



Governo do Estado do Ceará
Secretaria da Ciência Tecnologia e Educação Superior
Fundação Universidade Estadual do Ceará
Pró-Reitoria de Pós-Graduação e Pesquisa
Diretoria de Pesquisa



1 **ATA DA 4ª REUNIÃO ORDINÁRIA DE 2020 DA CÂMARA DE PESQUISA DA PRÓ-**
2 **REITORIA DE PÓS-GRADUAÇÃO E PESQUISA, REALIZADA NO DIA 04 DE JUNHO**
3 **DE 2020, QUINTA-FEIRA. INICIADA ÀS 16 HORAS VIA PLATAFORMA VIRTUAL,**
4 **SOB A CONVOCAÇÃO DA PRÓ-REITORA, PROFA. DRA. NUKÁCIA MEYRE SILVA**
5 **ARAÚJO. A REUNIÃO FOI PRESIDIDA PELA DIRETORA DE PESQUISA, PROFA.**
6 **DRA. CÉLIA MARIA DE SOUZA SAMPAIO.** _____

7 **COMPARECIMENTOS: Representantes das seguintes áreas: Ciências Agrárias:**
8 **Lúcia Daniel Machado da Silva; Marcos Fábio Gadelha Rocha; Maria Fátima da Silva**
9 **Teixeira. Ciências Biológicas: Ana Maria Sampaio Assreuy; Lucília Maria Abreu**
10 **Lessa Leite Lima; Maria Gonçalves Pereira e Yves Patric Quinet. Ciências da Saúde:**
11 **Carla Soraya Costa Maia e Lúcia de Fátima da Silva. Ciências Exatas e da Terra:**
12 **Bruno Tavares de Oliveira de Abagaro; Carlúcio Roberto Alves; Davis Pereira de**
13 **Paula; Gilberto Dantas Saraiva e Marcial Porto Fernandez. Ciências Humanas:**
14 **Isaíde Bandeira da Silva; Maria das Dores Mendes Segundo. Ciências Sociais**
15 **Aplicadas: Ana Augusta Ferreira de Freitas; Estênio Ericson Botelho de Azevedo e**
16 **Mônica Duarte Cavaignac. Linguística, Letras e Artes: Antônia Dilamar Araújo e**
17 **Exedito Eloisio Ximenes. Comitê de Ética em Biossegurança: Vicente Jose de**
18 **Figueiredo Freitas. Comitê de Ética em Pesquisa: Isaac Neto Goes da Silva. Comitê**
19 **de Ética para o Uso de Animais: Maria Erivalda Farias de Aragão. Assessora:**
20 **Flávia Oliveira Monteiro da Silva Abreu.** _____

21 **FALTAS: Foram registradas as faltas dos representantes das seguintes áreas:**
22 **Ciências Agrárias: Adriana de Queiroz Pinheiro. Ciências da Saúde: Claudia**
23 **Ferreira Santos. Ciências Exatas e da Terra: Francisco Sales Ávila Cavalcante e**
24 **Mona Lisa Moura de Oliveira. Ciências Humanas: Alexandre Almeida Barbalho e**
25 **José Deribaldo Gomes dos Santos.** _____

26 **1) DA SESSÃO:** Considerado o quórum legal, foi aberta a 4ª reunião ordinária de
27 2020, da Câmara de Pesquisa da PROPGPq/UECE. _____

28 **2) INFORMES/DISCUSSÃO:** 1) A Diretora de Pesquisa informou que em
29 comunicado enviado em maio de 2020, o CNPq indicou a possibilidade de
30 prorrogação de bolsas de PIBIC, PIBIC-Af e PIBITI em um prazo de até 60 dias. A
31 PROPGPq então notificou o fato a todos os orientadores desses programas, por e-
32 mail, solicitando aos interessados que respondesse enviando uma justificativa sobre
33 a necessidade de solicitar a prorrogação. Com os dados enviados, a Pró-Reitora de
34 Pós Graduação e Pesquisa enviou em um único arquivo as solicitações. No total
35 houve 64 pedidos de prorrogação de bolsas PIBIC, 6 PIBITI e 2 PIBIC-Af. O CNPq
36 analisará as justificativas uma a uma e concederá ou não a prorrogação solicitada. O
37 CNPq informou também que a prorrogação não influenciará na data de início das
38 bolsas PIBIC, PIBIC-Af e PIBITI do período 2020-2021, pois o pedido de prorrogação
39 é separado da cota anual institucional de bolsas e poderá ou não ser concedido. A
40 Diretora efetuou esclarecimentos quanto à data de envio do relatório final, que
41 possivelmente será adiado devido à suspensão das atividades em virtude da COVID-
42 19. 2) A Diretora de Pesquisa também informou sobre as mudanças do perfil de
43 bolsas exigidos este ano pelo CNPq, e sobre a necessidade de adequação às Áreas
44 Prioritárias do MCTIC, divulgadas na portaria MCTIC nº 1122 de 19/03/2020. Em
45 função disso, a PROPGPq realizou um adendo à chamada PIBIC, comunicando da
46 nova diretriz do CNPQ e consultou os pesquisadores entre os dias 28/04/2020 a



Governo do Estado do Ceará
Secretaria da Ciência Tecnologia e Educação Superior
Fundação Universidade Estadual do Ceará
Pró-Reitoria de Pós-Graduação e Pesquisa
Diretoria de Pesquisa



47 20/05/2020, para fazer um mapeamento dos projetos submetidos para às
48 chamadas 02/2020 e 03/2020. Neste mapeamento, foi solicitado que os
49 pesquisadores justificassem o alinhamento quando possível com a área prioritária
50 e o setor específico para poder concorrer às Bolsa PIBIC e PIBITI. 3) A Diretora de
51 Pesquisa comunicou aos membros da câmara que o pedido institucional de cotas do
52 PIBITI foi enviado no dia 1º/06/2020 e que os pedidos de cotas do PIBIC e PIBIC-Af
53 para o período de 2020-2021 está em fase de correção e será enviado antes do prazo
54 final, que vence dia 26/06/2020. 4) Quanto ao andamento dos processos seletivos
55 relativos às Chamadas nº 02/2020 e nº 03/2020 transcorreu normalmente, e que
56 todos os projetos foram avaliados pelos comitês interno e externo. Os projetos
57 aprovados serão colocados em ordem classificatória do CV Lattes do orientador e
58 que a distribuição ocorrerá de acordo com a disponibilidade de bolsas. Acrescentou
59 que projetos aprovados que foram submetidos inicialmente à cota de CNPq, mas que
60 não estão alinhados às áreas prioritárias do MCTI serão migrados para bolsas IC-
61 UECE, podendo ocorrer migração de bolsas IC-UECE para bolsas CNPq a fim de
62 contemplar o máximo de pesquisadores. 5) A Diretora de Pesquisa também
63 informou sobre o início da tramitação virtual pela PROEX de Programas e Projetos
64 de Extensão e, em seguida, colocou em discussão a possibilidade de iniciar a
65 tramitação de processos de Grupo de Pesquisa, Projetos de Pesquisa e
66 Institucionalização de Laboratório na Câmara de Pesquisa. Após discussão dos
67 membros da Câmara, foi aprovado o início da tramitação virtual de novos processos,
68 porém, o fluxo de institucionalização será definido em uma outra oportunidade, pois
69 possivelmente haverá um trâmite diferente para cada tipo de processo. Também se
70 sugeriu criar futuramente um sistema de tramitação virtual de processos a fim que
71 possa se acompanhar internamente todas as etapas dos processos e, desta maneira,
72 agilizar sua aprovação dentro da Universidade. _____

73 **ENCERRAMENTO:** Nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada e eu, Flávia
74 Oliveira Monteiro da Silva Abreu, Assessora da Diretoria de Pesquisa, lavrei a
75 presente ata, que, após lida e aprovada, deverá ser assinada pelos presentes à
76 reunião. _____