



CEARÁ

GOVERNO DO ESTADO

SECRETARIA DO
PLANEJAMENTO E GESTÃO

PUBLICAÇÃO DE DOCUMENTOS NO DOE

SUITE

SISTEMA
ÚNICO INTEGRADO
DE TRAMITAÇÃO
ELETRÔNICA

Perfis para Publicação no DOE



Publicar DOE

Permissão para marcar documento editável para publicação no DOE
- **Setorial** -



Autorizar DOE

Permissão para autorizar/recusar a publicação do documento no DOE
- **CC/Asjur** -



Gerenciar DOE

Permissão para programar, recusar e registrar publicação do documento no DOE
- **CC/Coapo** -

Situação dos processos para publicação



Marcado para Publicar DOE



DOE Programado



Apto a Publicar DOE



DOE Recusado



DOE Autorizado



DOE Publicado

Formas de publicação no DOE



FORMAS DE ENVIO DE DOCUMENTO AO DOE



ANEXAR ARQUIVO
EDITÁVEL DOCX NO SUITE
(exceto SADDO)



CRIAR NOVO DOCUMENTO
EDITÁVEL NO SUITE
(exceto SADDO)



GERAR EDOWEB E
ANEXAR PDF NO SUITE
(Híbrido – apenas SADDO:
extrato e aditivo de convênio,
aviso de licitação, inexigibilidade
e dispensa de licitação)



CRIAR DOCUMENTO
EDOWEB (SUITE) –
em desenvolvimento

Formas de publicação no DOE

SISTEMA
ÚNICO INTEGRADO
DE TRAMITAÇÃO
ELETRÔNICA

SUITE

CEARÁ
GOVERNO DO ESTADO
SECRETARIA DO
PLANEJAMENTO E GESTÃO



ANEXAR ARQUIVO EDITÁVEL DOCX NO SUITE
(exceto SADD0)



CRIAR NOVO DOCUMENTO EDITÁVEL NO SUITE
(exceto SADD0)

Anexar arquivo DOCX ou criar no Suite

Documentos

Documentos do processo (opcional) ▼

Arquivos Editáveis (opcional) ⓘ ▲

⊕ Criar documento ⬆ Anexar documento

0 documentos / 200 documentos

1.1. Criar Documento (novo documento)

1.2. Anexar documento DOCX

Nome padrão:
[Tipo do doc] [Órgão] [N.º do doc]

Anexar documentos

Nome do anexo

Portaria Sepplag 022_2022 - DIARIAS.docx

Tamanho: 368,5 KB / Tamanho Máximo: 200,0 MB

Limite de quantidade de documentos

1 documentos / 200 documentos

Obs: Arquivos com tamanho superior a 30 MB não poderão ser assinados. ⓘ

Arraste e solte
ou
clique aqui e selecione os arquivos do seu computador.

SALVAR CANCELAR

Formas de publicação no DOE

SISTEMA
ÚNICO INTEGRADO
DE TRAMITAÇÃO
ELETRÔNICA

SUITE

CEARÁ
GOVERNO DO ESTADO
SECRETARIA DO
PLANEJAMENTO E GESTÃO

 ANEXAR ARQUIVO EDITÁVEL DOCX NO SUITE
(exceto SADD0)

 CRIAR NOVO DOCUMENTO EDITÁVEL NO SUITE
(exceto SADD0)

Informar Tipo e Marcar “Publicar DOE”

Documentos

Documentos do processo (opcional) ▼

Arquivos Editáveis (opcional) ⓘ ▲

Arquivo anexado Tipo de documento ▼

<input type="checkbox"/>	Portaria Seplag 0	Portaria	Publicar DOE <input type="checkbox"/>
--------------------------	-------------------	----------	---------------------------------------

1 documentos / 200 documentos

1. Nome padrão: [Tipo do doc] [Órgão] [N.º do doc]

2. Tipo do documento publicável¹

3. Marcar “Publicar DOE”

4. Informar signatários obrigatórios para publicação no DOE
(a assinatura não é solicitada com essa ação)

Informar assinaturas obrigatórias ✕

Informe as assinaturas que serão solicitadas posteriormente e que são necessárias para a publicação do documento no Diário Oficial do Estado (DOE).

Órgão/Entidade

SECRETARIA DO PLANEJAMENTO E GESTÃO

Assinante

Digite para pesquisar usuário por nome

Wayne Enterprises, Inc
Cargo: ANALISTA
Lotação: SEPLAG / SEXEC-GES - SECRETARIA EXECUTIVA DE GESTÃO

¹ Documentos publicáveis: Ata, Ato, Corrigenda, Decreto, Edital, Extrato (exceto convênio), Lei, Norma/instrução, Portaria, Resolução, Termo

Formas de publicação no DOE

SISTEMA
ÚNICO INTEGRADO
DE TRAMITAÇÃO
ELETRÔNICA

SUITE



ANEXAR ARQUIVO EDITÁVEL DOCX NO SUITE
(exceto SADD0)

CRIAR NOVO DOCUMENTO EDITÁVEL NO SUITE
(exceto SADD0)

Verificar se há outras versões marcadas com “Publicar DOE”

NUP: 46001.002052/2022-25
PESSOAL - CESSÃO - SERVIDOR ESTADUAL

Visualizar

Arquivar processo

Alterar responsável

Dados básicos Despacho **Documentos** Linha do Tempo Juntada

Documentos do processo 5 **Documentos Editáveis** 2 5 de 5 registro(s)

COMUNICAÇÃO INTERNA Nº 0112/2022/SEPLAG/COMGE

Tipo: CI - Comunicação Documento Página do
Interna Nº: 1 processo: 2
Adicionado em 28/09/2022 às 09:32:08 por SEPLAG/SEXEC-
GES/COMGE - ALINE BARBOSA MENDONÇA

Petição inicial

Minuta Portaria Seplag.docx

Tipo: Portaria Documento Nº: 2 Página do processo: 3
Adicionado em 28/09/2022 às 09:36:35 por SEPLAG/SEXEC-
GES/COMGE - ALINE BARBOSA MENDONÇA

Portaria Seplag 022-2022.docx

Tipo: Portaria Documento Nº: 3 Página do processo: 4
Adicionado em 28/09/2022 às 09:53:34 por SEPLAG/SEC/SEXEC-
GES - ALINE BARBOSA MENDONÇA

Publicar DOE

NUP: 46001.002052/2022-25
PESSOAL - CESSÃO - SERVIDOR ESTADUAL

Visualizar

Arquivar processo

Alterar responsável

Dados básicos Despacho **Documentos** Linha do Tempo Juntada

Documentos do processo 5 **Documentos Editáveis** 2 2 de 2 registro(s)

Minuta Portaria Seplag.docx

Tipo: Portaria
Adicionado em 28/09/2022 às 09:33:52 por
SEPLAG/SEXEC-GES/COMGE - ALINE
BARBOSA MENDONÇA

Publicar
DOE



Portaria Seplag 022-2022.docx

Tipo: Portaria
Adicionado em 28/09/2022 às 09:53:09 por
SEPLAG/SEC/SEXEC-GES - ALINE BARBOSA
MENDONÇA

Publicar
DOE



Formas de publicação no DOE

SISTEMA
ÚNICO INTEGRADO
DE TRAMITAÇÃO
ELETRÔNICA

SUITE



ANEXAR ARQUIVO EDITÁVEL DOCX NO SUITE
(exceto SADD0)



CRIAR NOVO DOCUMENTO EDITÁVEL NO SUITE
(exceto SADD0)

Itens obrigatórios no documento (antes de assinar e enviar à Casa Civil)

PORTARIA Nº 022/2022

O SECRETÁRIO EXECUTIVO DE POLÍTICAS ESTRATÉGICAS PARA LIDERANÇAS DA SECRETARIA DO PLANEJAMENTO E GESTÃO DO ESTADO DO CEARÁ, no uso de suas atribuições legais, **RESOLVE AUTORIZAR** a servidora FULANA DE TAL, ocupante do cargo de COORDENADOR, matrícula nº 000000-X, desta Secretaria do Planejamento e Gestão, a viajar à cidade de Brasília - DF, no período de 22 a 24 de novembro de 2022, a fim de participar do curso "XXXXX, concedendo-lhe 02 e 1/2 (duas e meia) diárias, no valor unitário de R\$ 189,25 (cento e oitenta e nove reais e vinte e cinco centavos), acrescidos de 60% (sessenta por cento), no valor total de R\$ 757,00 (setecentos e cinquenta e sete reais), mais 01 (uma) ajuda de custo no valor total de R\$ 189,25 (cento e oitenta e nove reais e vinte e cinco centavos) e passagem aérea para o trecho FORTALEZA-CE/BRASÍLIA-DF/FORTALEZA-CE, no valor de R\$ 3.243,84 (três mil, duzentos e quarenta e três reais e oitenta e quatro centavos), perfazendo um total de R\$ 4.190,09 (quatro mil, cento e noventa reais e nove centavos), de acordo com o artigo 3º; alínea "b", § 1º e 3º do artigo 4º; art. 5º e seu § 1º; arts. 6º, 8º e 10, classe III do anexo I do Decreto nº 30.719, de 25 de outubro de 2011, devendo a despesa correr à conta da dotação orçamentária desta Secretaria do Planejamento e Gestão.

SECRETARIA DO PLANEJAMENTO E GESTÃO DO ESTADO DO CERÁ, em Fortaleza, 04 de novembro de 2022.

Wayne Enterprises

SECRETÁRIO EXECUTIVO DE POLÍTICAS ESTRATÉGICAS PARA
LIDERANÇAS DA SECRETARIA DO PLANEJAMENTO E GESTÃO

Numeração do documento, se aplicável
(exceto Projetos de Leis e Decretos)

Data do documento

Dados do assinante obrigatório

Formas de publicação no DOE

SISTEMA
ÚNICO INTEGRADO
DE TRAMITAÇÃO
ELETRÔNICA

SUITE



 ANEXAR ARQUIVO EDITÁVEL DOCX NO SUITE
(exceto SADD0)

 CRIAR NOVO DOCUMENTO EDITÁVEL NO SUITE
(exceto SADD0)

Itens obrigatórios para tramitar processos à Casa Civil/Asjur

Dados básicos **Despacho** Documentos Linha do Tempo Juntada

✓ Para
CC/ASJUR - Assessoria Jurídica

✓ Despacho
Ofício
OFÍCIO Nº 0040/2022/SEPLAG/COMGE

✓ Documentos

Documentos do processo (opcional)

Arquivo anexado	Tipo de documento	
<input type="checkbox"/> Portaria Seplag 022_2022 -	Portaria	<input checked="" type="checkbox"/> Publicar DOE

Arquivos Editáveis (opcional)

Arquivo anexado	Tipo de documento	
<input type="checkbox"/> Portaria Seplag 022_2022 -	Portaria	<input checked="" type="checkbox"/> Publicar DOE

Destino do trâmite: CC/Asjur

Ofício contendo indicação do documento que deve ser publicado

Marcação "Publicar DOE" e assinatura do signatário

Regras para publicação no DOE

I

Padrão para nome dos documentos:

[Tipo do doc] [Órgão] [N.º do doc] (ex.: Portaria Seplag 022-2022)

II

Documento deve estar **marcado com “Publicar DOE”, numerado, datado e assinado** antes do envio à Casa Civil/Asjur

III

Desmarcar “Publicar DOE” nas versões anteriores da mesma matéria (aba Documentos Editáveis) antes de tramitar

IV

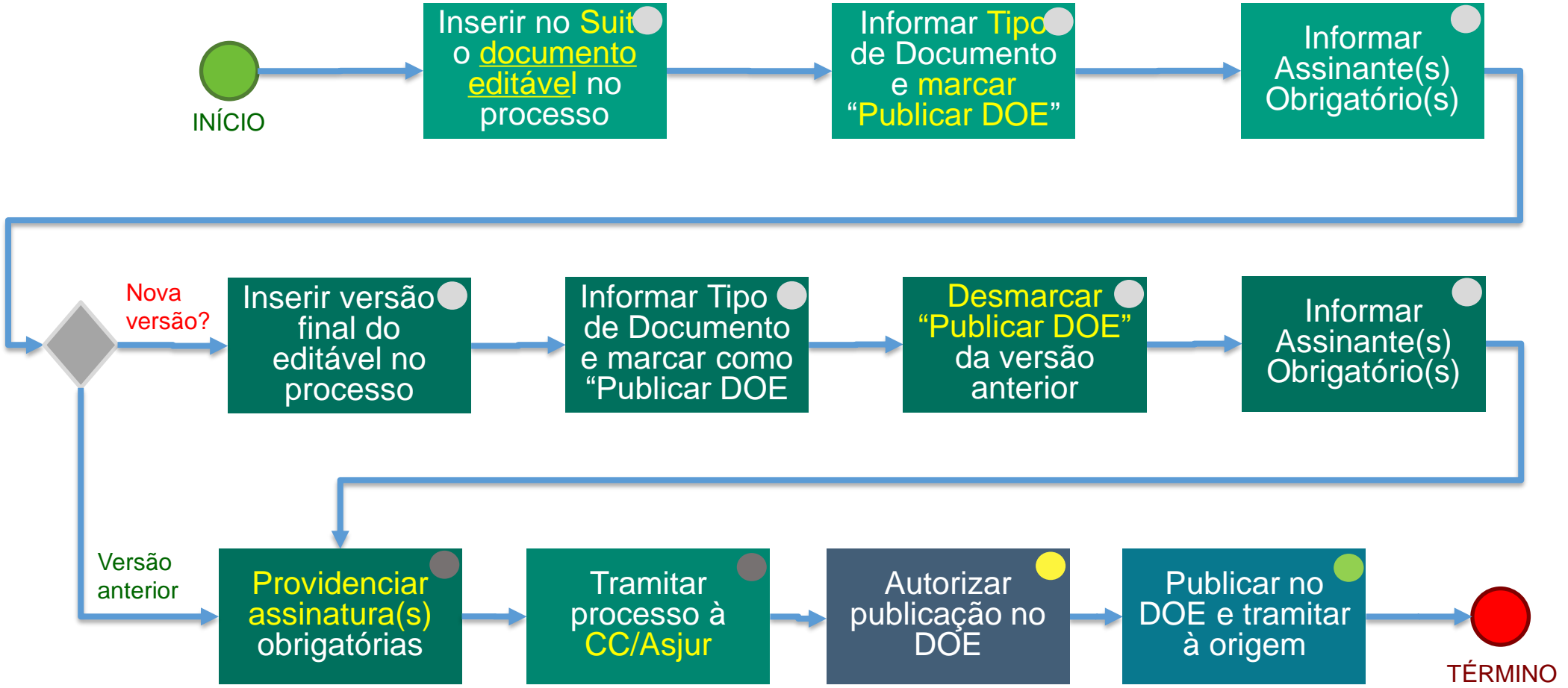
Gerar no EDOWeb: aviso de licitação, extrato de inexigibilidade, dispensa de licitação, extrato e aditivo de convênio (aprovação no SADDO)

V

Apenas **usuários com perfil** podem marcar opção “Publicar DOE” no Suite

Publicação no DOE pelo Suite

Suite: Portaria e demais atos marcados com Publicar DOE

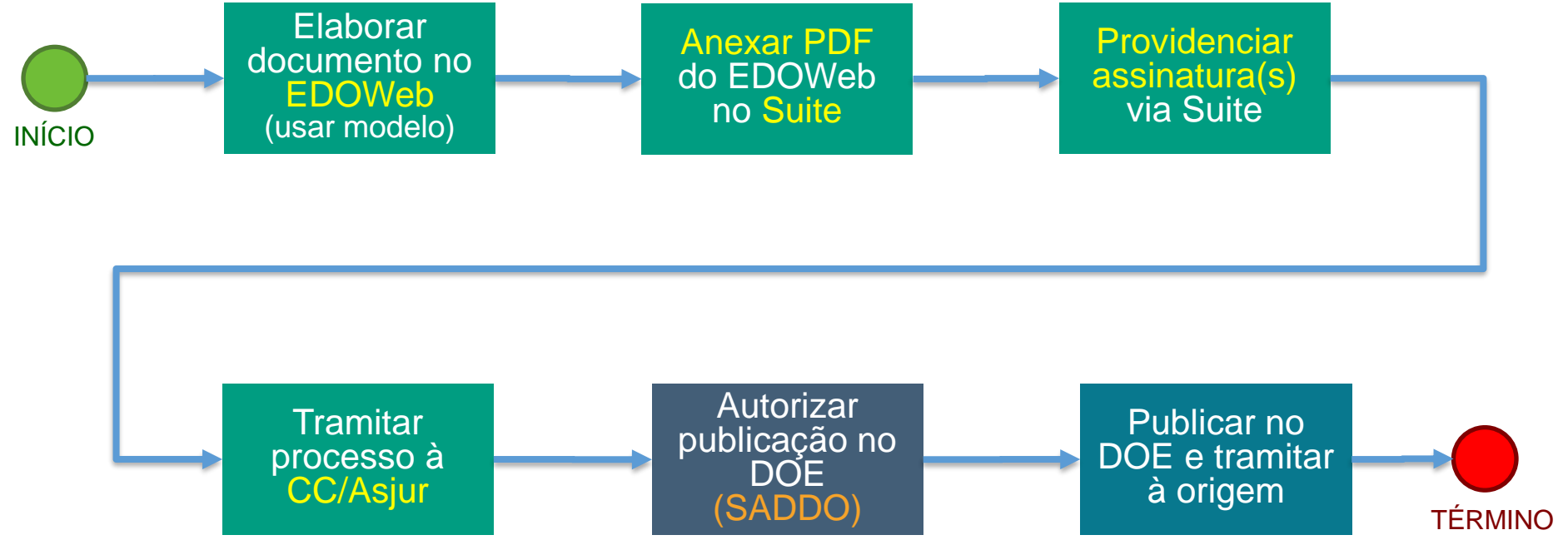


LEGENDA

Setorial	CC/Asjur	CC/Coapo
----------	----------	----------

Publicação no DOE pelo Suite

EDOWeb: aviso de licitação, inexigibilidade, dispensa, extrato e aditivo de convênio



LEGENDA ■ Setorial ■ CC/Asjur ■ CC/Coapo

Atendimento Corporativo do Suite



WhatsApp

(85) 3108.0123

Telefone

(85) 3108.0123

(85) 3108.0124

E-mail

suite.atendimento@seplag.ce.gov.br

SUITE



CEARÁ
GOVERNO DO ESTADO

SECRETARIA DO
PLANEJAMENTO E GESTÃO