



UNIVERSIDADE
ESTADUAL DO CEARÁ

UECE
PROGRAD
Pró-Reitoria de Graduação

1º Encontro do ciclo de formação de Monitores da UECE 2022

Quando?

30/03/2022

10:30 às 11:30

OU

31/03/2022

17:00 às 18:00

Encontro de caráter
informativo sobre o
Programa, suas
novidades e boas
vindas aos novos
monitores e
professores
orientadores em 2022.

ON-LINE pelo canal no YouTube

https://www.youtube.com/watch?v=ZV_I2oTimIM



Objetivos do **PROMAC**- Programa de Monitoria Acadêmica da UECE

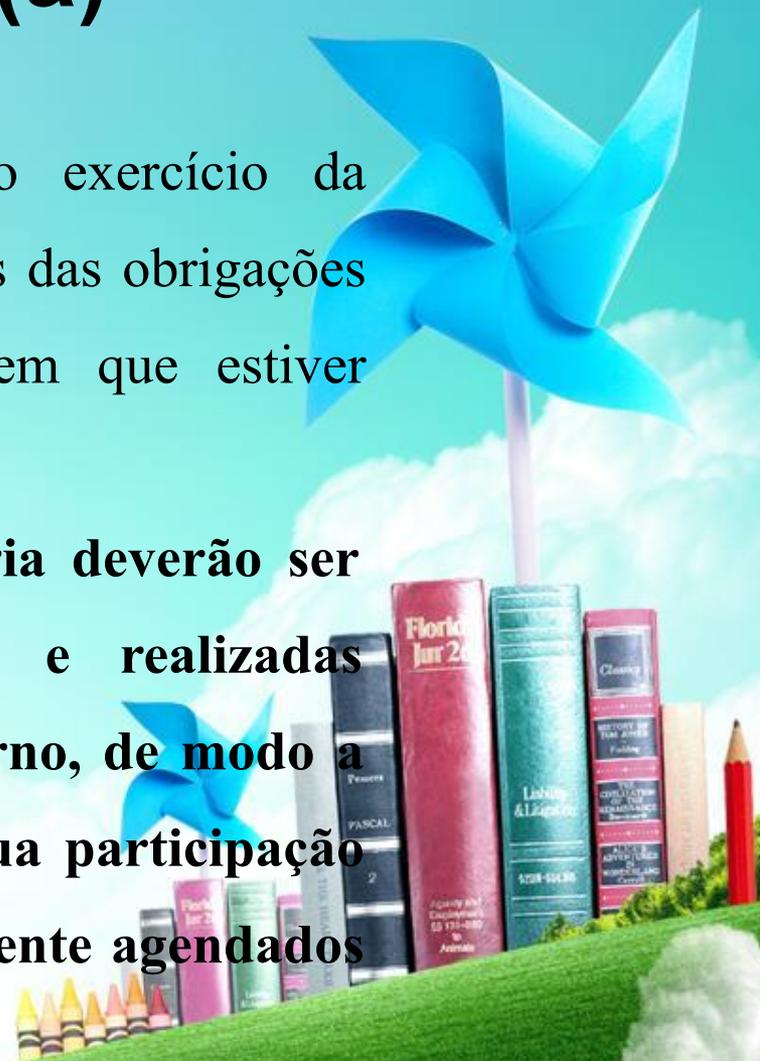
Incentivar a articulação entre professores e estudantes dos cursos de graduação da UECE em atividades que promovam a iniciação à docência no ensino superior e proporcionem visão integrada e contextualizada da disciplina, motivando os estudantes a aprofundarem seus conhecimentos e competências pedagógicas para habilitarem-se como futuros docentes.



Horários do(a) Monitor(a)

Os horários das atividades destinadas ao exercício da monitoria não poderão coincidir com aqueles das obrigações do estudante em função das disciplinas em que estiver matriculado em cada período letivo.

ATENÇÃO: As atividades da monitoria deverão ser acertadas com o professor orientador e realizadas preferencialmente no horário de contraturno, de modo a não prejudicar suas aulas, bem como a sua participação nos momentos em sala devem ser previamente agendados no início de cada semestre.



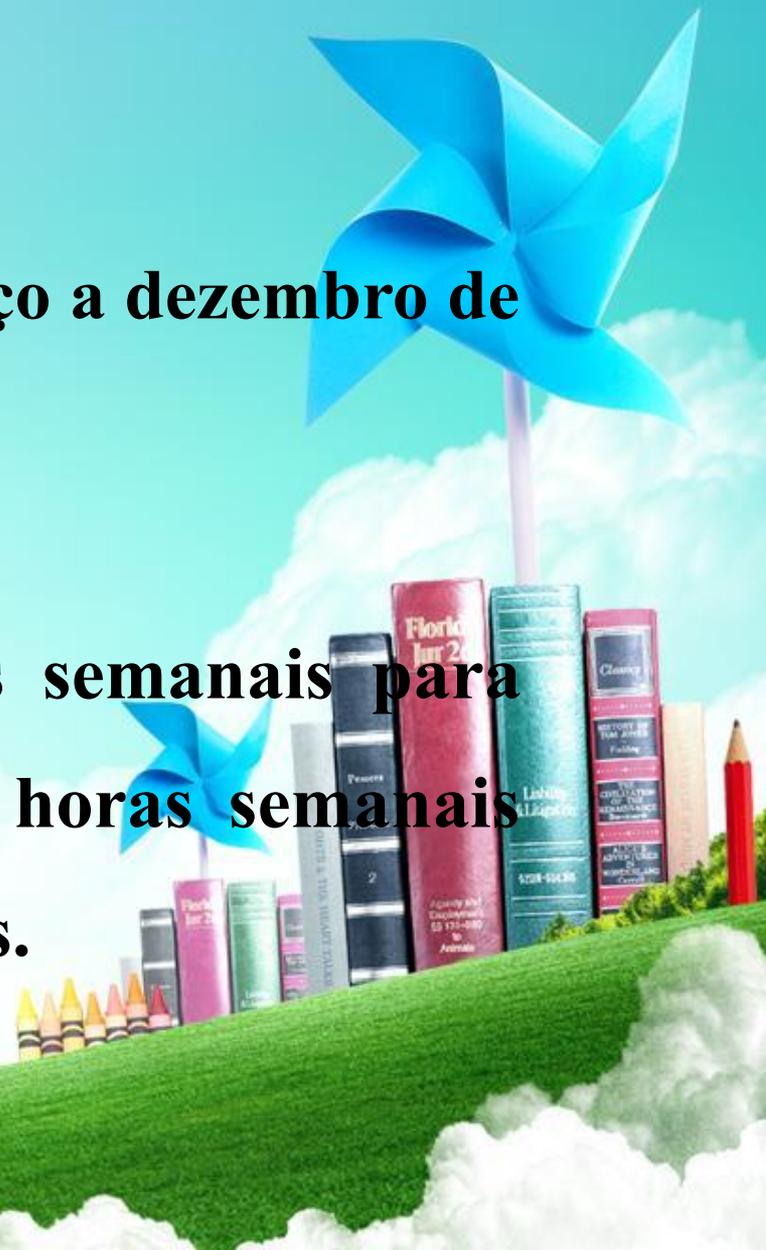
É terminantemente **vedada a acumulação de bolsas de monitoria com quaisquer outras bolsas estudantis** e o descumprimento desta determinação, descoberto a qualquer tempo, implicará no desligamento do estudante do Programa e na devolução dos recursos recebidos.

Modalidades de Monitoria:

- Remunerada (Custeio; FECOP)
- Voluntária

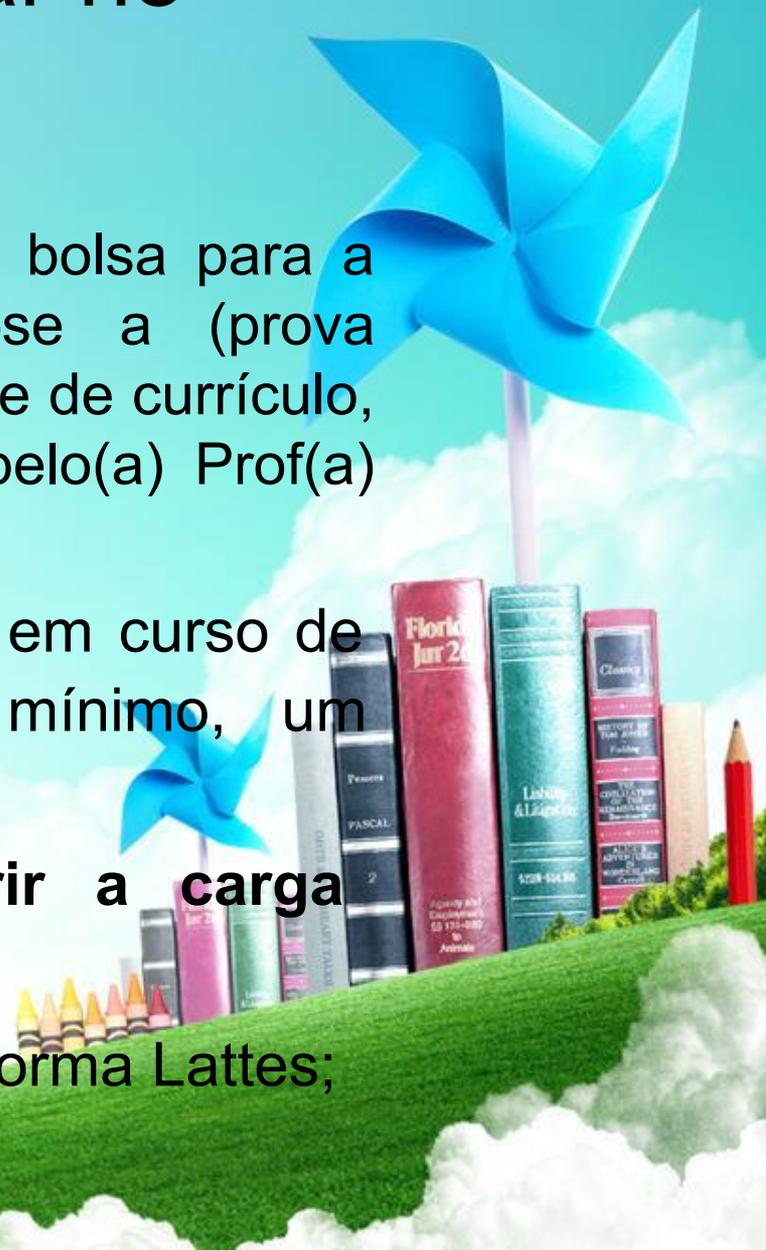
Duração da Monitoria 2022 e valor e carga horária

- **Duração de dez meses, de março a dezembro de 2022**
- **Valor R\$ 450,00**
- **Carga horária de 12 horas semanais para Monitoria remunerada e 08 horas semanais para os monitores Voluntários.**



Condições para ingressar no Programa

1. Atender aos critérios de seleção à bolsa para a disciplina desejada, submetendo-se a (prova escrita, prova oral, entrevista, análise de currículo, dentre outros) que são definidos pelo(a) Prof(a) Orientador(a);
2. Estar **regularmente matriculado** em curso de graduação da UECE há, no mínimo, um semestre;
3. Ter disponibilidade para **cumprir a carga horária**;
4. Ter **currículo atualizado** na Plataforma Lattes;

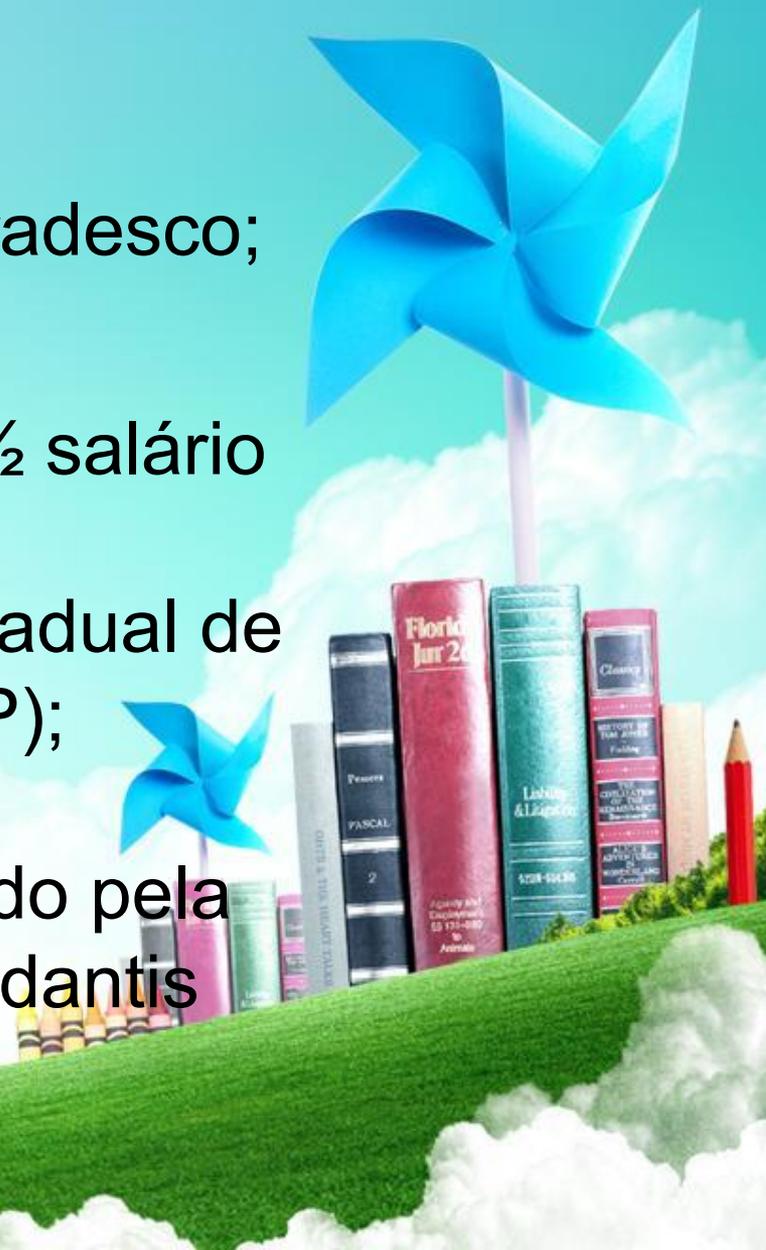


Condições para ingressar no Programa

5. Possuir conta corrente no Bradesco;

6. Para Bolsas FECOP:

- possuir renda per capita de $\frac{1}{2}$ salário mínimo, conforme requisito estabelecido pelo Fundo Estadual de Combate à Pobreza (FECOP);
- Ter **cadastro aprovado no CADFECOP**, operacionalizado pela Pró-reitoria de Políticas Estudantis (PRAE).

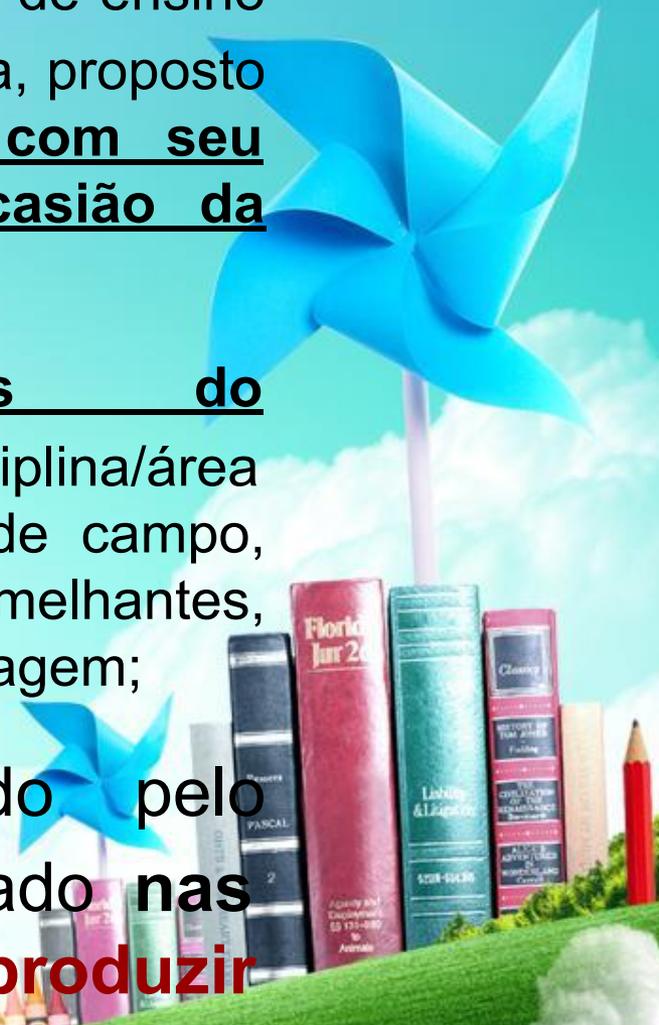


Atribuições do(a) Monitor(a)

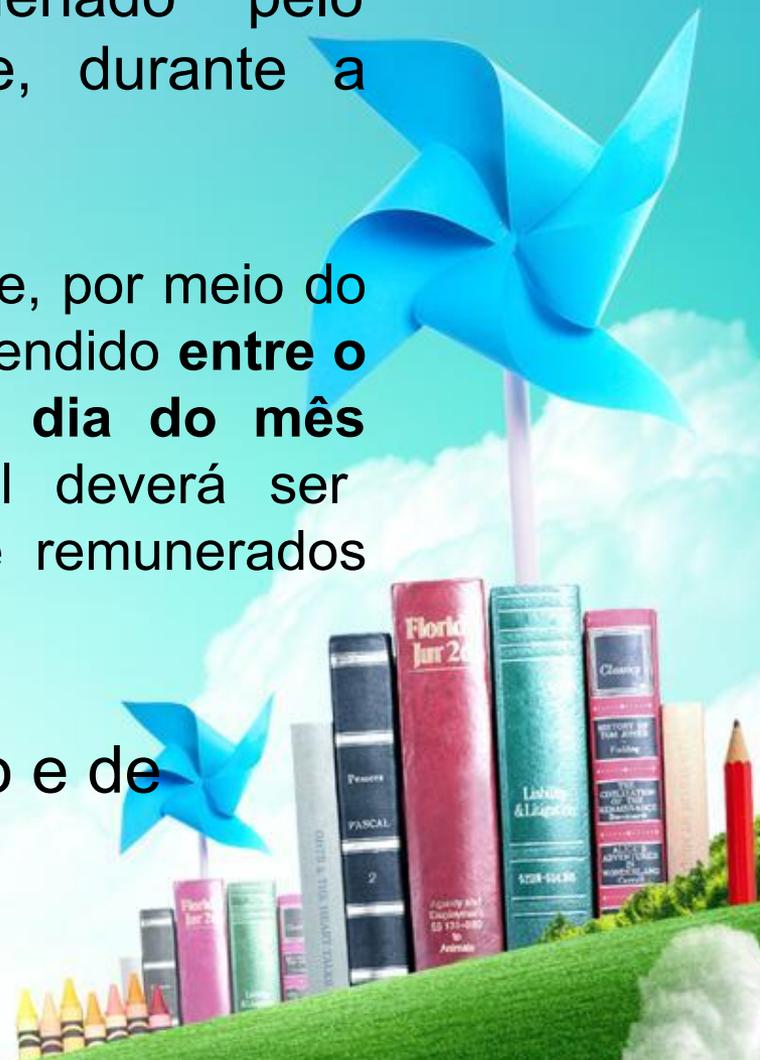
- Dedicar-se às atividades do PROMAC de acordo com a sua modalidade de bolsa e vínculo (bolsista ou voluntário), sempre observando horários pré-estabelecidos ou, quando faltar às atividades, recuperá-las em períodos estabelecidos pelo professor-orientador;
- **Auxiliar** o professor-orientador em tarefas compatíveis com o nível de conhecimento adquirido na disciplina/área;



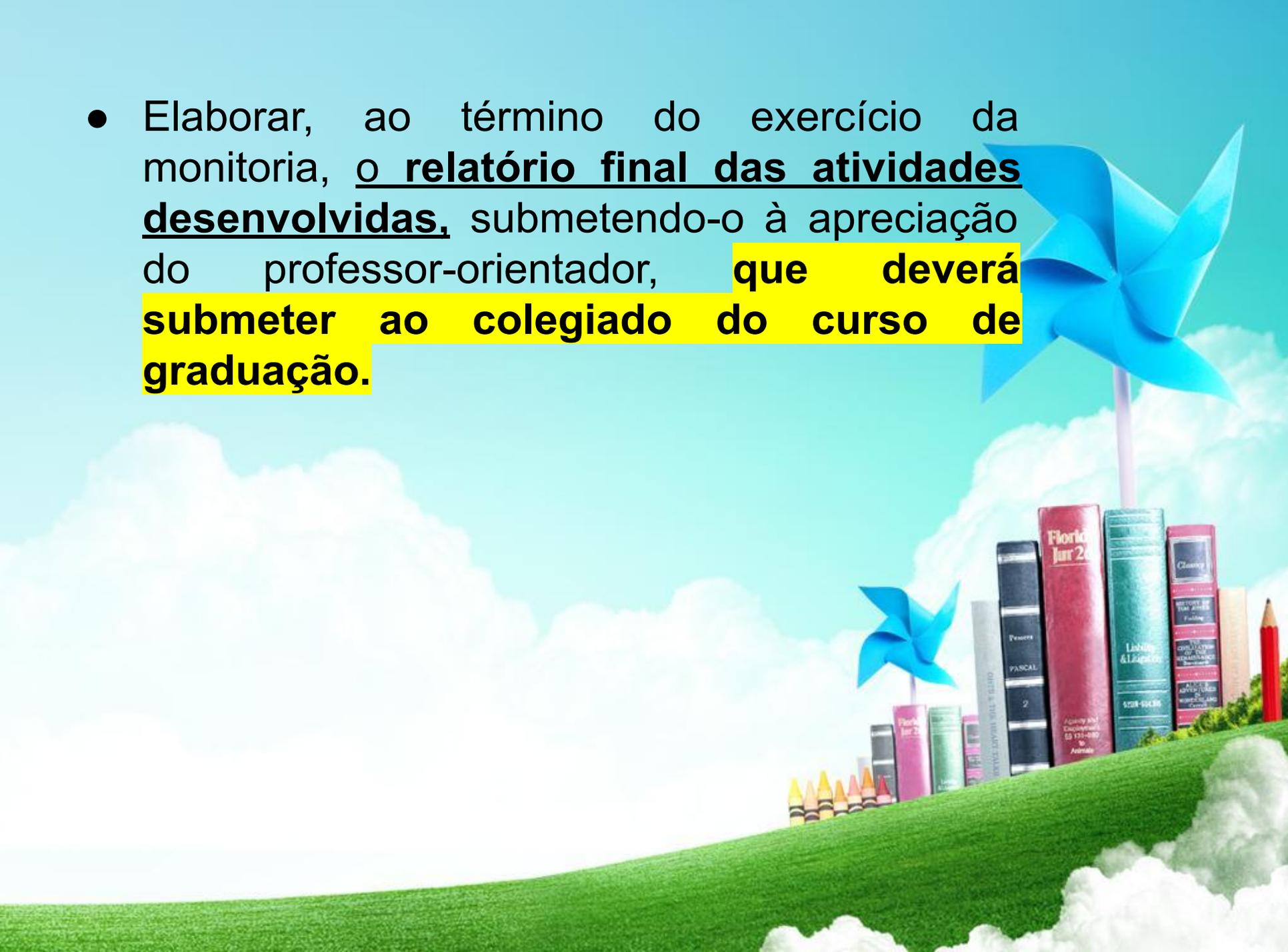
- Acompanhar o desenvolvimento do plano de ensino para a disciplinas/área objeto da monitoria, proposto pelo professor-orientador, de acordo com seu plano de trabalho aprovado por ocasião da submissão do projeto de monitoria;
- Apoiar, seguindo instruções do professor-orientador, os alunos da disciplina/área em trabalhos de laboratório, pesquisa de campo, pesquisa bibliográfica ou tarefas semelhantes, visando sempre à otimização da aprendizagem;
- Preparar o material, solicitado pelo professor-orientador, a ser utilizado **nas aulas práticas (não significa produzir material didático para o professor e sim aprender como fazer e apoiá-lo)**



- Apresentar trabalho científico no Encontro de Monitoria Acadêmica – coordenado pelo PROMAC, realizado, anualmente, durante a Semana Universitária da UECE;
- Registrar sua frequência mensalmente, por meio do sistema BOLSAS, no período compreendido **entre o último dia do mês e o segundo dia do mês subsequente**. A frequência mensal deverá ser enviada por monitores voluntários e remunerados **sem distinção**;
- Participar de ações de formação e de avaliação promovidas pelo PROMAC/PROGRAD



- Elaborar, ao término do exercício da monitoria, o relatório final das atividades desenvolvidas, submetendo-o à apreciação do professor-orientador, **que deverá submeter ao colegiado do curso de graduação.**



O que **não** faz o(a) monitor(a)?

- Ministras aulas **sem a presença do professor-orientador**, devendo exercer a regência em momentos específicos planejados e avaliados pelo professor orientador;
- Elaborar trabalho ou cumprir tarefa de responsabilidade dos estudantes da disciplina/área da qual é monitor;
- Corrigir provas ou testes de avaliação do rendimento escolar;



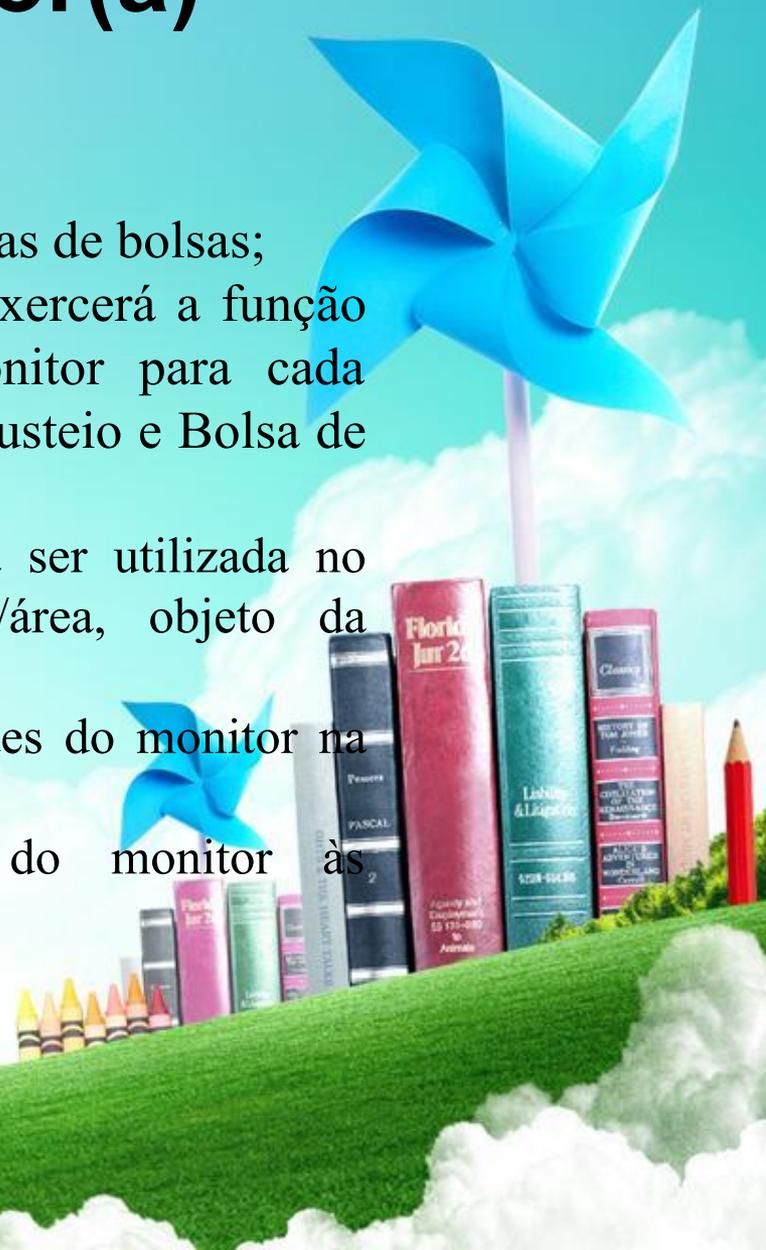
O que **não** faz o(a) monitor(a)?

- Atribuir conceitos ou notas de avaliação a qualquer trabalho acadêmico dos estudantes da disciplina/área em que exerce a monitoria;
- Elaborar e aplicar provas de avaliação de qualquer natureza;
- Preencher o Professor Online;



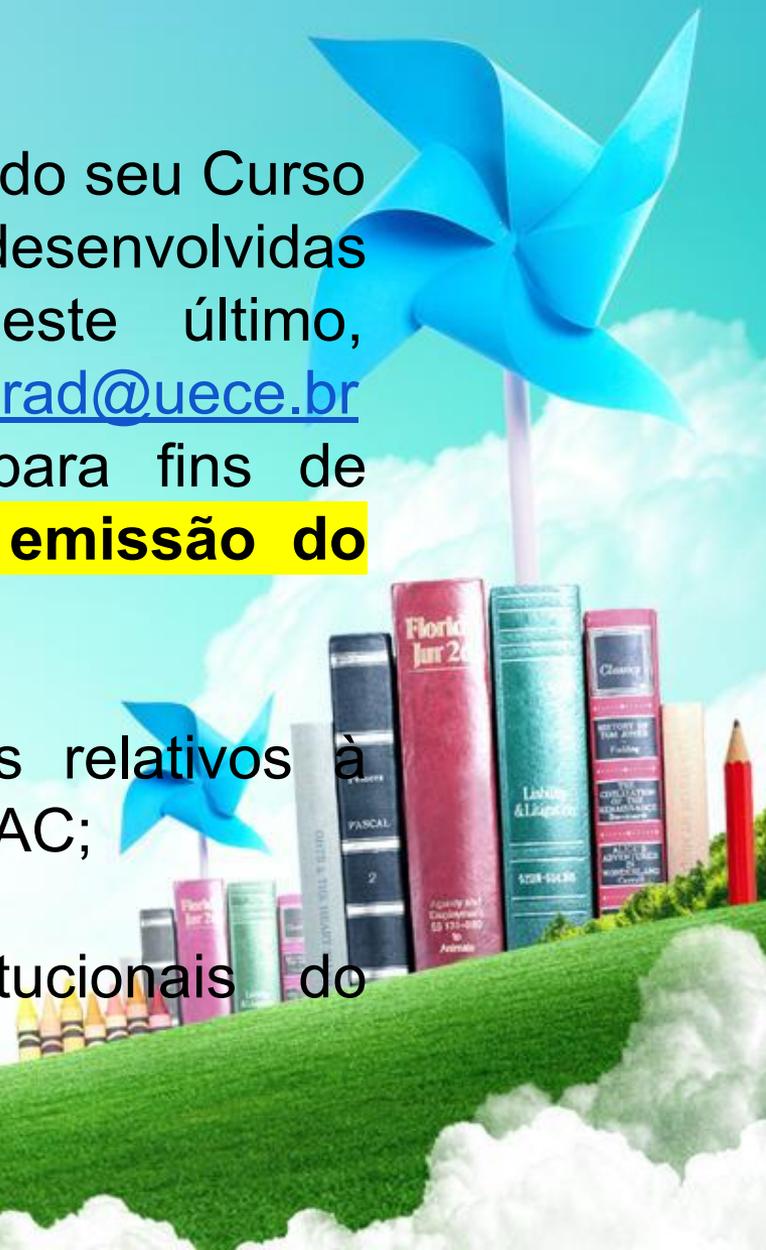
Atribuições do Orientador(a)

- Elaborar e submeter o projeto
- Preencher o formulário de solicitação de cotas de bolsas;
- Selecionar o estudante de graduação que exercerá a função de monitor, observando o perfil do monitor para cada modalidade de bolsa: Bolsa de Monitoria Custeio e Bolsa de Monitoria FECOP;
- Orientar o monitor quanto à metodologia a ser utilizada no atendimento aos estudantes da disciplina/área, objeto da monitoria;
- Acompanhar o desenvolvimento das atividades do monitor na disciplina/área objeto da monitoria;
- Homologar, mensalmente, a frequência do monitor às atividades, por meio do sistema BOLSAS



Atribuições do Orientador(a)

- Avaliar e apresentar ao Colegiado do seu Curso o relatório final das atividades desenvolvidas pelo monitor, elaborado por este último, enviando ao email: promac_prograd@uece.br o excerto da ata de reunião para fins de **comprovação, arquivamento e emissão do certificado do estudante;**
- Participar de reuniões e eventos relativos à monitoria, promovidos pelo PROMAC;
- Participar das avaliações institucionais do PROMAC;



Novidades do Ciclo **PROMAC 2022**

- Instituição dos 3 Comitês de Área para propor, apoiar e avaliar ações de formação e acompanhamento do programa (10 docentes)
- Iniciar um fluxo sistemático de ações de formação para Monitores e Professores Orientadores.
- Introduzir entre o 1º e o 2º semestre formulário de acompanhamento das ações.
- Orientar e realizar mais atividades de minicursos, oficinas e outros formatos didáticos na **SU UECE 2022**;
- Publicizar práticas inovadoras de iniciação à docência na UECE

Muito obrigada!

promac.prograd@uece.br

prograd@uece.br

3101.9624

3101.9628

