



Departamento de Tecnologia da Informação e Comunicação

# Como alterar a senha do webmail?

1. Acesse o site da UECE ([www.uece.br](http://www.uece.br));
2. No menu Serviços e Informativos (final da página) clique em Webmail;



3. Na página do Webmail clique em “Esqueci minha senha”;

Webmail  
UECE

Bem vindo ao WebMail da UECE

**ATENÇÃO:** O Webmail da UECE NÃO envia mensagens com solicitação de alteração de informações pessoais, validação de email ou verificação de vírus.

Informe seu e-mail e sua senha para entrar e acessar sua caixa de mensagens.

Email:

Senha:

**ENTRAR**

[Criar uma conta da UECE](#) @

[Lembrar meu email da UECE](#) ?

[Esqueci minha senha](#) ?

[Dúvidas Frequentes e Respostas](#) ?

versão 3.1.8

GOVERNO DO ESTADO DO CEARÁ  
UNIVERSIDADE ESTADUAL DO CEARÁ

DESENVOLVIDO PELO DEPARTAMENTO DE INFORMÁTICA DA UECE

## 4. Preencha os Campos Obrigatórios

- Em Tipo de E-mail; Selecione **“Pessoal”**
- Digite o seu e-mail da instituição no campo **“E-mail Pessoal da UECE”**
- Selecione a sua Nacionalidade no campo **“Nacionalidade”**
- Digite o seu CPF no campo **“CPF do Usuário”**
- Marque no campo **“Não sou um robô”**
- E em seguida clique no botão **“Iniciar Alteração da Senha”**

The screenshot shows the 'Alteração de Senha' (Password Change) form on the UECE Webmail interface. The form is titled 'Alteração de Senha' and includes the instruction 'Informe campos para iniciar alteração'. The form is divided into several sections:

- Header:** 'Webmail UECE' logo and a small envelope icon.
- Section Header:** '(\*) CAMPOS OBRIGATORIOS' (Mandatory Fields).
- Form Fields:**
  - \* Tipo de E-mail:** Radio buttons for 'Pessoal' (selected) and 'Setorial'.
  - \* E-mail Pessoal da UECE:** A text input field with a blue question mark icon.
  - \* Nacionalidade:** A dropdown menu with 'Brasileiro' selected.
  - \* CPF do Usuário:** A text input field with a blue question mark icon.
- reCAPTCHA:** A checkbox labeled 'Não sou um robô' (I am not a robot) next to the reCAPTCHA logo and 'Privacidade - Termos' link.
- Submit Button:** A green button labeled 'Iniciar Alteração de Senha' (Start Password Change).
- Footer:** 'Desenvolvido pelo Departamento de Informática da UECE' (Developed by the Department of Informatics of UECE) and logos for 'GOVERNO DO ESTADO DO CEARÁ' and 'UNIVERSIDADE ESTADUAL DO CEARÁ'.

## 5. Exemplo

### Alteração de Senha

Informe campos para iniciar alteração



(\*) CAMPOS OBRIGATÓRIOS

\* Tipo de E-mail:

Pessoal  Setorial

\* E-mail Pessoal da UECE:

\* Nacionalidade:

Brasileiro

\* CPF do Usuário:

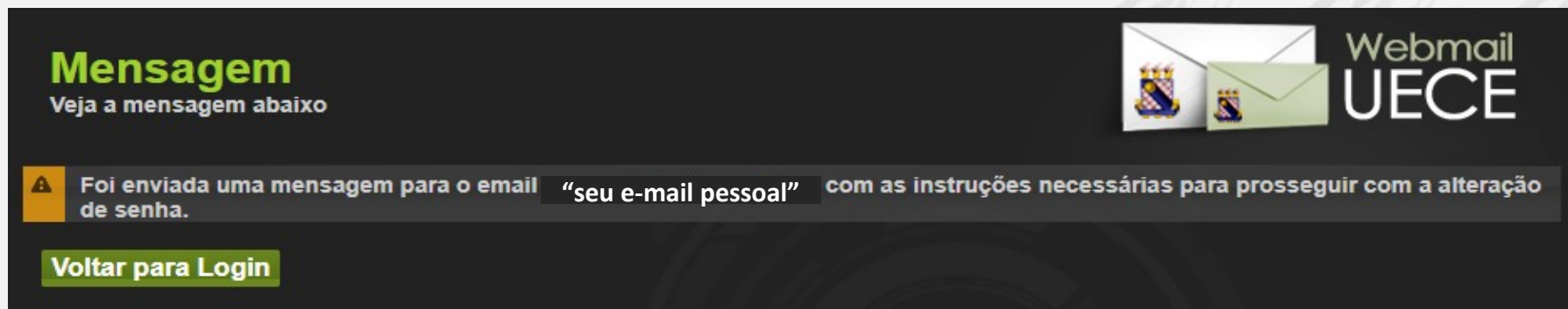
Não sou um robô  reCAPTCHA  
Privacidade - Termos

**Iniciar Alteração de Senha**

Desenvolvido pelo Departamento de Informática da UECE

GOVERNO DO ESTADO DO CEARÁ UNIVERSIDADE ESTADUAL DO CEARÁ

6. Após clicar no botão “Iniciar Alteração de Senha, você vai ser direcionado para esta tela.



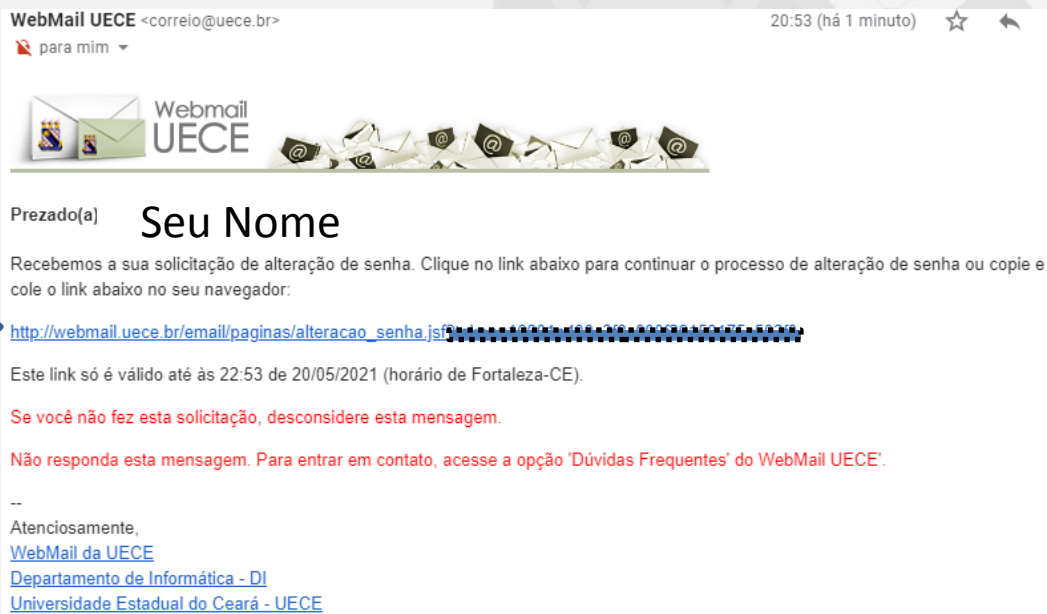
**Mensagem**  
Veja a mensagem abaixo

Foi enviada uma mensagem para o email “seu e-mail pessoal” com as instruções necessárias para prosseguir com a alteração de senha.

[Voltar para Login](#)

Webmail UECE

7. Depois entre no seu e-mail e abra o email com o título: Webmail UECE e em seguida clique no link recebido.



WebMail UECE <correio@uece.br> 20:53 (há 1 minuto) ☆ ↶  
para mim ▾

Webmail UECE

Prezado(a) **Seu Nome**

Recebemos a sua solicitação de alteração de senha. Clique no link abaixo para continuar o processo de alteração de senha ou copie e cole o link abaixo no seu navegador:

[http://webmail.uece.br/email/paginas/alteracao\\_senha.jsf?.....](http://webmail.uece.br/email/paginas/alteracao_senha.jsf?.....)

Este link só é válido até às 22:53 de 20/05/2021 (horário de Fortaleza-CE).

Se você não fez esta solicitação, desconsidere esta mensagem.


Não responda esta mensagem. Para entrar em contato, acesse a opção 'Dúvidas Frequentes' do WebMail UECE.

--  
Atenciosamente,  
[WebMail da UECE](#)  
[Departamento de Informática - DI](#)  
[Universidade Estadual do Ceará - UECE](#)

8. Após clicar no link recebido você será página, em seguida digite a sua nova senha nos campos “Nova Senha” e “Confirme Senha” e finalmente clicar no botão “Finalizar Alteração de Senha”.

## Alteração de Senha do Email

Informe a nova senha do email e digite a confirmação para finalizar a alteração.



(\*) CAMPOS OBRIGATÓRIOS

» Verifique os dados do email

\* E-mail Pessoal: nome.sobrenome@convenio.uece.br  
\* Nome do Usuário: Seu Nome

» Informe a nova senha do email

Senha deve ter pelo menos 8 caracteres, incluir 1 letra maiuscula, 1 letra minuscula, 1 número e não pode conter partes do nome

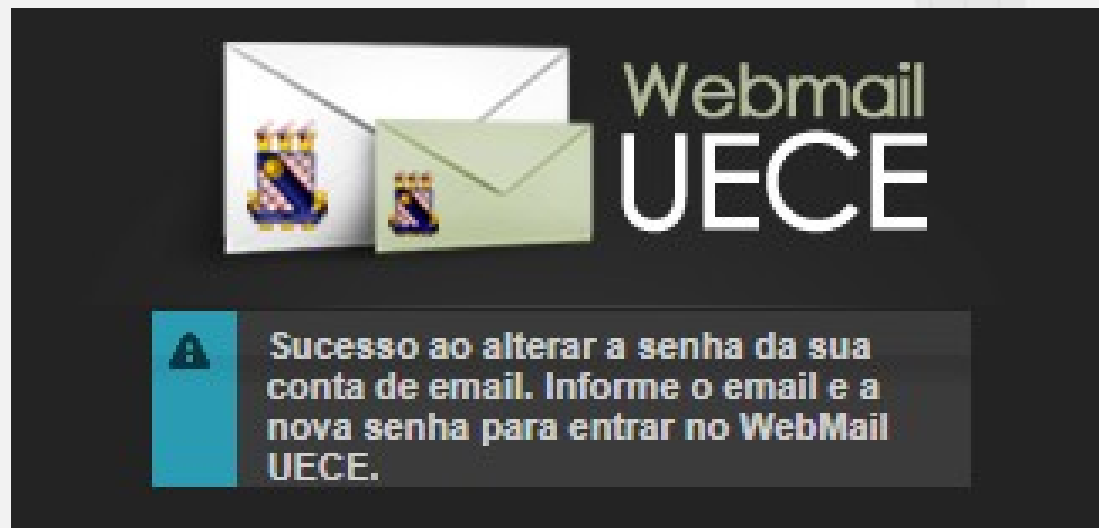
\* Nova Senha:   
\* Confirme Senha:

[Finalizar Alteração de Senha](#) [Cancelar Alteração](#)

Desenvolvido pelo Departamento de Informática da UECE

GOVERNO DO ESTADO DO CEARÁ UNIVERSIDADE ESTADUAL DO CEARÁ

9. Após finalizar a alteração de senha, você receberá a mensagem “Sucesso ao alterar a senha da sua conta de e-mail. Informe o email e a nova senha para entrar no WebMail UECE.”



**FIM**