompanhados pela DFP em 2020.

<b>Afastamentos JANEIRO A DEZEMBRO de 2020</b>			
<b>CAPITAL</b>	Doutorado	Pós-doutorado	Total
<b>CH</b>	00	03	03
<b>TOTAL CAPITAL</b>	<b>00</b>	<b>03</b>	<b>03</b>
<b>INTERIOR</b>	Doutorado	Pós-doutorado	Total
<b>FECLESC</b>	00	01	01
<b>FACEDI</b>	00	00	00
<b>CECITEC</b>	00	00	00
<b>FAEC</b>	01	00	01
<b>FAFIDAM</b>	00	00	00
<b>FECLI</b>	00	00	00
<b>TOTAL INTERIOR</b>	<b>01</b>	<b>01</b>	<b>02</b>
<b>TOTAL GERAL</b>	<b>01</b>	<b>04</b>	<b>05</b>

#### 4.5. Resoluções

Uma comissão, composta pelos professores Gláucia Lima, Sarah Ipiranga e Vladimir Spinelli, elaborou a nova resolução do **PAPGPD** que entrou em vigor em maio de 2020 (1483/CONSU) e já foi o documento norteador do PAPGPD 2021-2023, juntamente com a Portaria 866/2020. Com uma disposição mais assertiva sobre os critérios de inclusão no Plano e novos anexos, a Resolução representou um avanço na regulamentação dos afastamentos na UECE.

#### 4.6. Plano de Afastamento Docente para Pós-Graduação e Pós-Doutorado

A DFP/PROPGPq começou a receber, em dezembro de 2020, os Planos de Afastamentos (PAPGPD) dos Centros e Faculdades da UECE. Esse recebimento não foi concluído em 2020, pois houve uma série de diligências demandadas às Direções, de forma que os Planos estivessem de acordo com a Resolução nº 1483/2019/CONSU e com a Portaria nº 866/2020.

Uma grande parte das reformulações sugeridas foi acatada e implementada pelos Colegiados. No entanto, o período de recesso natalino e as dificuldades com a pandemia impediram que algumas unidades procedessem à reordenação necessária.

Assim, a DFP/PROPGPq resolveu enviar para apreciação da Administração Superior e para aprovação no CONSU os nomes dos docentes que estão de acordo

com a Lei Estadual nº 15.569/2019 e com a Resolução referida. Os casos ainda pendentes serão apreciados em reunião posterior. Segue, então, o PAPGPD de 2020-2022 ainda em vigência.

<b>PAPGPD 2020-2022</b>			
<b>CAPITAL</b>	Doutorado	Pós-doutorado	Total
<b>CCS</b>	00	01	01
<b>CCT</b>	01	08	09
<b>CED</b>	02	03	05
<b>CESA</b>	01	08	09
<b>CH</b>	06	13	19
<b>FAVET</b>	00	00	00
<b>TOTAL CAPITAL</b>	<b>10</b>	<b>33</b>	<b>43</b>
INTERIOR	Doutorado	Pós-doutorado	Total
<b>FECLESC</b>	00	13	13
<b>FACEDI</b>	01	02	03
<b>CECITEC</b>	04	03	07
<b>FAEC</b>	03	02	05
<b>FAFIDAM</b>	03	05	08
<b>FECLI</b>	02	00	02
<b>TOTAL INTERIOR</b>	<b>13</b>	<b>25</b>	<b>38</b>
<b>TOTAL GERAL</b>	<b>23</b>	<b>58</b>	<b>81</b>

## 5. Diretoria de Pesquisa

A Diretoria de Pesquisa da PROPGPq gerencia seis Programas de Iniciação Científica; a avaliação de processos de criação de Laboratórios de Pesquisa ou de Laboratórios Mistos, a certificação de Grupos de Pesquisa junto à Plataforma dos Grupos de Pesquisa do CNPq, a apreciação de projetos de pesquisa individuais dos professores; a elaboração de projetos institucionais de infraestrutura de pesquisa e dois eventos anuais (Encontro de Iniciação Científica e Encontro de Pesquisadores) realizados durante a Semana Universitária da UECE.

A outra face da atuação da Diretoria esteve voltada para a articulação mais afinada com a PROPLAN, em função das novas exigências do Governo do Estado, sobretudo no planejamento de ações (PPA/SIMA/Acordo de resultados).

### 5.1. Programas de Iniciação Científica

- Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica – PIBIC/CNPq –, fomentado com recursos do Governo Federal
- Programa Institucional de Bolsas de Iniciação em Desenvolvimento Tecnológico e Inovação – PIBITI/CNPq –, fomentado com recursos do Governo Federal
- Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica- Ações Afirmativas - PIBIC-AF/CNPq – fomentado com recursos do Governo Federal.
- Programa de Iniciação Científica e Tecnológica - ICT/FUNCAP – fomentado com recursos do Governo Estadual
- Programa de Iniciação Científica – IC/UECE – fomentado pela própria instituição, como contrapartida pelo financiamento de agências de fomento estadual e federal
- Programa Voluntário de Iniciação Científica – PROVIC/UECE – constituído por alunos voluntários que desejam se engajar na iniciação científica, reativado no segundo semestre de 2017
- Programa de Bolsa de Preparação para Competições Acadêmicas - PCA/UECE

Os programas de iniciação científica contaram em 2020 com 649 alunos cadastrados, vinculados a 649 projetos de pesquisa (Quadro 1).

#### QUADRO 1 - DISTRIBUIÇÃO DOS ALUNOS NOS PROGRAMAS DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA

ÁREA	PROGRAMAS DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA						TOTAL
	PIBIC/ CNPQ	PIBITI/ CNPQ	PIBIC-AF/ CNPQ	ICT/ FUNCAP	IC/ UECE	PCA/ UECE	
Ciências Agrárias	23	02	-	14	11	-	50
Ciências Biológicas	32	01	-	29	26	-	88
Ciências da Saúde	36	03	01	46	31	-	117
Ciências Exatas e da Terra	33	01	-	49	32	16	131
Ciências Humanas	34	-	-	55	94	-	183
Ciências Sociais Aplicadas	08	-	01	12	16	-	37
Engenharias	01	01	-	-	02	-	04
Linguística, Letras e Artes	08	-	-	09	22	-	39
Outras	-	-	-	-	-	-	-
<b>TOTAL</b>	<b>175</b>	<b>08</b>	<b>02</b>	<b>214</b>	<b>234</b>	<b>16</b>	<b>649</b>

#### QUADRO 2 - DISTRIBUIÇÃO DE ORIENTADORES, PROJETOS E BOLSISTAS, POR ÁREA DE CONHECIMENTO, CADASTRADOS NO PIBITI/CNPq

Grande Área	Orientadores	Projetos	Bolsistas
Ciências Agrárias	02	02	02
Ciências Biológicas	01	01	01
Ciências da Saúde	03	03	03
Ciências Exatas e da Terra	01	01	01
Engenharias	01	01	01
<b>TOTAL</b>	<b>08</b>	<b>08</b>	<b>08</b>

#### QUADRO 3 - DISTRIBUIÇÃO DE ORIENTADORES, PROJETOS E BOLSISTAS, POR ÁREA DE CONHECIMENTO, CADASTRADOS NO PIBIC- AF\CNPq

Grande Área	Orientadores	Projetos	Bolsistas
Ciências da Saúde	01	01	01
Ciências Sociais Aplicadas	01	01	01
<b>TOTAL</b>	<b>02</b>	<b>02</b>	<b>02</b>

#### QUADRO 4 - DISTRIBUIÇÃO DE ORIENTADORES, PROJETOS E BOLSISTAS, POR ÁREA DE CONHECIMENTO, CADASTRADOS NO PIBIC/CNPq

Grande Área	Orientadores	Projetos	Bolsistas
Ciências Agrárias	18	23	23
Ciências Biológicas	22	32	32
Ciências da Saúde	29	36	36

Ciências Exatas e da Terra	27	33	33
Ciências Humanas	30	34	34
Ciências Sociais Aplicadas	08	08	08
Engenharias	01	01	01
Linguística, Letras e Artes	08	08	08
TOTAL	143	175	175

**QUADRO 5 - DISTRIBUIÇÃO DE ORIENTADORES, PROJETOS E BOLSISTAS, POR ÁREA DE CONHECIMENTO, CADASTRADOS NO ICT/FUNCAP**

Grande Área	Orientadores	Projetos	Bolsistas
Ciências Agrárias	13	14	14
Ciências Biológicas	22	29	29
Ciências da Saúde	36	46	46
Ciências Exatas e da Terra	38	49	49
Ciências Humanas	48	55	55
Ciências Sociais Aplicadas	11	12	12
Linguística, Letras e Artes	08	09	09
TOTAL	176	214	214

**QUADRO 6 - DISTRIBUIÇÃO DE ORIENTADORES, PROJETOS E BOLSISTAS, POR ÁREA DE CONHECIMENTO, CADASTRADOS NO IC/UECE**

Grande Área	Orientadores	Projetos	Bolsistas
Ciências Agrárias	11	11	11
Ciências Biológicas	26	26	26
Ciências da Saúde	31	31	31
Ciências Exatas e da Terra	32	32	32
Ciências Humanas	74	94	94
Ciências Sociais Aplicadas	16	16	16
Engenharia	02	02	02
Linguística, Letras e Artes	20	22	22
TOTAL	212	234	234

## 5.2. Grupos de Pesquisa

As principais informações sobre os Grupos de Pesquisa da UECE podem ser obtidas diretamente de relatório gerado pelo Diretório de Grupos do CNPq (<http://www.cnpq.br>).

**QUADRO 7 - GRUPOS DE PESQUISA CADASTRADOS NO DIRETÓRIO DE PESQUISA DO CNPQ POR ÁREA DE CONHECIMENTO**

Área de Conhecimento	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2020
Ciências Agrárias	16	16	16	14	14	14	14

Ciências Biológicas	14	14	14	14	14	14	11
Ciências da Saúde	25	25	28	27	33	33	30
Ciências Exatas e da Terra	17	19	19	24	29	28	26
Ciência Humanas	51	55	52	50	49	55	52
Ciências Sociais Aplicadas	11	12	12	11	12	13	14
Engenharias	8	8	8	2	3	3	3
Linguística, Letras e Artes	11	11	13	11	13	14	15
TOTAL	153	160	162	153	167	173	165

**QUADRO 8 - BOLSISTAS DE PRODUTIVIDADE EM PESQUISA E DESENVOLVIMENTO  
TECNOLÓGICO PQ-DT/CNPQ DA UECE, POR NÍVEL E POR ÁREA DE CONHECIMENTO**

#	NOME	NÍVEL	ÁREA
	Ana Maria Sampaio Assreuy	PQ-1D	Etnofarmacologia
	Ana Paula Ribeiro Rodrigues	PQ-1B	Reprodução Animal
	Ana Sílvia Rocha Ipiranga	PQ-2	Administração
	Andrea Caprara	PQ-2	Saúde Pública
	Célio Rodriguez Muniz	PQ-2	Relatividade e Gravitação
	Claudia Maria Leal Bevilaqua	PQ-2	Doenças Parasitárias de Animais
	Claudiana Nogueira de Alencar	PQ-2	Linguística Aplicada
	Davide Rondina	PQ-2	Reprodução Animal
	Davis Pereira de Paula	PQ-2	Geografia Física
	Denise de Souza Elias	PQ-1C	Geografia Regional
	Edilson Alves Pereira Júnior	PQ-2	Geografia Humana
	Gilberto Dantas Saraiva	PQ-2	Propriedades Óticas e Espectroscopia
	Ilana Nogueira Bezerra	PQ-2	Análise Nutricional de Populações
	Isabel Maria Sabino de Farias	PQ-2	Ensino Aprendizagem
	Jader Onofre de Moraes	PQ-1B	Oceanografia e Geologia
	João Batista Carvalho Nunes	PQ-2	Tópicos Específicos da Educação
	José Deribaldo Gomes dos Santos	PQ-2	Ensino Profissionalizante
	Jose Ferreira Nunes	PQ-1C	Reprodução Animal
	Jose Henrique Leal Cardoso	PQ-1B	Fisiologia de Órgãos e Sistemas
	José Ricardo de Figueiredo	PQ-1A	Reprodução Animal
	Lia Machado Fiúza Fialho	PQ-2	Educação em Periferias Urbanas
	Lia Pinheiro Barbosa	PQ-2	Sociologia Rural
	Lúcia Daniel Machado da Silva	PQ-1D	Reprodução Animal
	Lucila Moraes Cardoso	PQ-2	Fundamentos e Medidas da Psicologia
	Luzia Neide Menezes Teixeira Coriolano	PQ-1D	Turismo
	Manassés Claudino Fonteles	PQ-1A	Farmacologia Cardiorrenal
	Marcony Silva Cunha	PQ-2	Relatividade e Gravitação
	Marcos Fábio Gadelha Rocha	PQ-1D	Micologia

#	NOME	NÍVEL	ÁREA
	Maria Izabel Florindo Guedes	PQ-2	Vacinas e Kits para Diagnósticos
	Maria Lúcia Duarte Pereira	PQ-2	Enfermagem em Doenças Emergentes, Reemergentes e Negligenciadas
	Maria Salete Bessa Jorge	PQ-1B	Enfermagem em Saúde Coletiva
	Nilberto Robson Falcão do Nascimento	PQ-2	Farmacologia Cardiorrenal
	Selene Maia de Moraes	PQ-2	Química dos Produtos Naturais
	Silvia Maria Nóbrega-Therrien	PQ-2	Ensino-Aprendizagem
	Thereza Maria Magalhães Moreira	PQ-1A	Enfermagem em Saúde Coletiva
	Vera Lúcia Santiago Araújo	PQ-2	Linguística Aplicada
	Vicente José de Figueiredo Freitas	PQ-1D	Reprodução Animal

### 5.3. Câmara de Pesquisa

A Câmara de Pesquisa, vinculada à Diretoria de Pesquisa, desenvolve atividades de assessoramento, planejamento e homologação, dentre outras. As reuniões da Câmara ocorreram mensalmente e foram presididas pela Pró-Reitora de Pós-Graduação e Pesquisa ou pela Diretora de Pesquisa.

Durante o ano de 2020, a Câmara de Pesquisa participou do processo seletivo dos programas de iniciação científica de PIBIC/CNPq, PIBIC-AF/CNPq, PIBITI/CNPq, IC/UECE e ICT/FUNCAP, julgando os projetos de pesquisa e homologando as fichas de qualificação de orientador e na avaliação dos relatórios dos bolsistas cuja vigência da bolsa de iniciação científica encerrou no final de julho de 2020.

#### QUADRO 9- CÂMARA DA PESQUISA DA PROPGPQ POR ÁREA DE CONHECIMENTO

NOME	ÁREA DE CONHECIMENTO
Ciências Agrárias	Adriana de Queiróz Pinheiro
Ciências Agrárias	Lúcia Daniel Machado da Silva
Ciências Agrárias	Marcos Fábio Gadelha Rocha
Ciências Agrárias	Maria Fátima da Silva Teixeira
Ciências Biológicas	Ana Maria Sampaio Assreuy
Ciências Biológicas	Lucília Maria Abreu Leite Lessa Lima
Ciências Biológicas	Maria Gonçalves Pereira
Ciências Biológicas	Yves Patric Quinet
Ciências da Saúde	Carla Soraya Costa Maia
Ciências da Saúde	Cláudia Ferreira Santos
Ciências da Saúde	Lúcia de Fátima da Silva

NOME	ÁREA DE CONHECIMENTO
Ciências Exatas e da Terra	Bruno Tavares de Oliveira de Abagaro
Ciências Exatas e da Terra	Carlúcio Roberto Alves
Ciências Exatas e da Terra	Davis Pereira de Paula
Ciências Exatas e da Terra	Francisco Sales Ávila Cavalcante
Ciências Exatas e da Terra	Gilberto Dantas Saraiva
Ciências Exatas e da Terra	Marcial Porto Fernandez
Ciências Exatas e da Terra	Mona Lisa Moura de Oliveira
Ciências Humanas	Alexandre Almeida Barbalho
Ciências Humanas	Emanuel Ângelo da Rocha Fragoso
Ciências Humanas	Isaíde Bandeira Da Silva
Ciências Humanas	José Deribaldo Gomes dos Santos
Ciências Humanas	Maria das Dores Mendes Segundo
Ciências Sociais Aplicadas	Adriana Teixeira Bastos
Ciências Sociais Aplicadas	Ana Augusta Ferreira de Freitas
Ciências Sociais Aplicadas	Estenio Ericson Botelho de Azevedo
Ciências Sociais Aplicadas	Mônica Duarte Cavaignac
Linguística, Letras e Artes	Antônia Dilamar Araújo
Linguística, Letras e Artes	Exedito Eloísio Ximenes
Assessora	Flávia Oliveira Monteiro da Silva Abreu
CTIBIO	Vânia Marilande Ceccatto
CEP	Isaac Neto Góes da Silva
CEUA	Maria Erivalda Farias de Aragão

#### 5.4. XXV Semana Universitária

Em 2020, devido à pandemia da Covid-2019, a XXV Semana Universitária foi realizada de maneira remota. Não houve apresentação de trabalhos nos dois eventos coordenados pela Diretoria de Pesquisa da PROPGPq, o XXVIII Encontro de Iniciação Científica e o XXV Encontro de Pesquisadores. Foram realizados somente dois webinários (Quadro 10) e a oferta de 92 (noventa e dois minicursos) todos na modalidade remota para alunos de graduação, pós-graduação e para docentes (Quadro 11).

#### QUADRO 11 - MINICURSOS OFERTADOS PELA PROPGP NO XXVIII ENCONTRO DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA E O XXV ENCONTRO DE PESQUISADORES

MINICURSO	INSTRUTORES	DIA	HORÁRIO	VAGAS	INSCRITOS	CARGA HORÁRIA
(IM) POLIDEZ LINGUÍSTICA: INTERSUBJETIVIDADE, VIOLÊNCIA E SALA DE AULA	LETÍCIA ADRIANA PIRES FERREIRA DOS SANTOS / ROSEMARY DO	24 a 26/11/2020	10:00 ÀS 12:00	30	30	6h

MINICURSO	INSTRUTORES	DIA	HORÁRIO	VAGAS	INSCRITOS	CARGA HORÁRIA
	NASCIMENTO SILVEIRA / REGINALDO GURGEL MOREIRA					
A BIOINFORMÁTICA NA PANDEMIA COVID-19: RASTREAMENTO GENÉTICO DO SARS-COV-2.	STELA MIRLA DA SILVA FELIPE / RAQUEL MARTINS DE FREITAS / JONATHAN ELIAS RODRIGUES	24 a 26/11/2020	19:00 ÀS 21:00	40	40	6h
A EDUCAÇÃO EM BENEDICTUS DE SPINOZA	EMANUEL ANGELO DA ROCHA FRAGOSO	24 a 26/11/2020	10:00 ÀS 12:00	50	50	6h
A ELEGIA ERÓTICO-AMOROSA EM ROMA	CINTHYA SOUSA MACHADO / FÁBIO ARAÚJO DE OLIVEIRA / MAYARA KELLY LINS DA SILVA	24 a 26/11/2020	19:00 ÀS 21:00	30	30	6h
A ESCOLA E A DOCÊNCIA NARRADAS PELO CINEMA BRASILEIRO	JOSÉ ALEX SOARES SANTOS	24 a 26/11/2020	10:00 ÀS 12:00	40	40	6h
A ESCRITA NO CEARÁ COLONIAL: UMA LEITURA PALEOGRÁFICA, LINGUÍSTICA E HISTÓRICA.	EXPEDITO ELOÍSIO XIMENES / TICIANE RODRIGUES NUNES	24 a 26/11/2020	19:00 ÀS 21:00	40	40	6h
A FORMAÇÃO DOS "ESTADOS SOCIAIS" E O "ESTADO ÉTICO" COMO PROPOSTA DE RESOLUÇÃO DA DESIGUALDADE SOCIAL	MARLY CARVALHO SOARES / FRANCISCO DE ASSIS SOBRINHO / JEAN MICHEL DE LIMA SILVA	24 a 26/11/2020	08:00 ÀS 10:00	30	30	6h
A HISTÓRIA ORAL, UMA OPÇÃO METODOLÓGICA TRANSDISCIPLINAR	GISAFRAN NAZARENO MOTA JUCÁ / ALEX ALMEIDA DE SOUSA / MARIA GABRIELLE SOUSA DE AQUINO	24 a 26/11/2020	19:00 ÀS 21:00	30	30	6h
A INTERPROFISSIONALIDADE E NA REFERÊNCIA E CONTRARREFERÊNCIA DA ASSISTÊNCIA NO SUS	SAIWORI DE JESUS SILVA BEZERRA DOS ANJOS / ANTÔNIO	24 a 26/11/2020	10:00 ÀS 12:00	60	60	6h

MINICURSO	INSTRUTORES	DIA	HORÁRIO	VAGAS	INSCRITOS	CARGA HORÁRIA
	MAXWELL LIMA ACÁCIO / VIVIANE STHEFANNI ALVES RABELO					
A LITERATURA E O IMAGINÁRIO INFANTIL	SARAH DIVA DA SILVA IPIRANGA / BÁRBARA DE FRANCA ALENCAR / MAYARA MOREIRA DE FREITAS	24 a 26/11/202 0	10:00 às 12:00	30	30	6h
A MATEMÁTICA NO PROCESSO DE GRADUAÇÃO DA RÉGUA DE CARPINTEIRO DE LEONARD DIGGES (1520 – 1559)	ANA CAROLINA COSTA PEREIRA / SABRINA DE SOUSA PAULINO	24 a 26/11/202 0	19:00 ÀS 21:00	30	30	6h
A PESQUISA E A PRODUÇÃO DE DADOS EM TEMPOS DE PANDEMIA	GIOVANA MARIA BELÉM FALCÃO / ELIVANA VIEIRA DE SOUZA / JOABE ARAÚJO DE OLIVEIRA	24 a 26/11/202 0	19:00 ÀS 21:00	30	30	6h
A POLÍTICA EXTERIOR BRASILEIRA EM FACE DA ATUAL ORDEM GLOBAL E OS DESAFIOS DA INSERÇÃO INTERNACIONAL NO BRASIL CONTEMPORÂNEO	JAMILE LOURDES FERREIRA TAJRA	24 a 26/11/202 0	19:00 ÀS 21:00	50	50	6h
A SAÚDE DA MULHER NEGRA E O ACESSO AO SISTEMA ÚNICO DE SAÚDE	VIRZÂNGELA PAULA SANDY MENDES / PATRICIA CAVALCANTE DA SILVA	24 a 26/11/202 0	10:00 ÀS 12:00	40	40	6h
A SEGURIDADE BRASILEIRA EM TEMPOS NEOLIBERAIS: A PREVIDÊNCIA SOCIAL "REFORMADA"	ADINARI MOREIRA DE SOUSA / TAIS INGRID PINHEIRO RODRIGUES	24 a 26/11/202 0	19:00 ÀS 21:00	40	40	6h
A SOCIOLOGIA DA RELIGIÃO DE MAX WEBER	EMANUEL FREITAS DA SILVA	24 a 26/11/202 0	10:00 ÀS 12:00	45	45	6h
A SOCIOLOGIA POLÍTICA DE MAX WEBER	EMANUEL FREITAS DA SILVA	24 a 26/11/202 0	19:00 ÀS 21:00	45	45	6h

MINICURSO	INSTRUTORES	DIA	HORÁRIO	VAGAS	INSCRITOS	CARGA HORÁRIA
ABORDAGENS TEÓRICAS E PRÁTICAS SOBRE ESTUDOS DE FRUGIVORIA E DISPERSÃO DE SEMENTES	JEFFERSON THIAGO SOUZA / MIKAEL ALVES DE CASTRO / MYCHELLE DE SOUSA FERNANDES	24 a 26/11/2020	10:00 ÀS 12:00	30	30	6h
ALTERAÇÕES DO DIABETES NO SISTEMA NERVOSO ENTÉRICO	ANDRELINA NORONHA COELHO DE SOUZA / RUTYLEIA ALVES SOARES / YURI DE ABREU GOMES VASCONCELOS	24 a 26/11/2020	19:00 ÀS 21:00	50	50	6h
ANÁLISE DE DADOS DA ÁREA DA SAÚDE UTILIZANDO O PROGRAMA R	KALUCE GONÇALVES DE SOUSA ALMONDES	24 a 26/11/2020	19:00 ÀS 21:00	30	30	6h
ANOTAÇÕES ACERCA DA LINGUAGEM E DO PODER NA FILOSOFIA POLÍTICA	NATALIA MONZÓN MONTEBELLO / MARCÍLIO MEDEIROS SILVA	24 a 26/11/2020	10:00 ÀS 12:00	35	35	6h
BEM-ESTAR ANIMAL AVÍCOLA, REGRAS E REALIDADE	WALBENS SIQUEIRA BENEVIDES / STEPHANY RAMOS PEDROSA / MAXSWUELL FREITAS COSTA	24 a 26/11/2020	08:00 ÀS 10:00	30	30	6h
BIOTÉCNICAS DA REPRODUÇÃO: UMA ABORDAGEM APLICADA À PRÁTICA EXPERIMENTAL IN VITRO.	VALDEVANE ROCHA ARAÚJO / ANA NORMÉLIA PEREIRA DE MORAIS / MARIA ALICE FELIPE OLIVEIRA	24 a 26/11/2020	08:00 ÀS 10:00	30	30	6h
BOB DYLAN: POESIA E TRADUÇÃO	FRANCISCO CARLOS CARVALHO DA SILVA / ALDEMIR ARAÚJO DE OLIVEIRA	24 a 26/11/2020	19:00 ÀS 21:00	30	30	6h
COMO CONSTRUIR UMA CARREIRA ACADÊMICA INTERNACIONAL	MARIA GORETTI ARAUJO DE LIMA / ANA CÁSSIA	24 a 26/11/2020	19:00 ÀS 21:00	30	30	6h

MINICURSO	INSTRUTORES	DIA	HORÁRIO	VAGAS	INSCRITOS	CARGA HORÁRIA
	BARROS BATISTA					
COMO PENSAR UMA ÉTICA HOJE? A ÉTICA FEMINISTA DO CUIDADO DE CAROL GILLIGAN	VIVIANE MAGALHÃES PEREIRA / ELLEN SILVA FERREIRA / LAURA FERREIRA DE LIMA COSTA	24 a 26/11/2020	08:00 ÀS 10:00	60	60	6h
COMUNICA BEM NA SAÚDE: INCORPORAÇÃO DO LETRAMENTO EM SAÚDE NA COMUNICAÇÃO ENTRE PROFISSIONAL DE SAÚDE E PACIENTE	CLÁUDIA MACHADO COELHO SOUZA DE VASCONCELOS / BRENDA FONTENELE ARAÚJO / RAQUEL BEZERRA DE ABREU	24 a 26/11/2020	19:00 ÀS 21:00	30	30	6h
COR, INTEGRANDO CIÊNCIA E ARTE: CROMOLOGIA	CLEIDE CARNEIRO / PABLO DIEGO MAÑÉ SOLARI (PABLO MANYÉ)	24 a 26/11/2020	10:00 às 12:00	60	60	6h
CORDAS, NÓS E TÉCNICAS DE CONTENÇÃO FÍSICA NA MEDICINA DE GRANDES ANIMAIS	JOSÉ MÁRIO GIRÃO ABREU / JOSÉ MÁRIO GIRÃO ABREU / BRUNA NOBRE DE ANDRADE	24 a 26/11/2020	19:00 ÀS 21:00	60	60	6h
CORONAVIROSES ANIMAIS	MARIA FÁTIMA DA SILVA TEIXEIRA / MARA CAMILA UCHOA SARAIVA / DANIEL AMED DE OLIVEIRA	24 a 26/11/2020	08:00 ÀS 10:00	30	30	6h
CUIDADO EM SAÚDE MENTAL.	MARIA SALETE BESSA JORGE / ALINE MESQUITA LEMOS / DÉBORA BRENDA CARNEIRO DE SOUZA	24 a 26/11/2020	10:00 ÀS 12:00	30	30	6h
CULTURA POLÍTICA E ELEIÇÕES MUNICIPAIS	MONALISA LIMA TORRES	24 a 26/11/2020	19:00 ÀS 21:00	30	30	6h

MINICURSO	INSTRUTORES	DIA	HORÁRIO	VAGAS	INSCRITOS	CARGA HORÁRIA
DIAGNÓSTICO, CONTROLE E PREVENÇÃO DA RAIVA, LEISHMANIOSE VISCERAL E LEPTOSPIROSE EM ANIMAIS DOMÉSTICOS	LORENA MAYANA BESERRA DE OLIVEIRA / AMANDA DE CARVALHO GURGEL / ANTONIEL DE OLIVEIRA ALVES	24 a 26/11/2020	19:00 ÀS 21:00	30	30	6h
DIFERENTES POSSIBILIDADES DE USOS DOS LIVROS DIDÁTICOS NO COTIDIANO ESCOLAR	ISAÍDE BANDEIRA DA SILVA / FRANCISCA NILZETE PINHEIRO / JOSÉ HENRIQUE QUEIROZ DA SILVA	24 a 26/11/2020	08:00 ÀS 10:00	50	50	6h
ECONOMIA POLÍTICA DA GUERRA ÀS DROGAS NO CONTEXTO NEOLIBERAL: O RECRUDESCIMENTO DA BARBÁRIE NO CONTEXTO PANDÊMICO E AS REPERCUSSÕES PARA O SERVIÇO SOCI	ESTENIO ERICSON BOTELHO DE AZEVEDO E CYNTHIA STUDART ALBUQUERQUE / LEANDRO SOBRAL DE LIMA / LUANA PEREIRA DO NASCIMENTO LIMA	24 a 26/11/2020	19:00 ÀS 21:00	40	40	6h
EDUCAÇÃO LITERÁRIA E SEUS MODOS DE INTERVENÇÃO: NARRATIVAS FANTÁSTICAS DE EDGAR ALLAN POE	SARAH DIVA DA SILVA IPIRANGA / ELIANE BARBOSA TAVEIRA / JOSÉ MAILSON DE SOUSA SILVA	24 a 26/11/2020	19:00 ÀS 21:00	30	30	6h
ELABORAÇÃO DE ITENS DE EDUCAÇÃO FÍSICA	JOSÉ AIRTON DE FREITAS PONTES JUNIOR / PAULO EDSON SILVEIRA / ANA GABRIELLA DA SILVA NOGUEIRA	24 a 26/11/2020	10:00 ÀS 12:00	30	30	6h
EMBRIOLOGIA COMPARADA	CARMINDA SANDRA BRITO SALMITO-VANDERLEY / JULIANA GOMES	24 a 26/11/2020	19:00 ÀS 21:00	30	30	6h

MINICURSO	INSTRUTORES	DIA	HORÁRIO	VAGAS	INSCRITOS	CARGA HORÁRIA
	VASCONCELOS / MARIA EDUARDA DE SOUZA MAGALHÃES					
ENSINO DE GRAMÁTICA E LIVRO DIDÁTICO: REFLETINDO SOBRE AS "PEDRAS NO CAMINHO"	ANA MARIA PEREIRA LIMA / FRANCISCO ALEXANDRE SOBREIRA DE SOUZA	24 a 26/11/2020	10:00 ÀS 12:00	30	30	6h
EPISTEMOLOGIAS FEMININAS: SITUANDO OUTROS SABERES	MARIA HELENA DE PAULA FROTA / DANIELE RIBEIRO ALVES / KELYANE SILVA DE SOUSA	24 a 26/11/2020	08:00 ÀS 10:00	30	30	6h
ESTRATÉGIAS DE PROMOÇÃO E PREVENÇÃO DE SAÚDE MENTAL	MARIA SALETE BESSA JORGE / MARIA RAQUEL CARVALHO RODRIGUES / RENAN LUCAS NOGUEIRA SANTOS	24 a 26/11/2020	08:00 ÀS 10:00	30	30	6h
EXPRESSÕES DAS LUTAS DE CLASSES NARRADAS PELO CINEMA	SÂMBARA PAULA FRANCELINO / JOSÉ ALEX SOARES SANTOS / YAN BRENDONASCIMENTO PEREIRA	24 a 26/11/2020	19:00 ÀS 21:00	30	30	6h
FISIOLOGIA DO TECIDO ADIPOSEO	ARICLÉCIO CUNHA DE OLIVEIRA / KECIANY ALVES	24 a 26/11/2020	08:00 ÀS 10:00	80	80	6h
FLORA DA CAATINGA: ASPECTOS BOTÂNICOS, ECOLÓGICOS E ECONÔMICOS	BRUNO EDSON CHAVES / DAUYSIO ALVES DA SILVA / DEYVIDI ABREU MELO	24 a 26/11/2020	19:00 ÀS 21:00	30	30	6h
FUNÇÕES HARMÔNICAS	LEO IVO DA SILVA SOUZA	24 a 26/11/2020	19:00 ÀS 21:00	30	30	6h
GÊNERO E SEXUALIDADES NA EDUCAÇÃO: DISCUSSÕES INTRODUTÓRIAS PARA	FERNANDA MARA DE MORAIS FERREIRA / INGRID	24 a 26/11/2020	08:00 ÀS 10:00	30	30	6h

MINICURSO	INSTRUTORES	DIA	HORÁRIO	VAGAS	INSCRITOS	CARGA HORÁRIA
FUTURAS/OS EDUCADORAS/ES.	PONTES DE MACEDO					
GEORG LUKÁCS E A RECONSTRUÇÃO FILOSÓFICA DO PENSAMENTO DE MARX	ROGÉRIO CASTRO	24 a 26/11/2020	19:00 ÀS 21:00	50	50	6h
GINÁSTICA LABORAL PARA AS ATIVIDADES OCUPACIONAIS REMOTAS	KRISTIANE MESQUITA BARROS FRANCHI / ANA LUÍSA BATISTA SANTOS	24 a 26/11/2020	10:00 ÀS 12:00	50	50	6h
GRUPOS TERAPÊUTICOS: DA TEORIA A PRÁTICA.	MARIA SALETE BESSA JORGE / EMÍLIA CRISTINA CARVALHO ROCHA CAMINHA / REBEKA RAFAELLA SARAIVA CARVALHO	24 a 26/11/2020	19:00 ÀS 21:00	30	30	6h
II EDIÇÃO DO CURSO DE MÉTODOS E TÉCNICAS DE ORGANIZAÇÃO DE UMA PESQUISA EM HISTÓRIA	JOÃO JÚLIO GOMES DOS SANTOS JÚNIOR	24 a 26/11/2020	10:00 ÀS 12:00	50	50	6h
IMPACTOS DA TECNOLOGIA DURANTE O ISOLAMENTO SOCIAL.	MICHELINE SOARES COSTA OLIVEIRA / LETÍCIA RODRIGUES / LETÍCIA NUNES	24 a 26/11/2020	10:00 ÀS 12:00	30	30	6h
INICIAÇÃO AO CANTO CORAL	INEZ BEATRIZ DE CASTRO MARTINS GONÇALVES / IANA EVANE MOTA BATISTA / RENNAN KAIQUE SILVA DE ALMEIDA	24 a 26/11/2020	10:00 ÀS 12:00	30	30	6h
INTERFACE ENTRE SAÚDE E MEIO AMBIENTE NO CONTEXTO DA BIOÉTICA	ANTONIO CARLOS NOGUEIRA SOBRINHO	24 a 26/11/2020	19:00 ÀS 21:00	30	30	6h
INTRODUÇÃO À PESQUISA QUALITATIVA EM SAÚDE	CLEIDE CARNEIRO / LUCYLA OLIVEIRA PAES LANDIM	24 a 26/11/2020	10:00 às 12:00	30	30	6h

MINICURSO	INSTRUTORES	DIA	HORÁRIO	VAGAS	INSCRITOS	CARGA HORÁRIA
INTRODUÇÃO À PRÁTICA DA LEGENDAGEM2	SÍLVIA MALENA MODESTO MONTEIRO / SÍLVIA MALENA MODESTO MONTEIRO / ARTÊMIS CÍNTIA MOSÂNIO DE MELO DUARTE	24 a 26/11/2020	19:00 ÀS 21:00	40	40	6h
JORNADAS BIOGRÁFICAS: MEMÓRIAS, FEITOS E NARRATIVAS	JOÃO TADEU DE ANDRADE / EMANOELLA ANGELIM	24 a 26/11/2020	10:00 ÀS 12:00	30	30	6h
LEITURA DE IMAGENS EM TEXTOS MULTIMODAIS E APLICAÇÃO PEDAGÓGICA AO ENSINO DE LÍNGUAS	ANTONIA DILAMAR ARAÚJO / MARIA AUREA ALBUQUERQUE SOUSA	24 a 26/11/2020	10:00 ÀS 12:00	30	30	6h
LEITURAS DE SÃO BERNARDO: O MUNDO HISTÓRICO-SOCIAL DE GRACILIANO RAMOS	JOÃO EMILIANO FORTALEZA DE AQUINO / FRANCISCO JOSÉ SOARES TEIXEIRA / ROMERO JUNIOR VENÂNCIO SILVA	24 a 26/11/2020	19:00 ÀS 21:00	40	40	6h
LETRAMENTO EM SAÚDE: CONHECENDO E APLICANDO	HELENA ALVES DE CARVALHO SAMPAIO / LISIDNA ALMEIDA CABRAL / DAYZEDJANIR A FURTADO DE GALIZA	24 a 26/11/2020	10:00 ÀS 12:00	30	30	6h
LITERATURA, RAÇA E CIÊNCIA NO PENSAMENTO SOCIAL NORTISTA NO SÉCULO XIX	MANOEL CARLOS FONSECA DE ALENCAR / VICTOR CELIO VINICIUS CUNHA HERMÓGENES / MARIA VALERIA ALVES DE SOUSA	24 a 26/11/2020	08:00 ÀS 10:00	30	30	6h
MÉTODOS DE AVALIAÇÃO DO CONSUMO ALIMENTAR EM PESQUISAS CIENTÍFICAS	ILANA NOGUEIRA BEZERRA / THÁIS MEIRELLES DE VASCONCELO	24 a 26/11/2020	10:00 ÀS 12:00	30	30	6h

MINICURSO	INSTRUTORES	DIA	HORÁRIO	VAGAS	INSCRITOS	CARGA HORÁRIA
	S / FÁTIMA CAFÉ RIBEIRO DOS SANTOS					
MICOLOGIA: FUNGOS PATOGENICOS HUMANOS, DROGAS ANTIFUNGICAS, RESISTÊNCIA ANTIFUNGICA, DESAFIOS E PERSPECTIVAS	ALANA CECÍLIA DE MENEZES SOBREIRA / JAIANE ALVES BRASIL	24 a 26/11/202 0	08:00 ÀS 10:00	30	30	6h
MICROBIOLOGIA EXPERIMENTAL EM CASA	LYDIA DAYANNE MAIA PANTOJA / GERMANA COSTA PAIXÃO / CAMILA MORAES SIEBRA / VINICIUS CARVALHO PEREIRA	24 a 26/11/202 0	08:00 ÀS 10:00	30	30	6h
MULTILETRAMENTOS, PRÁTICAS DE LETRAMENTO DIGITAL E BNCC	ANA MARIA PEREIRA LIMA / ANA KEZIA ALVES BESERRA / ILZALENE FREITAS MARINHO	24 a 26/11/202 0	19:00 ÀS 21:00	50	50	6h
NOÇÕES BÁSICA DE LIBRAS	JANE EIRE SILVA ALENCAR DE MENEZES / TIAGO PEREIRA DE OLIVEIRA	24 a 26/11/202 0	19:00 ÀS 21:00	30	30	6h
NOÇÕES BÁSICAS DE LATIM	JÚLIO CESAR FERREIRA FIRMINO / LIVIA MARIA DA SILVA FELIPE	24 a 26/11/202 0	08:00 ÀS 10:00	30	30	6h
NOÇÕES BÁSICAS DE LIBRAS: PRIMEIRO PASSO PARA A INCLUSÃO DOS SURDOS	CLÉIA ROCHA DE SOUSA FEITOSA / ESTHEFANY DAMASCENO CAVALCANTI	24 a 26/11/202 0	08:00 ÀS 10:00	30	30	6h
NOÇÕES TEÓRICAS E PRÁTICAS PARA O DESENHO DE PRIMERS.	VÂNIA MARILANDE CECCATTO / ISABELE DA SILVA PEREIRA / ANTÔNIO CARVALHO RIBEIRO SOBRINHO	24 a 26/11/202 0	19:00 ÀS 21:00	40	40	6h

MINICURSO	INSTRUTORES	DIA	HORÁRIO	VAGAS	INSCRITOS	CARGA HORÁRIA
O SEGREDO E O SUCESSO DO MAIOR GRUPO DE SERES VIVOS DO PLANETA.	MARIA GORETTI ARAUJO DE LIMA / AURELIANO PINTO DE SOUZA / RAYANE MARQUES DE PAIVA	24 a 26/11/2020	08:00 ÀS 10:00	30	30	6h
OFICINA DE ESTUDOS URBANOS	FRANK ANDREW DAVIES	24 a 26/11/2020	19:00 ÀS 21:00	30	30	6h
OS CONHECIMENTOS MATEMÁTICOS PRESENTES NA MEDIÇÃO DE PROFUNDIDADE COM O BÁCULO DE PETRUS RAMUS	ANTONIA NAIARA DE SOUSA BATISTA / FRANCISCO HEMERSON BRITO DA SILVA	24 a 26/11/2020	08:00 ÀS 10:00	30	30	6h
PAULO FREIRE E A DIALOGICIDADE NA ERA DIGITAL: DESENHANDO UM NOVO CENÁRIO PARA REINVENTAR A ESCOLA DO SÉC. XXI	CARLOS ROBERTO DE SOUSA / MARIA ELISMAR DA SILVA SOUSA / FRANCISCO EMERSON FEITOSA RODRIGUES	24 a 26/11/2020	19:00 ÀS 21:00	30	30	6h
PENSAMENTO EVOLUTIVO NA SÍNTESE ESTENDIDA CONTEMPORÂNEA	ÁLVARO JULIO PEREIRA	24 a 26/11/2020	08:00 ÀS 10:00	30	30	6h
PLÁGIO ACADÊMICO E AS CONSEQUÊNCIAS DO "NADA SE CRIA, TUDO SE COPIA"	JEFFERSON THIAGO SOUZA / SABRINA SILVA OLIVEIRA / MYCHELLE DE SOUSA FERNANDES	24 a 26/11/2020	19:00 ÀS 21:00	30	30	6h
POBREZA, DESIGUALDADES E PROTEÇÃO SOCIAL: REFLEXÕES PARA O CUIDADO EM SAÚDE	DELANE FELINTO PITOMBEIRA	24 a 26/11/2020	10:00 ÀS 12:00	30	30	6h
PRÁTICA COLABORATIVA INTERPROFISSIONAL: ESTRATÉGIA PARA ENFRENTAMENTO DE PROBLEMAS DESAFIADORES E COMPLEXOS NO SUS	CLÁUDIA MACHADO COELHO SOUZA DE VASCONCELOS / LARISSA BATISTA BESSA / SARAH GADELHA RIBEIRO	24 a 26/11/2020	10:00 ÀS 12:00	30	30	6h

MINICURSO	INSTRUTORES	DIA	HORÁRIO	VAGAS	INSCRITOS	CARGA HORÁRIA
PRÁTICAS DE LETRAMENTO LITERÁRIO COM TEXTOS DE CONCEIÇÃO EVARISTO	MARIA VALDENIA DA SILVA / MARIA JOSÉ ROLIM / DIELY DA CRUZ LOPES	24 a 26/11/2020	10:00 ÀS 12:00	40	40	6h
PRÁTICAS PEDAGÓGICAS NA EDUCAÇÃO INFANTIL E O PROTAGONISMO DA CRIANÇA	SANDRA MARIA DE OLIVEIRA SCHRAMM / ALONSO DA COSTA PINTO	24 a 26/11/2020	08:00 ÀS 10:00	30	30	6h
PROCESSO DECISÓRIO PARA CARACTERIZAÇÃO DE UM CINEMA COMO CINE LIBERTÁRIO	ALBERTO DIAS GADANHA / THIAGO CAVALCANTE / JOELSON MATIAS	24 a 26/11/2020	19:00 ÀS 21:00	30	30	6h
PROCESSO DO CUIDADO DE ENFERMAGEM NAS EMERGÊNCIAS CARDÍACAS	LÚCIA DE FÁTIMA DA SILVA / JOHNY CARLOS DE QUEIROZ / ÍTALO RIGOBERTO CAVALCANTE ANDRADE	24 a 26/11/2020	10:00 ÀS 12:00	30	30	6h
PROTEÇÃO SOCIAL NO BRASIL: PARTICULARIDADES HISTÓRICAS E EXPRESSÕES EM TEMPO DE PANDEMIA	LIDUINA FARIAS ALMEIDA DA COSTA / ÂNGELA ELIZABETH FERREIRA DE ASSIS / AMANDA SILVA BARBOSA	24 a 26/11/2020	10:00 ÀS 12:00	30	30	6h
RUPI KAUR: POESIA, FEMINISMO E TRADUÇÃO	FRANCISCO CARLOS CARVALHO DA SILVA / FRANCISCO JOSIVALDO DE CASTRO SILVA	24 a 26/11/2020	08:00 ÀS 10:00	30	30	6h
SAÚDE COLETIVA E PROMOÇÃO DA SAÚDE MENTAL DO TRABALHADOR EM TEMPOS DE PANDEMIA	JOSÉ JACKSON COELHO SAMPAIO / CARLA BARBOSA BRANDÃO / CIDIANNA EMANUELLY MELO DO NASCIMENTO	24 a 26/11/2020	19:00 ÀS 21:00	60	60	6h

MINICURSO	INSTRUTORES	DIA	HORÁRIO	VAGAS	INSCRITOS	CARGA HORÁRIA
SEPSE: DA FISIOPATOLOGIA AOS MODELOS EXPERIMENTAIS	ANDRELINA NORONHA COELHO DE SOUZA / RUTYLEIA ALVES SOARES / YURI DE ABREU GOMES VASCONCELOS	24 a 26/11/2020	08:00 ÀS 10:00	50	50	6h
SUBMISSÃO DE ARTIGOS CIENTÍFICOS	KECIANY ALVES DE OLIVEIRA / CARLA SORAYA COSTA MAIA / RENATA CARMO DE ASSIS	24 a 26/11/2020	10:00 ÀS 12:00	80	80	6h
SUPORTE BÁSICO DE VIDA	LUCILANE MARIA SALES DA SILVA / KELLY FERNANDA SILVA SANTANA / LUANA BARBOSA DE SOUSA	24 a 26/11/2020	10:00 ÀS 12:00	40	40	6h
TEORIA MUSICAL APLICADA AO CANTO	INEZ BEATRIZ DE CASTRO MARTINS GONÇALVES / ANA GABRIELLY DE SOUSA MONTEIRO / ANTONIO ISIDORO ALVES DA SILVA	24 a 26/11/2020	08:00 ÀS 10:00	30	30	6h
TRANSTORNO DO ESPECTRO AUTISTA LEVE: CARACTERÍSTICAS E PROGNÓSTICO	GISLEI FROTA ARAGÃO / ANA CRISTINA HOLANDA DE SOUZA	24 a 26/11/2020	08:00 ÀS 10:00	50	50	6h
TRANSVERSALIDADE NO ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO UNIVERSITÁRIA: ATIVIDADES COM FOCO NO TURISMO	LAURA MARY MARQUES FERNANDES	24 a 26/11/2020	08:00 ÀS 10:00	30	30	6h
UM MAR DE HISTÓRIAS A NOS UNIR: BRASIL, CABO VERDE E GUINÉ-BISSAU	NATALIA MONZÓN MONTEBELLO / ALANA ALINE PINHEIRO / CAROLINE DO	24 a 26/11/2020	08:00 ÀS 10:00	30	30	6h

MINICURSO	INSTRUTORES	DIA	HORÁRIO	VAGAS	INSCRITOS	CARGA HORÁRIA
	SOCORRO DA SILVA GOMES					
VIOLÊNCIA DOMÉSTICA NO CONTEXTO DO ISOLAMENTO SOCIAL NA PANDEMIA DO NOVO CORONAVÍRUS	MARIA SALETE BESSA JORGE / FRANCISCO FREITAS GURGEL JÚNIOR / NEYVA TORRES DE SOUZA CARTAXO	24 a 26/11/2020	08:00 ÀS 10:00	30	30	6h
VOZES NEGRAS INSUBMISSAS: UMA INTRODUÇÃO AO PENSAMENTO DE MARIA FIRMINA DOS REIS, CAROLINA MARIA DE JESUS E STELA DO PATROCÍNIO	GUILHERME MARCONDES DOS SANTOS / PEDRO IGOR ARAÚJO / ANA LARISSE SANTOS	24 a 26/11/2020	10:00 ÀS 12:00	40	40	6h

# PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO - PROEX

## Apresentação

Por meio deste documento, que relata as ações de Extensão desenvolvidas por esta Pró-reitoria durante o ano de **2020**, reafirma-se a Extensão Universitária como um processo científico, cultural e político pelo qual se estabelece a interação da Universidade com os outros setores da sociedade e que tem o intuito de contribuir para a formação acadêmica e cidadã de nossos estudantes, de modo a promover ações transformadoras na busca da justiça social e da igualdade de direitos. Desse modo, este entendimento de Extensão, defendido pelo Fórum de Pró-Reitores das Instituições de Ensino Superior Públicas (FORPROEX), abandona a concepção tradicional do assistencialismo e da mera prestação de serviços, para investir na articulação dialógica entre a universidade e os movimentos populares. Nesse sentido, durante todo o período aqui relatado, a PROEX empreendeu esforços na construção de instâncias de escuta e debate com o intuito de garantir a participação efetiva da comunidade na atuação da universidade e a articulação entre saberes acadêmicos e populares.

O ano de 2020 foi marcado, especialmente a partir de março, pela necessidade de isolamento social por conta da pandemia da Covid-19. Isso gerou uma série de adaptações e transformações das ações de Extensão. No referente aos projetos de Extensão, a maioria deles adaptou suas ações diretas nas comunidades atendidas para meios remotos de comunicação e informação, além de produções de materiais audiovisuais, cartilhas e outros materiais disponíveis digitalmente, com amplas repercussões em variadas redes sociais.

Mesmo com os novos direcionamentos dados, as ações de Extensão foram realizadas da melhor forma possível, buscando-se fidelidade às Diretrizes instituídas pelo FORPROEX – Interação Dialógica; Interdisciplinaridade e Interprofissionalidade; Indissociabilidade Ensino-Pesquisa-Extensão; Impacto na Formação do Estudante; Impacto e Transformação Social.

Nesse intuito, considerando os aspectos priorizados em seu Plano de Gestão, pode-se destacar da atuação da PROEX em **2020**, os pontos elencados a seguir.

### 1. Ações Realizadas em 2020

a) Foi criado um novo sistema de eventos (SisEventos) e, agora, todo o processo de evento, desde o registro até a certificação, é feito nesse Sistema. Por ser algo novo, com certeza, não é um sistema finalizado, terá algo a corrigir em função das demandas que surgirem. O setor de eventos realizou registros de eventos de Extensão vinculados a projetos institucionalizados, grupos de pesquisa, laboratórios e Centros acadêmicos. As propostas registradas são avaliadas e

aprovadas pela PROEX. A emissão de certificados dos eventos de extensão também passou a ser realizada pelo SisEventos. As principais plataformas utilizadas entre abril e dezembro para a realização de reuniões e outros eventos foram o *Google Meet* e o *YouTube*.

b) Implementação da inclusão da carga horária destinada à organização dos eventos de extensão nos Planos de Atividades Docentes (PAD).

c) Por ocasião da XXV Semana Universitária da UECE, aconteceu o X Encontro de Extensão (de 23 a 27 de novembro de 2020), no qual foram realizadas as seguintes atividades.

- Mesa-redonda "Educação e mobilização popular das juventudes na contemporaneidade: Qual o papel da extensão universitária?";
- Mostra Online de Arte e Cultura;
- 23 minicursos, ministrados por coordenadores de projetos de extensão com participação de bolsistas.

d) A resolução sobre Extensão neste ano de 2020 (referente às adaptações das ações extensionistas por conta da necessidade do isolamento social) foi aprovada na última reunião do CEPE (08/12/20).

e) As quatro chamadas de bolsas 2021 foram publicadas dentro do prazo. Nesse ponto ficamos atentos às chamadas da Banda e da Orquestra Sinfônica porque as ações de seleção são ainda em dezembro (2020) e alguns encaminhamentos são da própria PROEX, pois as bolsas já iniciam em janeiro (2021).

f) A equipe de assessoria da PROEX buscou analisar e emitir pareceres de projetos, cursos e eventos de Extensão com a maior celeridade possível. Em geral, conseguiu-se esse feito.

g) A Coordenadoria de Educação, Cidadania e Diversidade mantém parceria da PROEX/ UECE com o Fórum de Educação de Jovens e Adultos no qual, é integrante da equipe de coordenação colegiada e durante o ano de 2020 participou das seguintes ações:

- reuniões de planejamento do Encontro Regional de Educação de Jovens e Adultos
- elaboração do Projeto de Formação de professores em EJA, convênio com a prefeitura de Fortaleza, o qual teria como período de realização maio a dezembro de 2020, e devido à pandemia sua realização foi adiada.

h) A coordenadoria de Políticas de Extensão articulou alguns eventos durante todo o ano de 2020 em parceria com o Centro de Educação – CED, particularmente com o Programa de Pós-graduação em Educação – PPGE/UECE. Dentre estes, destacam-se: ciclo de Encontros do Grupo de Pesquisa Investigações em Arte, História e Ensino – IARTEH e o ciclo de Encontros de

“Literatura, Educação Estética e Formação Docente” (ambos de agosto a dezembro de 2020). Além disso, foi realizado o curso “Educação Musical Ativa” (1o semestre de 2020) e o curso “A literatura de cordel como patrimônio cultural imaterial brasileiro na formação de docentes” – em andamento – ambos vinculados às ações de pesquisa-formação de estudantes de Mestrado do PPGE/UECE.

i) Elaboração e aprovação de quatro artigos, em duas Revistas acadêmicas e em dois livros – “Extensão universitária e formação docente manifestadas em ações educativas”, aprovado para publicação em 2021 na Revista Temas em Educação (UFPB), de autoria dos Profs Drs. Ana Cristina de Moraes, Antonia Solange P. Xerez e Fernando Roberto Ferreira Silva; “Jovens da escola pública: diálogos e reflexões acerca das possibilidades e limites de seu ingresso nas universidades brasileiras”, publicado na Revista Aula (Salamanca), de autoria da profa. Dra. Antonia Solange P. Xerez; “De que Extensão estamos falando ou para onde estamos remando com o barco da curricularização?”, em livro organizado por professores da FAFIDAM (Profa. Dra. Catarina Farias de Oliveira); “Projeto Abayomi”: Refletindo sobre as relações étnico- raciais com crianças a partir da extensão universitária”, publicado em Dossiê impresso pela Revista África e Africanidades, de autoria da Profa. Dra. Michelly Perez de Andrade – que refletem sobre as ações extensionistas da UECE por parte de quatro integrantes da PROEX/UECE.

j) Em relação às atividades desenvolvidas pela PROEX em parceria com entidades parceiras do território educativo que envolve o entorno da UECE, vamos destacar as ações de apoio à Comunidade da Serrinha em parcerias com os movimentos populares do bairro que integra as seguintes entidades: Associação dos Moradores do Bairro da Serrinha, AMORBASE, Instituto Irma Giuliana Galli, Círculos Populares, Associação de Catadores. Fez parte dessa parceria ainda o Sindicato dos Docentes da UECE, SINDUECE e a Pró-Reitoria de Políticas Estudantis, PRAE. As ações desenvolvidas se concentram em apoiar campanhas de arrecadação de cestas básicas e distribuição de alimentos para moradores da Serrinha. O apoio da PROEX também incluiu a divulgação das atividades com produção de vídeos que documentaram as atividades, além de articular essa campanha junto a comunidade universitária e a sociedade.

- Campanha de entrega de cestas básicas para o dia primeiro de maio de 2020 na parceria PROEX/UECE, SINDUECE, AMORBASE, IHH, Círculos Populares. Na ocasião foram distribuídas 80 cestas.

- Campanha no dia das mães com distribuição de 17 cestas básicas para mulheres da Serrinha.

- Ação Solidária para a Serrinha com prioridade para os catadores, realizada em junho de 2020. Nessa ação tivemos a parceria – UECE, SINDUECE, PRAE, PROEX, AMORBASE, distribuição de mais de 1500 alimentações para catadores e catadoras de diversos bairros.

k) Em dezembro de 2020, participamos e efetivamos a certificação de dois cursos para 293 adolescentes e jovens concludentes – dos estados da Bahia, Pernambuco e São Paulo – em parceria com o Instituto Aliança. As formações são vinculadas aos projetos da *Escola Social do Varejo*, voltado para aprendizagens no campo varejista; e do projeto *#RefazendoSonhos*, que atende a um público vítima de violência sexual. A cerimônia de certificação foi toda via Plataforma Zoom.

l) Foram realizados ainda encontros remotos com coordenadores de projetos de Extensão por Centro e Faculdade, na perspectiva de conhecer e apoiar as ações realizadas neste período de isolamento social.

## **2. Ações em andamento (não finalizadas)**

a) Há uma demanda no DETIC de que os cursos de Extensão estejam inseridos no referido Sistema (SisEventos) para que todo o processo seja informatizado. Os cursos continuam em um formulário do Word.

b) Estão em discussão com a Pró-Reitoria e a Equipe de Assessoria as minutas de Resolução: dos cursos de Extensão, regulamentando o que está na resolução do PAD; a minuta de Resolução dos Eventos e minuta de Resolução das Ligas Acadêmicas.

## **3. Desafios da Extensão na UECE**

a) É preciso fortalecer a equipe de funcionários da Pró-reitoria de Extensão que foi muito desfalcada com aposentadorias nos últimos anos.

b) Necessidade de maior integração inter e intrainstitucional.

c) Reforçar e ampliar as ações de formação em Extensão (clareza teórico-conceitual do que seja Extensão).

d) Acompanhar a implementação, de fato, da Extensão nos currículos dos cursos de graduação.

e) Lutar para permitir acesso de todos os estudantes às atividades de Extensão.

f) Estabelecer uma política artístico-cultural na UECE.

g) Criar financiamento próprio para a Extensão, cuja inexistência é um fator limitante, às vezes, impeditivo para algumas ações.

#### 4. Programas e projetos de Extensão em 2020

Os Programas e Projetos de Extensão, assim como as ações da Iniciação Artística, são o núcleo central das ações de Extensão da Universidade, pois, neles estão envolvidos grande número de professores, estudantes e voluntários que beneficiam a Comunidade como veremos a seguir.

Em 2020, foram desenvolvidos 249 projetos (216 de Extensão e 33 de Iniciação Artística). Os 249 projetos foram distribuídos do seguinte modo: 69 do CCS, 91 do CCT, 05 do CECITEC, 04 do CED, 05 do CESA, 32 do CH, 18 da FACEDI, 08 da FAEC, 24 da FAFIDAM, 11 da FAVET, 16 da FECLESC e 31 da FECLI.

Com relação à participação de nossos estudantes, em 2020,

- 373 estudantes tiveram bolsa de Extensão e 79 atuaram como voluntários;
- 98 estudantes tiveram bolsa de Iniciação Artística e 07 atuaram como voluntários;
- 15 estudantes tiveram bolsa da Banda Sinfônica e 65 da Orquestra Sinfônica.

## 5. Certificação de cursos de Extensão e eventos

Outras ações importantes na Extensão Universitária são as ações mais pontuais desenvolvidas por nossos professores e estudantes: os cursos de Extensão e os Eventos.

Em 2020 foram emitidos pela PROEX 47.996 certificados distribuídos do seguinte modo.

- Iguatu: 680 certificados emitidos no período indicado
- Fortaleza: 41.303 certificados emitidos no período indicado
- Itapipoca: 1.715 certificados emitidos no período indicado
- Quixadá: 2.687 certificados emitidos no período indicado
- Crateús: 992 certificados emitidos no período indicado
- Limoeiro do Norte: 408 certificados emitidos no período indicado
- Mombaça: 211 certificados emitidos no período indicado

## 6. Prestação de serviços

A UECE presta, por meio da Extensão Universitária, diversos serviços para a comunidade de grande relevância social, como

- UECEVest: cursinho de preparação para o vestibular e ENEM que atendeu 1.852 alunos no período indicado;
- Núcleos de Línguas em Fortaleza: curso de idiomas que atendeu 3.180 alunos no período indicado;
- Hospital Veterinário: clínica aberta à comunidade externa para atendimento veterinário, que fez 21.420 atendimentos além das diversas cirurgias e procedimentos de urgência no período indicado.

## 7. Convênios e parcerias

### O Instituto Aliança

A PROEX, em parceria com o Instituto Aliança, certificou, durante o ano de 2020, diversos jovens (números já incluídos na seção anterior) e adultos em diversos projetos como Com. Domínio Digital – CDD, a Escola Social do Varejo, parceria com o Instituto WalMart; o Núcleo de Trabalho, Pesquisa e Práticas Sociais, o Programa Estadual Aprendiz na Escola, As unidades curriculares Projeto de Vida e Mundo do Trabalho nas Escolas Profissionais do Ceará, parceria com a SEDUC-CE e o Projeto Bromélia, parceria com a SDH/PR e Prefeitura de Fortaleza.

### DELL

Em 2020, a parceria com a DELL foi mantida através do projeto "Educação a Distância para Pessoas com Deficiência e/ou em Situação de Vulnerabilidade Social", lançado pela Secretaria da Ciência, Tecnologia e Educação Superior do Ceará (SECITECE), em parceria com a Universidade Estadual do Ceará (UECE),

Fundação de Ciência, Tecnologia e Inovação (CITINOVA), Instituto de Estudos, Pesquisas e Projetos da UECE (IEPRO) e Dell Computadores. A iniciativa está integrada às ações do Ceará Pacífico, programa do Governo do Estado, que está beneficiando os cearenses em situação de vulnerabilidade social. Nesta parceria são ofertados cursos para pessoas com deficiência em regiões de vulnerabilidade social.

### O Movimento Saúde Mental Comunitária do Bom Jardim

O Movimento Saúde Mental Comunitária, em parceria com a PROEX, realiza cursos com o objetivo de integrar atores dos campos da educação, da saúde, da assistência social e das comunidades envolvidas nas redes de proteção de direitos de crianças e adolescentes, especialmente àquelas voltadas para evitar o contato com drogas.

Os profissionais e lideranças comunitárias, capacitados, se comprometem a desenvolver ações de proteção à saúde mental de crianças, adolescentes e familiares, através de campanhas socioeducativas em suas áreas de atuação.

### Espaço Ekobé

A PROEX manteve, em 2020, diálogo com o Espaço Ekobé no sentido de reforçar suas ações como Reiki, massoterapia, biodança, yoga, constelação familiar, meditação, capoeira, dentre outros. Sendo que, no período do isolamento social, essas atividades foram suspensas e/ou realizadas dentro das medidas de segurança sanitária necessárias. As atividades são todas gratuitas e pretendem formalizar a integração entre as práticas populares de cuidado e promoção à saúde, o saber acadêmico e as políticas públicas de saúde e são oferecidas em ação conjunta do Espaço Ekobé com a ANEPS (Articulação Nacional de Movimentos e Práticas de Educação Popular em Saúde).

### Estágio curricular não obrigatório

A PROEX procurou também ampliar o número de parcerias para estágio curricular não obrigatório e atividades complementares dos graduandos.

O estágio curricular é uma oportunidade estabelecida através da cooperação mútua entre a UECE e as empresas no sentido de propiciar ao aluno/estagiário conhecimentos e habilidades significativas para a formação, a partir da articulação entre teoria e prática.

Em 2020 foram assinados 492 termos de compromisso e termos de aditivo de compromisso de estágio. Vale ressaltar que, desde agosto (Resolução nº 4441 – CEPE), os termos de compromisso e aditivos são lavrados diretamente nas coordenações dos cursos de graduação, ficando a cargo da PROEX a celebração dos convênios com as empresas e os órgãos.

## Fundação Demócrito Rocha

A Fundação Demócrito Rocha (FDR) possui parceria com a UECE para o desenvolvimento de cursos de Extensão que são ofertados de forma virtual para um grande número de participantes.

### Programa Diálogos UECE-Comunidade

O Programa Diálogos UECE-Comunidade, desenvolvido pela Pró-Reitoria de Extensão da Universidade Estadual do Ceará é um programa de incentivo à interação dialógica entre a UECE e a sociedade, por meio de ações coordenadas de extensão universitária junto às comunidades do entorno aos campi da UECE, com ênfase no diálogo, na troca de saberes e na articulação com os líderes comunitários, movimentos e organizações sociais. Assim, o programa tem como objetivo geral estimular a realização de ações coordenadas de extensão universitária junto às comunidades do entorno aos campi da UECE para que a universidade possa produzir, em interação com a sociedade, “Um novo conhecimento que contribua para a superação da desigualdade e da exclusão social e para a construção de uma sociedade mais justa, ética e democrática”.

Nesse sentido, diversos dos nossos Projetos de Extensão foram desenvolvidos no entorno dos nossos campi, em especial no da Serrinha, campus do Itaperi.

# PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO - PROGRAD

## Apresentação

A PROGRAD tem como objetivo principal a garantia da qualidade do ensino nos diversos cursos de graduação ofertados pela Universidade, por meio do acompanhamento, atualização e implantação dos projetos pedagógicos de cursos; de ações de assessoria e de formação profissional permanente junto aos professores; e de controle da vida acadêmica dos estudantes, tendo em vista a melhoria progressiva da convivência entre o corpo docente e o corpo discente e destes com a comunidade acadêmica como um todo, além de atender às demandas da sociedade.

Este Relatório objetiva detalhar as ações desenvolvidas pela Pró-Reitoria de Graduação – PROGRAD – da Universidade Estadual do Ceará, no exercício 2020. O texto está agrupado por áreas de atuação. Em cada um dos itens será possível encontrar, ao mesmo tempo, o que foi realizado com as condições disponíveis, e o que de mais relevante estava previsto para ser executado. Descreve, ainda, os principais obstáculos para os itens que não foram desenvolvidos.

## Equipe PROGRAD – Atribuições e Atividades Desenvolvidas

Com a saída do professor Jerffeson Teixeira de Souza, vinculado ao curso de Ciências da Computação do CCT, Pró-reitor de graduação de maio de 2016 a junho de 2018, assumiu esta Pró-Reitoria a professora Mônica Duarte Cavaignac, vinculada ao curso de Serviço Social do CESA, a qual já atuava na PROGRAD desde junho de 2016, como coordenadora da Célula de Assessoramento Pedagógico (CAP). Atualmente, a equipe conta com a referida Pró-reitora e servidores(as) técnico-administrativos e docentes que compõem o Gabinete, a Coordenação Administrativa, a Secretaria, três Células com atividades específicas (Célula de Apoio ao Discente – CAD, Célula de Assessoramento Pedagógico – CAP e Célula de Gestão do Sistema Acadêmico – CGSA) e o Departamento de Ensino de Graduação – DEG. Apresenta-se, a seguir, o quadro de pessoal responsável pela realização das atividades desenvolvidas pela PROGRAD no ano de 2020.

## Coordenação Administrativa

À frente da Coordenação Administrativa, a servidora Marta Maria Pereira Lima é responsável por organizar, planejar e coordenar as ações administrativas sob responsabilidade da PROGRAD, junto ao servidor Edilson José Garcia de Sousa, que elabora e acompanha os editais de vestibular, transferência externa, mudança de curso, ingresso como graduado, readmissão após abandono e revalidação de diploma obtido no exterior.

## Secretaria

A Secretaria da PROGRAD responsabiliza-se pela gestão da agenda do Gabinete, marcando e confirmando eventos e participação do(a) Pró-Reitor(a), além da gestão de processos e de correspondências atinentes à Graduação e gerenciamento técnico-administrativo dos bolsistas, controle de frequência e férias. Faz a recepção de pessoas e atendimento telefônico. Gerencia e presta serviços gerais. A secretaria é assumida pela servidora Antônia Sheila da Silva Teixeira. Os serviços gerais são prestados por Sandra Maria da Silva Araújo e Aurileide Pereira Lima.

### **Célula de Apoio ao Discente – CAD**

Em 2020, a Célula de Apoio ao Discente – CAD foi coordenada pela professora Renata Rosa Russo Pinheiro Costa Ribeiro, vinculada ao Curso de Pedagogia do Centro de Educação (CED). A professora permaneceu na CAD até maio de 2020, quando se venceu o prazo de sua Portaria e não houve interesse de renovação de sua parte. Devido à pandemia e à suspensão das atividades presenciais na Universidade, a PROGRAD encontrou dificuldades para substituir a professora em suas funções nesse contexto, ficando a Célula sem uma coordenação geral, contando, atualmente, apenas com a colaboração dos servidores Aurizélia Machado Chaves Bezerra e Leandro Pereira Custódio.

A CAD é responsável pela ampliação das oportunidades de formação dos estudantes dos cursos de graduação, por meio da implantação, do acompanhamento e da avaliação de projetos aprovados em âmbito nacional e internacional. Promove ciclos de formação de bolsistas, tutores e professores orientadores nos diferentes programas, nas unidades da UECE. Apoia e coordena os seguintes programas: Programa de Monitoria Acadêmica – PROMAC; Programa de Educação Tutorial – PET/MEC; Programa de Educação Tutorial Institucional – PET/UECE; Programa Institucional de Bolsas de Iniciação à Docência – PIBID; Programa Residência Pedagógica; Programa de Estudantes-Convênio de Graduação (PEC-G) e Programa de Intercâmbio ABRUEM, estes últimos em parceria com o Escritório de Cooperação Internacional (ECint).

A Célula é também responsável pela gestão e pelo acompanhamento da Semana Universitária da UECE, no que concerne aos eventos ligados à PROGRAD, tais como o Encontro de Monitoria Acadêmica, o Encontro de Estágio Supervisionado, o Encontro de Práticas Docentes e o Encontro dos grupos PET.

### **O Programa de Monitoria Acadêmica – PROMAC**

O Programa de Monitoria Acadêmica – PROMAC tem como objetivo incentivar a participação dos alunos dos cursos de graduação nas atividades de iniciação à docência universitária, proporcionando visão integrada e contextualizada da disciplina/área em que o monitor realiza as atividades

acadêmicas. É mantido por meio de recursos do Fundo de Combate à Pobreza – FECOP e de custeio da própria UECE.

Em 2020, foram ofertadas 393 bolsas, sendo 274 da fonte custeio e 119 da fonte FECOP, distribuídas no processo seletivo por meio da Chamada Pública 85/2019 – Reitoria. Os valores de cada tipo de bolsa, FECOP e Custeio, foram R\$ 450,00 (quatrocentos e cinquenta reais) para ambas. Os monitores exercem 12 horas de carga-horária semanal em suas atividades.

As atividades se iniciaram no mês de março e serão finalizadas no mês de dezembro de 2020. Para a monitoria voluntária foi ofertado o mesmo número de vagas da monitoria remunerada para os estudantes dos diferentes cursos da Instituição. O processo de seleção permaneceu sendo realizado eletronicamente, por meio do Sistema de Administração de Bolsas Estudantis – SABES, desenvolvido pelo Departamento de Informática da UECE.

No quadro abaixo é possível verificar o número de projetos submetidos, professores(as) proponentes e bolsas de monitoria solicitadas em 2020.

#### Solicitação de bolsas de monitoria - PROMAC 2020

Projetos Submetidos	Professores(as) Proponentes	Bolsas solicitadas
565	435	1.109

Fonte: CAD/PROMAD (2020)

No processo de seleção, a primeira etapa consistiu no julgamento do mérito dos projetos submetidos por uma comissão de pareceristas ad hoc formada por professores da UECE. A segunda etapa consistiu na distribuição das bolsas entre os projetos aprovados pela comissão de pareceristas ad hoc, realizada pelos comitês avaliadores, conforme a Chamada Pública Nº 85/2020 – REITORIA.

No quadro abaixo é possível verificar a distribuição de vagas de monitoria remunerada e voluntária, por Centro/Faculdade no decorrer do ano de 2020.

#### DISTRIBUIÇÃO DE VAGAS DE MONITORIA REMUNERADA E VOLUNTÁRIA, POR CENTRO/FACULDADE EM 2020.

CENTRO	FECOP	CUSTEIO	VOLUNTÁRIO
CED	01	10	02
CCT	03	48	29
CESA	00	17	08
CCS	03	63	73
CH	06	34	09
FAVET	02	25	16
FECLESC	18	14	02

FAFIDAM	22	23	11
FACEDI	17	09	01
FECLI	26	05	11
FAEC	12	07	03
CECITEC	03	04	00
<b>TOTAL</b>	<b>113</b>	<b>259</b>	<b>165</b>
<b>SOMATÓRIO DE TODAS AS BOLSAS</b>			<b>537</b>

Fonte: PROMAC/PROGRAD (2020)

Em dezembro de 2020, o PROMAC iniciou as atividades referentes à seleção de novos projetos de monitoria para o exercício de 2021. Todo o Processo é regido pela chamada pública 48/2020 – Reitoria. A fase de inscrição de projetos foi iniciada no dia 07 de dezembro de 2020 e será encerrada no dia 03 de janeiro de 2021. O processo completo de seleção tem sua previsão de término em fevereiro de 2021. A vigência das bolsas será de 01 de março a 31 de dezembro de 2021.

Em janeiro de 2021, serão finalizadas todas as atividades referentes à monitoria de 2020, com a solicitação do relatório de monitoria para os bolsistas e a emissão dos certificados.

### XXV Semana Universitária da UECE

A XXV Semana Universitária da UECE ocorreu entre os dias 23 a 27 de novembro de 2020 e teve como tema “Universidade, Ciência e Arte: Produção de Saberes a Serviço da Vida e da Sociedade”. O evento foi estruturado este ano de forma remota, tendo em vista as medidas de isolamento social adotadas pelo governo do estado, em virtude da pandemia da COVID-19. Foram oferecidas palestras, mesas redondas, realização de minicursos e oficinas, além de apresentações artísticas e culturais.

A participação da PROGRAD ocorreu em todo o período de organização, mediante reuniões semanais coordenadas pelo professor Jerffeson Teixeira, atual chefe de gabinete. A professora Mônica Duarte Cavaignac, como Pró-reitora, designou equipe formada por servidores e docentes para coordenar os eventos promovidos pela PROGRAD, a qual participou das reuniões de organização do evento, responsabilizando-se pela gerência das atividades atinentes aos respectivos, durante a Semana Universitária.

A PROGRAD promoveu, ao todo, seis eventos, quais sejam,

- XXIV Encontro de Monitoria Acadêmica – PROMAC
- XXII Encontro do Programa de Educação Tutorial – PET
- XI Encontro de Iniciação à Docência – PIBID

- VI Encontro do Programa de Educação pelo Trabalho para a Saúde – PET-SAÚDE/GRADUASUS
- V Encontro de Estágio Supervisionado
- IV Encontro de Práticas Docentes
- II Encontro de Residência Pedagógica
- II Encontro PET-UECE

### **O Programa de Educação Tutorial – PET/MEC**

O Programa de Educação Tutorial é regulamentado pela Portaria MEC nº. 343, de 24 de abril de 2013, e se destina a apoiar estudantes que demonstrem interesse e habilidades destacadas em cursos de graduação das Instituições de Ensino Superior – IES, nos moldes de grupos tutoriais de aprendizagem. Este apoio pode ser concedido ao estudante bolsista ou voluntário até a conclusão da graduação. O professor responsável pelos bolsistas, denominado Tutor, orienta os chamados petianos e acompanha as atividades previstas no Planejamento Anual de Atividades.

O PET-MEC constitui-se em uma modalidade de investimento acadêmico com compromissos epistemológicos, éticos e sociais e, portanto, objetiva proporcionar melhoria na qualidade acadêmica dos cursos de graduação contemplados pelo Programa. É um programa vinculado institucionalmente à Pró-Reitoria de Graduação, organizado pela Célula de Apoio ao Discente - CAD/PROGRAD. Em 2020, o Programa teve como interlocutora a Profa. Dra. Sarah Bezerra Luna Varela Machado, vinculada ao Curso de Pedagogia da Faculdade de Educação de Itapipoca (FACEDI).

Atualmente o PET/MEC contempla sete (07) cursos de graduação, sendo seis (06) na Capital (Ciências da Computação e Geografia – CCT, Ciências Biológicas e Enfermagem – CCS, Serviço Social – CESA e Sociologia – CH) e um (01) no interior do Estado (História – da FAFIDAM). Os Tutores dos referidos Grupos PET são os seguintes docentes: Prof. Dr. Jerffeson Teixeira de Sousa (PET Computação), Prof. Dr. Frederico de Holanda Bastos (PET Geografia), Prof. Dr. Oriel Herrera Bonilla (PET Ciências Biológicas), Profa. Dra. Rhanna Emanuele Fontenele Lima de Carvalho (PET Enfermagem), Profa. Dra. Francisca Rejane Bezerra Andrade (PET Serviço Social), Profa. Dra. Preciliana Barreto de Moraes (PET Sociologia) e Prof. Dr. José Olivenor Souza Chaves (PET História).

Cada Grupo PET é composto por um (01) Tutor e doze (12) estudantes bolsistas, podendo haver também a participação de até seis (06) estudantes não bolsistas. Assim sendo, os sete (07) grupos PET da UECE são compostos por sete (07) Tutores e 84 estudantes bolsistas. Tutores e petianos desenvolvem ações pautadas pelo princípio da indissociabilidade entre ensino, pesquisa e extensão, objetivando a formação de cidadãos com ampla visão de mundo e com responsabilidade social. Assim, os grupos PET possibilitam uma formação ampla e de qualidade acadêmica aos estudantes de graduação, envolvidos direta ou indiretamente com o Programa,

e estimulam a fixação de valores que reforcem a cidadania e a consciência social de todos os participantes dos cursos de graduação da UECE.

A Pró-reitoria de Graduação, por meio da CAD e da Interlocução dos grupos PET, realizou as seguintes atividades no ano 2020 referentes ao acompanhamento dos grupos PET/MEC.

- Reuniões mensais do Comitê Local de Acompanhamento e Avaliação – CLAA
- Homologação no sistema SIGPET das Prestações de Contas 2018 dos sete (07) grupos PET/MEC, após parecer favorável do CLAA
- Homologação no sistema SIGPET dos Relatórios de Atividades 2019 dos sete (07) grupos PET/MEC após parecer favorável do CLAA
- Homologação no sistema SIGPET dos Planejamentos de Atividades 2020 dos sete (07) grupos PET/MEC em conformidade com o projeto pedagógico institucional e das formações em nível de graduação e após parecer favorável do CLAA
- Acompanhamento das atividades de ensino, pesquisa e extensão aprovadas nos Planejamentos de Atividades 2020 dos sete (07) grupos PET/MEC
- Acompanhamento das seleções de novos bolsistas dos sete (07) grupos PET/MEC, submetendo os resultados destas seleções à homologação pelo CLAA
- No ano de 2020, não houve lançamento de Edital MEC para o Programa, de modo que a PROGRAD, por meio da Célula de Apoio Discente, administrou os PET já existentes.

### **Programa de Educação Tutorial Institucional - PET/UECE**

O Programa de Educação Tutorial - PET/UECE foi criado em 2018, com a Resolução N 4240/2018 - CEPE, de 05 de fevereiro de 2018, considerando-se a necessidade de contribuir para a elevação da qualidade da formação acadêmica dos alunos de graduação da UECE e o valor acadêmico do desenvolvimento de ações coletivas e interdisciplinares orientadas pelo princípio da indissociabilidade entre ensino, pesquisa e extensão. O Programa é coordenado pela Pró-Reitoria de Graduação e executado pela Célula de Apoio ao Discente - CAD/PROGRAD.

Em 2020, foram mantidos 11 grupos PET/UECE compostos por um (01) Tutor e doze (12) alunos bolsistas, e de 6 estudantes voluntários em cada grupo. O número de estudantes bolsistas foi 132, todos com bolsa da fonte FECOP. O(a) professor(a) tutor(a) de cada Centro ou Faculdade faz parte do quadro efetivo da UECE. Os seguintes professores foram os tutores em 2020.

#### **PROFESSORES(AS) TUTORES DOS GRUPOS PET/UECE**

<b>CENTRO/FACULDADE</b>	<b>TUTOR(A)</b>
CED	Célia Maria Machado de Brito
CCT	Wagner Vinicius Amorim
CCS	Maria Marlene Marques Ávila

CH	Francisco Luciano Teixeira Filho
FAVET	Isaac Neto Góes da Silva
FECLESC	Carlos Eduardo de Sousa Lyra
FAFIDAM	Raquel Lima de Freitas
FACEDI	Francisco Furtado Tavares Lins
FECLI	Eudênio Bezerra da Silva
FAEC	Adervan Fernandes Sousa
CECITEC	Daniel Azevedo de Brito

### **Programa de Educação pelo Trabalho para a Saúde – PET-Saúde**

O PET-Saúde é uma ação do Ministério da Saúde, regulamentada pela Portaria Interministerial nº 421, de 03 de março de 2010, inspirado no Programa de Educação Tutorial – PET, do Ministério da Educação. As ações são voltadas para o fortalecimento da atenção básica e da vigilância em saúde, de acordo com os princípios e necessidades do Sistema Único de Saúde – SUS. O Programa disponibiliza bolsas para tutores, preceptores (profissionais dos serviços) e estudantes de graduação da área da saúde. O PET-Saúde tem como fio condutor a integração ensino-serviço-comunidade e é coordenado pelo Centro de Ciências da Saúde – CCS, embora vinculado à PROGRAD.

### **Programa Institucional de Bolsa de Iniciação à Docência – PIBID e Programa Residência Pedagógica**

Como um dos Programas que propiciam experiências de formação em âmbito nacional, o PIBID visa promover a inserção dos licenciandos no contexto das escolas públicas desde o início da sua formação acadêmica, para que desenvolvam atividades didático-pedagógicas, sob orientação de um docente da licenciatura e de um professor da escola; por outro lado, visa levar os conhecimentos gerados na Universidade para as instituições da Educação Básica.

A UECE mantém o Programa PIBID desde sua origem. Em 2018 o PIBID UECE foi selecionado no Edital Capes 07/2018, a partir de acordo de cooperação técnica com a CAPES. Com este instrumento a CAPES assumiu o compromisso de investimentos em bolsas para docentes da Universidade (Coordenador Institucional e Coordenadores de Área) e das redes de educação básica (Supervisores), além de bolsas para Discentes de Iniciação à Docência da UECE, totalizando um aporte de R\$ 7.445.610,00, distribuídos conforme a tabela a seguir.

<b>MODALIDADE DA BOLSA</b>	<b>QUANTIDADE DE COTAS</b>	<b>MENSALIDADES</b>	<b>VALOR MENSAL</b>	<b>VALOR TOTAL</b>
Coordenador Institucional	1	18	R\$ 1.500,00	R\$ 27.000,00
Coordenador de Área	31	18	R\$ 1.400,00	R\$ 781.200,00
Supervisor	93	18	R\$ 765,00	R\$ 1.280.610,00
Discente de Iniciação à Docência	744	18	R\$ 400,00	R\$ 5.356.800,00
<b>TOTAL</b>				<b>R\$ 7.445.610,00</b>

De 2019 até abril de 2020, as ações do PIBID UECE foram executadas em 13 municípios e em todos os campi e centros da instituição, abrangendo a maioria dos componentes curriculares das licenciaturas da UECE. Os componentes Física, Matemática, Biologia e Química foram agrupados em um subprojeto multidisciplinar para aumentar o leque de licenciaturas. Esta medida permitiu que, por exemplo, uma licenciatura que não tenha um Coordenador de Área ligado a dado componente curricular, tenha seus alunos contemplados com bolsas geridas por outro Coordenador de Área de um segundo componente curricular presente no multidisciplinar. A distribuição por centro e por campus da UECE pode ser vista na tabela a seguir

<b>MUNICÍPIO</b>	<b>CENTRO</b>	<b>SUBPROJETO</b>	<b>COMPONENTE</b>
FORTALEZA	CCS	EDUCAÇÃO FÍSICA	EDUCAÇÃO FÍSICA
	CCS	EDUCAÇÃO FÍSICA	EDUCAÇÃO FÍSICA
	CCS	MULTIDISCIPLINAR	BIOLOGIA
FORTALEZA	CCT	GEOGRAFIA	GEOGRAFIA
	CCT	MULTIDISCIPLINAR	MATEMÁTICA E FÍSICA
	CCT	MULTIDISCIPLINAR	QUÍMICA
TAUÁ	CECITEC	MULTIDISCIPLINAR	QUÍMICA
	CECITEC	PEDAGOGIA	PEDAGOGIA
	CECITEC	PEDAGOGIA	PEDAGOGIA
FORTALEZA	CED	PEDAGOGIA	PEDAGOGIA
	CED	PEDAGOGIA	PEDAGOGIA
	CED	PEDAGOGIA	PEDAGOGIA

FORTALEZA	CH	HISTÓRIA	HISTÓRIA
	CH	SOCIOLOGIA	SOCIOLOGIA
	CH	LÍNGUA PORTUGUESA	LÍNGUA PORTUGUESA
ITAPIPOCA	FACEDI	MULTIDISCIPLINAR	QUÍMICA
	FACEDI	MULTIDISCIPLINAR	BIOLOGIA
CRATEÚS	FAEC	MULTIDISCIPLINAR	BIOLOGIA
	FAEC	MULTIDISCIPLINAR	QUÍMICA
LIMOEIRO DO NORTE	FAFIDAM	HISTÓRIA	HISTÓRIA
	FAFIDAM	MULTIDISCIPLINAR	BIOLOGIA E QUÍMICA
	FAFIDAM	MULTIDISCIPLINAR	MATEMÁTICA E FÍSICA
QUIXADÁ	FECLESC	HISTÓRIA	HISTÓRIA
	FECLESC	LÍNGUA PORTUGUESA	LÍNGUA PORTUGUESA
	FECLESC	MULTIDISCIPLINAR	MATEMÁTICA E FÍSICA
IGUATU	FECLI	MULTIDISCIPLINAR	MATEMÁTICA E FÍSICA
	FECLI	MULTIDISCIPLINAR	BIOLOGIA
	FECLI	PEDAGOGIA	PEDAGOGIA
ORÓS	UAB	GEOGRAFIA	GEOGRAFIA
MERUOCA	UAB	GEOGRAFIA	GEOGRAFIA
CAUCAIA	UAB	HISTÓRIA	HISTÓRIA
QUIXERAMOBIM	UAB	HISTÓRIA	HISTÓRIA
ITAPIPOCA	UAB	HISTÓRIA	HISTÓRIA
JAGUARIBE	UAB	MULTIDISCIPLINAR	BIOLOGIA E QUÍMICA
SÃO GONÇALO DO AMARANTE	UAB	MULTIDISCIPLINAR	BIOLOGIA E QUÍMICA

Seguem quadros demonstrativos dos projetos PIBID e Residência Pedagógica desenvolvidos pela UECE em 2019/2020.

PIBID - PLANO DE APLICAÇÃO – BOLSAS 2019-2020

<b>MODALIDADE DA BOLSA</b>	<b>COTAS</b>	<b>MESES</b>	<b>VALOR MENSAL</b>	<b>VALOR TOTAL</b>
Coordenador Institucional	1	18	R\$1.500,00	R\$27.000,00
Coordenador de Área	31	18	R\$1.400,00	R\$781.200,00
Supervisor	93	18	R\$765,00	R\$1.280.610,00
Discente de iniciação à docência	720	18	R\$400,00	R\$5.184.000,00
<b>TOTAL</b>				<b>R\$7.272.810,00</b>

RESIDÊNCIA PEDAGÓGICA - PLANO DE APLICAÇÃO – BOLSAS 2019-2020

<b>MODALIDADE DA BOLSA</b>	<b>COTAS</b>	<b>MESES</b>	<b>VALOR MENSAL</b>	<b>VALOR TOTAL</b>
Coordenador Institucional	1	18	R\$1.500,00	R\$27.000,00
Docente Orientador	18	18	R\$1.400,00	R\$453.600,00
Preceptor	54	18	R\$765,00	R\$743.580,00
Residente	432	18	R\$400,00	R\$ 3.110.400,00
<b>TOTAL</b>				<b>R\$ 4.334.580,00</b>

Desse modo, o total de recursos voltados para o PIBID e a Residência Pedagógica da UECE desenvolvidos de 2019 a 2020 foi de 11.607.390,00 reais.

O PIBID e o Programa de Residência Pedagógica, articulados aos demais programas da Capes que compõem a Política Nacional de Formação de Professores, têm como premissa básica o entendimento de que a formação de professores nos cursos de licenciatura deve assegurar aos seus egressos, habilidades e competências que lhes permitam realizar um ensino de qualidade nas escolas de educação básica.

O Programa Residência de Pedagógica tem por objetivo induzir o aperfeiçoamento da formação prática nos cursos de licenciatura, promovendo a imersão do licenciando na escola de educação básica, a partir da segunda metade de seu curso.

Essa imersão deve contemplar, entre outras atividades, regência de sala de aula e intervenção pedagógica, acompanhadas por um professor da escola com experiência na área de ensino do licenciando e orientada por um docente da sua Instituição Formadora.

A Universidade Estadual do Ceará participa do Programa de Residência Pedagógica desde a primeira edição, em 2018 quando submeteu Projeto Institucional a seleção conduzida por meio de editais específicos da CAPES.

No Edital de 2020, a UECE submeteu novamente seu projeto institucional de Residência Pedagógica, o qual foi aprovado com a seguinte configuração: 17 subprojetos nos cursos de licenciatura em Ciências Biológicas, Educação Física, Física, História, Pedagogia e Química de Fortaleza, Crateús, Limoeiro do Norte, Itapipoca, Iguatu, Tauá e Quixadá. O recurso captado para o projeto é na ordem de R\$ 4.095.270,00 no pagamento de bolsas, sendo 01 de coordenador institucional, 17 de docentes orientadores, 51 de preceptores e 408 de residentes.

O Projeto Institucional de Iniciação à docência - PIBID também teve projeto institucional aprovado com a seguinte configuração: 17 subprojetos nos diversos cursos de licenciatura e distintos Centros e Faculdades da UECE. O recurso captado para o projeto é na ordem de R\$ 4.095.270,00 no pagamento de bolsas, sendo 01 de coordenador institucional, 17 de coordenadores de área, 51 de supervisores e 408 de iniciação à docência.

Como resultados alcançados na execução dos projetos, é possível afirmar que as experiências têm fortalecido a identidade docente dos licenciados na UECE, a capacidade de articular teoria e prática, estimulado os professores preceptores e supervisores a investirem na sua formação contínua e estreitado a relação colaborativa na formação de professores entre a UECE e as escolas de educação básica, significando um importante reforço na sinergia entre quem forma e quem recebe o egresso da licenciatura. Importante também destacar que as bolsas têm contribuído para a redução da evasão nos cursos de licenciatura, principalmente no interior do Estado.

### **Célula de Assessoramento Pedagógico – CAP**

A Célula de Assessoramento Pedagógico – CAP, coordenada pela professora Maria Jose Camelo Maciel, vinculada ao Curso de Pedagogia da Faculdade de Educação, Ciências e Letras do Sertão Central (FECLESC), conta com a assessoria das professoras Tânia Maria Rodrigues Lopes (a partir do mês de outubro, quando retornou da licença para tratamento de saúde) e Sarah Bezerra Luna Varela Machado. Pontualmente, na condução dos trabalhos de atualização dos PPC, contou também com a assessoria das professoras Marília Nogueira Carvalho e Cinthya Sousa Machado (até maio de 2020), ambas da área de Letras, e da professora Lídia Noêmia Silva dos Santos (até maio de 2020), da área de História.

Em linhas gerais, a CAP se responsabiliza pelo assessoramento na elaboração e reformulação dos Projetos Pedagógicos dos Cursos de graduação da

UECE (PPC); acompanha os processos de reconhecimento dos cursos de graduação junto ao Conselho Estadual de Educação (CEE); presta orientações às coordenações de cursos de graduação em matéria de estágio supervisionado e de atividades complementares, observando as normas vigentes; promove a elaboração e/ou revisão de resoluções que disciplinam assuntos associados à graduação, como estágio, trabalho de conclusão de curso (TCC), entre outros; participa da definição de campos de estágios e da celebração de convênios entre a Fundação Universidade Estadual do Ceará (FUNECE) e instituições concedentes, quando se trata de estágio obrigatório; e promove ações de formação profissional docente para os professores da UECE, voltadas, sobretudo, para a melhoria do processo de ensino e aprendizagem e das atividades de gestão.

Considerando as linhas de atuação da CAP, apresentamos, a seguir, as ações realizadas em cada uma delas no ano de 2020:

### **1. Assessoramento na elaboração e reformulação dos Projetos Pedagógicos dos Cursos de graduação da UECE (PPC)**

Durante todo o ano de 2020, a Célula de Assessoramento Pedagógico – CAP deu prosseguimento ao processo de atualização/reformulação dos Projetos Pedagógicos dos Cursos – PPC de graduação da UECE, iniciado pela atual gestão da PROGRAD.

O processo de atualização/reformulação dos PPC ocorre numa dinâmica em que a CAP presta assessoramento aos coordenadores dos cursos e Núcleos Docentes Estruturantes – NDE no que se refere à adequação dos projetos pedagógicos às normas legais e institucionais, oferecendo orientação relativa ao processo de alteração curricular conforme a legislação vigente. Isso implica numa dinâmica de reuniões, leituras dos projetos produzidos e análise de acordo com um *check list* de conformidade, devolutivas em relação às alterações a serem implementadas e indicação de revisão no texto do PPC, para atualização de informações institucionais e correção de erros de digitação e editoração final do documento, entre outros aspectos, quando necessário.

Nessa dinâmica, ao final da elaboração, a CAP emite parecer de recomendação à aprovação dos PPC, acompanha os processos de tramitação para o Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão - CEPE e quando é emitida a Resolução do CEPE, orienta o envio do processo para a aprovação no Conselho Estadual de Educação do Ceará - CEE.

O resultado obtido a partir da dinâmica exposta acima é de 09 PPC enviados ao CEE para renovação do parecer de reconhecimento, 15 PPC enviados ao CEPE e 29 cursos em conclusão do processo de revisão, totalizando o envolvimento de 53 cursos no processo de revisão/atualização de seus projetos pedagógicos.

### **2. Articulações com o Conselho Estadual de Educação**

Nessa linha, a CAP estabeleceu diversos contatos para acompanhamento dos processos de renovação dos pareceres de reconhecimento dos cursos, participou, juntamente com a Pró-reitora e representantes dos cursos de graduação da UECE, de reunião sobre a Base Nacional Comum para a Formação de Professores (BNC-Formação), ocorrida em setembro de 2020, com a participação das Instituições de Ensino Superior – IES estaduais (UECE, UEVA e URCA).

Com a revogação da DCN de 2015 e homologação da Base Nacional da Formação de Professores (BCNF), Res. nº 02/2019 – CP/CNE, o Conselho de Educação tratou, na referida reunião, sobre o processo de adequação dos PPC das licenciaturas à nova diretriz curricular, bem como, sobre os prazos para tal.

As três IES ponderaram acerca dos impactos que tal adequação causaria aos processos institucionais de revisão dos Projetos Pedagógicos dos cursos ainda em andamento, sobre a insuficiência do prazo para integralização dos fluxos curriculares recentemente implantados, as consequências negativas e a impossibilidade de gerenciamento da oferta de três fluxos curriculares concomitantemente. Além do mais, foi pontuada também a necessidade de se avançar para além do que está posto na BNC-Formação e de se buscar outra concepção e princípios para os projetos de formação docente no Ceará, num todo articulado, baseado em princípios plurais, inclusivos, inovadores analíticos e reflexivos. Tal perspectiva, nas ponderações apresentadas, não deveria se vincular a uma política educacional específica, como, por exemplo, a BNCC da Educação Básica, mas nas necessidades e expectativas sociais para com a formação de professores, considerando os contextos nacional e regional.

Com base nisso, foi acordada a formação de um grupo de trabalho composto por professores das três universidades públicas estaduais (UECE, UVA e URCA). A coordenadora da CAP participou do grupo e, no final do mês de setembro, foi encaminhada para o Conselho de Educação uma minuta de Resolução que estabelece diretrizes estaduais para a formação de professores do estado do Ceará, a qual deverá passar ainda por um processo de análise, discussão e deliberações. Uma próxima reunião para discussão do tema foi agendada pelo CEE para o dia 20 de janeiro de 2021.

Também devido à suspensão das atividades em decorrência da pandemia da COVID-19, foram elaboradas duas consultas ao Conselho de Educação sobre a oferta remota das atividades curriculares de estágio supervisionado obrigatório e práticas de laboratório, o que resultou em dois pareceres do referido conselho normatizando e autorizando tal prática.

### **3. Pareceres técnicos**

Foram elaborados diversos pareceres técnicos em atendimento à solicitação de criação de laboratórios de ensino ou mistos (envolvendo atividades de ensino, pesquisa e/ou extensão), ambientes pedagógicos e outros assuntos correlatos aos cursos e políticas de graduação.

#### **4. Ações de formação profissional docente para os professores da UECE, visando à melhoria do processo de ensino e aprendizagem e das atividades de gestão**

No que diz respeito à formação docente, em continuidade às ações previstas no Plano de Desenvolvimento Profissional Docente (PDPD) da UECE (aprovado pela Resolução N° 1379/2017 do Conselho Universitário – CONSU), a CAP coordenou em janeiro de 2020 a realização do Seminário “Currículos das Licenciaturas: implicações da BNC- Formação nos PPC”, envolvendo professores(as) das três universidades públicas estaduais (UECE, UEVA e URCA), cujo objetivo foi o de promover a reflexão sobre a nova diretriz curricular e construir um alinhamento para a ação das três IES.

Diante do cenário atual da crise sanitária provocada pelo novo coronavírus, a UECE, que se encontrava em pleno desenvolvimento do seu semestre letivo, teve que suspender as atividades letivas presenciais e viu-se diante da necessidade de buscar alternativas para o prosseguimento das atividades em curso. Assim surgiu a possibilidade legal de fazer uso do ensino remoto em substituição às aulas presenciais, tendo em vista que, em situações emergenciais, a Lei de Diretrizes e Bases da Educação Brasileira (LDB 9394/1996) permite a realização de atividades à distância no ensino superior, admitindo que essas atividades possam ser aproveitadas para o cumprimento do semestre letivo.

Todavia, do ponto de vista das condições concretas para a operacionalização de estratégias de ensino com mediação tecnológica, deparamo-nos com alguns obstáculos. Primeiramente, e o mais complexo deles, é que grande parte dos(as) estudantes não tem acesso à internet nem aos dispositivos tecnológicos necessários para usar as plataformas de ensino a distância, expondo o abismo existente entre estudantes das classes sociais mais privilegiadas e os mais vulneráveis. Em segundo lugar, parcela considerável do corpo docente tem escassa experiência no uso das tecnologias digitais para potencializar o trabalho pedagógico e, ao se encontrar em uma situação de isolamento social, a introdução de novas tecnologias e de novas formas de ensinar, constituiu-se numa novidade bastante desafiadora, o que, de certa forma, também exigiu de nós a realização de ações de fortalecimento da formação pedagógica de nossos docentes.

Assim, no período de 22 de junho a 10 de agosto de 2020, a CAP promoveu o curso “Prática docente no ensino superior: planejamento, metodologias e avaliação do ensino e aprendizagem”, que, de modo geral, objetivou fortalecer a formação pedagógica para mobilizar o potencial criativo e propositivo dos(as) professores(as), construindo práticas docentes mais coerentes com os princípios da formação humana crítica e emancipatória. Especificamente objetivou oferecer subsídios e ferramentas à prática docente na UECE em termos de planejamento, avaliação e estratégias de ensino e aprendizagem, inclusive no ensino remoto. A abordagem foi contextualizada à luz das concepções teórico-pedagógicas do ensino e aprendizagem, seus novos desafios frente aos tempos atuais de pandemia e pós-pandemia, apontando algumas possibilidades, inclusive por meio do uso de

tecnologias digitais, o qual foi vivenciado no desenvolvimento do curso, de modo a viabilizar os processos de ensino e aprendizagem.

O curso abrangeu cerca de 340 professores da UECE e foi avaliado muito positivamente pelos seus participantes.

a CAP também contribuiu com a iniciativa da PROGRAD, em parceria com a Secretaria de Apoio às Tecnologias Educacionais (SATE), de promover um curso sobre o uso das ferramentas G-Suíte (Google Meet e Google Classroom) no ensino remoto, realizado em setembro de 2020, com cerca de 300 participantes.

Além disso, a CAP também coordenou, no âmbito da Semana Universitária ocorrida no período de 23 a 27 de novembro, o V Encontro de Estágio Supervisionado, o IV Encontro de Práticas docentes e o II Encontro de Residência Pedagógica. Todos tiveram sua programação de minicursos, mesas redondas e oficinas voltada para a prática pedagógica, constituindo-se, pois, em oportunidade de formação continuada aos docentes da UECE.

Ademais, a CAP organizou vários outros momentos formativos, como reuniões com coordenadores de estágios obrigatórios, visando discutir, orientar e refletir sobre os estágios obrigatórios na UECE.

Finalizando o presente relatório, os quadros a seguir apresentam a situação atual dos PPC que passaram pela assessoria pedagógica da CAP em 2020, seguindo os trâmites legais para aprovação pelo CEPE e reconhecimento pelo CEE.

## **CURSOS COM OS PPC ATUALIZADOS OU EM ATUALIZAÇÃO EM 2020 POR CENTRO/FACULDADE**

### **1. Cursos enviados para Parecer do Conselho Estadual de Educação – CEE**

<b>Nº</b>	<b>CURSO/MODALIDADE</b>	<b>CENTRO/FACULDADE</b>
01	LICENCIATURA EM PEDAGOGIA – PRESENCIAL	CED
02	LICENCIATURA EM CIÊNCIAS BIOLÓGICAS – PRESENCIAL	CCS
03	LICENCIATURA EM MATEMÁTICA – PRESENCIAL	FAFIDAM
04	LICENCIATURA EM PEDAGOGIA – PRESENCIAL	FAFIDAM
05	LICENCIATURA EM PEDAGOGIA – PRESENCIAL	FECLI
06	LICENCIATURA EM PEDAGOGIA – PRESENCIAL	CECITEC
07	LICENCIATURA EM CIÊNCIAS BIOLÓGICAS – PRESENCIAL	FAEC
08	LICENCIATURA EM PEDAGOGIA – PRESENCIAL	FAEC
09	LICENCIATURA EM QUÍMICA – PRESENCIAL	FAEC

### **2. Cursos enviados para Parecer do Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão – CEPE**

<b>Nº</b>	<b>CURSO/MODALIDADE</b>	<b>CENTRO/FACULDADE</b>
01	LICENCIATURA EM GEOGRAFIA – PRESENCIAL	CCT
02	BACHARELADO EM GEOGRAFIA – PRESENCIAL	CCT

03	BACHARELADO EM COMPUTAÇÃO – PRESENCIAL	CCT
04	LICENCIATURA EM GEOGRAFIA – PRESENCIAL	FAFIDAM
05	LICENCIATURA EM QUÍMICA – PRESENCIAL	FAFIDAM
06	LICENCIATURA EM LETRAS – PRESENCIAL	FAFIDAM
07	LICENCIATURA EM HISTÓRIA – PRESENCIAL	FAFIDAM
08	LICENCIATURA EM CIÊNCIAS BIOLÓGICAS – PRESENCIAL	FAFIDAM
09	LICENCIATURA EM PEDAGOGIA – PRESENCIAL	FACEDI
10	LICENCIATURA EM LETRAS/PORTUGUÊS- PRESENCIAL	FECLESC
11	LICENCIATURA EM LETRAS /INGLÊS - PRESENCIAL	FECLESC
12	LICENCIATURA EM QUÍMICA – PRESENCIAL	FECLESC
13	LICENCIATURA EM PEDAGOGIA – PRESENCIAL	FECLESC
14	LICENCIATURA EM CIÊNCIAS BIOLÓGICAS - PRESENCIAL	FECLI
15	LICENCIATURA EM CIÊNCIAS BIOLÓGICAS - PRESENCIAL	CECITEC

### 3. Cursos em processo de revisão

Nº	CURSO/MODALIDADE	CENTRO/FACULDADE
01	LICENCIATURA EM LETRAS – INGLÊS - PRESENCIAL	CH
02	LICENCIATURA EM LETRAS – ESPANHOL	CH
03	LICENCIATURA EM LETRAS /FRANCÊS	CH
04	LICENCIATURA EM LETRAS /PORTUGUÊS - PRESENCIAL	CH
05	LICENCIATURA EM FILOSOFIA – PRESENCIAL	CH
06	BACHARELADO EM FILOSOFIA – PRESENCIAL	CH
07	LICENCIATURA EM HISTÓRIA – PRESENCIAL	CH
08	BACHARELADO EM MÚSICA – PRESENCIAL	CH
09	LICENCIATURA EM MÚSICA – PRESENCIAL	CH
10	BACHARELADO EM NUTRIÇÃO – PRESENCIAL	CCS
11	LICENCIATURA EM EDUCAÇÃO FÍSICA – PRESENCIAL	CCS
12	BACHARELADO EM ENFERMAGEM – PRESENCIAL	CCS
13	LICENCIATURA EM MATEMÁTICA – PRESENCIAL	CCT
14	BACHARELADO EM ADMINISTRAÇÃO – PRESENCIAL	CESA
15	BACHARELADO EM SERVIÇO SOCIAL – PRESENCIAL	CESA

16	BACHARELADO EM CIÊNCIAS CONTÁBEIS – PRESENCIAL	CESA
17	BACHARELADO EM MEDICINA VETERINÁRIA - PRESENCIAL	FAVET
18	LICENCIATURA EM QUÍMICA – PRESENCIAL	CECITEC
19	LICENCIATURA EM FÍSICA – PRESENCIAL	FAFIDAM
20	LICENCIATURA EM MATEMÁTICA – PRESENCIAL	FECLESC
21	LICENCIATURA EM HISTÓRIA – PRESENCIAL	FECLESC
22	LICENCIATURA EM FÍSICA – PRESENCIAL	FECLESC
23	LICENCIATURA EM CIÊNCIAS BIOLÓGICAS - PRESENCIAL	FECLESC
24	LICENCIATURA EM MATEMÁTICA – PRESENCIAL	FECLI
25	LICENCIATURA EM FÍSICA – PRESENCIAL	FECLI
26	LICENCIATURA EM LETRAS/INGLÊS – PRESENCIAL	FECLI
27	LICENCIATURA EM QUÍMICA - PRESENCIAL	FACEDI
28	LICENCIATURA EM CIÊNCIAS SOCIAIS – PRESENCIAL	FACEDI
29	LICENCIATURA EM CIÊNCIAS BIOLÓGICAS - PRESENCIAL	FACEDI

### **Célula de Gestão do Sistema Acadêmico – CGSA**

A Célula de Gestão do Sistema Acadêmico – CGSA é coordenada pela professora Cristiane Maria Sampaio Forte, vinculada ao curso de Química da Faculdade de Educação de Itapipoca (FACEDI), com assessoria das professoras Ednilza Anastácio Feitosa e Cecília Rosa Lacerda. A Célula, durante o ano de 2020, contou com o apoio da servidora terceirizada Ruth Maria Forte Vasconcelos e da servidora efetiva Joana Paula Lima de Castro.

A Célula planeja e acompanha ações de melhoria dos processos de controle da vida acadêmica dos alunos da graduação, nas modalidades presencial e a distância. Realiza estudos dos registros acadêmicos e do desempenho discente, produzindo relatórios estatísticos. Responsabiliza-se, em articulação com o Departamento de Ensino de Graduação – DEG e setores de Controle Acadêmico, pelo assessoramento à matrícula e à oferta de disciplinas pelas coordenações dos cursos. Gerencia Programas Especiais de Formação no nível da graduação, especialmente o Programa Nacional de Formação de Professores da Educação Básica – PARFOR. Presta informações à comunidade acadêmica e a órgãos externos à UECE. Controla e avalia o Programa de Acompanhamento Discente – PRADIS, o qual objetiva monitorar a integralização curricular por parte de estudantes que já excederam o tempo máximo permitido pela UECE, segundo Resolução 1378/2017 do CONSU.

Além da gestão do PRADIS e do PARFOR, a CGSA assessora o processo de preenchimento de vagas remanescentes do vestibular via notas do ENEM, a partir

de edital, sendo a Professora Cristiane Forte responsável por captar as notas dos estudantes que se inscrevem para concorrer a essas vagas no site do Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais Anísio Teixeira (INEP), no qual é cadastrada.

### **Plano Nacional de Formação de Professores da Educação Básica – PARFOR**

O PARFOR é um programa emergencial instituído para suprir a necessidade de formação de professores e profissionais da rede pública de Educação Básica. Trata-se de um esforço nacional pela melhoria da qualidade do ensino e da valorização do magistério, tendo como grande desafio investir na qualidade da Educação Básica. Oferta cursos especiais, na modalidade presencial, que visam à graduação de professores em efetivo exercício da docência na Educação Básica, em escolas públicas municipais e estaduais.

Em 2020 a UECE deu prosseguimento às atividades de dois cursos do PARFOR: Letras/Inglês, vinculado ao Centro de Humanidades, em Fortaleza, e Pedagogia, vinculado ao CECITEC, em Tauá.

#### **Atividades Realizadas pelo PARFOR**

As atividades descritas a seguir fazem parte do fluxo contínuo das ações do PARFOR na UECE.

- Avaliação das atividades desenvolvidas pelos coordenadores de cursos
- Desenvolvimento das atividades pedagógicas do curso em andamento Letras Inglês, como: monitoramento de aulas de acordo com o mapa curricular; reuniões com a coordenação do curso para avaliação das atividades e redimensionamento das atividades; reuniões com os estudantes para acompanhamento em lócus, efetivação da aplicação do instrumental de avaliação do desempenho docente e acompanhamento dos trabalhos de orientação das monografias de conclusão de curso
- Avaliação dos professores que atuam no PARFOR
- Definição do perfil dos professores com base na avaliação
- Convocação dos professores de acordo com o perfil e necessidades dos cursos em andamento
- Monitoramento das atividades no Moodle
- Acompanhamento dos recursos financeiros e da comunicação com a CAPES e a Assessoria Jurídica da UECE (ASJUR)
- Reuniões sistemáticas com a coordenação do curso de Pedagogia para discussão e deliberações referentes ao desenvolvimento do curso em Tauá
- Outras atividades do PARFOR em 2020
- Participação da coordenação geral do PARFOR no Programa de Formação Docente promovido pela PROGRAD

- Participação na cerimônia de colação de grau virtual da turma do curso de Letras/Inglês, no total de 09 formandos, realizada em 20 de novembro de 2020.
- Publicação (no prelo) pela EDUECE do livro: “Experiências e práticas na formação de professores de língua inglesa do PARFOR-UECE

### **Ações Propostas pelo PARFOR para 2021**

- Viabilizar o projeto da ampliação de cursos e vagas conforme edital da Capes, previsto para o primeiro semestre de 2021, principalmente no que se refere à segunda licenciatura, formação pedagógica de professores bacharéis que atuam na educação básica
- Fortalecer a luta por bolsas para os estudantes e professores, igualando aos outros Programas, como PIBID e Residência Pedagógica
- Promover e incentivar a participação dos estudantes do PARFOR na Semana Universitária e em outros eventos acadêmicos
- Promover e incentivar maior integração com outros programas de formação docente da UECE
- Fortalecer a parceria com as Secretarias Municipais por meio de convênios e maior articulação
- Envolver o PARFOR no Planejamento da Semana Universitária para assim melhorar a articulação dos Programas de formação

### **O Programa de Acompanhamento Discente – PRADIS**

O PRADIS caminha na perspectiva de reduzir o tempo utilizado para a conclusão dos cursos de graduação, bem como o abandono de curso, elevando, portanto, a taxa de sucesso da graduação. Criado em 2012, o Programa visa ao acompanhamento de alunos que já excederam o tempo máximo para a integralização de seus créditos, estabelecido pela Resolução 936/2013 – CONSU, que têm sua matrícula bloqueada e são convocados para comparecer a PROGRAD e Controles Acadêmicos dos *campi* do interior, para liberação da matrícula mediante a assinatura do Termo de Adesão ao PRADIS. A partir desse momento, o estudante é acompanhado pela coordenação do curso, com apoio da PROGRAD, com base em um Plano Individual de Curso – PIC, elaborado pelo coordenador do curso, obedecendo ao prazo limite para a conclusão, com base no que preconiza a referida Resolução. Uma vez ingressando no PRADIS, o estudante só se desligará do Programa por conclusão do curso ou por desligamento administrativo do quadro discente da UECE. O ingresso no PRADIS também ocorre quando o estudante solicita readmissão e já ultrapassou o prazo para conclusão do curso, de acordo com o Edital que rege o processo de readmissão após abandono. O estudante só tem sua solicitação deferida, após a assinatura do termo de Adesão ao PRADIS.

Em 2013, primeiro ano de implantação do Programa, 80% dos estudantes que ingressaram no PRADIS estavam matriculados há mais de 10 anos na UECE, desses apenas 2% continuam cursando e acompanhados pelo PRADIS. Em 2016 o

perfil dos estudantes ingressantes no PRADIS foi modificado, apontando que apenas 7% dos estudantes tinham mais de 10 anos na graduação.

Em 2020, em virtude das alterações no calendário acadêmico e no semestre letivo decorrentes da suspensão das atividades acadêmicas presenciais e de sua substituição por atividades remotas, não houve ingresso no PRADIS de estudantes em fluxo contínuo, mas o número de estudantes que permanecem na graduação por mais de 10 anos continua reduzindo.

Existem duas possibilidades de um estudante ingressar no PRADIS: aqueles que vêm cursando, matriculando-se regularmente a cada semestre e extrapolam o prazo máximo para conclusão do curso; e aqueles que se encontravam em ABANDONO e, ao solicitar a readmissão após abandono, via edital, também estavam com o prazo máximo extrapolado. No caso deste último grupo, ainda é possível encontrar um número significativo de estudantes com mais de 10 (anos) na UECE. O acompanhamento desses estudantes pelo PRADIS tem sido fundamental para que eles consigam concluir o curso, visto que, em sua maioria, são estudantes que estão afastados da Universidade há muito tempo. Importante ressaltar que estudantes que retornam via readmissão após abandono devem migrar para o fluxo do curso em vigência no semestre em que solicitam a readmissão.

Semestralmente, ao final do período de matrículas, é gerado um relatório pelo Departamento de Informática com as informações gerais dos estudantes PRADIS e suas situações. A partir desse momento, inicia-se o processo de notificação de desligamento, para que aqueles que descumpriram o Termo de Adesão ao PRADIS, tenham oportunidade de defesa.

Em 2020, não foram realizados processos de desligamento de estudantes PRADIS, uma vez que o semestre 2019.2 teve suas atividades presenciais suspensas devido a pandemia da Covid-19. Muitos estudantes tiveram dificuldades em concluir as disciplinas e monografias de conclusão de curso por não terem acesso ao ensino remoto e/ou por problemas de saúde física e emocional provocados pela nova realidade que foi imposta pela pandemia. Seguindo as orientações apresentadas na Resolução Nº 4543/2020 – CEPE, de 23 de julho de 2020, no Art. 10.: “Fica autorizado o acréscimo de até 2 (dois) semestres ao tempo necessário para integralização do curso dos alunos integrantes do Programa de Acompanhamento Discente – PRADIS.” Dessa forma, o sistema foi adequado para que todos os estudantes inseridos no PRADIS tivessem acesso ao aluno online para efetuar suas matrículas independente de terem cursados créditos ou não em 2019.2.

No semestre 2020.1, regulamentado pela Resolução nº 4544/2020 – CEPE, de 24 de setembro de 2020, não houve ingresso de novos estudantes no PRADIS. Entendemos que, com a situação excepcional provocada pela Pandemia da Covid-19, os processos de acompanhamento de prazos para conclusão de curso pelo PRADIS devem ser flexibilizados até que a situação seja normalizada.

A tabela com os dados referentes ao acompanhamento dos estudantes inseridos no PRADIS, até o ano de 2020 não teve alterações significativas em relação à apresentada no relatório passado, referente ao ano de 2019, devido ao exposto

anteriormente. A coordenação do PRADIS está realizando essa atualização e apresentará os dados no próximo relatório.

### **Pendências do PRADIS Ações Propostas para 2021**

- O sistema *aluno online* ainda necessita de ajustes para atender às demandas do PRADIS, de modo que as matrículas manuais sejam ainda mais reduzidas.
- Com relação ao "Termo de Compromisso de Orientação de Monografia", implementado em 2018, ainda se faz necessário um maior acompanhamento junto às coordenações de curso, visto que muitos estudantes têm grande dificuldade na conclusão dessa atividade acadêmica, principalmente os estudantes PRADIS.
- A atualização da situação acadêmica dos estudantes que solicitaram readmissão após abandono e ingressaram no PRADIS em 2020.1 está em processo de conclusão.
- Nas matrículas de 2019.2, a CGSA realizou uma pesquisa piloto com estudantes ingressantes no PRADIS dos campi de Fortaleza com o objetivo de traçar um perfil dos estudantes ingressantes no Programa. Chamou-nos atenção o grande número de estudantes que declararam fazer acompanhamento psicológico ou psiquiátrico: 78 (setenta e oito) de 139 (cento e trinta e nove) estudantes. Essa informação deverá ser considerada para dar suporte para estudantes com necessidades de acompanhamento em saúde mental. Os demais dados estão sendo compilados e serão posteriormente divulgados.
- O PRADIS ainda tem um grande desafio: os processos dos estudantes com situação acadêmica CANCELADO. Essa situação impede que os estudantes realizem a matrícula e dá início ao processo de desligamento, a partir da notificação ao estudante, porém, quando essa notificação não é efetivada, o processo de desligamento não tem continuidade e isso vêm ocorrendo sistematicamente, tornando esses números maiores a cada semestre. Em 2020 são 809 estudantes nessa situação. Reduzir este número seria uma melhoria significativa na eficácia do Programa.
- Sugere-se que sejam realizadas reuniões sistemáticas da gestão da PROGRAD para acompanhar o PRADIS, para avaliação e diagnóstico das dificuldades administrativas e pedagógicas vivenciadas e para que sejam planejadas, coletivamente, ações para melhoria do Programa, fortalecendo sua dimensão institucional.

### **Departamento De Ensino De Graduação – DEG**

O Departamento de Ensino de Graduação – DEG é coordenado pela servidora Jane Elizabeth Guedes Rocha. Tem uma estrutura complexa, sendo responsável pela alimentação do sistema acadêmico – SISACAD com os dados referentes à vida acadêmica dos estudantes de graduação, nas modalidades presencial e a distância. Realiza matrícula; efetiva o cadastro de estudantes, a partir

de seu ingresso na UECE até a conclusão do curso; fornece históricos escolares, declarações de matrícula, certidões de colação de grau e documentos diversos; supervisiona e implanta a oferta e o cancelamento semestral de disciplinas, de acordo com os fluxos curriculares vigentes; acompanha e registra o aproveitamento de estudos; emite cadernetas de controle de notas e faltas (impressas e eletrônicas), fazendo a implantação desses dados no sistema; prepara relatórios estatísticos sobre a vida acadêmica dos estudantes; realiza a distribuição de salas; prepara o calendário acadêmico semestral, contemplando os eventos da Universidade nos diferentes campi; e organiza a documentação relativa à colação de grau, emitindo os diplomas.

Para a realização dessa gama de atividades, o Departamento está estruturado em quatro núcleos: Matrícula, Controle Acadêmico, Diploma e Protocolo. O Núcleo de Matrícula é coordenado pelo servidor Hélio Marcos de Oliveira Farias, com o apoio dos servidores: Francisco Cláudio Sales de Freitas e Nadja Raquel Teixeira do Carmo, contando, desde dezembro de 2018, com a colaboração do servidor Ozeir Celestino de Lima. O Núcleo de Controle Acadêmico é coordenado pela servidora Maria Edinalda Moreno e conta com o apoio dos servidores: Francisca Ferreira dos Santos, Inês Silveira Rocha Sales, Luíza de Marilac Costa Rabelo, Maria Helana Adriano Silva, Maria de Jesus Silva Nascimento, Maria Margarida Teixeira de Andrade, Regina Diana Silva do Nascimento, Regina Gláucia Candeia do Carmo, Tânia Maria Bezerra Colares. O Núcleo de Diploma é coordenado pela servidora Ana Maria Bezerra Gomes Lopes, com o apoio dos servidores: Jacinta Viana de Lima, Maria Ailce Oliveira de Souza e Roberta Márcia Silva do Nascimento.

O trabalho do Protocolo no DEG é realizado por Alexandre Costa Queiroz e Regis Anderson Ferreira da Silva. Os responsáveis pelo arquivo são: Antônio Osmar Candeia do Carmo e Gerarda Guerra Paulino Queiroz.

### ✓ CALENDÁRIO ACADÊMICO E IMPLICAÇÕES NA GRADUAÇÃO

A elaboração do Calendário Acadêmico da UECE é uma atribuição da PROGRAD, por meio de seu Departamento de Ensino de Graduação – DEG. Editado semestralmente, o instrumento evidencia o início e final do semestre letivo, calculando os 100 dias letivos determinados pela Lei de Diretrizes e Bases da Educação - LDB. As aulas são, ordinariamente, ministradas de segunda a sexta-feira, mas adicionam-se sábados que devem ser utilizados como dias letivos, no caso de reposição de aulas ou complementação das 17 semanas necessárias para a efetivação da carga horária das disciplinas. No Calendário devem também constar os eventos acadêmicos realizados pelos diferentes cursos e órgãos da instituição, principalmente as colações de grau.

Em 17 de março de 2020, em decorrência da pandemia do novo coronavírus e da suspensão das atividades presenciais, o final do semestre letivo 2019.2, previsto para o dia 29 de abril de 2020, foi adiado para o dia 4 de setembro de 2020, conforme Resolução Nº 4543/2020, de 23 de julho de 2020, do Conselho de

Ensino, Pesquisa e Extensão (CEPE), que regulamenta, em caráter excepcional, a conclusão, por meio remoto, de disciplinas e de outros componentes curriculares de graduação constantes na oferta do semestre letivo 2019.2.

Já o semestre vigente, iniciado em 19 de outubro de 2020, está disciplinado pela Resolução do CEPE, de 24 de setembro de 2020, a qual regulamenta, em caráter excepcional, a oferta especial de disciplinas e de outros componentes curriculares da graduação, por meio remoto, no semestre 2020.1, em função da suspensão das aulas e atividades acadêmicas presenciais, decorrente da pandemia da Covid-19, e dá outras providências.

O calendário acadêmico, referente ao período letivo 2020.1 dos cursos de graduação da UECE, foi aprovado pela Resolução nº 4545/2020 do CEPE, de 25 de setembro de 2020.

### ✓ OS CURSOS DE GRADUAÇÃO NA ESTRUTURA MULTICAMPI

A UECE oferece cursos de graduação – Bacharelado e Licenciatura – nas modalidades presencial e a distância. Os cursos presenciais compõem a própria estrutura da UECE. Oferecem-se, ainda, cursos presenciais financiados pelo Governo Federal, a partir da participação em Editais específicos, e cursos na modalidade a distância, ligados ao Programa Universidade Aberta do Brasil - UAB.

### ✓ A MATRÍCULA NA GRADUAÇÃO

A matrícula na Graduação da UECE é realizada, semestralmente, por iniciativa do próprio estudante. É com esse ato que ele mantém o vínculo acadêmico com a instituição. Deixar de realizar matrícula coloca o estudante em situação de abandono de curso, obrigando-o a submeter-se a edital que regulamenta o processo de pedido de readmissão.

A PROGRAD administrou diferentes fases de matrícula. Para alunos novatos, a chamada dos classificados – aqueles com classificação dentro do limite do número de vagas disponibilizadas no vestibular; a chamada dos classificáveis – aqueles que são chamados a partir da não ocupação da vaga pelo estudante que foi classificado; a matrícula dos estudantes selecionados pelo Sistema de cotas, fase chamada geral – para aqueles que foram classificados dentro do limite das vagas disponibilizadas para o sistema de cotas; e para as vagas remanescentes, foram chamados os candidatos com maiores notas no ENEM.

A matrícula dos estudantes veteranos se consolida em três fases, todas pela internet. As duas primeiras, o aluno faz pelo sistema SisAcad, em locais de sua livre escolha, enquanto a terceira é realizada nos três primeiros dias de aula, também pelo Sistema, mas sob a orientação do Coordenador, pois visam à matrícula em disciplinas com vagas remanescentes. O estudante passa à situação de abandono de curso somente caso perca as três fases de matrícula. Devido ao fato de não existir controle efetivo a respeito dos estudantes que se encontram em abandono de curso,

não é possível apresentar estudos que demonstrem qual a alteração do número de alunos que passaram a essa condição a cada semestre.

Excepcionalmente para este semestre 2020.1, em respeito às normas de saúde e segurança decorrentes da pandemia da Covid-19, as três fases de matrícula dos estudantes veteranos foram realizadas pela internet, sem acompanhamento presencial das coordenações de cursos.

A matrícula dos estudantes calouros para ingresso em 2020.1, por sua vez, foi realizada por meio de um sistema customizado especialmente para este fim, dadas as condições ainda desfavoráveis à matrícula presencial nos diversos *campi* da Universidade

### ✓ COLAÇÃO DE GRAU

As solenidades de colação de grau referentes ao semestre 2019.2, em respeito às normas de saúde e segurança decorrentes da pandemia da Covid-19, foram realizadas por meio remoto, tendo sido organizadas por Cursos ou por Centros/Faculdades, sob a presidência da Reitora Pró-tempore Professora Doutora Josete de Oliveira Castelo Branco Sales, conforme agenda de eventos da administração superior e da administração intermediária. Houve demandas apresentadas por cursos em situações diferenciadas, a exemplo do Curso de Enfermagem, cuja colação foi realizada em abril de 2020, presidida pelo então Reitor Professor Doutor Jackson Coelho Sampaio, uma vez que todas as atividades do último semestre já haviam sido concluídas nesse período, inclusive o internato.

Em semestres regulares, as colações costumam ser realizadas por Centros/Faculdade. Assim, na capital, são realizadas quatro colações de grau: CCS/FAVET, CCT, CH, CESA/CED. No interior, as colações são realizadas por *campus*: FACEDI, FAEC, FECLI, FAFIDAM, FECLESC e CECITEC. É atribuição do DEG a organização das colações de grau.

Além das colações de grau, o DEG organiza frequentemente o ato administrativo, que consiste em um evento simplificado em que se suprimem os pronunciamentos do representante do corpo docente e do corpo discente, além de qualquer expressão artística, musical, inclusive os hinos nacional e estadual, que normalmente se entoam nas solenidades regulares. Nesse ato, o(a) Reitor(a) confere o grau de graduado a todos os que estiverem presentes, com a mesma validade de uma colação solene. Esse procedimento visa atender às necessidades de formandos que têm prazo para assumir cargos em concursos públicos, vagas em cursos de pós-graduação, ou aqueles que estão em transferência de domicílio.

### **AÇÕES PLANEJADAS E REALIZADAS INTEGRALMENTE EM 2020**

Ainda em 2019, o DEG realizou a matrícula dos ingressantes – Vestibular (cotas e ampla disputa) e ENEM – do semestre 2019.2, concluído em 4 de setembro de 2020, em decorrência da pandemia.

Segue quadro dos ingressantes no semestre 2019.2, na capital e no interior.

Tabela 1 – INGRESSANTES 2019.2/CATEGORIA

SEMESTRE LETIVO 2019.1	VAGAS OFERTADAS	Nº MATRICULADOS COTAS	Nº MATRICULADOS PcD*	Nº MATRICULADOS AMPLA DISPUTA	Nº MATRICULADOS ENEM	VAGAS OCIOSAS
CAPITAL	1.196	214	8	796**	133	48
INTERIOR	718	6	1	194	271	246
TOTAL	1.914	220	9	990	404	294
TOTAL GERAL		1.623				-

\*Pessoa com deficiência

\*\* Matrícula Sub judice: (+ 3) candidatos

Em setembro de 2020, o DEG deu início ao processo de matrícula dos calouros no semestre 2020.1, por meio da plataforma SIGMA, tornando público, o adendo ao edital Nº 01/2020, de 15 de setembro de 2020, que regulamenta a matrícula dos candidatos classificados e classificáveis do Vestibular do 1º período letivo de 2020 dos Cursos de Graduação da Universidade Estadual do Ceará (UECE).

A matrícula dos candidatos classificáveis pelo sistema de cotas e para pessoas com deficiência (PcD) aconteceu nos dias 21 e 22 de setembro. Já a matrícula dos candidatos classificados em ampla disputa ocorreu nos dias 23, 24 e 25 de setembro.

As vagas de ampla disputa que não foram preenchidas puderam ser pleiteadas pelos candidatos classificáveis no dia 29 de setembro. Em outubro, foi publicado edital específico para ingresso por meio do ENEM, tendo em vista ocupar as vagas remanescentes do vestibular.

Segue quadro dos ingressantes no semestre 2020.1, na capital e no interior.

Tabela 2 – INGRESSANTES 2020.1/CATEGORIA

SEMESTRE LETIVO 2020.1	VAGAS OFERTADAS	Nº MATRICULADOS COTAS	Nº MATRICULADOS PcD*	Nº MATRICULADOS AMPLA DISPUTA	Nº MATRICULADOS ENEM	VAGAS OCIOSAS
CAPITAL	1268	264	12	863	70	59
INTERIOR	1266	14	03	871	159	219
TOTAL	2534	278	15	1734	229	278
TOTAL GERAL		2256				

\*Pessoa com deficiência

Segue quadro de ingressantes e veteranos matriculados nos semestres 2019.1 e 2019.2, na capital e no interior.

Tabela 3 – INGRESSANTES E VETERANOS – 2019.1 E 2019.2

UNIDADES	MATRICULADOS SEMESTRE 2019.1	% Em Relação ao Valor Total 2019.1	MATRICULADOS SEMESTRE 2019.2	% Em Relação ao Valor Total 2019.2
CENTROS (FORTALEZA)	9.877	57,92	10.103	59,67

FACULDADES (INTERIOR)	4.858	28,49	4.721	27,88
U. A. B. (INTERIOR)	2.267	13,30	2.056	12,15
*PARFOR – CAPITAL II – LETRAS INGLÊS – LP	20	0,11	20	0,12
*PARFOR – INTERIOR I – PEDAGOGIA - LP	31	0,18	31	0,18
T O T A L	17.053	100	16.931	100

\*Plano Nacional de Formação de Professores da Educação Básica.

Segue quadro de ingressantes e veteranos matriculados no semestre 2020.1, na capital e no interior.

Tabela 4 – INGRESSANTES E VETERANOS – 2020.1

UNIDADES	MATRICULADOS SEMESTRE 2020.1	% Em Relação ao Valor Total 2020.1	MATRICULADOS SEMESTRE 2020.2	% Em Relação ao Valor Total 2020.2
CENTROS (FORTALEZA)	9.882	53.71		
FACULDADES (INTERIOR)	5.085	27.63		
U. A. B. (INTERIOR)	3.401	18.50		
*PARFOR – CAPITAL II – LETRAS INGLÊS – LP	0	0		
*PARFOR – INTERIOR I – PEDAGOGIA - LP	31	0.16		
T O T A L	18.399	100		

\*Plano Nacional de Formação de Professores da Educação Básica.

Apresentamos, a seguir, quadro com os graduados das unidades da capital e do interior, nos semestres 2019.1 e 2019.2.

Tabela 5 – ALUNOS GRADUADOS EM 2019.1 e 2019.2:

UNIDADES	GRADUADOS 2019.1	GRADUADOS 2019.2
CENTROS	597	510
FACULDADES (INTERIOR)	263	189
U. A. B. (INTERIOR)	117	24
PARFOR – CAPITAL* I – PEDAGOGIA – LP	1	09
T O T A L	978	732

\*Plano Nacional de Formação de Professores da Educação Básica.

Em seguida, apresentamos quadro com número de diplomas registrados por meio do Convênio entre FUNECE e instituições de ensino não-universitárias.

Tabela 6 – DIPLOMAS REGISTRADOS

FACULDADE	Nº DIPLOMAS REGISTRADOS
Faculdade Católica de Fortaleza - FCF	328
Faculdade da Câmara Dos Dirigentes Lojistas - CDL	916
Faculdade Maciço de Baturité - FMB	40
TOTAL	1.284

Em síntese, entre as ações realizadas pelo DEG no ano de 2020, destacamos

- Matrícula dos candidatos ingressantes no semestre letivo 2020.1 por Exame Vestibular/ENEM, sendo 1.209 da UECE em Fortaleza e 1047 das unidades do interior do estado
- Matrícula dos estudantes veteranos no semestre 2020.1
- Colações de grau e emissão de diplomas dos concludentes do semestre 2019.2
- Reativação da matrícula de estudantes que solicitaram reingresso após abandono de cursos da capital e do interior do estado
- Implantação dos Projetos Pedagógico dos cursos da capital e interior no SisAcad à medida em que vão sendo aprovados pelo CEPE

### **AÇÕES PLANEJADAS E NÃO REALIZADAS**

Devido às demandas emergentes no cotidiano de trabalho do DEG em consequência da pandemia, algumas atividades planejadas para o ano de 2020 não foram realizadas na íntegra, conforme planejadas, tais como as que seguem.

- Atualização dos dados cadastrais no SisAcad dos alunos que ingressaram nos anos anteriores a 1985
- Implantação do Sistema de Controle Acadêmico dos Projetos Pedagógicos pelos Coordenadores de curso

### **AÇÕES PROPOSTAS PARA 2021**

Entre as ações propostas para 2021, destacamos as seguintes.

- Conclusão da implantação dos novos Projetos Pedagógicos dos Cursos no Sistema de Controle Acadêmico
- Conclusão da atualização cadastral dos alunos que ingressaram nos anos anteriores a 1985
- Matrícula de cerca de 2.000 candidatos ingressantes nos Exames Vestibular (Cotas e Ampla Disputa) e ENEM para o semestre letivo 2020.2
- Organização do Arquivo Acadêmico, mediante recolhimento de cerca de 5.000 pastas de alunos desistentes para o Arquivo Permanente, objetivando utilizar o espaço para os novos alunos ingressantes, que não estão dispostos no acervo em ordem de Centro, Curso, Turno e ordem nominal

## CONSIDERAÇÕES FINAIS

A Administração Superior e a PROGRAD, em particular, têm buscado avançar rumo à oferta de cursos de graduação de melhor qualidade para a sociedade cearense.

Dentro desse processo, a PROGRAD avançou, em 2020, no processo de acompanhamento dos projetos pedagógicos de cursos junto aos Núcleos Docentes Estruturantes (NDE), bem como na efetivação do Plano de Desenvolvimento Profissional Docente (PDPD), por meio de ações que têm por objetivo contribuir para a qualificação do corpo docente da UECE.

Do ponto de vista normativo, conseguiu-se discutir amplamente, junto à Câmara de Coordenadores, novas resoluções que disciplinam matérias importantes para a graduação, entre as quais destacamos a Resolução que cria o Fórum das Licenciaturas e a que aprova o seu regimento, recentemente aprovadas pelo CONSU. Ademais, mediou o estabelecimento de importantes convênios com instituições sociais para a realização de estágios supervisionados, entre os quais se destaca o convênio com a Secretaria de Educação do Ceará (SEDUC), fundamental para as licenciaturas.

Outra importante discussão resultou na construção da matriz de setores de estudos para seleções e concursos para docentes da Universidade, já encaminhada à Reitoria para análise e providências.

Como maiores dificuldades à gestão da graduação, permanecem questões relacionadas à insuficiência de professores, servidores técnico-administrativos e recursos financeiros, para ampliação das ações de fortalecimento da graduação.

Em 2020, a PROGRAD continuou atuando no sentido de qualificar a graduação, ampliando suas ações de acompanhamento, formação e gestão de programas acadêmicos, em parceria com coordenações de cursos, direções de Centros e Faculdades, Pró-reitorias, gabinete da Reitoria e demais setores da Universidade (SATE, Comissão de Acessibilidade, Núcleo de LIBRAS, ECint, entre outros) e da sociedade, a exemplo do Conselho Estadual de Educação, dos polos onde se realizam os cursos de graduação a distância, das escolas onde se desenvolvem programas como PIBID e Residência Pedagógica, e das diversas instituições-campos de estágio para nossos estudantes de bacharelados e licenciaturas.

# PRÓ-REITORIA DE POLÍTICAS ESTUDANTIS - PRAE

## Apresentação

Este relatório apresenta as atividades de assistência estudantil universitária realizadas e apoiadas pela Pró-reitoria de Políticas Estudantis – PRAE da UECE durante o ano de 2020.

A missão da PRAE é desenvolver ações de políticas estudantis consoantes aos princípios do PNAEST (Programa Nacional de Assistência Estudantil) e estruturadas a partir de quatro eixos principais, que são trabalhados em células do Departamento de Assistência Estudantil: Célula de Atenção à Saúde do Estudante, Célula de Ações Afirmativas e a Célula de Ações Culturais, Lazer e Esporte.

Essas ações têm a finalidade de planejar, promover e apoiar ações e projetos de assistência estudantil universitária por meio da construção de mecanismos que garantam o acesso e a permanência qualificada dos estudantes na universidade.

Destaca-se que na minuta do novo regimento que será apreciada em breve pelo Conselho Superior Universitário – CONSU (Processo VIPROC – 08530293/2020) os setores que deverão compor o Departamento de Assistência Estudantil da PRAE serão renomeados para núcleos: Núcleo de bolsas de permanência universitária; Núcleo de políticas e ações afirmativas; Núcleo de auxílios a participação em eventos; Núcleo de acolhimento humanizado às mulheres em situação de violência; Núcleo de atividades psicopedagógicas e psicossociais; Núcleo de Esportes e Cultura.

O conjunto dessas ações, considerados no campo da assistência estudantil, plenamente articuladas e realizadas, anuncia processos nos quais podem confirmar-se os seguintes aspectos: a melhoria da qualidade de vida do estudante na universidade, o combate às formas da desigualdade e hierarquização social, calcadas frequentemente sobre diferenças socioeconômicas e culturais de acesso aos bens públicos, e o fortalecimento do reforço de vínculos sociais com base no sentimento de pertencimento à coletividade acadêmica.

## 1. Departamento de Assistência Estudantil – DAES

O DAES tem a finalidade de promover e apoiar projetos de assistência estudantil universitária, construindo mecanismos que garantam o acesso e a permanência dos estudantes na universidade, com objetivo de reduzir os efeitos das desigualdades socioeconômicas e aumentar as taxas de sucesso na graduação, tendo como pressupostos ações articuladas com o ensino, a pesquisa e a extensão.

### 1.1. Célula de Ações Afirmativas – CAF

A CAF tem a finalidade de promover e apoiar ações de assistência estudantil que contribuam com a permanência qualificada do estudante na

universidade. Dentre essas ações destacam-se a distribuição das bolsas financiadas por recursos financeiros do Fundo de Combate à Pobreza (FECOP) do Governo do Estado do Ceará, e em particular a gestão do programa de Bolsas de Estudos e Permanência Universitária (PBEPU), o programa de segurança alimentar através da gestão dos restaurantes e refeitórios universitários que atendem os *campi* Itaperi e Fátima na capital e as faculdades FAFIDAM e FECLI nos Campi do interior, e a residência universitária da FECLESC em Quixadá/CE.

Na minuta de regimento proposta para a apreciação no CONSU as ações de responsabilidade da CAF serão distribuídas por três núcleos: Núcleo de bolsas de permanência universitária; Núcleo de políticas e ações afirmativas; Núcleo de auxílios a participação em eventos.

### 1.1.1 Programas de Bolsas de Social (BSocial) na UECE

O BSocial é custeado pelos recursos do Fundo de Combate à Pobreza (FECOP) do Governo do Estado do Ceará e as bolsas são pagas através da Fundação Cearense de Apoio ao Desenvolvimento Científico e Tecnológico (FUNCAP), que disponibilizou para a UECE em 2019 aproximadamente R\$5,65 Milhões para o pagamento das bolsas, beneficiando, inicialmente, aproximadamente 1.233 bolsistas/ano.

Os recursos financeiros concedidos através de bolsa de estudo proporcionam a mobilidade (transporte), sustento doméstico (aluguel, água, luz, de forma partilhada com outros) e custeio mínimo de despesas com material de estudos na universidade (fotocópias, atividades de campo e deslocamento para estas).

Na CAF são realizadas as articulações para a distribuição das bolsas entre os diversos programas de bolsas das pró-reitorias que recebem estudantes com o perfil socioeconômico do FECOP: Programa de Monitoria Acadêmica (PROMAC) e o Programa de Tutoria Acadêmica (PET-UECE) da Pró-Reitoria de Graduação (PROGRAD); Programa de Iniciação Científica (IC) da Pró-Reitoria de Pós-Graduação e Pesquisa (PROGPq); Programa de Extensão e o Programa de Iniciação Artística (IA) da Pró-Reitoria de Extensão (PROEX) e o Programa de Estudos e Permanência Universitária (PBEPU) da PRAE. Em particular, na gestão do PBEPU da PRAE a CAF realiza as ações de seleção, acompanhamento e avaliação.

A seleção desses estudantes é realizada através de uma chamada pública anual para cadastro, denominada de CadFecop, em que são exigidos documentos de comprovação da situação de vulnerabilidade socioeconômica e a inscrição/declaração do Cadastro Único (CadÚnico) do Governo Federal com renda *per capita* de até meio salário-mínimo por membro familiar.

Ressalta-se que o BSocial na UECE impacta direta e positivamente nas condições dos estudantes de graduação que se encontram em situação de vulnerabilidade socioeconômica comprovada, através da concessão de bolsas no valor de R\$450,00 (quatrocentos e cinquenta reais) mensais, promovendo a qualidade da permanência universitária, a redução das desigualdades, bem como contribui para a diminuição da evasão nos cursos de graduação.

No gráfico 1, tem-se a distribuição dos quantitativos de estudantes inscritos(as) no cadastro FECOP (CadFecop 2021). Os resultados mostram que 32,5% dos(as) estudantes inscritos(as) (921 estudantes) estão nos *Campi* da capital (Itaperi e Fátima) e que 64,9% dos(as) estudantes estão matriculados(as) nas unidades do interior. Em adição, tem-se que 2,6% dos(as) estudantes inscritos(as) são matriculados em cursos de graduação ofertados pela Universidade Aberta do Brasil (UAB) com coordenação da Universidade Estadual do Ceará (UECE).

Em relação à renda *per capita* dos(as) estudantes inscritos(as) no CadFecop 2020 (gráfico 2) observam-se no gráfico 2 que, do total dos(as) inscritos(as) 96,6% apresentam renda *per capita* familiar de até ½ salário mínimo, com a maior concentração de renda (39,2%) na faixa entre R\$50,0 (cinquenta) e R\$100,0 (cem reais), sendo 16% na faixa de até R\$50,0 (cinquenta reais) e 17,1% com renda *per capita* familiar entre R\$150,0 (cento e cinquenta) e duzentos R\$200,0 (duzentos reais).

No gráfico 3 tem-se a distribuição dos bolsas por programa de bolsas que são ofertados pelas diversas pró-reitorias da UECE e por unidade. Os resultados mostram que 46,8% dos(as) estudantes bolsistas estão matriculados(as) nos cursos de graduação das unidades da capital (Itaperi e Fátima) e que 53,2% estão matriculados nos cursos de graduação das unidades do interior e ofertados pela UECE em parceria com a UAB.

Nestes últimos estão cerca de 3,7% dos(as) do total de estudantes bolsistas.

Gráfico 1 – Distribuição das inscrições no CadFecop 2020.

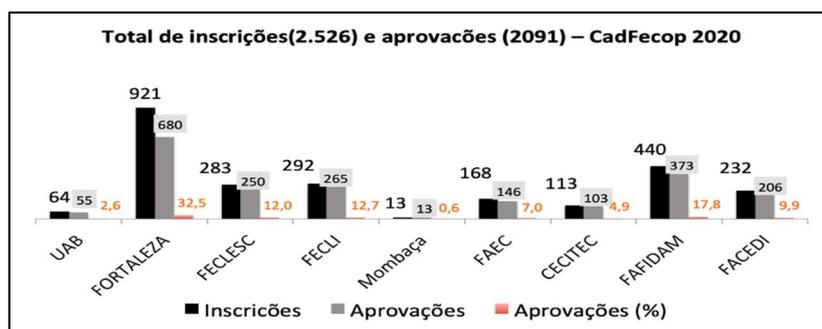


Gráfico 2 – Distribuição percentual (%) de renda per capita familiar dos(as) estudantes inscritos no CadFecop 2020.

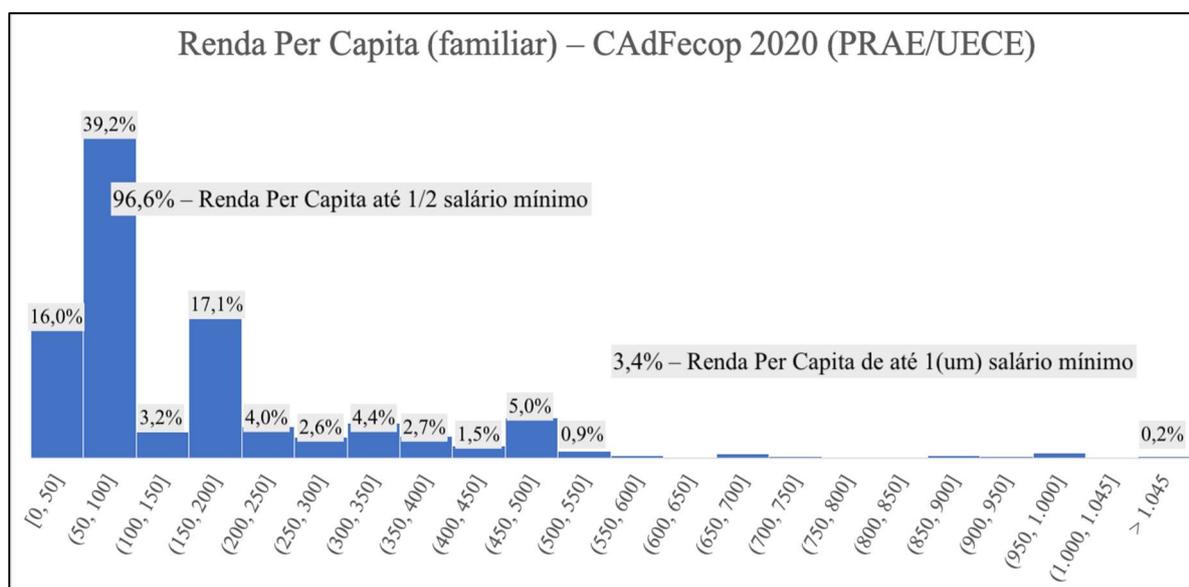
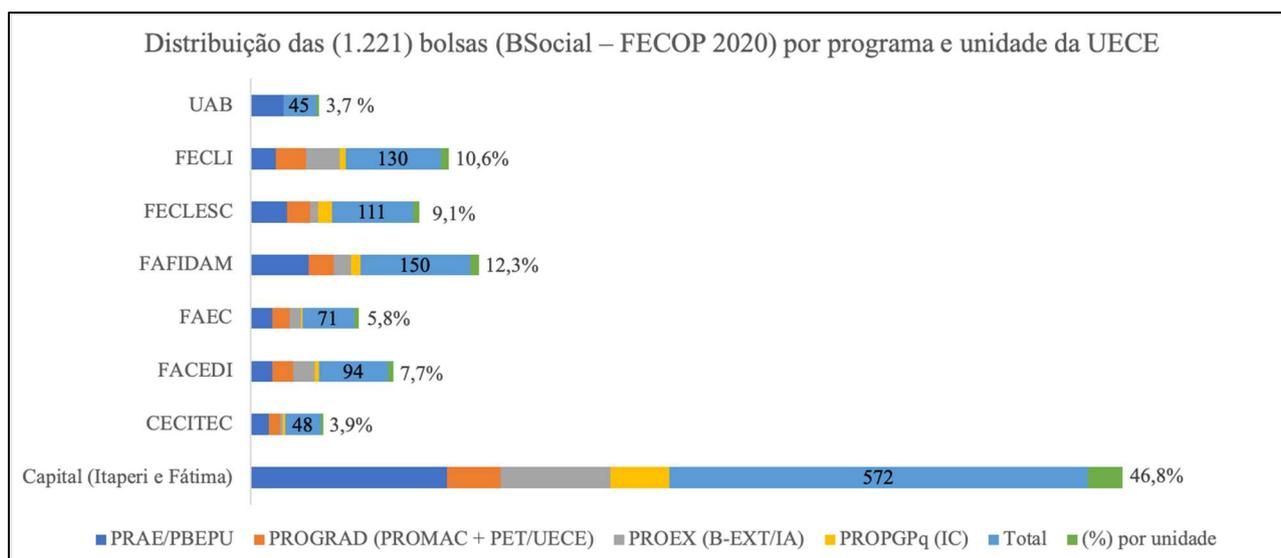


Gráfico 3 – Distribuição percentual (%) dos estudantes bolsistas FECOP (BSocial) por unidade e programa de bolsa.



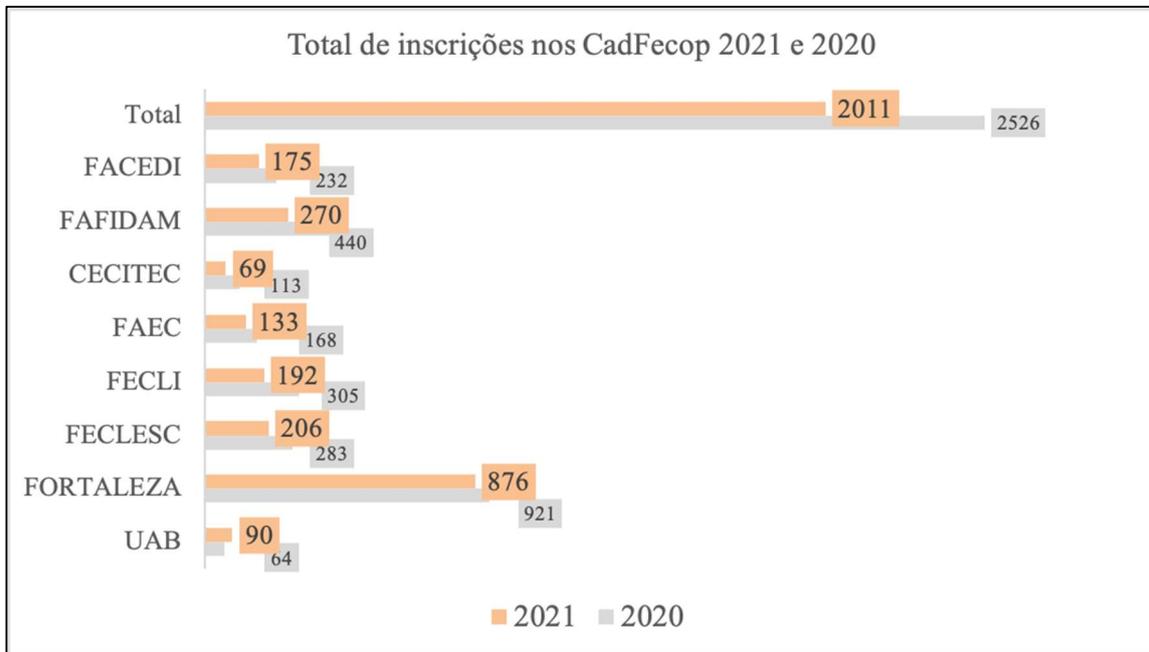
Ressalta-se que, inicialmente, com os recursos financeiros disponíveis, foram disponibilizadas 1.233 (mil duzentos e trinta e três bolsas) para os(as) estudantes que foram aprovados(as) no CadFecop 2020. Ao longo do ano, com as substituições por diversas situações, incluindo-se a formatura de estudantes bolsistas, foram atendidos(as) 1.302 (mil trezentos e dois) estudantes com o benefício de assistência estudantil na UECE.

Por fim, no gráfico 4 (a e b) apresentam-se as informações sobre o andamento do processo de cadastro dos(as) estudantes que se encontram em situação de vulnerabilidade socioeconômica para o ano de 2021, iniciado no mês de novembro de 2020 e com previsão de término no dia 26 de janeiro de 2021.

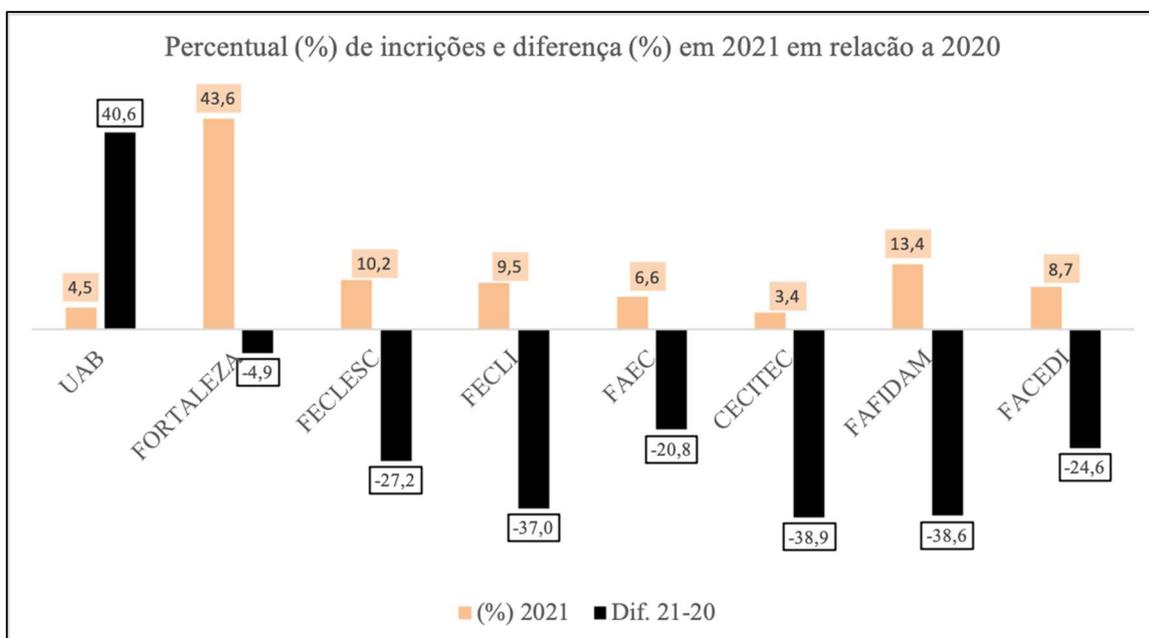
Os resultados apresentados no gráfico 4 (a e b) que houve uma diminuição no total de inscrições de aproximadamente 20,4% entre 2021 e 2020, observamos 2.526 inscrições em 2020 e 2.011 inscrições no CadFecop 2021. Os maiores percentuais de diminuição são observados nas unidades do interior (figura 4b), esses percentuais variam de -20,8% na FAEC (Faculdade de Educação de Crateús) a -38,9% no CECITEC (Centro de Educação, Ciências e Tecnologia da Região dos Inhamuns). Na capital, que abriga os *campi* Itaperi e Fátima, foi observado uma diminuição de 4,9% das inscrições em relação ao ano de 2020. Destaca-se os 40,6% de aumento nas inscrições dos(as) estudantes matriculados(as) nos cursos de graduação da UECE/UAB.

Para entendimento desses números em um contexto de pandemia, como o que vivenciamos ao longo do ano de 2020, recomenda-se avaliar as informações geradas ao término do processo de cadastro (CadFecop 2021) e distribuição de bolsas FECOP.

Gráfico 4 – Distribuição percentual (%) dos estudantes bolsistas FECOP (BSocial) por unidade e programa de bolsa.



(a)

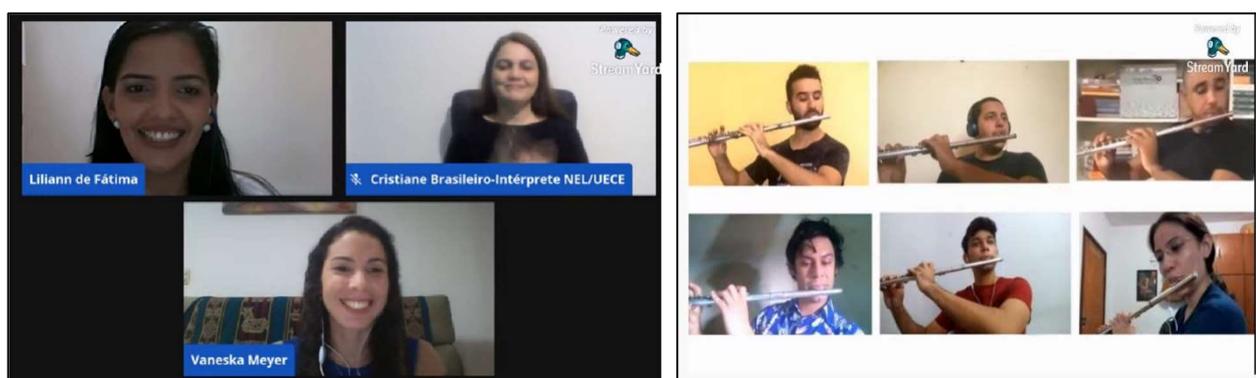


(b)

### 1.1.2 IX Encontro Anual dos (as) Bolsistas do PBPEU/PRAE

Em 2020 a XXV Semana Universitária da UECE teve como tema “Universidade, Ciência e Arte: Produção de Saberes a Serviço da Vida e da Sociedade”. Dentro das atividades da SU da UECE acontece o IX Encontro Anual de Bolsistas PBPEU/PRAE com a realização de uma palestra intitulada “Apoio Social no Meio Acadêmico: Vamos falar disso?” da Profa. Antônia Vaneska Timbó de Lima Meyer do Curso de Psicologia e Coordenadora do Núcleo de Apoio Psicossocial (NAPSI) da UECE. O evento teve a apresentação cultural do Grupo Doce de Flautas que conta com estudantes bolsistas do Curso de Música UECE. Nesse evento observou-se a presença de 651 (seiscentos e cinquenta e um) estudantes bolsistas.

Figura 1 – Momentos fotográficos do Encontro Anual dos Bolsistas PBPEU PRAE na XXIV Semana Universitária da UECE.



### 1.1.3 Restaurantes/refeitórios e Residência Universitária

O Funcionamento dos restaurantes e refeitórios universitário dos Campi Itaperi e Fátima na capital e da Faculdade de Filosofia Dom Aureliano Matos (FAFIDAM) e da Faculdade de Educação, Ciências e Letras de Iguatu (FECLI), unidades da UECE no interior do estado do Ceará, mostrados na Figura 2 (abaixo), produzem impactos sociais e acadêmicos relevantes ao possibilitar a permanência do estudante na universidade, sobretudo daqueles oriundos de família de baixa renda e que estão em situação de vulnerabilidade social comprovada (aproximadamente 68% dos alunos da UECE são de famílias pobres cuja renda econômica situa-se na faixa de menos de 1 a 3 salários mínimos – Fontes: Censo 2015.2 PRAE), que afirmam depender do restaurante como condição para permanecerem na universidade.

Assim, o fornecimento das refeições como ação de assistência estudantil universitária contribui na diminuição dos índices de evasão, fortalece a comunidade universitária ao funcionar como apoio a intercâmbios acadêmicos de estudantes em âmbitos estadual e nacional, além de funcionar como elemento agregador de sociabilidades e elos da comunidade acadêmica.

Os restaurantes e refeitórios universitários da UECE também são espaço de estágios e de formação curricular e profissional de estudantes de áreas de conhecimento afins (Nutrição, Educação Física, Economia, Administração etc.), contribuindo para a qualidade da formação acadêmica e profissional do estudante universitário.

Além dos restaurantes e refeitórios universitários citados acima a UECE mantém um refeitório descentralizado na Residência Universitária vinculada a FECLESC (Faculdade de Educação, Ciências e Letras do Sertão Central) que atende os 25 residentes (Figura 3).

Em adição, menciona-se que estão em fase de construção os restaurantes universitários da Faculdade de Educação, Ciências e Letras do Sertão Central (FECLESC) e da Faculdade de Educação de Itapipoca (FACEDI), bem como na fase de implantação os refeitórios universitários da Faculdade de Educação de Crateús (FAEC) e do Centro de Educação, Ciências e Tecnologia da Região dos Inhamuns (CECITEC).

Ressalta-se que para o ano de 2020, por conta da paralisação das atividades presenciais por decreto do governo estadual, distanciamento social como consequência da pandemia de COVID-19 causada pelo Coronavírus, tiveram-se a paralisação das aulas presenciais e como consequência a paralisação das atividades dos restaurantes e refeitórios universitários, bem como o esvaziamento da residência universitária da FECLESC/UECE.

Em agosto de 2020 a Administração Superior da UECE tomou a decisão de transferir as atividades administrativas desses espaços (restaurantes e refeitórios) para a Pró-reitoria de Administração, ficando com a PRAE a tarefa de articular a política de segurança alimentar estudantil. Assim, incluiu-se na minuta de regimento citada acima a criação do Observatório de Políticas Estudantis da UECE que tem o objetivo de propor e acompanhar políticas de assistência estudantil na universidade.

Figura 2 – Restaurantes e refeitórios universitários nos Campi do Itaperi e Fátima (capital) e FAFIDAM e FECLI (interior).



Figura 3 – Residência e refeitório universitário da FECLESC/UECE.



## 1.2. Célula de Atenção à Saúde do Estudante - CASE

A CASE tem a finalidade de promover ações que contribuam com o melhor aproveitamento cognitivo, psicossocial e pedagógico dos alunos da UECE, bem como a identificação e encaminhamento de necessidades básicas de saúde, através de parcerias articuladas com projetos de extensão universitária desenvolvidos por docentes da UECE e com a rede pública de atendimento.

O acolhimento caracteriza-se por receber e tomar em consideração as demandas diversas dos estudantes em seu enfrentamento com o aprendizado e suas vicissitudes, buscando compreendê-los em sua singularidade e direcioná-los para o profissional ou serviço que, de modo mais competente, possa ajudar no caminho de sua formação profissional.

Essa ação interventiva tem natureza técnica e se dá através de uma escuta qualificada, inclusiva, que se desdobram mediante a análise de situações-problema trazidas pelo discente, no encaminhamento consentâneo ao serviço de psicoterapia, terapias integrativas e complementares, acompanhamento psicopedagógico, inclusão em programas de bolsa de estudo, aconselhamento psicossocial, dentre outros.

Neste contexto, a atuação do corpo de profissional que faz parte da CASE resulta no diagnóstico das dificuldades que os estudantes encontram durante o período de sua graduação na universidade. Em adição, tem-se intervenções em situações que demandam atenção e/ou acolhimento social e serviço de psicologia, encaminhamentos pedagógicos, psicológico e de atendimento à saúde. Essas ações articuladas contribuem para a política de permanência estudantil e com a efetivação da conclusão dos estudos de graduação.

A CASE através da parceria com o Espaço EKOBÉ e dos Projetos RECONNECTAR, Redes e NAPSI – Núcleo de Apoio Psicopedagógico (projetos de extensão), desenvolve ações de cuidados com as práticas integrativas e complementares para a comunidade acadêmica (discentes, docentes e técnicos administrativos) com atividades remotas como ação militante desses movimentos e que estão disponibilizadas a estudantes e trabalhadores(as) da UECE (figura 4).

Outras atividades desenvolvidas pela CASE dizem respeito a orientação e supervisão de estágio do Curso de Serviço Social da UECE e a articulação com a Secretaria de Educação do Município de Fortaleza/CE de vagas no Centro de Educação Infantil Augusto Pontes – CEI – Creche para os(as) filhos(as) das estudantes UECE.

Além das atividades mencionadas acima, a CASE desenvolve atividades, exclusivamente para as mulheres universitária, em parceria com Núcleo de

Acolhimento Humanizado às Mulheres em Situação de Violência – Nah, criado em 2017 e instalada nas dependências físicas da PRAE.

Destaca-se que na minuta de regimento da PRAE encaminhada para a apreciação do CONSU as atividades desenvolvidas pela CASE serão distribuídas para dois núcleos dentro do Departamento de Assistência Estudantil (DAE/PRAE), são esses: Núcleo de acolhimento humanizado às mulheres em situação de violência e Núcleo de atividades psicopedagógicas e psicossociais.

Figura 4 –Projeto RECONNECTAR em parceria com a CASE/PRAE.



UNIVERSIDADE ESTADUAL DO CEARÁ

**CURSO COMPRENSÃO DO FENÔMENO SUICÍDIO:**  
prevenção, posvenção e o manejo do comportamento suicida

COORDENAÇÃO: Profa. Dra. Paula Matias Soares

Período: 1, 2, 8 e 9 de junho.

Informações e inscrições:  
3101 9807 (Adriano)  
E-mail: [adrianoocamurca@gmail.com](mailto:adrianoocamurca@gmail.com)

Realização: Apoio:

**GRUPOS DE APOIO PSICOSSOCIAL**  
NÚCLEO DE APOIO PSICOSSOCIAL - NAPS

**TEMAS**

- MEU PAPEL NA UNIVERSIDADE
- MINHAS MOTIVAÇÕES
- ANSIEDADE E ESTRESSE
- EXIGÊNCIAS DO MUNDO CONTEMPORÂNEO

**DIAS E HORÁRIOS**

- PERÍODO DOS ENCONTROS: 13/11/17 À 08/12/17
- ALUNOS: SEGUNDA (14h), TERÇA (11h30min), QUINTA (11h30min) E SEXTA (11h30min)
- FUNCIONÁRIOS: SEXTA (14h)

**INFORMAÇÕES PARA PARTICIPAR**

- OS ENCONTROS ACONTECERÃO SEMANALMENTE.
- OS INSCRITOS PODEM ESCOLHER APENAS UM DIA DA SEMANA.
- INSCRIÇÃO ALUNOS: PRÓ-REITORIA DE POLÍTICAS ESTUDANTIS (PRAE).
- INSCRIÇÃO FUNCIONÁRIOS: DEPARTAMENTO PESSOAL DA UEEC (DEPES).

PERÍODO PRAE: DEPES - REALIZAÇÃO NAPS

**Purificando as Energias e Preparando-se para 2021**

Live

Instagram: @napsi.uccr Seleny Rodrigues

\*Educadora, Curandeira por Devolução, Terapeuta Corporal, Mestre em Reiki, Aromaterapeuta, Facilitadora de Bioenergia, Consteladora Familiar, Ativadora de Vida, Terapeuta em Ginecologia Natural.  
\*Educação Biocêntrica, Arte e Educação, Xamanismo, Doula na Tradição.

Vaneska Lima

\*Psicóloga  
\*Professora do Curso de Psicologia da Universidade Estadual do Ceará  
\*Coordenadora do NAPS

Live: Quinta-feira, dia 17 de dezembro às 18 hs

Realização: Apoio:

**OFICINA DO PROJETO RECONNECTAR: CUIDANDO DE SI E DESCOBRINDO SEUS TALENTOS OCULTOS EM TEMPO DE PANDEMIA**

Apoio:

A oficina visa proporcionar reflexões sobre o cuidado, o auto-cuidado e a descoberta de talentos, para ajudar na travessia desses tempos adversos.

**Dia 12/09**  
**De 09:30 às 11:30**

Inscrições de 31/08 a 04/09.  
Envie um e-mail com o assunto "Oficina" para [reconnectarprojeto@gmail.com](mailto:reconnectarprojeto@gmail.com)



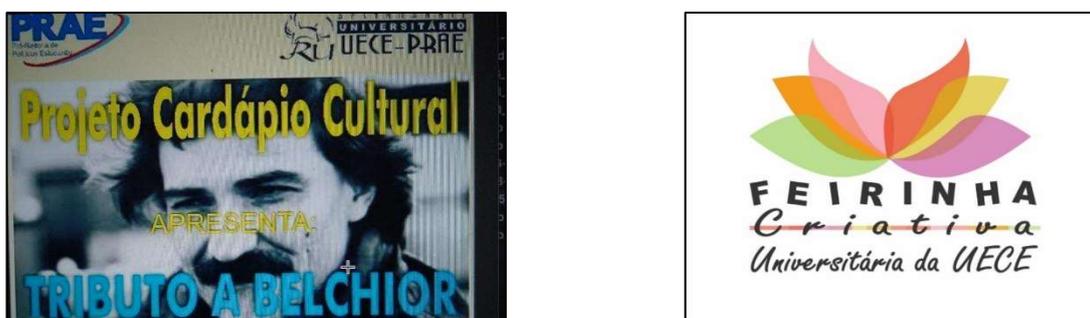
### 1.3. Célula de Ações Culturais, Lazer e Esporte – CLE

Em 2020, por conta da paralisação das atividades presenciais por decreto do governo estadual, distanciamento social como consequência da pandemia de COVID-19 causada pelo Coronavírus, foram articuladas atividades usando-se as ferramentas digitais, tais como webinar e live, para a promoção de

atividades esportivas visando contribuir para mitigar os efeitos adversos causados pelo isolamento social na saúde mental dos estudantes.

Ressalta-se que as atividades do Projeto Cardápio Cultural, bem como da Feirinha Criativa Universitária da UECE, desenvolvidas em anos anteriores nos ambientes dos Campi Itaperi e Fátima, foram prejudicadas por conta da suspensão das atividades presenciais na universidade por conta do decreto governamental (figura 5).

Figura 5 – Atividades culturais realizadas pela CLE/PRAE.



Em adição, no período em que foram flexibilizadas as atividades esportivas, especificamente na capital cearense, observou-se a retomada do desporto universitário na UECE, com treinamentos presenciais e participação em campeonatos abertos promovidos pela Prefeitura Municipal de Fortaleza/CE (figura 6).

Figura 6 – Atividades esportivas realizadas pela CLE/PRAE.



## 2. Considerações Finais

No ano 2020 vivenciou-se uma situação de pandemia de COVID-19 que levou a paralisação das atividades presenciais na universidade por conta do distanciamento social decretado pelo governo estadual como medida mitigadora e preventiva para desacelerar a contaminação pelo Coronavírus.

Assim, os desafios postos em 2020 foram além do contingenciamento dos recursos financeiros, devido as medidas governamentais de cortes de despesas

orçamentárias e direcionamento dos recursos para o combate a pandemia, e mostraram a necessidade do fortalecimento dos investimentos existente em bolsas de permanência, como também de investimentos em políticas públicas de promoção de esportes e cultura, de inclusão digital e de saúde mental dos estudantes.

Investimentos adicionais em acesso à internet, em equipamentos de informática e em *softwares* que proporcionem a realização de atividades acadêmicas (aulas, webinários, entre outras), eventos científicos e culturais, e de apoio social, serão de grande importância para o enfrentamento e mitigação dos efeitos negativos do período de isolamento social na formação e na permanência dos estudantes na universidade, bem como na saúde mental dos estudantes da UECE.

Apesar do cenário de dificuldades crescentes, os recursos financeiros para o custeio do programa de bolsas social (BSocial) manteve os investimentos dos anos de 2018 e de 2019, investimentos da ordem de R\$5,65 Milhões de reais, que proporcionaram beneficiar 1.302 (mil trezentos e dois) estudantes bolsistas em 2020.

Por fim, menciona-se que, com os cortes autorizados pela Administração Superior da UECE dos repasses de recursos financeiros para a conta que a PRAE mantém no Instituto de Estudos, Pesquisas e Projetos da UECE (IEPRO), recursos financeiros gerados por cursos e projetos mantidos pela universidade em parceria como instituto, foram canceladas as possibilidades de promoção de várias atividades importantes para a política de assistência estudantil universitária da UECE.