



Prezados(as) alunos(as),
seguem orientações sobre matrícula e outras demandas do
SisAcadPG.

Período de matrícula: 08 a 12 de março 2021.

Período de reajuste e trancamento: 30 de maio a 04 de junho/06.

Obrigatoriedade de fazer matrícula manual e via sistema: turmas a partir de 2018

<https://sisacadpg.uece.br/sisacadpg/pagina/home.jsf?windowId=98d>

ATENÇÃO: Passado o período determinado no sistema (tanto matrícula quanto reajuste/trancamento), não é mais possível fazer alterações. Qualquer trancamento ou inclusão de disciplina pelo SisAcadPG também **deverá ser informado à Secretaria por e-mail: posgeografia@uece.br**.

- ✓ **Matrícula online:** Além da Matrícula no SisAcadPG, é necessário o preenchimento, assinatura e envio da **ficha de matrícula via e-mail posgeografia@uece.br, obrigatoriamente.**
- ✓ **Horário das disciplinas:** A ficha de matrícula **no site do ProPGeo e e-mail** conterá os **horários e dias reais das disciplinas**. O SisAcadPG não possui grade de horários para a realidade de disciplinas condensadas e outras atividades. Mesmo com horários fictícios é obrigatório matricular-se nas



PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM GEOGRAFIA DA UECE–ProPGeo

disciplinas a serem cursadas, para fins de registro dos créditos e histórico no Sistema, que em um momento será regularizado.

- ✓ **Histórico e declarações:** Muitas vezes o histórico do SisAcadPG estará incompleto ou pode demorar para que os créditos e disciplinas cursadas sejam computados por uma série de realidades. Recomendamos aos discentes pedirem o histórico do seu respectivo curso da Pós-graduação via **e-mail do ProPGeo** posgeografia@uece.br, caso necessitem. A secretaria possui o histórico atualizado de todos os alunos matriculados. As declarações simples de matrícula são geradas pelo sistema. No caso de necessidade de alguma declaração específica, solicitar via e-mail ao ProPGeo.
- ✓ **Aproveitamento de disciplinas:** Após ter feito o pedido formal de aproveitamento de disciplinas à Comissão do Programa e este ter sido aprovado, a Secretaria carregará o sistema com as disciplinas que foram aproveitadas, bem como as incluirá no histórico padrão do ProPGeo. **OBS: Não se matricular em disciplinas que irá pedir aproveitamento ou de maneira preventiva, quando foi dada entrada no pedido ao Programa e o parecer ainda não saiu.** Se tiver intenção de aproveitar alguma disciplina, pegue o requerimento no site do PROP GEO, preencha-o



e anexe a documentação necessária. Aguarde a reunião da Comissão do Programa que analisará seu pedido. Só se o pedido for negado, após recebida a resposta, é que o discente poderá se matricular.

- ✓ **Livros alugados na biblioteca e matrícula:** Se o discente tiver um livro alugado na biblioteca no período da matrícula, **mesmo que o aluguel não esteja atrasado**, o sistema não permitirá que a matrícula seja realizada. O que fazer: devolver o livro e fazer a matrícula. Se necessário, alugar o livro novamente. Caso essa realidade ocorra nesse período de Pandemia, apenas se a biblioteca estiver fechada, contactar a secretaria do ProPGeo para resolução do caso e liberação da matrícula dentro do prazo do sistema.
- ✓ **Alunos que já tiveram o número de créditos de disciplinas concluídos e estão apenas no processo de escrita da Tese ou Dissertação ou não se interessam por nenhuma disciplina ofertada no semestre:** **apenas nesses casos** é necessário a matrícula em Elaboração de Dissertação (mestrado) ou Elaboração de Tese (doutorado) no SisAcadPG. Estas disciplinas não possuem crédito, mas são elas que vão manter o vínculo de matrícula quando o aluno não quiser fazer nenhuma disciplina da oferta ou já houver concluído os créditos de disciplinas.



PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM GEOGRAFIA DA UECE–ProPGeo

Caso essa situação se repita em mais de um semestre, é necessário se matricular em Elaboração de Dissertação II ou Elaboração de Tese II, e assim por diante. No período de defender a Tese e a Dissertação, a secretaria cadastrará essa atividade no sistema após o discente ter dado entrada na documentação para este fim.

- ✓ **Elaboração de Qualificação e Defesas de Dissertação e Tese:** Cabe a secretaria fazer o registro dessas atividades no SisAcadPG. Na ficha de matrícula, o aluno se matricula nessas atividades quando for fazê-las. Exemplo: chegou o semestre que irei qualificar meu trabalho, então nesse semestre eu marco na ficha manual: “Elaboração de qualificação”. Da mesma forma para as defesas e dissertação ou tese.
- ✓ **Estágio Docência I (mestrado) e Estágio Docência II (doutorado):** O orientador é o responsável por essas disciplinas e as respectivas avaliações. Se a matrícula nessa disciplina for realizada, é obrigatório cursá-la no semestre dessa realização. Ao final da atividade, haverá frequência e nota através de um relatório assinado pelo professor supervisor do estágio. **Essa nota só será lançada no histórico do Sistema quando todos os alunos matriculados nessa mesma disciplina entregarem os relatórios com as notas.** Isso pode



PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM GEOGRAFIA DA UECE-ProPGeo

atrasar a nota no histórico de quem já entregou o relatório e precisa ficar aguardando os demais alunos entregarem para a caderneta ser fechada no Sistema. Caso precisem de um histórico atualizado sem precisar esperar pela nota do SisAcadPG, pedir à Secretaria através do e-mail da pós (citado acima).

✓ **Seminário de Tese, Seminário de Dissertação, Estágio de Docência II, Colóquios Temáticos** são disciplinas cursadas em 2 semestres. Porém, no sistema só é feita a matrícula a primeira vez. A caderneta delas ficam em aberto até que se conclua a segunda parte da disciplina e as notas sejam lançadas. Não é necessário matricular-se novamente para cursar a segunda parte das disciplinas citadas, porque nesse caso o Discente permanecerá matriculado desde o semestre anterior.

✓ O meio oficial de comunicação da secretaria e coordenação com os discentes é o e-mail do ProPGeo (posgeografia@uece.br). **O Programa não possui um contato de Whatsapp próprio e qualquer dúvida deve ser enviada por e-mail, que será respondida em até 48h.**

Qualquer dúvida, sobre este documento entrar em contato.

Atenciosamente,
Secretaria do ProPGeo.