



PROJETO DE AUTOAVALIAÇÃO



MEPGES
Mestrado Profissional
em Gestão em Saúde

ELABORAÇÃO, EDIÇÃO, ORGANIZAÇÃO E DIAGRAMAÇÃO

Dra. Clarice Maria Araújo Chagas Vergada

Dr. Márcio de Oliveira Mota

Doutoranda PPGPP/UECE Shirlei Regina Vilar da Costa Piñeiro

REVISÃO

Dra. Cora Franklina do Carmo Furtado

Dr. Antônio Rodrigues Ferreira Junior

Dr. Valter Cordeiro Barbosa Filho

Dra. Luiza Janane Eyre de Souza Vieira

Dra. Thereza Maria Magalhães Moreira

Dr. Júlio César Gomes da Silva

Friedrich Engels Guedes Monteiro

Mariana Oliveira

Naiane Gordiano Ramos de Araújo

Mairla Pitombeira

Bibliotecária: Meirilane Santos de Moraes Bastos CRB-3/785

P964 Projeto de autoavaliação: MEPGES, Mestrado profissional em gestão em saúde / Clarice Maria Araújo Chagas Vergada, Márcio de Oliveira Mota, Shirlei Regina Vilar da Costa Piñeiro (Orgs.) .- Fortaleza, CE: EdUECE, 2024.

92p. : il.

Inclui referências e anexos

1. Autoavaliação - Profissionais da saúde. 2. Profissionais qualificados - Gestão em saúde. I. Vergada, Clarice Maria Araújo Chagas. II. Mota, Márcio de Oliveira. III. Piñeiro, Shirlei Regina Vilar da Costa.

CDD: 614.81

**GESTÃO SUPERIOR DA UNIVERSIDADE ESTADUAL
DO CEARÁ - UECE**

Reitor

Prof. Me. Hidelbrando dos Santos Soares

Vice-Reitor

Prof. Dr. Dárcio Ítalo Alves Teixeira

Pró-Reitora de Pesquisa e Pós-Graduação

Profa. Dra. Ana Paula Ribeiro Rodrigues

PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM PROFISSIONAL EM GESTÃO E SAÚDE

Coordenadora

Profa. Dra. Clarice Maria Araújo Chagas Vergada

Vice coordenador

Prof. Dr. Márcio de Oliveira Mota

Secretárias do MEPGES

Naiane Gordiano Ramos de Araújo

Mairla Pitombeira



UNIVERSIDADE
ESTADUAL DO CEARÁ

MEMBROS DA COMISSÃO DE AUTOAVALIAÇÃO DO MEPGES

PORTARIA Nº 334/2024 – Centro de Ciências da Saúde (CCS)/UECE
(<https://www.uece.br/mepges/wp-content/uploads/sites/73/2025/02/portariaautoavaliacao-334.pdf>) e

PORTARIA COMPLEMENTAR MEPGES/UECE
(<https://www.uece.br/mepges/wp-content/uploads/sites/73/2025/02/portaria-complementar-334.pdf>)

Profa. Dra. Clarice Maria Araujo Vergara (**Presidente**)

Prof. Dr. Márcio Mota (**Membro Docente**)

Profa. Dra. Cora Franklina do Carmo Furtado (**Membro Docente**)

Prof. Dr. Antônio Rodrigues Ferreira Júnior (**Membro Docente**)

Prof. Dr. Valter Barbosa Filho (**Membro Docente**)

Profa. Dra. Luiza Jane Eyre de Souza Vieira (**Membro Externo – UNIFOR/CE**)

Profa. Dra. Thereza Maria Magalhães Moreira (**Membro Docente**)

Prof. Dr. Júlio César Gomes da Silva (**Membro Docente**)

Friedrich Engels Guedes Monteiro (**Membro discente – Turma 2024**)

Mariana Oliveira (**Membro Egresso – Turma 2021**)

Naiane Gordiano Ramos de Araújo (**Membro Técnico Administrativo**)

Mairla Pitombeira (**Secretária**)

MEMBROS DOS GRUPOS DE TRABALHO DA AUTOAVALIAÇÃO DO MEPGES

PORTARIA Nº 001/2024 – MEPGES/UECE

(https://www.uece.br/mepges/wp-content/uploads/sites/73/2025/02/01-2024_250217_100624.pdf)

GT 1 – GRUPO DE TRABALHO QUESITO PROGRAMA

Profa. Dra. Thereza Maria Magalhães Moreira

Prof. Dr. Valter Cordeiro Barbosa Filho

Prof. Dr. Antônio Rodrigues Ferreira Junior

Profa. Dra. Luiza Jane Eyre de Souza Vieira

Friedrich Engels Guedes Monteiro

Virna Ribeiro Feitosa Cestari

GT 2 – GRUPO DE TRABALHO QUESITO FORMAÇÃO

Profa. Dra. Clarice Maria Araujo Vergara

Profa. Dra. Cora Franklina do Carmo Furtado

Profa. Dra. Cybelle Linard

Prof. Dr. Júlio César Gomes

Profa. Dra. Maria Salete Bessa Jorge

Prof. Dr. Andrea Caprara

Suellen Cavalcante

Mariana Vieira

GT 3 – GRUPO DE TRABALHO QUESITO IMPACTO NA SOCIEDADE

Prof. Dr. Márcio de Oliveira Mota

Profa. Dra. Ana Paula Cavalcante Ramalho Brilhante

Profa. Dra. Mardênia Gomes Ferreira Vasconcelos

Adriano Rodrigues de Souza

Indara Cavalcante Bezerra

Maria Eliana Peixoto Bessa

LISTA DE SIGLAS

SIGLA	NOMENCLATURA
AA	Autoavaliação
AA-MEPGES	Autoavaliação do Programa de Pós-Graduação Profissional em Gestão e Saúde
APCN	Análise das Propostas de Cursos Novos
CAA	Comissão de Autoavaliação
CAA-MEPGES	Comissão de Autoavaliação do Programa de Pós-Graduação Profissional em Gestão e Saúde
CAPES	Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior
CCS	Centro de Ciências da Saúde
CH	Centro de Humanidades
CNPq	Conselho Nacional de Desenvolvimento Científico e Tecnológico
CONSU	Conselho Universitário da Universidade Estadual do Ceará
CPA	Comissão Própria de Avaliação
CVs	Currículos Vitae
DGP	Diretório de Grupos de Pesquisa
DP	Docentes Permanentes
FOFA	Forças, Oportunidade, Fraquezas e Ameaças
GT	Grupo de Trabalho
GT-FORMAÇÃO	Grupos de Trabalho Formação
GT-IMPACTO NA SOCIEDADE	Grupos de Trabalho Impacto na Sociedade
GT-PROGRAMA	Grupos de Trabalho Programa
GTs	Grupos de Trabalho
IC	Iniciação Científica
IES	Instituição de Ensino Superior
P&D	Pesquisa e desenvolvimento
PAD	Plano de Atividade Docente
PDI	Plano de Desenvolvimento Institucional
MEPGES	Programa de Pós-Graduação em Profissional em Gestão e Saúde
PROPGPq	Pró-Reitoria de Pós-Graduação e Pesquisa da Universidade Estadual do Ceará
SIGAD	Sistema de Gestão de Atividades Docentes

SisAcadPG	Sistema de Gestão Acadêmica para a Pós-Graduação
SWOT	Forças (<i>strenghts</i>), Fraquezas (<i>weakness</i>), Oportunidades (<i>opportunities</i>) e Ameaças (<i>threats</i>)
TCC	Trabalho de Conclusão de Curso
UEA	Universidade do Estado do Amazonas
UECE	Universidade Estadual do Ceará

SUMÁRIO

1. PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO PROFISSIONAL EM GESTÃO E SAÚDE DA UECE.....	9
2. MISSÃO/ VISÃO/ VALORES.....	12
3. OBJETIVOS DO PROJETO DE AA	13
4. ESTRATÉGIAS PARA A REALIZAÇÃO DA AUTOAVALIAÇÃO.....	14
5. METODOLOGIA.....	21
6. CRONOGRAMA.....	37
7. RECURSOS	41
8. DISSEMINAÇÃO DOS RESULTADOS	42
9. MONITORAMENTO DOS RESULTADOS	43
10. METAVALIAÇÃO.....	47
11. SOBRE o “Workshop: autoavaliação e planejamento estratégico do MEPGES” ...	48
REFERÊNCIAS	62
ANEXOS.....	Erro! Indicador não definido.

1. PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO PROFISSIONAL EM GESTÃO E SAÚDE DA UECE

O Curso de Mestrado Profissional em Gestão em Saúde – MEPGES, instituído pela Portaria 1165/2015 CONSU – Criação do Curso MEPGES de 07 de julho de 2015, retoma a aproximação entre academia e gestores de saúde do Ceará e do Nordeste brasileiro. Ao enfrentar a dicotomia entre produção e aplicação do conhecimento, busca superar as dificuldades no direcionamento das ações em saúde para o enfrentamento sensível e emancipador das desigualdades, respeitando a diversidade e a subjetividade. De 2017 a 2024 foram realizadas 193 defesas de dissertações.

Os objetivos do curso incluem: *i)* Formar mestres capacitados para gestão de serviços e redes de saúde, com incorporação de conhecimento e práticas nos serviços, nos três níveis de atenção em saúde; *ii)* Instrumentalizar os profissionais para a produção de conhecimento científico e tecnológico voltados ao desempenho de qualificação profissional na área de Gestão em Saúde; *iii)* Instrumentalizar os profissionais para a pesquisa aplicada, proposição de inovações tecnológicas e implementação do conhecimento produzido no campo da gestão relacionado à vigilância, ao planejamento, à tecnologia e à gestão do cuidado e a assistência, no campo da saúde coletiva e áreas afins; *iv)* Construir e validar ferramentas tecnológicas e modelos organizacionais, que fortaleçam práticas eficientes e eficazes de gestão, na perspectiva emancipatória; *v)* Transferir conhecimento para a sociedade, atendendo demandas específicas e de arranjos produtivos com vistas ao desenvolvimento nacional, regional ou local; *vi)* Contribuir para agregar competitividade e aumentar a produtividade em organizações públicas e privadas, fortalecendo a educação permanente como em programas de residência médica ou multiprofissional devidamente credenciados.

A área de concentração do MEPGES é a Gestão em Saúde Coletiva e contempla duas linhas para compor os projetos.

Linha 1 - Gestão das organizações de saúde, Tecnologias e Inovação.

Linha 2 – Produção de tecnologia de políticas, de gestão e Avaliação de serviços, programas de saúde, validação de produtos tecnológicos e de inovação.

O currículo do Curso de Mestrado Profissional em Gestão em Saúde é estruturado em disciplinas obrigatórias (21 créditos), atividades obrigatórias (14 créditos), disciplinas optativas (8 créditos) e dissertação (9 créditos), perfazendo um total de 52 créditos (780 horas) com duração mínima de 18 (dezoito) meses e máxima de 24 (vinte e quatro) meses, sendo o primeiro ano destinado às disciplinas. As disciplinas serão ministradas às quintas-feiras (8h as 17h), às sextas-feiras (8h as 17h) e aos sábados (8h as 17h), em quinzenas intercaladas, com atividades presenciais.

O Perfil do Egresso contempla: Profissionais qualificados para realizar análise e reflexão crítica sobre o campo da gestão em saúde e para aplicar esse conhecimento na melhoria das condições de saúde da população brasileira, considerando a gestão, coordenação, direção, controle e avaliação da produção de bens e prestação de serviços de saúde na perspectiva das organizações, redes, sistemas e políticas de saúde no campo da gestão; Profissionais capazes de ressignificar o conhecimento científico, tecnológico e político, tornando-se protagonistas em suas práticas de gestão, pautadas na ética e na corresponsabilização; Profissionais, que desenvolvam pesquisas tecnológicas e discutam problemas sociais e culturais e que façam interface com a saúde pública; Profissionais que desenvolvam pesquisa na gestão do trabalho do SUS e no cuidado em saúde na perspectiva de transformação do modelo de gestão e na atenção à saúde integral, Profissionais capazes de avaliar a situação de saúde da população em seus aspectos sanitários, nutricionais, epidemiológicos, culturais e sociais; Profissionais capacitados para exercer a gestão em saúde, com ênfase nos princípios de aplicabilidade técnica, flexibilidade operacional e organicidade do conhecimento técnico; Construção de produtos tecnológicos e de inovação.

Os docentes permanentes vinculados ao Programa coordenam projetos aprovados em processos competitivos dos Editais das agências de fomento (BNB, CAPES, CNPq, FUNCAP, FINEP) e participam em atividades científicas, tecnológicas de intercâmbio e consultoria junto às instituições nacionais e internacionais e órgãos do governo do estado do Ceará. Ressalta-se o apoio à participação de docentes em comissões especiais e missões. Na formação de recursos humanos, o Programa apoia a participação dos professores e mestrandos, para apresentação de trabalhos científicos, em eventos nacionais e internacionais. O corpo docente tem reconhecimento local, regional, nacional e internacional em premiações.

O Corpo docente e egressos do MEPGES é formado em sua imensa maioria por gestores em saúde com forte interação com as instâncias locais, regionais e nacionais do

SUS, incluindo secretários municipais de saúde, superintendentes de saúde, diretores administrativos e financeiros de hospitais, auditores, ouvidores, assessores e consultores em gestão em saúde pública, dentre outros, provenientes além da capital cearense, outros municípios, estados e regiões.

Em 2023, foi realizada a inauguração da WebRádio LAGIS e o Observatório, com o objetivo de divulgar produtos acadêmicos e promover a capacitação de profissionais de saúde. A Web Rádio Lagis é um canal de comunicação digital que visa disseminar conhecimento sobre saúde, gestão, inovação e práticas educativas. Esta tecnologia possibilita a disseminação dos conteúdos e facilita o acesso à informação pelos gestores, profissionais e usuários do SUS. Em 2024, o MEPGES financiou a aquisição de materiais para otimizar as transmissões e no dia 3 de junho de 2024, foi reinaugurado o Laboratório de Avaliação e Análise Estatística em Saúde Coletiva (PESQSAÚDE). Os 22 novos computadores foram financiados pelo MEPGES para a utilização do Núcleo de Pesquisa e Inovação em Saúde Coletiva (NUPEINSC).

O MEPGES/UECE tem uma política de visibilidade em disseminar as atividades desempenhadas em seu sítio eletrônico, redes sociais e demais mídias com a divulgação das principais realizações, seja nos âmbitos local, regional, nacional ou internacional em que os docentes e discentes estejam envolvidos.

2. MISSÃO/ VISÃO/ VALORES

Antes de formular a estratégia, o Programa teve de chegar a um acordo sobre o propósito (missão), sobre a bússola interna que norteará suas ações (valores) e sobre suas aspirações quanto aos resultados futuros (visão) (KAPLAN; NORTON, 2008).

A missão do MEPGES além de refletir o propósito fundamental de entrega à sociedade, também declara o objetivo geral da sua existência.



MISSÃO:

Formar profissionais de excelência na gestão em saúde comprometidos com a inovação científica, tecnológica e transformação social.

A visão define os objetivos de médio e longo prazo do MEPGES, bem como expressa como deseja ser visto pela sociedade.



VISÃO:

Tornar-se referência na formação de profissionais de excelência na gestão em saúde no Nordeste do Brasil até 2030.

Os valores prescrevem as atitudes, os comportamentos e o caráter do MEPGES. São os princípios a serem seguidos em todas as ações da organização, devendo ser visíveis tanto interna quanto externamente



VALORES:

Compromisso com o desenvolvimento social, científico e tecnológico; Inovação com impacto ambiental e social nos sistemas de saúde; Formação com qualidade e ética; Inserção social; Excelência nas práticas pedagógicas.

3. OBJETIVOS DO PROJETO DE AA

OBJETIVO GERAL

Identificar as potencialidades e as fragilidades do MEPGES, a fim de estabelecer uma rotina de autoavaliação, com o envolvimento da comunidade acadêmica, que lastreie a promoção do Planejamento Estratégico do Programa.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Coletar informações sobre potencialidades (forças e oportunidades) e fragilidades (fraquezas e ameaças) do MEPGES, de forma regular, estruturada, participativa e segmentada, subsidiando planos de ação para tomada de decisão;
- Analisar as informações a partir de um processo de autocrítica, visando aprimorar a realidade da instituição e do MEGPES;
- Utilizar processos e instrumentos que permitam monitorar, acompanhar e agir sobre resultados, considerando os indicadores referentes à comunidade interna e externa;
- Assegurar o processo de tomada de decisão baseado em evidências;
- Promover seminários com ampla participação da comunidade interna e externa para subsidiar o processo de autoavaliação;
- Articular o planejamento estratégico do MEPGES com o PDI da UECE;
- Produzir resultados consistentes em um processo de autoavaliação que possibilite relacionamentos de curto, médio e longo prazo e suporte ao planejamento estratégico do PPG;
- Promover autoavaliação e metaavaliação do PPG à diretrizes da CAPES;
- Assegurar a disponibilização dos resultados em domínio público provenientes do programa.

4. ESTRATÉGIAS PARA A REALIZAÇÃO DA AUTOAVALIAÇÃO

Para a realização de um processo exitoso, inicialmente, o MEPGES deverá definir quais serão os aspectos políticos e estratégicos adotados durante a AA.

O Relatório do Grupo Trabalho de Autoavaliação da CAPES (2019) sugere a operacionalização técnica da AA ocorra em cinco etapas: *i)* preparação, *ii)* implementação, *iii)* divulgação dos resultados, *iv)* uso dos resultados e *v)* metaavaliação.

Abaixo serão apresentadas as etapas sugeridas pelo GT AA-CAPES associadas às estratégias adotadas pelo MEPGES para a realização da AA:

PREPARAÇÃO DA AA

1) Constituição da equipe de coordenação da AA e das equipes de apoio

A fim de conjugar esforços para realização das atividades inerentes à AA, diferentes atores pertencentes à comunidade do MEPGES serão designados para comporem, voluntariamente, as seguintes equipes:

- Comissão de Autoavaliação do MEPGES (CAA-MEPGES);
- Grupo de Trabalho Programa (GT-PROGRAMA);
- Grupo de Trabalho Formação (GT-FORMAÇÃO); e
- Grupo de Trabalho Impacto na Sociedade (GT-IMPACTO NA SOCIEDADE).

Após a constituição das equipes serão expedidos e publicizados nos meios de comunicação do Programa, os seguintes documentos:

- Portaria que designa os membros da CAA-MEPGES e
- Portaria Interna que designa os membros dos GTs PROGRAMA, FORMAÇÃO e IMPACTO NA SOCIEDADE.

2) Sensibilização da comunidade interna e externa ao MEPGES, com vistas na adesão massiva de diferentes categorias de atores ao processo de Autoavaliação

No processo de Autoavaliação, o protagonismo de distintos atores (pertencentes à academia e externos a ela) permite a construção de um cenário democraticamente mais realístico, uma vez que agrega os anseios de todas as categorias partícipes da comunidade. Neste sentido, o MEPGES promoverá:

- a oferta de *Workshop* sobre Autoavaliação, Projeto de Autoavaliação e Planejamento Estratégico para compreensão do papel e da importância da comunidade, bem como para envolvê-la em todo o processo de autoavaliação do Programa;
- a divulgação diversificada sobre a realização do *Workshop*, a partir da:
 - Produção de Banners para divulgação (antes e depois) junto à comunidade interna e externa do Programa;
 - Publicação de matérias sobre a realização do *Workshop* no site do MEPGES e da UECE;
 - Publicação do evento nos canais de comunicação do MEPGES, tais como: *Grupos de WhatsApp, Instagram e Facebook*;
- reuniões individuais e coletivas docentes;
- reuniões coletivas com discentes e egressos; e
- visitas em sala de aula para explicar a importância da participação dos alunos.

3) Planejamento (definição dos aspectos “políticos da autoavaliação”)

Os aspectos políticos da AA estão associados às relações de poder, interesses, influências e negociações que circundam o processo de avaliação interna do Programa. Em teoria, a AA é a estratégia adotada para identificar os pontos fortes e fracos, visando a promoção de melhorias contínuas, contudo, na prática, pode ser afetada pelos aspectos políticos.

Neste sentido, esta etapa apresentará os pontos fracos identificados e, considerando os aspectos políticos, segmentados pelos atores envolvidos e seus respectivos interesses, definirá quais pontos fracos serão enfatizados na AA-MEPGES:

CAPES

Segundo o Resultado da Avaliação Quadrienal 2021 realizada pela CAPES e dos itens da ficha de avaliação da Área 22 – Saúde Coletiva, foram identificados os pontos fracos que devem ser autoavaliados, a saber:

- Quesito Programa
 - Reformulação das ementas e bibliografia desatualizadas e com melhor aderência da SC;
 - Existência de disciplinas sobre inovação (teórico -metodológicos);
 - A descrição das estratégias pedagógicas nas ementas;

- A clareza na descrição das Linhas de pesquisa;
 - Existência de projetos com temas similares e sobreposição;
 - Ações que demonstrem a sustentabilidade financeira (convênios, fomentos);
 - Ausência de detalhes sobre a atuação e produção que os diferenciem nas linhas;
 - Detalhamento sobre o reconhecimento do corpo docente na proposição de políticas;
 - Detalhamento sobre a atuação docente (bolsas, prêmios, corpo editorial, destaque na ciência, saúde etc.), inclusive, no SUS, que é parte importante da SC;
 - Estratégias para obtenção de novos docentes no quadro e qualificação do corpo docente;
 - Relação do Planejamento Estratégico do MEPGES e PDI da UECE;
 - Detalhamento do processo de autoavaliação (etapas e estratégias) e utilização de instrumentos de avaliação;
 - Percentual de participação de egressos, docentes, funcionários, entre outros no processo de autoavaliação;
 - Detalhamento das fragilidades e potencialidades no processo de autoavaliação e os mecanismos de avaliação na formação;
 - Ações de melhoria na infraestrutura;
 - Ações de melhoria da formação discente;
 - Ações para a absorção de novos quadros e qualificação do corpo docente.
- Quesito Formação
 - Clareza na descrição da aplicabilidade e inovação dos produtos técnicos destacados não estão claras, visto que não parecem responder demandas específicas e apresentam soluções que muitas vezes já existem;
 - Construção dos referenciais teóricos e redação textual dos trabalhos frágeis;
 - Quantidade expressiva de estudos com a mesma proposta metodológica de validação de cartilhas, planilhas, softwares;
 - Fragilidade no acompanhamento e na indicação clara sobre o destino e a atuação do egresso na gestão em saúde;
 - Qualidade das atividades de pesquisa do Corpo Docente mostrou um desempenho regular no conjunto dos subitens quantitativos, após identificação dos respectivos pontos de corte comparativos da área de saúde coletiva;

- A produção bibliográfica em coautoria com egressos, a aderência e aplicabilidade de produtos são fracas, justificada pelo insuficiente percentual de produção qualificada em periódicos de livros;
 - Produtos técnicos indicados como destaque na produção docente não se enquadram como aderentes para avaliação;
 - *Proporção de docentes permanentes e projetos de pesquisa e/ou desenvolvimentos tecnológico em colaboração com outros docentes e/ou discentes do PPG considerado "Regular";
 - Acúmulo de orientações pelos DP considerado "Regular"; e
 - Especificação de metas de qualificação da produção científica e tecnológica e das atividades de pesquisa aplicada, inovação e desenvolvimento tecnológico.
- Quesito Impacto na Sociedade
 - Indicação de apenas 01 Produção Técnica como produção mais relevante, sendo que o exigido são 05 PTT;
 - Indicação de 03 artigos como produções mais relevantes, porém, nenhuma tinha aderência aos temas de Gestão em saúde;
 - Indicação de 04 Livros como produções mais relevantes, porém, 02 não foram classificados e 02 tiveram baixa classificação;
 - Os 04 Livros indicados como produções mais relevantes, são de autoria de 01 único docente;
 - Justificativas para indicação dos livros NÃO FORAM CLARAS E FORAM INSUFICIENTES;
 - Ausência de argumentos que indiquem a APLICABILIDADE, o GRAU DE INOVAÇÃO e o IMPACTO;
 - Não foram indicados os casos de sucesso;
 - Investigar os mecanismos formais de interação com as instâncias locais, regionais e/ou nacionais do SUS utilizados pelo MEPGES;
 - Metas de inserção e impacto social.

UNIVERSIDADE ESTADUAL DO CEARÁ - UECE

De acordo com o relatório que apresenta a sistemática de autoavaliação nos Programas de Pós-graduação (CAPES, 2019), para estruturação do planejamento estratégico do PPG, necessariamente deverá ocorrer o diálogo com o Planejamento

Institucional, assim como a relação com os quesitos e itens de avaliação externa da CAPES. Neste sentido, com vistas ao alcance dos objetivos estratégicos traçados pela UECE para a pós-graduação, será autoavaliado se:

- Quesito Programa
 - Os objetivos estratégicos do MEPGES dialogam com os objetivos estratégicos traçados para a Pós-Graduação no Plano de Desenvolvimento Institucional da UECE (PDI-UECE 2022-2026).

COORDENAÇÃO DO MEPGES

De acordo com os interesses da coordenação do PPG, serão autoavaliados os itens abaixo relacionados:

- Quesito Programa
 - As Diretrizes Estratégicas traçadas pelo MEPGES: *missão, visão e valores*.

4) Elaboração de Projeto de Autoavaliação do MEPGES

Após a definição dos aspectos políticos/estratégicos da AA, o MEPGES delineará as questões mais técnicas, a partir da concepção do Projeto de Autoavaliação do Programa.

IMPLEMENTAÇÃO DA AA

Em conformidade com o Relatório do Grupo Trabalho de Autoavaliação da CAPES (2019), a implementação acontece de acordo com o projeto e deve ser monitorada de forma que possam ser propostas e adotadas medidas que assegurem que, mesmo com mudanças, a autoavaliação atinja seus objetivos, contribuindo para a melhoria do Programa. Nesta etapa serão realizados os seguintes procedimentos:

- Publicização do Projeto de AA nos canais de comunicação do PPG;
- Recepção das demandas designadas aos membros do GTs, para consolidação do Relatório de AA;
- Realização de ajustes do Projeto de AA, caso necessário.

DIVULGAÇÃO DOS RESULTADOS DA AA

- 1) Tornar os resultados conhecidos a tempo de informar as tomadas de decisão (perecibilidade) e de serem utilizados:

Os resultados coletados, após tratados e analisados, deverão ser apresentados:

- em Seminário Interno de Autoavaliação, aos GTs e ao Membro Externo;
- ao colegiado do MEPGES; e posteriormente,
- em Seminário Aberto, à comunidade, com a participação do membro externo.

Os objetivos de submeter os achados nestas instâncias são: *i)* a realização da autoanálise crítica a partir das informações qualitativas e quantitativas; e, *ii)* a colaboração do grupo na produção da redação final do Relatório Técnico de Autoavaliação e do Planejamento Estratégico.

Nesta etapa, também deverá ser definida a agenda de Seminários de AA do MEPGES.

2) A divulgação dos resultados em linguagem clara, objetiva e de forma acessível toda a comunidade:

- Produção de Relatório de AA do MEPGES contendo os resultados da avaliação interna. Após finalizado, o documento será a base para a formulação do Planejamento Estratégico do Programa;
- Publicização do Relatório de AA nos canais de comunicação do Programa;
- Publicização do Relatório de AA à Comissão Própria de Avaliação (CPA) da UECE;
- Publicização do Relatório de AA no Repositório Institucional da UECE;
- Publicização do Plano de Ação do MEPGES nos canais de comunicação do Programa; e,
- Publicização das conquistas da Comissão e GTs de AA nos canais de comunicação do Programa.

USO DOS RESULTADOS DA AA

O Relatório do Grupo Trabalho de Autoavaliação da CAPES (2019) sugere que a efetiva apropriação dos resultados se origina da ativa participação e da titularidade da comunidade no processo de avaliação interna. Contudo, para que esta apropriação seja materializada, ações contínuas e permanentes dirigidas à melhoria do Programa devem ser incentivadas, promovidas e monitoradas.

Neste sentido, após analisados e interpretados, os resultados da AA-MEPGES serão utilizados para subsidiar a produção dos documentos abaixo relacionados:

- Relatório de Autoavaliação do Quadriênio 2021-2024;
- Planejamento Estratégico para o Quadriênio 2025-2028;
- Plano de Ação 2025-2028;
- Relatório CAPES com a Proposta do Programa para o Quadriênio 2025-2028.

META AVALIAÇÃO

Após a conclusão e entrega do Relatório Coleta 2024 e do Relatório Quadrienal 2025, será reservado um momento para avaliar a sistemática adotada pelo MEPGES na Autoavaliação do Quadriênio 2021-2024, para considerar o conteúdo cobrado na Ficha de AA da Área de Saúde Coletiva e o conteúdo que foi autoavaliado pelo Programa. Para tanto, serão averiguados os seguintes descritores:

- Políticas e preparação
- Implementação
- Disseminação dos Resultados.

Para tanto, será estabelecida agenda de reunião para debate do item retromencionados, na seguinte ordem:

- Comissão de AA-MEPGES e GTs
- Colegiado
- Seminário com a Comunidade

5. METODOLOGIA

Define-se a Autoavaliação do MEPGES/UECE como um estudo de caso; de caráter exploratório descritivo, com abordagem qualitativa e quantitativa, alicerçada por múltiplos subsídios.

SUJEITOS DA PESQUISA

Para o segmento **docente**, o universo da amostra contempla 24 professores, sendo 15 (quinze) docentes permanentes e 04 (quatro) docentes colaboradores.

Para o segmento **discente**, o universo da amostra contempla 65 (sessenta e cinco) alunos com matrícula ativa no sistema acadêmico até 26/05/2024.

Para o segmento **egresso**, o universo da amostra contempla 175 ex-alunos do Mestrado Profissional em Gestão e Saúde, que titularam entre 2017 e 2024.

Para o segmento **técnico-administrativo**, o universo da amostra contempla 02 colaboradoras.

TÉCNICA DE COLETA DE DADOS

As técnicas de pesquisa são o conjunto metodológico de instrumentos ao dispor do pesquisador para realizar toda e qualquer coleta de dados necessários para se alcançar os objetivos da pesquisa e explicar o fato/fenômeno estudado.

Assim, para subsidiar a Autoavaliação do MEPGES a investigação dar-se-á nos seguintes procedimentos:

1) Pesquisa documental

Serão coletados dados a partir da leitura dos documentos abaixo mencionados:

- Relatório que dispõe o Resultado do ciclo avaliativo 2017-2020, do MEPGES (Ficha de Avaliação Quadrienal 2021 do MEPGES).
- Ficha de Avaliação da Área 22 CAPES – Saúde Coletiva. Disponível em: https://www.gov.br/capes/pt-br/centrais-de-conteudo/documentos/avaliacao/Ficha_Avaliacao_SaudeColetiva_1342021.pdf
- Relatórios finais dos Grupos de Trabalho (GTs) CAPES de: Autoavaliação; Produção Técnica, de Qualis Livro, Qualis Artístico, Impacto e Relevância Social, Internacionalização, Inovação e Transferência de Conhecimento. Disponível em: <https://www.gov.br/capes/pt-br/aceso-a-informacao/acoes-e-programas/avaliacao/relatorios-tecnicos-e-grupos-de-trabalho>;
- Relatório Final de Avaliação do Quadriênio 2017-2020 – Área Saúde Coletiva. Disponível em: https://www.gov.br/capes/pt-br/centrais-de-conteudo/documentos/avaliacao/19122022_RELATORIOAVALIAOQUADRIENALSAUDECOLETIVA_FINAL.pdf.

- Documento APCN da Área de Saúde Coletiva (2023). Disponível em: <https://www.gov.br/capes/pt-br/aceso-a-informacao/acoes-e-programas/avaliacao/sobre-a-avaliacao/areas-avaliacao/sobre-as-areas-de-avaliacao/colegio-de-ciencias-da-vida/ciencias-da-saude/Saude Coletiva Documento Orientador APCN 2023.pdf>;
- Relatório do Seminário do Meio Termo – Área Saúde Coletiva. Disponível em: <https://www.gov.br/capes/pt-br/aceso-a-informacao/acoes-e-programas/avaliacao/sobre-a-avaliacao/areas-avaliacao/sobre-as-areas-de-avaliacao/colegio-de-ciencias-da-vida/ciencias-da-saude/Saude Coletiva Relatorio SMT 2023 22.pdf>
- Portaria CAPES nº 122, de 09 de agosto de 2021, que dispõe sobre os parâmetros da avaliação dos Programas de Pós-Graduação no Brasil. Disponível em: <http://cad.capes.gov.br/ato-administrativo-detallar?idAtoAdmElastic=6742>;
- Portaria CAPES nº 81, de 3 de junho de 2016, que define as categorias de docentes que compõem os Programas de Pós-Graduação *Stricto Sensu*. Disponível em: <http://cad.capes.gov.br/ato-administrativo-detallar?idAtoAdmElastic=327>;
- Resolução Nº 1894/2023 - CONSU, de 22 de setembro de 2023, que estabelece normas para os Programas de Pós-Graduação da Universidade Estadual do Ceará. *Stricto Sensu*. Disponível em: <https://www.uece.br/wp-content/uploads/2023/11/RES-1894-CONSU.pdf>;
- Resolução Nº1592/2020-CONSU, que institui o Plano Institucional de Autoavaliação dos Programas de Pós-Graduação *Stricto Sensu* da UECE. Disponível em: <https://www.uece.br/wp-content/uploads/2021/01/RES-1592-CONSU.pdf>;
- Resolução 1503/2019 - CONSU/UECE, de 19 de agosto de 2019, que regimenta a carga horária das atividades que poderão ser contabilizadas no Plano de Atividade Docente (PAD). Disponível em: <https://www.uece.br/wp-content/uploads/2019/08/RES-1503-CONSU.pdf>;
- PDI-UECE 2022-2026, páginas 152 a 158. Disponível em: <https://www.uece.br/wp-content/uploads/2023/01/PDI-PPI-como-anexo-1.pdf>; e,
- Regimento Interno do MEPGES.

2) Pesquisa Eletrônica

Serão coletados dados a partir da pesquisa em sites de procedência pública e privada, tais como:

Plataforma Lattes e QLattes - extensão para o navegador Chrome (domínio público)

A *Plataforma Lattes* possibilita busca dos *Curriculos Vitae* dos docentes, discentes, egressos e demais pesquisadores vinculados ao PPG, garantindo o acesso às informações sobre a sua experiência profissional, produção científica (bibliográfica, técnica e artística), participações em eventos, prêmios, projetos de pesquisa/ extensão/ inovação, orientações de IC, extensão, monitoria, entre outras informações.



Já *QLattes* é a extensão do navegador *Chrome* que classifica automaticamente os artigos em periódicos registrados nos *Currículos Vitae* hospedados na página da Plataforma *Lattes* do CNPq.

Adicionalmente, o *QLattes* mantém a conexão com a base de dados oficial da Plataforma *Lattes*, garantindo que as informações visualizadas sejam sempre atualizadas.

Neste sentido, o acesso ao *Curriculo Vitae* do docente/ discente/ egresso pela Plataforma *Lattes* com a extensão para o navegador *Chrome* permitirá conhecer o *Qualis* das produções desenvolvidas no quadriênio e mensurar a participação do ator na composição conceito de alguns quesitos da Ficha de avaliação da CAPES.



QLattes

- **SisAcadPG (domínio público)**

O Sistema
de Gestão

SisAcadPG

Sistema de Gestão Acadêmica
para Pós-Graduação
Versão 3.4.19

Acadêmica para a Pós-Graduação (SisAcadPG) é o

sistema permite organizar, gerenciar e manter de forma segura e eficaz os dados cadastrais e acadêmicos dos discentes da Pós-Graduação da UECE.

- **SIGAD (domínio público)**

O Sistema de Gestão de Atividades Docentes (SiGAD) permite o acompanhamento e controle do Plano de Atividade Docente (PAD).

SiGAD

Sistema de Gestão de Atividades Docentes

O PAD é um instrumento que detalha as atividades de ensino, pesquisa, extensão e gestão acadêmica e administrativa, planejadas pelo docente para o período de um semestre, de modo a preencher a carga horária estabelecida em seu regime de trabalho, conforme Resolução nº 1503/2019.

A partir da consulta ao PAD do docente do MEPGES será possível mensurar o seu envolvimento:

- na graduação (carga horária em regência de aulas/orientações TCC-monitoria);
- na pós-graduação (carga horária em regência de aulas em cursos *stricto sensu*/orientações e/ou coorientações tanto de alunos do MEPGES e quanto alunos vinculados a outros MEPGES);

- com as atividades de extensão na UECE (líder e/ou membros de projetos de extensão; orientação de bolsista de extensão)
- com as atividades de pesquisa na UECE (líder e/ou membros de Grupos de Pesquisa (GP), Coordenação de projetos de IC, orientação de Bolsistas IC, tutoria de bolsista de pós-doutorado);
- com atividades administrativas internas (coordenação ou vice coordenador de curso, diretoria de Centro, membro de câmara/ conselhos/ núcleos internos e externos à UECE).

O SIGAD está em aberto para consulta pública através do endereço eletrônico: <https://sigad.uece.br/>. A Figura 1 apresenta a consulta ao PAD de docente do MEPGES.

Figura 1 - Dados primários do Sistema de Gestão de Atividades Docentes (SIGAD), utilizado pela UECE, para gestão dos Planos de Atividade Docente.

SITUAÇÃO FUNCIONAL	REGIME	TITULAÇÃO	CURSO/COLEGIADO	CENTRO/FACULDADE
ATIVO	40h (DE)	DOUTOR	017 - CIÊNCIAS SOCIAIS	03 - Centro de Humanidades

CÓDIGO - DISCIPLINA	CÓDIGO - CURSO	TURNOS - HORÁRIO	OFERTA	VIGÊNCIA	CRÉDITOS	HORAS GRUPO
CH946 - SOCIOLOGIA I	017 - CIÊNCIAS SOCIAIS	M - 4ABCD	1390	07/08/2023 - 15/12/2023	4	8 horas
CL718 - TEORIA SOCIOLOGICA II	017 - CIÊNCIAS SOCIAIS	M - 4ABCD	1396	07/08/2023 - 15/12/2023	4	8 horas

CÓDIGO - DISCIPLINA	CURSO/PROGRAMA	OFERTA	VIGÊNCIA	CRÉDITOS	HORAS GRUPO
417 - METODOLOGIA AVANÇADA DE PESQUISA	974 - DOUTORADO ACADÊMICO - PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM SOCIOLOGIA	pos-0312	21/08/2023 - 08/12/2023	4	8 horas

MODALIDADE	ORIGEM	CURSO/PROGRAMA	DISCENTE	VIGÊNCIA	HORAS GRUPO
ORIENTAÇÃO DE MONITORIA ACADÊMICA	SABES	CIÊNCIAS SOCIAIS BACHARELADO	ARIANE DE ANDRADE LIMA	01/03/2023 - 31/12/2023	
ORIENTAÇÃO DE ESTÁGIO DE DOCÊNCIA	SISACADPG	DOUTORADO ACADÊMICO - PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM SOCIOLOGIA	KARINE MOREIRA GOMES SALES	21/08/2023 - 08/12/2023	
ORIENTAÇÃO DE TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO DE	SISACADPG	DOUTORADO ACADÊMICO - PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM SOCIOLOGIA	ROSEANE ROCHA ARAUJO	A partir de 13/03/2023	

Fonte: <https://sigad.uece.br/pad/01701517/08-2023>

• Plataforma Sucupira (domínio público)



Além da consulta às informações do MEPGES na Plataforma Sucupira, também serão consultados os resultados da Quadrienal 2021 dos PPGs vinculados à Área 22 – Saúde Coletiva, a fim de agregar ao MEPGES as melhores práticas dos Programas coirmãos.

A Figura 2 apresenta os campos para inserção de dados com filtro da pesquisa pela Área de avaliação Saúde Coletiva. A consulta deverá ser realizada através do [link: https://sucupira-](https://sucupira-)

legado.capes.gov.br/sucupira/public/consultas/avaliacao/consultaFichaAvaliacao.jsf;jsessionid=H75qdDvIZzHtfyncxtTS5lZT.sucupira-208.

Figura 2 – Consulta aos relatórios que dispõem o resultado do ciclo avaliativo 2017-2020 dos PPGs da Área de Saúde Coletiva

Dados para Consulta

Período de Avaliação: Avaliação Quadrimestral 2021

Instituição de Ensino Superior:

Programa:

Área de Avaliação: ☒ SOCIOLOGIA

Modalidade:

Legenda: ☐ Visualizar ☒ Gerar Relatório

Programa	Instituição de Ensino	Modalidade	Área de Avaliação
SOCIOLOGIA E ANTROPOLOGIA (180101804P4)	UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARÁ (UFPA)	Ata	SOCIOLOGIA
CIÊNCIAS SOCIAIS (200101801P6)	UNIVERSIDADE FEDERAL DO MARANHÃO (UFMA)	Ata	SOCIOLOGIA
SOCIOLOGIA (200101803P5)	UNIVERSIDADE FEDERAL DO CEARÁ (UFC)	Ata	SOCIOLOGIA
Sociologia (200101803P5)	UNIVERSIDADE ESTADUAL DO CEARÁ (UECE)	Ata	SOCIOLOGIA
CIÊNCIAS SOCIAIS (200101804P5)	UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE DO NORTE (UFRN)	Ata	SOCIOLOGIA
SOCIOLOGIA (200101804P5)	UNIVERSIDADE FEDERAL DA PARAIBA - CAMPUS JOÃO PESSOA (UFPB-JP)	Ata	SOCIOLOGIA
SOCIOLOGIA (200101801P6)	UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO (UFPE)	Ata	SOCIOLOGIA

Fonte: <https://sucupira-legado.capes.gov.br/sucupira/public/consultas/avaliacao/consultaFichaAvaliacao.jsf;jsessionid=H75qdDvIZzHtfyncxtTS5lZT.sucupira-208>

- **Plataforma Stella Experta (acesso privado)**



De acordo com as informações dispostas na Plataforma *Stela Experta* (2024), a solução integra diversas fontes de informação nacionais e internacionais em CT&I, tais como CVs *Lattes*, Grupos de Pesquisa e bolsistas do CNPq, *Qualis* Periódicos e fatores de impacto de periódicos (*JCR*, *SJR*, *Scopus h-index* e *SNIP*), possibilitando que o gestor responda de forma ágil e assertiva a questões sobre a produção intelectual, projetos de P&D, perfil e expertises dos docentes, discentes e grupos de pesquisa da instituição, bem com sobre sua infraestrutura laboratorial. Veja a tela com a Figura 3.

Figura 3 - Dados extraídos da plataforma privada Stella Experta

PROGRAMAS

MINHAS SIMULAÇÕES

HOME / UEA - UNIVERSIDADE DO ESTADO DO AMAPÁ / CIÊNCIAS HUMANAS - 16 / COMPARAÇÃO

PPG - CIÊNCIAS HUMANAS - Área: INTERDISCIPLINAR (M - nota 4) - início em: 2016

PERFIL DO PPG

EXIBIR GRÁFICOS

COMPARAÇÃO

SIMULAÇÕES

Nome

Modalidade

Área básica

Quais

Sucupira

Acadêmica

SOCIAIS, CULTURAIS E HUMANIDADES

Quais 2017 a 2020

Filtrar

Exportar dados

▼

Pesquisar indicadores

🔍

2013 - 2016

PPG

vs média nacional dos programas nota 4

ADICIONAR PROGRAMA

2017 - 2020

2021 - 2023

2013 - 2016

2017 - 2020

2021 - 2023

● Média ponderada de artigos (Indicador por DP e por ano)

▼

0,21

0,69 ↑

0,94 ↑

1,14 ↓

1,48 ↓

1,60 ↓

● Média ponderada de artigos (Indicador com discentes ou egr.)

▼

0,00

0,20

0,32 ↑

0,28 ↓

0,50 ↓

0,61 ↓

17 ● % do Indicador dos 30% dos DP's mais produtivos

▼

100,00

49,15 ↑

40,91 ↓

66,70 ↓

62,82 ↑

63,26 ↑

17 ● % do Indicador dos 50% dos DP's mais produtivos

▼

100,00

75,30 ↑

83,25 ↓

83,70 ↓

80,70 ↑

81,04 ↓

● Média de artigos A dos DP's por ano

▼

0,13

0,66 ↑

0,84 ↑

1,16 ↓

1,65 ↓

1,82 ↓

● Média de artigos A únicos no PPG por ano (e por DP)

▼

0,13

0,58 ↑

0,82 ↑

0,98 ↓

1,33 ↓

1,52 ↓

● Média de artigos A com discentes ou egressos dos DP's por ano

▼

0,00

0,19

0,32 ↑

0,27 ↓

0,58 ↓

0,82 ↓

● Média de artigos A únicos com discentes ou egressos no PPG

▼

0,00

0,12

0,38 ↑

0,19 ↓

0,41 ↓

0,56 ↓

● Percentual de artigos A

▼

12,50

43,58 ↑

48,12 ↑

51,14 ↓

62,68 ↓

64,31 ↓

Fonte: <https://login.stelaexperta.com.br/#/login?client=0&qualis=0&bn=v1.10.0-0&sig=-79vIrxp3yskhdi7526zmy78wx>

3) Entrevistas individuais docentes

Serão realizadas entrevistas individuais com os docentes do Programa, a fim de identificar gargalos que não são evidentes por outros métodos de avaliação, bem como evidenciar as áreas que precisam ser melhoradas no PPG, a exemplo: do currículo do curso, da ementa da disciplina que está sob sua responsabilidade, do alinhamento do seu projeto de pesquisa aos interesses do Programa.

As entrevistas ocorrerão no formato presencial e virtual.

4) Aplicação de questionário eletrônico à comunidade

Serão coletados dados a partir da aplicação de questionários com perguntas fechadas e abertas direcionado aos alunos regulares e aos egressos do MEPGES, pois poderão oferecer insights mais profundos sobre as percepções e experiências de cada um.

No que tange ao questionário dos alunos regulares (ANEXO I), ao final de cada semestre são aplicados questionários avaliativos sobre as disciplinas ofertadas no período. O objetivo da aplicação do questionário é coletar feedback dos alunos sobre diversos aspectos da disciplina. Este processo visa principalmente: melhorar a qualidade do processo de ensino-aprendizagem, avaliar o desempenho docente, aprimorar o planejamento das disciplinas, verificar a relevância do conteúdo, e sobretudo, fortalecer o diálogo entre a coordenação e os discentes.

Já o questionário dos egressos (ANEXO II) possui perguntas que dialogam com itens subitens da Ficha da Avaliação da Área Saúde Coletiva da CAPES. O objetivo de aplicação de questionário aos egressos é acompanhar a trajetória profissional e acadêmica dos ex-alunos, além de avaliar os resultados do programa na carreira e no desenvolvimento pessoal deles. Adicionalmente, com as informações coletadas é possível subsidiar o aprimoramento do conteúdo das disciplinas, a estrutura curricular, as oportunidades de pesquisa e os serviços oferecidos pelo programa.

Os instrumentos antes mencionados, que foram validados pelos respectivos pares, a fim de identificar fragilidades, erros de português e/ou coerência nas perguntas, estão disponíveis nos *links*:

- Questionário de Avaliação de disciplinas realizada pelos Discentes (Anexo I); disponível em: <https://forms.gle/7bK68xpeVy7VRfVj8>; e

- Questionário de Acompanhamento de Egressos MEPGES (Anexo II), disponível em: <https://forms.gle/MzHKj1HEjSv1qZ2i7>;

5) Análise de conteúdo do resultado da avaliação quadrienal 2021 do MEPGES e dos pontos fracos indicados pela Coordenação

A análise do conteúdo será técnica de coleta de dados utilizada para interpretar e compreender os pontos críticos destacados no resultado da Avaliação Quadrienal 2021 do MEPGES e pela Coordenação do PPG, com vistas ao alcance dos padrões de qualidade do Programa, segundo as exigências da Área 22 – Saúde Coletiva da CAPES.

ANÁLISE DOS DADOS COLETADOS

A interpretação dos conteúdos indicados como pontos fracos pela CAPES e pela coordenação somadas às diretrizes da Área 22 – Saúde Coletiva subsidiarão a compreensão do resultado alcançado na Quadrienal 2021, bem como fundamentará as decisões estratégicas do PPG para o próximo Quadriênio. Abaixo, seguem os temas que serão analisados, com a descrição do possível desafio e o item da Ficha de Avaliação da Área que será respondido.

1) Quesito Programa

a) Reformulação das ementas e bibliografias desatualizadas e com melhor aderência da Saúde Coletiva

Levantar as ementas e bibliografias atuais dos componentes curriculares relacionados à Saúde Coletiva. identificar os conteúdos desatualizados, lacunas e sobreposições. Realizar análise comparativa com diretrizes curriculares nacionais (DCNs), recomendações da Associação Brasileira de Saúde Coletiva (ABRASCO), e experiências exitosas de outras instituições.

Item da ficha de avaliação que será alcançado: 1.1.1

b) Existência de disciplinas sobre inovação

Averiguar a estrutura curricular do curso.

Item da ficha de avaliação que será alcançado: 1.1.1

c) Descrição das estratégias pedagógicas nas ementas das disciplinas

Averiguar se os Planos de Aula apresentam informações sobre as estratégias pedagógicas utilizadas.

Item da ficha de avaliação que será alcançado: 1.1.1

d) Clareza na descrição das Linhas de Pesquisa

A partir da descrição das Linhas de Pesquisa apresentadas à CAPES na Quadrienal 2021, será verificada a existência de sobreposição temática ou ausência de clareza. E, em caso afirmativo, as respectivas descrições serão ajustadas.

Item da ficha de avaliação que será alcançado: 1.1.1

a) Existência de projetos com temas similares e sobreposição

Deverá ser realizada a triagem nas descrições dos projetos do MEPGES, registrados na Plataforma Sucupira, para identificação de temas similares e sobreposição.

Item da ficha de avaliação que será alcançado: 1.1.1

e) Ações que demonstrem a sustentabilidade financeira (convênios, fomentos)

Verificar os convênios firmados entre a UECE e outras IES nos quais o MEPGES está inserido

Item da ficha de avaliação que será alcançado: 1.1.1

f) Perfil do Corpo Docente

Deverão ser analisados os seguintes aspectos: *i)* formação e/ou qualificação e/ou atuação do corpo docente; *ii)* Detalhamento sobre o reconhecimento do corpo docente na proposição de políticas; e *iii)* Detalhamento sobre a atuação docente (bolsas, prêmios, corpo editorial, destaque na ciência, saúde etc.), inclusive, no SUS, que é parte importante da SC.

Item da ficha de avaliação que será alcançado: 1.2.1 e 1.2.2

g) Estratégias para obtenção de novos docentes no quadro e qualificação do corpo docente

Identificação dos credenciamentos e dos credenciamentos ao longo do quadriênio.

Descrição da qualificação dos docentes do MEPGES

Item da ficha de avaliação que será alcançado: 1.2.2

h) Relação entre as ações desenvolvidas pelo MEPGES e os Objetivos Estratégicos para a Pós-Graduação traçados no PDI UECE 2022-2026

Será realizado o confronto das ações e atividades estratégicas do MEPGES com os Objetivos, as Diretrizes e as Linhas de Ação Estratégicas da UECE, com vistas à confirmação da adequação dos objetivos e da missão do Programa ao PDI-UECE 2022-2026. Deverá ser organizado um quadro demonstrando articulação entre planejamento estratégico do Programa e planejamento estratégico da UECE, a partir dos seguintes elementos e perguntas:

- OBJETIVOS ESTRATÉGICOS DO PDI-UECE 2022 – 2026, voltados para o tema estratégico Pós-Graduação, dos eixos:
 - Eixo 1 - Investimentos na formação de recursos humanos de alto nível, no País e no exterior
 - Eixo 2 - Acesso e divulgação da produção científica
 - Eixo 3 - Promoção da cooperação científica internacional
 - Eixo 4 - Acompanhamento e auxílio no desenvolvimento e avaliação dos Programas *stricto sensu* da UECE
- PPG promoveu iniciativas para alcançar o objetivo estratégico?
- Quais iniciativa(s) foram promovidas? Fazer um breve relato de cada iniciativa.
- Quais resultados foram obtidos com estas iniciativas?

A observância de ausência de iniciativas relacionadas a certos objetivos estratégicos destacados no quadro, permitirá que o PPG reconheça pontos fracos ou áreas de oportunidade que podem ser trabalhadas no planejamento.

Item da ficha de avaliação que será alcançado: 1.3.2

i) Diretrizes Estratégicas MEPGES: missão, visão e valores

Os GTs PROGRAMA, FORMAÇÃO e IMPACTO NA SOCIEDADE, respectivamente, analisarão a descrição das diretrizes estratégicas – *missão, visão e valores*, praticadas pelo o MEPGES e, em caso de necessidade de ajustes, submeterão nova proposta de Diretrizes Estratégicas ao Colegiado.

Item da ficha de avaliação que será alcançado: 1.1 e 3.3

j) Infraestrutura disponível do Programa

A infraestrutura deverá ser condizente com as necessidades do curso. Para evidenciamento, será gerado um relatório com descrições e ilustrações das

instalações físicas disponíveis do MEPGES, incluindo: coordenação, secretaria, sala de aula, equipamentos, biblioteca, laboratórios e softwares de análises de dados quantitativos e qualitativos.

Item da ficha de avaliação que será alcançado: 1.1.2

k) Ações de melhoria da formação discente

Será realizada a descrição das ações de melhorias na formação discente durante o quadriênio.

Item da ficha de avaliação que será alcançado: 1.1

Caso algum dos itens destacados acima destacados seja considerado como ponto fraco, deverá ser adequado aos objetivos estratégicos do Planejamento Estratégico do Programa previsto para o próximo Quadriênio.

2) Quesito Formação

b) Descrição da aplicabilidade e inovação dos produtos técnicos destacados não estão claras visto que não parecem responder demandas específicas e apresentam soluções que muitas vezes já existem

Realizar um levantamento aprofundado das necessidades reais do mercado.

Item da ficha de avaliação que será alcançado: 2.1.1

c) Construção dos referenciais teóricos e redação textual dos trabalhos frágeis

A adequação dos Trabalhos Finais dos cursos às definições das LPs, alinhando o referencial teórico aos conceitos e teorias predominantes das LPs.

Item da ficha de avaliação que será alcançado: 2.1.1

d) Quantidade expressiva de estudos com a mesma proposta metodológica de validação de cartilhas, planilhas, softwares

Averiguar a metodologia empregada em todos os trabalhos finais e quantificar os que tem similaridade.

Item da ficha de avaliação que será alcançado: 2.1.1

e) Fragilidade no acompanhamento e na indicação clara sobre o destino e a atuação do egresso na gestão em saúde (2016-2024)

Através da consulta ao banco de dados da Plataforma Currículo *Lattes* será possível identificar a atual situação profissional dos egressos de mestrado e doutorado.

Considerando que o Currículo *Lattes* não esteja atualizado, o PPG deverá buscar informações junto ao egresso por e-mail ou telefone.

Item da ficha de avaliação que será alcançado: 2.3.1

- f) Qualidade das atividades de pesquisa do Corpo Docente mostrou um desempenho regular, no quadriênio 2021, no conjunto dos subitens quantitativos, após identificação dos respectivos pontos de corte comparativos da área de saúde coletiva
Deverão ser mapeadas e analisadas a qualidade das produções dos docentes

Item da ficha de avaliação que será alcançado: 2.4

- g) A produção bibliográfica em coautoria com egressos, a aderência e aplicabilidade de produtos são fracas, justificada pelo insuficiente percentual de produção qualificada em periódicos de livros

Deverão ser mapeados o número de egressos coautores em produções desenvolvidas no âmbito do MEPGES durante o quadriênio. Para filtrar as produções deverão ser utilizados os relatórios da Plataforma Sucupira.

Averiguar o quantitativo de produções em coautoria com egressos, especialmente em periódicos de livros.

Item da ficha de avaliação que será alcançado: 2.2.1 e 2.4.3

- h) Produtos técnicos indicados como destaque na produção docente não se enquadram como aderentes para avaliação

Para destacar os produtos técnicos deverá ser considerado o Relatório do GT Produção Técnica da CAPES, disponível em <chrome-extension://efaidnbnmnibpcajpcqlclefindmkaj/https://www.gov.br/capes/pt-br/centrais-de-conteudo/10062019-producao-tecnica-pdf>

Examinar a qualidade das produções técnicas dos DP indicadas pelos programas como mais relevantes considerando: a) aderência à área de Saúde Coletiva, áreas de concentração e linhas de pesquisa; b) potencial de impacto ou impacto; c) aplicabilidade; d) grau de inovação; e) complexidade.

Item da ficha de avaliação que será alcançado: 2.4.5

i) Proporção de docentes permanentes e projetos de pesquisa e/ou desenvolvimentos tecnológico em colaboração com outros docentes e/ou discentes do PPG considerado "Regular"

Para que os projetos sejam considerados integradores, necessariamente, devem compor equipes com membros das seguintes categorias:

- Coordenador (docente permanente do MEPGES)
- Docentes do MEPGES (membros)
- Discentes do MEPGES que estão sob a orientação do docente coordenador do Projeto (membros)
 - Mestrandos
 - Doutorando
- Egressos do MEPGES (membros)
 - Ex-alunos de mestrado
 - Ex-alunos doutorados
- Discentes de graduação que estão sob a orientação do docente coordenador do Projeto (membros)
 - Alunos bolsistas de Iniciação científica
 - Alunos Bolsista de Extensão
 - Alunos de graduação voluntários
- Participantes Externos (membros)
 - Docentes de outros MEPGES da UECE;
 - Docentes de MEPGES de outras IES;
 - Discentes (mestrando e doutorandos) vinculados à outros MEPGES da UECE; e
 - Discentes (mestrando e doutorandos) de outras IES.

Itens da ficha de avaliação que serão alcançados: 2.5.4 e 3.3.1

j) Acúmulo de orientações pelos DP considerado "Regular"

Averiguar se durante os anos de Coleta os DPs orientaram simultaneamente mais de 10 pesquisas.

Itens da ficha de avaliação que serão alcançados com a ação: 2.5.3 e 2.5.4.

k) Especificação de metas de qualificação da produção científica e tecnológica e das atividades de pesquisa aplicada, inovação e desenvolvimento tecnológico

Itens da ficha de avaliação que serão alcançados: 2.4.

Caso algum dos itens destacados acima destacados seja considerado como ponto fraco, deverá ser adequado aos objetivos estratégicos do Planejamento Estratégico do Programa previsto para o próximo Quadriênio.

3) Quesito Impacto na Sociedade

- a) Indicação de apenas 01 Produção Técnica como produção mais relevante, sendo que o exigido são 05 PTT

Identificar, pelo menos, 5 produções técnicas que tenham relevância para indicação do quesito 3.1.1.

As justificativas para a indicação devem ser claras e objetivas. Buscar fundamentos no Relatório do GT PRODUÇÃO TÉCNICA.

Analisar a APLICABILIDADE, o GRAU DE INOVAÇÃO e o IMPACTO das produções.

Itens da ficha de avaliação que serão alcançados com a ação: 3.3.1.

- b) Indicação de 03 artigos como produções mais relevantes, porém, nenhuma tinha aderência aos temas de Gestão em saúde

Identificar artigos que tenham relevância para área da Gestão em saúde.

As justificativas para a indicação devem ser claras e objetivas. Buscar fundamentos na CLASSIFICAÇÃO DA PRODUÇÃO INTELECTUAL E QUALIS PERIÓDICOS.

Analisar a APLICABILIDADE, o GRAU DE INOVAÇÃO e o IMPACTO das produções.

Itens da ficha de avaliação que serão alcançados com a ação: 3.3.1.

- c) Indicação de 04 Livros como produções mais relevantes, porém, 02 não foram classificados e 02 tiveram baixa classificação; e
- d) Os 04 Livros indicados como produções mais relevantes, são de autoria de 01 único docente

As justificativas para a indicação devem ser claras e objetivas. Buscar fundamentos na PROPOSTA DE CLASSIFICAÇÃO DE LIVROS - GT - QUALIS LIVRO.

Analisar a APLICABILIDADE, o GRAU DE INOVAÇÃO e o IMPACTO das produções.

Itens da ficha de avaliação que serão alcançados com a ação: 3.3.1.

e) Não foram indicados os casos de sucesso

Analisar o potencial de impacto da produção do programa na área de saúde coletiva a partir de casos de sucesso do quadriênio.

Itens da ficha de avaliação que serão alcançados com a ação: 3.3.1.

f) Investigar os mecanismos formais de interação com as instâncias locais, regionais e/ou nacionais do SUS utilizados pelo MEPGES

Deverão ser mapeadas as parcerias formais e informais consolidadas pelo MEPGES com outros órgãos e instituições, através dos Contratos e convênios firmados, registros dos Grupos de Pesquisa do DGP do CNPq, dos registros do Projetos de pesquisa e das informações repassadas pelos docentes do Programa.

Item da ficha de avaliação que será alcançado com a ação: 3.3.3

g) Metas de inserção e impacto social

Através da identificação das iniciativas dos docentes por meio dos projetos e grupos de pesquisa, poderá ser indicado o grau de inserção regional e nacional do PPG e, a partir de então, estabelecer metas.

Itens da ficha de avaliação que serão alcançados com a ação: 3.3

Caso algum dos itens destacados acima destacados seja considerado como ponto fraco, deverá ser adequado aos objetivos estratégicos do Planejamento Estratégico do Programa previsto para o próximo Quadriênio.

ANÁLISE DOS DADOS COLETADOS A PARTIR DE OUTROS SUBSÍDIOS

- Com auxílio do Programa Microsoft Excel serão recalculados os indicadores direcionados à produção intelectual dos Docentes Permanentes, Discentes e Egressos do MEPGES, e será realizada a comparação entre estes achados e os parâmetros estabelecidos no Relatório Final de Avaliação do Quadriênio 2017-2020 – Área Saúde Coletiva, a fim de compreendermos quais os gargalos neste subitem de avaliação.
- Nesta mesma etapa, será utilizado o programa da Plataforma *Stella Experta*, para avaliar e acompanhar a performance do MEPGES no decorrer da quadrienal,

baseado em critérios utilizados pela Áreas de Avaliação da CAPES. A partir da combinação de filtros inerentes à Plataforma o gestor realizará *benchmarkings* entre os MEPGES e os programas pares, bem como identificar os docentes que estão acima/abaixo da média em cada indicador monitorado.

- A partir do Documento APCN da Área Saúde Coletiva (2023), a Portaria CAPES nº 81, de 3 de junho de 2016 e a Resolução Nº 1894/2023 - CONSU, que estabelece normas para os Programas de Pós-Graduação da Universidade Estadual do Ceará. *Stricto Sensu* será realizada a análise comparativa do que é praticado no MEPGES e o que é exigido pela CAPES, no que tange: *i)* ao perfil do docente, *ii)* aos critérios de Credenciamento, Recredenciamento e Descredenciamento de docentes, e *iii)* aos itens necessários para reformulação do Regimento Interno do MEPGES.
- A Resolução Nº 1894/2023 – CONSU, a Portaria CAPES nº 81, de 3 de junho de 2016, a Portaria CAPES nº 122, de 09 de agosto de 2021 subsidiarão a reformulação do Regimento Interno do MEPGES.

ANÁLISE SWOT

Após a reunião de todos os achados, para realização do diagnóstico estratégico, serão avaliadas as **FORÇAS, FRAQUEZAS, OPORTUNIDADE e AMEAÇAS** do MEPGES através da análise **SWOT** (sigla em inglês *Strengths, Weaknesses, Opportunities e Threats*).

A análise SWOT converge ao estudo da ambiência interna (onde serão identificados os pontos fortes e as fraquezas) e externa (onde serão evidenciadas as ameaças e as oportunidades) do MEPGES, que permite:

- ✓ identificar os pontos chaves para a gestão da organização - implicando no estabelecimento de prioridades de atuação;
- ✓ integrar e padronizar dos processos – permitindo a eliminação da redundância e o foco na atividade principal;
- ✓ assegurar a confiabilidade dos dados que apoiarão, estrategicamente, a tomada de decisão da Coordenação do Programa.

Ambiente Interno

As **Forças** representam as qualidades internas, que podem ser controladas pelo Programa.

As **Fraquezas** representam os atributos negativos internos, que podem ser controlados pelo Programa.

Ambiente Externo

Representadas por fatores externos, as **Oportunidades** são elementos que fogem ao controle do Programa, mas que, se bem aproveitadas, podem agregar benefícios.

As **Ameaças** são fatores externos ao PPG, que também estão fora do seu controle, no entanto, podem prejudicar o andamento do Programa e, portanto, devem ser observadas com mais atenção.

Após a realização do levantamento dos fatores internos e dos fatores externos, será criada a Matriz SWOT com a distribuição dos fatores nos quadrantes respectivos, conforme apresenta a Figura 4.

Figura 4 - Matriz SWOT



Fonte: <https://blog.danielatiemi.com.br/matriz-swot/>

O segundo passo será o cruzamento da Matriz SWOT, relacionando as informações das fraquezas e ameaças com as oportunidades e forças, com o objetivo de nortear a tomada de decisão e basear melhorias na administração da organização do Programa. O grande benefício é a possibilidade de potencializar oportunidades e minimizar efeitos negativos. Para cada cruzamento será(ão) criado(s) objetivos e/ou estratégias.

6. CRONOGRAMA

A partir do escopo do Projeto de Autoavaliação do MEPGES, foi estimado o tempo necessário ao desenvolvimento de cada atividade designada à Comissão de AA e aos membros dos GTs Programa (nº da meta na cor verde), Formação (nº da meta na cor azul) e Impacto na Sociedade (nº da meta na cor laranja), conforme cronograma abaixo:

CRONOGRAMA PROJETO AA MEPGES							2023								2024								2025								
META	DESCRIÇÃO DA ATIVIDADE	Status	Responsável	duração em meses	Início Previsto	Término Previsto	mai/23	jun/23	jul/23	ago/23	set/23	out/23	nov/23	dez/23	jan/24	fev/24	mar/24	abr/24	mai/24	jun/24	jul/24	ago/24	set/24	out/24	nov/24	dez/24	jan/25	fev/25	mar/25	abr/25	mai/25
1	Constituição da Comissão de Autoavaliação MEPGES	OK	Coordenação PPG	1	mai/24	mai/24																									
2	Revisão da Missão, Visão e definição dos Valores praticados pelo MEPGES	OK	Comissão de AA e GTs	1	mai/24	mai/24																									
3	Análise do relatório que dispõe o resultado do ciclo avaliativo 2017-2020, do MEPGES	Contínuo	Comissão de AA e GTs	vários meses	mai/24	mai/24																									
4	Análise da Ficha de Avaliação da Área CAPES – SAÚDE COLETIVA	Contínuo	Comissão de AA e GTs	vários meses	mai/24	dez/24																									
5	Análise dos Relatórios dos Grupos de Trabalho da CAPES	Contínuo	Comissão de AA e GTs	vários meses	mai/24	dez/24																									
6	Análise do Relatório Final de Avaliação do Quadriênio 2017-2020 da Área SAÚDE COLETIVA	Contínuo	Comissão de AA e GTs	vários meses	mai/24	dez/24																									
7	Análise Relatório Seminário de Meio Termo	Contínuo	Comissão de AA e GTs	vários meses	mai/24	dez/24																									
8	Identificação e análise do conteúdo indicado pela CAPES como ponto fraco no quesito PROGRAMA	OK	GT1	1	mai/24	mai/24																									
9	Identificação e análise do conteúdo indicado pela CAPES como ponto fraco no quesito FORMAÇÃO	OK	GT2	1	mai/24	mai/24																									
10	Identificação e análise do conteúdo indicado pela CAPES como ponto fraco no quesito IMPACTO NA SOCIEDADE	OK	GT3	1	mai/24	mai/24																									
11	Elaboração do Projeto de Autoavaliação MEPGES	OK	Comissão de AA	2	jun/24	jul/24																									
12	Elaboração do questionário EGRESSOS	OK	Coordenação PPG	1	ago/24	ago/24																									
13	Revisão e validação dos questionários para aplicação aos EGRESSOS	OK	Coordenação PPG	1	set/24	set/24																									
14	Aplicação dos questionários avaliativos - EGRESSOS	OK	Coordenação PPG	1	out/24	out/24																									
15	Apresentação do Projeto de AA MEPGES 2021-2024 ao Colegiado do Programa	OK	Comissão de AA	1	nov/24	nov/24																									

Continua...

CRONOGRAMA PROJETO AA MEPGES							2023					2024										2025									
META	DESCRIÇÃO DA ATIVIDADE	Status	Responsável	duração em meses	Início Previsto	Término Previsto	mai/23	jun/23	jul/23	ago/23	set/23	out/23	nov/23	dez/23	jan/24	fev/24	mar/24	abr/24	mai/24	jun/24	jul/24	ago/24	set/24	out/24	nov/24	dez/24	jan/25	fev/25	mar/25	abr/25	mai/25
16	Publicação do Projeto de AA MEPGES 2021-2024 na página institucional do Programa	Em andamento	secretaria	1	dez/24	dez/24																									
17	Publicação da Portaria que designa a Comissão da AA MEPGES na Página Institucional do Programa	OK	secretaria	1	nov/24	nov/24																									
18	Elaboração da versão Preliminar do Relatório Técnico com os Resultados da AA	Em andamento	Comissão de AA	4	nov/24	fev/25																									
19	Elaboração da versão Preliminar do Planejamento Estratégico MEPGES 2021-2024	Em andamento	Comissão de AA	5	nov/24	fev/25																									
20	Apresentação do Relatório Técnico com os Resultados da AA ao Colegiado do Programa	Em andamento	Comissão de AA	1	fev/24	fev/24																									
21	Apresentação do Planejamento Estratégico do MEPGES ao Colegiado do Programa	Em andamento	Comissão de AA	1	fev/24	fev/24																									
22	I SEMINÁRIO DE AUTOAVALIAÇÃO DO MEPGES - Apresentação do Relatório Técnicos com os Resultados da AA e do Planejamento Estratégico 2021-2024 à comunidade	Não iniciada	Comissão de AA	1	fev/24	fev/24																									
23	Revisão do Planejamento Estratégico, conforme resultado do I SEMINÁRIO de AA do Programa	Não iniciada	Comissão de AA e GTs	1	fev/24	fev/24																									
24	Publicação do Relatório de AA e do Planejamento Estratégico 2025-2028 na Página Institucional do Programa	Não iniciada	secretaria	1	mar/24	mar/24																									
25	II SEMINÁRIO DE AUTOAVALIAÇÃO DO MEPGES	Não iniciada	Coordenação PPG	1	abr/25	abr/25																									
26	Revisão do Planejamento Estratégico, conforme resultado do II SEMINÁRIO de AA do Programa	Não iniciada	Comissão de AA e GTs	1	mai/25	mai/25																									
27	COLETA CAPES 2024	Não iniciada	Coordenação PPG	1	mar/25	mar/24																									
28	PREPARAÇÃO E ENVIO DA AUTOAVALIAÇÃO 2021-2024 À CAPES	Não iniciada	Coordenação PPG	1	mar/25	mar/25																									
29	Investigar as ementas e bibliografias desatualizadas e com pouca aderência aos interesses do PPG	Em andamento	Virna	03 meses	jun/24	set/24																									
30	Identificar quais disciplinas optativas e/ou obrigatórias possam contemplar a inovação	Em andamento	Virna	03 meses	jun/24	set/24																									
31	Reconhecer como as estratégias pedagógicas podem ser contempladas nas ementas.	Em andamento	Jane Eyre	03 meses	jun/24	set/24																									
32	Identificar quais trechos da descrição das linhas de pesquisa podem ser modificados para adicionar clareza e especificidade	Em andamento	Valter	03 meses	jun/24	set/24																									
33	Correlacionar os projetos com temas similares, para evitar a sobreposição.	Em andamento	Valter	03 meses	jun/24	set/24																									

Continua...

CRONOGRAMA PROJETO AA MEPGES							2023								2024								2025								
META	DESCRIÇÃO DA ATIVIDADE	Status	Responsável	duração em meses	Início Previsto	Término Previsto	mai/23	jun/23	jul/23	ago/23	set/23	out/23	nov/23	dez/23	jan/24	fev/24	mar/24	abr/24	mai/24	jun/24	jul/24	ago/24	set/24	out/24	nov/24	dez/24	jan/25	fev/25	mar/25	abr/25	mai/25
34	Mapear os convênios e fomentos individuais e do PPG, visando descrevê-los adequadamente.	Em andamento	Friedrich	03 meses	jun/24	set/24																									
35	Mapear a atuação e produção docente para diferenciá-los nas duas linhas do MEPGES	Em andamento	Raquel	03 meses	jun/24	set/24																									
36	Identificar a participação dos docentes do MEPGES: formulação de políticas, envolvimento no SUS, prêmios, corpo editorial, bolsas, etc.)	Em andamento	Raquel	03 meses	jun/24	set/24																									
37	Formular o relatório do seminário de autoavaliação e planejamento estratégico para contemplar estes itens.	Em andamento	Júnior	03 meses	jun/24	set/24																									
38	Indicar com clareza a aplicabilidade, impacto e registros dos produtos técnicos	Em andamento	Salete/Mariana	03 meses	jun/24	set/24																									
39	Analisar as dissertações do último quadriênio, identificando as fragilidades dos referenciais teóricos e redação textual dos trabalhos	Em andamento	Salete/Mariana	03 meses	jun/24	set/24																									
40	Localizar os produtos finais com diferentes propostas metodológicas	Em andamento	Salete/Mariana	03 meses	jun/24	set/24																									
41	Analisar todos os produtos realizados no quadriênio, identificando 10% dos produtos que merecem destaque	Em andamento	Salete/Mariana	03 meses	jun/24	set/24																									
42	Realizar uma pesquisa sobre a atuação profissional com os alunos egressos	Em andamento	Julio	03 meses	jun/24	set/24																									
43	Realizar uma pesquisa sobre a continuidade da formação acadêmica com os alunos egressos	Em andamento	Julio	03 meses	jun/24	set/24																									
44	Realizar uma pesquisa sobre a atuação profissional com os alunos egressos	Em andamento	Julio	03 meses	jun/24	set/24																									
45	Averiguar: - Produção média por docente no ano - % de DP com produção acima da média - % da produção de DP em periódicos A4 ou superior ou em Livros nos dois estratos superiores - Produção bibliográfica de DP em coautoria com discentes e egressos - % de produção de DP em coautoria com discentes e egressos, em periódica A4 ou superior ou em livros nos dois estratos superiores	Em andamento	Cybelle	03 meses	jul/24	set/24																									
46	Apurar quais os livros já foram publicados na quadrienal 2021-2024	Em andamento	Salete/Mariana	03 meses	jun/24	set/24																									
47	Identificar quais os produtos técnicos foram indicados na quadrienal 2017-2020 e Analisar os principais produtos técnicos dos docentes com aderência as linhas de pesquisa do PPG desenvolvidos entre 2021-2024	Em andamento	Cybelle	03 meses	jun/24	set/24																									

Continua...

CRONOGRAMA PROJETO AA MEPGES							2023				2024				2025			
48	Identificar a equipe de membros dos projetos vinculados ao PPG e indicar aqueles que te a ausência de membros docentes, discentes de Pós-Graduação e Graduação, egressos e participantes externos	Em andamento	Andrea/Clarice	03 meses	jun/24	set/24												
49	Mapear a quantidade de orientações por DP e identificar quais os DP possuem acúmulo de orientações	Em andamento	Andrea/Clarice	03 meses	jun/24	set/24												
50	Identificar as cinco produções técnicas mais relevantes do PPG.	Em andamento	ADRIANO	03 meses	jun/24	set/24												
51	Realizar levantamento dos artigos alinhados aos temas de Gestão em Saúde.	Em andamento	INDARA	03 meses	jun/24	set/24												
52	Averiguar quais livros foram produzidos durante o quadriênio 2021-2024 e classificá-los de acordo com o relatório do GT Livros, da CAPES	Em andamento	INDARA	03 meses	jun/24	set/24												
53	Identificar quais docente do MEPGES produziram e não produziram de livros no quadriênio 2021-2024	Em andamento	KARINE	03 meses	jun/24	set/24												
54	Apresentar justificativas para indicação dos livros de forma clara e relevante	Em andamento	MARDÊNIA	03 meses	jun/24	set/24												
55	Descrever os argumentos que indiquem a aplicabilidade, o grau de inovação e o impacto	Em andamento	ADRIANO	03 meses	jun/24	set/24												
56	Identificar os casos de sucesso do MEPGES	Em andamento	MARDÊNIA	03 meses	jun/24	set/24												
57	Descrever os argumentos que indiquem a aplicabilidade, o grau de inovação e o impacto	Em andamento	MARCIO	03 meses	jun/24	set/24												
58	Descrever o impacto a partir dos projetos dos docentes e discentes	Em andamento	MARCIO	03 meses	jun/24	set/24												
59	Apresentar as políticas afirmativas na seleção do MEPGES	Em andamento	ANA PAULA	03 meses	jun/24	set/24												
60	Apresentar ações de políticas afirmativas voltadas para a permanência dos discentes	Em andamento	KARINE	03 meses	jun/24	set/24												
61	Descrever as parcerias de docentes	Em andamento	ELIANA	03 meses	jun/24	set/24												
62	Indicar cursos realizados por docentes por meio de parceria ou Cooperação institucional	Em andamento	ELIANA	03 meses	jun/24	set/24												
63	Explicitar os projetos que estão ligados à inserção social no âmbito local, no que tange à gestão e aos serviços de saúde municipal	Em andamento	ANA PAULA	03 meses	jun/24	set/24												
64	Apresentar as forma de como as pesquisas e trabalhos finais dos alunos são absorvidos pelos sistemas/serviços de saúde	Em andamento	ANA PAULA	03 meses	jun/24	set/24												

Destacamos que até a publicação desta produção as atividades apresentadas no cronograma estavam em desenvolvimento.

7. RECURSOS

Segundo Branco (2019) conceitua dois tipos de recursos para o desenvolvimento de projetos: os recursos de equipe, que são os Recursos Humanos envolvidos no projeto e que assimilam papéis e responsabilidades definidas; e os Recursos Físicos, que são definidos pelos: materiais, suprimentos, instalações e equipamentos necessários à execução do projeto.

No que tange aos RECURSOS HUMANOS, o MEPGES entende que o envolvimento de docentes, discentes, egressos, técnicos administrativos e membros externos no processo de autoavaliação do Programa é essencial para garantir um processo coletivo completo, inclusivo e efetivo. Pois, a partir das perspectivas individuais será possível o enriquecimento dos trabalhos, bem como a ampliação de entendimento dos atores sobre: *i)* o nível de complexidade do Programa, *ii)* a performance do Programa entre 2021 e 2024, *iii)* o papel de cada ator neste processo e, sobretudo, *iv)* a contribuição dada por cada um destes atores proporcionou para que o PPG alcançasse o resultado na Quadrienal 2021-2024 que será conhecido em 2025.

O MEPGES entende que participação de todos cria um senso de pertencimento e responsabilidade sobre os resultados e a evolução do Programa, fortalecendo a comunidade acadêmica e suas relações institucionais. E, que com a contribuição de diferentes atores, o Programa pode construir um plano de ação mais fundamentado, com metas realistas e alinhadas às necessidades internas e externas.

Neste sentido, considerando o volume de atividades destacadas no cronograma deste Projeto, para o alcance de resultados exitosos na AA-MEPGES, foi designado um conjunto de atividades para cada Coordenador dos Grupos de Trabalho PROGRAMA, FORMAÇÃO e IMPACTO NA SOCIEDADE que, por conseguinte, deverá distribuir entre os seus membros, que deverão produzir e entregar um relatório com os achados dos temas investigados. Os relatórios deverão ser consolidados pelos Coordenadores que, por sua vez, encaminharão à Comissão de AA-MEPGES para composição do Relatório de AA do Programa.

Os atores designados durante o *Workshop Projeto de Autoavaliação e Planejamento Estratégico*, estão associados às respectivas responsabilidades no cronograma de atividades.

8. DISSEMINAÇÃO DOS RESULTADOS

Os resultados coletados pelos GTs, após tratados e analisados pela Comissão de AA-MEPGES, deverão ser apresentados em Seminário Interno de Autoavaliação (GTs e Membro Externo). Na sequência deverão ser apresentados ao Colegiado, e posteriormente, apresentados em Seminário Aberto à comunidade, com a participação do membro externo. O objetivo de submeter os achados nestas instâncias é angariar colaboração para redação final do Relatório Técnico de Autoavaliação e do Planejamento Estratégico.

Após finalizado, o documento deverá disponibilizado à CPA (Comissão Própria de Avaliação) da IES, no site do Programa e no Repositório Institucional da IES e será a base para a formulação do Planejamento Estratégico PPG.

9. MONITORAMENTO DOS RESULTADOS

O monitoramento e o controle das atividades do Projeto AA ajudarão a medir o seu desempenho. A partir da comparação entre as metas previstas e as metas realizadas, destacadas no Quadro 1, será indicado o percentual de conclusão alcançado durante o ciclo de vida do Projeto de AA. No entanto, ajustes pontuais na estrutura do Projeto de AA em curso poderão ser realizados a qualquer momento.

Por fim, o MEPGES realizará, no início de cada ciclo avaliativo, o monitoramento do Projeto de AA da seguinte forma:

1. Meta-avaliação: reflexão acerca da sistemática adotada para a AA, com foco no aperfeiçoamento do Processo de AA do MEPGES;
2. A revisão da estrutura do Projeto de AA com vistas ao início de um novo ciclo avaliativo.

Quadro 1 - Monitoramento e controle das atividades do Projeto de AA MEPGES

MONITORAMENTO E CONTROLE DAS ATIVIDADES DO PROJETO DE AA MEPGES

0,00%

QUANT.	GRUPO DE TRABALHO	OBJETIVO	RESPONSÁVEL	INÍCIO PREVISTO	TÉRMINO PREVISTO	DIAS	% DE ENTREGA PREVISTO	INÍCIO REALIZADO	TÉRMINO REALIZADO	DIAS	% DE ENTREGA EFETUADO	STATUS
1	PROGRAMA	Investigar as ementas e bibliografias desatualizadas e com pouca aderência aos interesses do PPG	Virna	10/06/2024	09/09/2024	91	100%	10/06/2024	AGUARDANDO	0	0	PENDENTE
2	PROGRAMA	Identificar quais disciplinas optativas e/ou obrigatórias possam contemplar a inovação	Virna	10/06/2024	09/09/2024	91	100%	10/06/2024	AGUARDANDO	0	0	PENDENTE
3	PROGRAMA	Reconhecer como as estratégias pedagógicas podem ser contempladas nas ementas.	Jane Eyre	10/06/2024	09/09/2024	91	100%	10/06/2024	AGUARDANDO	0	0	PENDENTE
4	PROGRAMA	Identificar quais trechos da descrição das linhas de pesquisa podem ser modificados para adicionar clareza e especificidade.	Valter	10/06/2024	09/09/2024	91	100%	10/06/2024	AGUARDANDO	0	0	PENDENTE
5	PROGRAMA	Correlacionar os projetos com temas similares, para evitar a sobreposição.	Valter	10/06/2024	09/09/2024	91	100%	10/06/2024	AGUARDANDO	0	0	PENDENTE
6	PROGRAMA	Mapear os convênios e fomentos individuais e do PPG, visando descrevê-los adequadamente.	Friedrich	10/06/2024	09/09/2024	91	100%	10/06/2024	AGUARDANDO	0	0	PENDENTE
7	PROGRAMA	Mapear a atuação e produção docente para diferenciá-los nas duas linhas do MEPGES	Raquel	10/06/2024	09/09/2024	91	100%	10/06/2024	AGUARDANDO	0	0	PENDENTE
8	PROGRAMA	Identificar a participação dos docentes do MEPGES: formulação de políticas, envolvimento no SUS, prêmios, corpo editorial, bolsas, etc.)	Raquel	10/06/2024	09/09/2024	91	100%	10/06/2024	AGUARDANDO	0	0	PENDENTE
10	PROGRAMA	Formular o relatório do seminário de autoavaliação e planejamento estratégico para contemplar estes itens.	Junior	10/06/2024	09/09/2024	91	100%	10/06/2024	AGUARDANDO	0	0	PENDENTE
1	FORMAÇÃO	Indicar com clareza a aplicabilidade, impacto e registros dos produtos técnicos	Salete/Mariana	10/06/2024	09/09/2024	91	100%	10/06/2024	AGUARDANDO	0	0	PENDENTE
2	FORMAÇÃO	Analisar as dissertações do último quadriênio, identificando as fragilidades dos referenciais teóricos e redação textual dos trabalhos	Salete/Mariana	10/06/2024	09/09/2024	91	100%	10/06/2024	AGUARDANDO	0	0	PENDENTE
3	FORMAÇÃO	Localizar os produtos finais com diferentes propostas metodológicas	Salete/Mariana	10/06/2024	09/09/2024	91	100%	10/06/2024	AGUARDANDO	0	0	PENDENTE
4	FORMAÇÃO	Analisar todos os produtos realizados no quadriênio, identificando 10% dos produtos que merecem destaque	Salete/Mariana	10/06/2024	09/09/2024	91	100%	10/06/2024	AGUARDANDO	0	0	PENDENTE
5	FORMAÇÃO	Realizar uma pesquisa sobre a atuação profissional com os alunos egressos	Julio	10/06/2024	09/09/2024	91	100%	10/06/2024	AGUARDANDO	0	0	PENDENTE
6	FORMAÇÃO	Realizar uma pesquisa sobre a continuidade da formação acadêmica com os alunos egressos	Julio	10/06/2024	09/09/2024	91	100%	10/06/2024	AGUARDANDO	0	0	PENDENTE
7	FORMAÇÃO	Realizar uma pesquisa sobre a atuação profissional com os alunos egressos	julio	10/06/2024	09/09/2024	91	100%	10/06/2024	AGUARDANDO	0	0	PENDENTE

Continua...

MONITORAMENTO E CONTROLE DAS ATIVIDADES DO PROJETO DE AA MEPGES

0,00%

QUANT.	GRUPO DE TRABALHO	OBJETIVO	RESPONSÁVEL	INÍCIO PREVISTO	TÉRMINO PREVISTO	DIAS	% DE ENTREGA PREVISTO	INÍCIO REALIZADO	TÉRMINO REALIZADO	DIAS	% DE ENTREGA EFETUADO	STATUS
8	FORMAÇÃO	Averiguar: - Produção média por docente no ano - % de DP com produção acima da média - % da produção de DP em periódicos A4 ou superior ou em Livros nos dois estratos superiores - Produção bibliográfica de DP em coautoria com discentes e egressos - % de produção de DP em coautoria com discentes e egressos, em periódico A4 ou superior ou em livros nos dois estratos superiores	Cybele	10/06/2024	09/09/2024	91	100%	10/06/2024	AGUARDANDO	0	0	PENDENTE
9	FORMAÇÃO	Apurar quais os livros já foram publicados na quadrienal 2021-2024	Saete/Mariana	10/06/2024	09/09/2024	91	100%	10/06/2024	AGUARDANDO	0	0	PENDENTE
10	FORMAÇÃO	Identificar quais os produtos técnicos foram indicados na quadrienal 2017-2020 e Analisar os principais produtos técnicos dos docentes com aderência as linhas de pesquisa do PPG desenvolvidos entre 2021-2024	Cybele	10/06/2024	09/09/2024	91	100%	10/06/2024	AGUARDANDO	0	0	PENDENTE
11	FORMAÇÃO	Identificar a equipe de membros dos projetos vinculados ao PPG e indicar aqueles que tem a ausência de membros docentes, discentes de Pós-Graduação e Graduação, egressos e participantes externos	Andrea	10/06/2024	09/09/2024	91	100%	10/06/2024	AGUARDANDO	0	0	PENDENTE
12	FORMAÇÃO	Mapear a quantidade de orientações por DP e identificar quais os DP possuem acúmulo de orientações	Andrea/Clarice	10/06/2024	09/09/2024	91	100%	10/06/2024	AGUARDANDO	0	0	PENDENTE
1	IMPACTO	Identificar as cinco produções técnicas mais relevantes do PPG.	ADRIANO	10/06/2024	09/09/2024	91	100%	10/06/2024	AGUARDANDO	0	0	PENDENTE
2	IMPACTO	Realizar levantamento dos artigos alinhados aos temas de Gestão em Saúde.	INDARA	10/06/2024	09/09/2024	91	100%	10/06/2024	AGUARDANDO	0	0	PENDENTE
3	IMPACTO	Averiguar quais livros foram produzidos durante o quadriênio 2021-2024 e classificá-los de acordo com o relatório do GT Livros, da CAPES	INDARA	10/06/2024	09/09/2024	91	100%	10/06/2024	AGUARDANDO	0	0	PENDENTE
4	IMPACTO	Identificar quais docente do MEPGES produziram e não produziram de livros no quadriênio 2021-2024	KARINE	10/06/2024	09/09/2024	91	100%	10/06/2024	AGUARDANDO	0	0	PENDENTE
5	IMPACTO	Apresentar justificativas para indicação dos livros de forma clara e relevante	MARDÊNIA	10/06/2024	09/09/2024	91	100%	10/06/2024	AGUARDANDO	0	0	PENDENTE
6	IMPACTO	Descrever os argumentos que indiquem a aplicabilidade, o grau de inovação e o impacto	ADRIANO	10/06/2024	09/09/2024	91	100%	10/06/2024	AGUARDANDO	0	0	PENDENTE
7	IMPACTO	Identificar os casos de sucesso do MEPGES	MARDÊNIA	10/06/2024	09/09/2024	91	100%	10/06/2024	AGUARDANDO	0	0	PENDENTE

Continua...

MONITORAMENTO E CONTROLE DAS ATIVIDADES DO PROJETO DE AA MEPGES

0,00%

QUANT.	GRUPO DE TRABALHO	OBJETIVO	RESPONSÁVEL	INÍCIO PREVISTO	TÉRMINO PREVISTO	DIAS	% DE ENTREGA PREVISTO	INÍCIO REALIZADO	TÉRMINO REALIZADO	DIAS	% DE ENTREGA EFETUADO	STATUS
8	IMPACTO	Descrever os argumentos que indiquem a aplicabilidade, o grau de inovação e o impacto	MARCIO	10/06/2024	09/09/2024	91	100%	10/06/2024	AGUARDANDO	0	0	PENDENTE
9	IMPACTO	Descrever o impacto a partir dos projetos dos docentes e discentes	MARCIO	10/06/2024	09/09/2024	91	100%	10/06/2024	AGUARDANDO	0	0	PENDENTE
10	IMPACTO	Apresentar as políticas afirmativas na seleção do MEPGES	ANA PAULA	10/06/2024	09/09/2024	91	100%	10/06/2024	AGUARDANDO	0	0	PENDENTE
11	IMPACTO	Apresentar ações de políticas afirmativas voltadas para a permanência dos discentes	KARINE	10/06/2024	09/09/2024	91	100%	10/06/2024	AGUARDANDO	0	0	PENDENTE
12	IMPACTO	Descrever as parcerias de docentes	ELIANA	10/06/2024	09/09/2024	91	100%	10/06/2024	AGUARDANDO	0	0	PENDENTE
13	IMPACTO	Indicar cursos realizados por docentes por meio de parceria ou Cooperação institucional	ELIANA	10/06/2024	09/09/2024	91	100%	10/06/2024	AGUARDANDO	0	0	PENDENTE
14	IMPACTO	Explicitar os projetos que estão ligados à inserção social no âmbito local, no que tange à gestão e aos serviços de saúde municipal	ANA PAULA	10/06/2024	09/09/2024	91	100%	10/06/2024	AGUARDANDO	0	0	PENDENTE
15	IMPACTO	Apresentar as forma de como as pesquisas e trabalhos finais dos alunos são absorvidos pelos sistemas/serviços de saúde	ANA PAULA	10/06/2024	09/09/2024	91	100%	10/06/2024	AGUARDANDO	0	0	PENDENTE

Destacamos que até a publicação desta produção as atividades apresentadas no quadro de monitoramento estavam em desenvolvimento.

10. METAVALIAÇÃO

Será reservado um momento para avaliar a sistemática adotada pelo PPG na Autoavaliação do Quadriênio 2021-2024, para considerar se o conteúdo cobrado na Ficha de AA da Área Saúde Coletiva e o conteúdo que foi avaliado pelo Programa está em consonância.

Para tanto, serão averiguados os seguintes descritores:

Políticas e preparação

- ✓ O envolvimento e sensibilização da comunidade para os aspectos políticos, técnicos e culturais da AA;
- ✓ A realização de diagnóstico identificando os pontos forte e pontos fracos do MEPGESP a partir da avaliação CAPES do quadriênio anterior; e
- ✓ A formulação de um pré-plano de AA.

Implementação

- ✓ O uso de métodos e instrumentos específicos de acordo com a concepção adotada pelo PPG;
- ✓ O uso de critérios e indicadores para o monitoramento da qualidade da formação discente;
- ✓ A consolidação, a sistematização e a análise de dados que gerem informações qualitativas e quantitativas sobre o PPG;

Disseminação dos resultados

- ✓ A realização da autoanálise crítica a partir das informações qualitativas e quantitativas angariadas nas etapas anteriores
- ✓ A realização de debates e problematização das informações para identificar o rol de mudanças e inovações a serem implementadas e que subsidiem o Planejamento Estratégico;
- ✓ A elaboração de relato descritivo (Relatório de AA) contendo a síntese de todo o processo de AA do PPG;
- ✓ A divulgação do Relatório de AA no site do PPG;
- ✓ A postagem das informações a serem solicitadas pela CAPES.

11. SOBRE O “WORKSHOP: AUTOAVALIAÇÃO E PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO DO MEPGES”

Para garantir que o processo de Autoavaliação (AA) do MEPGES se caracterizasse como coletivo, inclusivo e efetivo, em 2024, o Colegiado do Programa determinou a realização do WORKSHOP "Projeto de Autoavaliação e Planejamento Estratégico", direcionado a toda sua comunidade acadêmica.

O Workshop "Projeto de Autoavaliação e Planejamento Estratégico do MEPGES" pode ser considerado um mecanismo institucional interno de autoavaliação. Isso porque se trata de uma iniciativa organizada dentro do próprio Programa para refletir sobre seu desempenho, identificar pontos fortes e desafios, além de estabelecer diretrizes estratégicas para o futuro.

Para condução dos trabalhos foi convidada a servidora da Universidade do Estado do Amazonas (UEA), Shirlei Regina Vilar da Costa Piñeiro, que entre os anos de 2022 e 2024 esteve em colaboração com a UECE para desenvolvimento do Plano de Trabalho nº 002/2019, intitulado “A Construção do Processo de Autoavaliação dos MEPGES da Universidade do Estado do Amazonas (UEA) e da Universidade do Estado do Ceará (UECE) – Dirigida à análise das forças, fraquezas, oportunidades e metas”, vinculado ao Termo de Cooperação Técnico-Científica nº 002/2019, firmado entre ambas as instituições, em 2019. Todos os documentos institucionais que validaram a cooperação encontram-se disponíveis no link: <https://pos.uea.edu.br/cienciashumanas/categoria.php?area=COI>. Adicionalmente, destacamos que, atualmente, a convidada está em doutoramento no Programa de Pós-Graduação em Políticas Públicas da Universidade Estadual do Ceará (PPGPP/UECE) desenvolvendo projeto de tese intitulado “A POLÍTICA DE AUTOAVALIAÇÃO DA PÓS-GRADUAÇÃO E A CERTIFICAÇÃO DE QUALIDADE DA CAPES”.

Considerando o perfil e a experiência consolidada da convidada em diagnosticar as forças, fraquezas, oportunidades e ameaças, o MEPGES apostou em oportunizar abordagens metodológicas mais eficazes para identificar e alcançar metas institucionais, na expectativa de elevar o seu desempenho nos quesitos avaliados pela CAPES. Neste sentido, para realização do Workshop, foram propostos os seguintes objetivos:

- Sensibilização da comunidade interna e externa ao MEPGES, com vistas na adesão massiva de diferentes categorias de atores ao processo de Autoavaliação;
- Constituição democrática da Comissão de AA-MEPGES e das equipes de apoio (Grupos de Trabalho – GTs);
- Planejamento (definição dos aspectos “políticos da autoavaliação”) da AA;
- Capacitação para a elaboração de Projeto de Autoavaliação do MEPGES;
- Capacitação para elaboração do Planejamento Estratégico e do Plano de Ação do Programa.

Dia 15/05/2024 (tarde) - AVALIAÇÃO EXTERNA E INTERNA

1. Neste primeiro encontro foram abordados temas relativos à avaliação externa da CAPES e à avaliação interna do PPG, a saber:
2. A Avaliação da CAPES e a complexidade do processo avaliativo.
3. Os aspectos relativos à Autoavaliação.
4. Série histórica e as alterações da Ficha de Avaliação da CAPES.
5. Resultado consolidado e Detalhado da Avaliação Quadrienal 2021 do MEPGES.
6. Constituição da Comissão de Autoavaliação do MEPGES.
7. Composição dos Grupos de Trabalho PROGRAMA, FORMAÇÃO e IMPACTO NA SOCIEDADE.
8. Atividade prática: Produção dos textos relativos à Missão, à Visão e aos Valores praticados pelo MEPGES.
9. Identificação dos pontos fortes e fracos do MEPGES, a partir do Relatório com o Resultado da Avaliação Quadrienal 2021.
10. Debate sobre os pontos fortes e fracos do MEPGES.



Dias 27/05/2024 (tarde) e 10/06/2024 (tarde) - PROJETO DE AUTOAVALIAÇÃO

A fim de possibilitar o protagonismo da comunidade acadêmica na AA-MEPGES, este encontro teve por objetivo a estruturação e elaboração do Projeto de Autoavaliação, em colaboração com os membros docentes, discentes, egressos, técnicos administrativos e membro externo. Para tanto, foram destacados os seguintes pontos:

1. Apresentação da Comissão de AA Programa e dos GTs, designados na reunião anterior.
2. Definição do Objetivo Geral do Projeto de AA do PPG.
3. Atividade Prática – Definição dos Objetivos Específicos do Projeto de AA do MEPGES.
4. Apresentação das Estratégias propostas para a realização da AA.
5. Metodologia proposta para realizar a AA.
6. Identificação dos pontos fortes e fracos do MEPGES, a partir do resultado da Quadrienal 2021
7. Atividade Prática – converter os Pontos Fracos do MEPGES em objetos de investigação.
8. Atividade Prática – distribuição das responsabilidades aos membros dos GTs.
9. Construção do Cronograma das atividades.
10. Apresentação das formas de disseminação dos resultados.
11. Sugestão de como realizar o monitoramento dos resultados.
12. Apresentação do conceito de Metaavaliação.
13. Encaminhamentos para o próximo encontro.



Dia 17/06/2024 (tarde) - MATRIZ SWOT e PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO

Neste último encontro foram apresentados os pontos fortes, fracos, oportunidade e ameaças ao MEPGES e foi construída a Matriz SWOT do Programa com vistas à construção

do Planejamento Estratégico 2025-2028. Adicionalmente, foram abordados os seguintes pontos:

1. Conceito de Forças, Fraquezas, Oportunidade e Ameaças.
2. Conceito da ferramenta gerencial MATRIZ SWOT e Matriz SWOT Cruzada.
3. Conclusão da Matriz SWOT MEPGES.
4. Apresentação de Planejamento Estratégico inicial.
5. Apresentação de Plano de Ação inicial

A participação dos membros (docentes, discentes, técnicos e egressos) garantiu que a construção do Planejamento Estratégico estivesse alinhada às reais necessidades, expectativas e desafios enfrentados pelo PPG como um todo, aumentando desta forma a legitimidade e a relevância das metas estabelecidas.

AVALIAÇÃO DO “WORKSHOP: AUTOAVALIAÇÃO E PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO DO MEPGES”

Para avaliação do nível de conhecimento do participante foi utilizada a Escala *Linear* do *Google Forms* de 10 pontos. A escala Linear é um tipo de sistema avaliativo que utiliza números para quantificar sentimentos, níveis de satisfação, atitudes e percepções.

No ato da inscrição do *Workshop* foi perguntado ao interessado em participar do curso:

Hoje, como você considera o seu nível de conhecimento sobre como realizar a i) Autoavaliação; ii) o Projeto de Autoavaliação; iii) o Matriz SWOT; e iv) o Planejamento Estratégico do Programa de Pós-Graduação no qual está vinculado(a)?

No ato da avaliação do Workshop foi perguntado ao participante:

Após sua participação no WORKSHOP “Projeto de Autoavaliação e Planejamento Estratégico MEPGES – UECE”, como você considera o seu nível de conhecimento sobre a i) Autoavaliação; ii) o Projeto de Autoavaliação; iii) o Matriz SWOT; e iv) o Planejamento Estratégico do Programa de Pós-Graduação no qual está vinculado(a)?

A avaliação do WORKSHOP "Projeto de Autoavaliação e Planejamento Estratégico MEPGES - UECE" indicou que houve um crescimento no NÍVEL DE CONHECIMENTO DO PARTICIPANTE:

- ✓ sobre a temática **AUTOAVALIAÇÃO DO PPG**, em 16%;

- ✓ sobre a temática PROJETO DE AUTOVALIAÇÃO, em 65%;
- ✓ sobre a temática MATRIZ SWOT, 26%; e,
- ✓ sobre a temática PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO, em 65%.

A evolução em termos de NÍVEL DE CONHECIMENTO DO PARTICIPANTE sobre as temáticas abordadas, indicou que o conteúdo foi relevante e bem recebido. Os dados apresentados também confirmam o impacto positivo do evento para os participantes. Observou-se ainda, que a metodologia utilizada foi eficaz para identificar tendências de aprendizado, embora haja espaço para melhorias. Contudo, o MEPGES entende que o evento foi um sucesso em termos de engajamento e aprendizado, com potencial para ser ainda mais impactante em edições futuras.

REGISTROS DO “WORKSHOP: AUTOAVALIAÇÃO E PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO DO MEPGES”

Divulgação nas redes sociais, grupos de *whatsapp* e site do Programa

WORKSHOP

PROJETO DE AUTOAVALIAÇÃO & PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO

1º ENCONTRO

Programa de Pós-Graduação Profissional em Gestão em Saúde



Realização



MEPGES
Mestrado Profissional em
Gestão em Saúde

PALESTRANTE
SHIRLEI PIÑEIRO
DOUTORANDA PPGPP-UECE

DATA
15 de maio de 2024

HORÁRIO
14hs

LOCAL
NUPEINSC
SALA 3

LINK INSCRIÇÃO

<https://forms.gle/4MEoj8ExSEy1ZpYr5>

Apoio




WORKSHOP

PROJETO DE AUTOAVALIAÇÃO & PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO

2º ENCONTRO
1ª PARTE

Programa de Pós-Graduação Profissional em Gestão em Saúde



Realização



MEPGES
Mestrado Profissional em
Gestão em Saúde

PALESTRANTE
SHIRLEI PIÑEIRO
DOUTORANDA PPGPP-UECE

DATA
27 de maio de 2024

HORÁRIO
14hs

LOCAL
NUPEINSC
SALA 3

LINK INSCRIÇÃO

<https://forms.gle/aiPJYzM6mjR2vs6c8>

Apoio




WORKSHOP

PROJETO DE AUTOAVALIAÇÃO & PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO

3º ENCONTRO

Programa de Pós Graduação Profissional em Gestão em Saúde



Realização



MEPGES
Mestrado Profissional em
Gestão em Saúde

PALESTRANTE
SHIRLEI PIÑEIRO
DOUTORANDA PPGPP-UECE

DATA
10 de junho de 2024

HORÁRIO
13h30

LOCAL
NUPEINSC
Sala 6

Apoio



WORKSHOP

PROJETO DE AUTOAVALIAÇÃO & PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO

4º ENCONTRO

3ª PARTE
Programa de Pós-Graduação Profissional em Gestão em Saúde



Realização



MEPGES
Mestrado Profissional em
Gestão em Saúde

PALESTRANTE
SHIRLEI PIÑEIRO
DOUTORANDA PPGPP-UECE

DATA
17 de junho de 2024

HORÁRIO
13h30

LOCAL
NUPEINSC
SALA 3

LINK INSCRIÇÃO

<https://forms.gle/qLWphsPTQtp6Ys1r9>

Apoio



Imagem 1 - 1º dia do Workshop





mepges.uece

...

mepges.uece O Mestrado Profissional em Gestão em Saúde deu início ao Workshop Projeto de Autoavaliação e Planejamento Estratégico.

Com a orientação de Shirlei Piñeiro, doutoranda do @doutoradoppuece a coordenação e o corpo docente estão juntos na missão de aprimorar o curso.

Editado · 39 sem Ver tradução



lidialourinho_fononeuropsicop

39 sem Responder



adlene_faustino

39 sem Responder

👍 💬 📌

Curtido por doutoradoppuece e outras pessoas

16 de maio de 2024

Adicione um comentário...

Publicar

Imagem 2 - 2º dia do Workshop



mepges.uece
UECE - Universidade Estadual do Ceará

...



mepges.uece O MEPGES, sob a orientação de Shirley Piñero do @doutoradoppuece, deu prosseguimento esta semana ao Workshop Projeto de Autoavaliação e Planejamento Estratégico.
37 sem Ver tradução



Curtido por profadratherezamagalhaes e outras pessoas
29 de maio de 2024



Adicione um comentário...

Publicar

Imagem 3 - 3º dia do Workshop



mepges.uece
UECE - Universidade Estadual do Ceará

...



mepges.uece O 3º encontro do Workshop Projeto de Autoavaliação e Planejamento Estratégico do MEPGES foi tão bom, que acontecerá o 4º encontro!

Convidamos docentes, discentes e egressos a participar desse projeto para aperfeiçoar o nosso curso.

#mepges #mestrado #uece
@shirlei4650 @doutoradoppuece

Editado · 35 sem Ver tradução



lidalourinho_fononeuropsicop 🙌🙌🙌

35 sem Responder



Curtido por profadratherezamagalhaes e outras pessoas
13 de junho de 2024



Adicione um comentário...

Publicar

Imagem 4 - 4º dia e encerramento do Workshop



Imagem 5 - 1º dia do Workshop: GT3 – IMPACTO NA SOCIEDADE



Imagem 6 - 2º dia do Workshop: GT3 – IMPACTO NA SOCIEDADE



Imagem 7 - 3º dia do Workshop: GT3 – IMPACTO NA SOCIEDADE



Imagem 8 - 1º dia do Workshop: GT2 - FORMAÇÃO



Imagem 9 - 2º dia do Workshop: GT2 - FORMAÇÃO



Imagem 10 - 3º dia do Workshop: GT2 – FORMAÇÃO

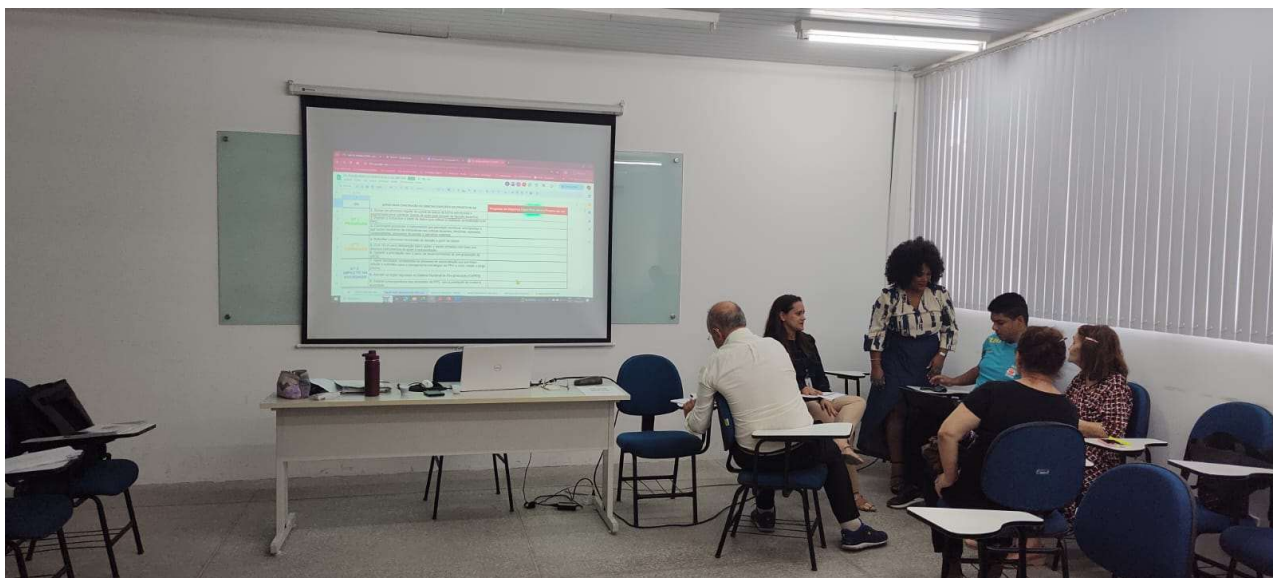


Imagem 11 - 1º dia Workshop: GT1 - PROGRAMA



Imagem 12 - 2º dia Workshop: GT1 - PROGRAMA



OUTROS MOMENTOS DO EVENTO

Imagem 13 - Apresentação das Diretrizes Estratégicas à Profa. Thereza Magalhães



Imagem 14 - GTs PROGRAMA, FORMAÇÃO e IMPACTO NA SOCIEDADE em atividade prática



COMENTÁRIOS SOBRE O “WORKSHOP: AUTOAVALIAÇÃO E PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO DO MEPGES”

“Momento excelente de discussão, reflexão e motivação para seguir.”. (Participante 1)

*“Nos próximos encontros **que mantenhemos as dinâmicas com cooperação mútua** entre o corpo docente nas tomadas de decisões sobre a escrita do planejamento estratégico.”. (Participante 2)*

*“Excelente os encontros, em especial devido o domínio da professora e a utilização de metodologias ativas. **Inovadora, contribuindo com integração e participação de todos.**”. (Participante 3)*

*“**Conseguí assistir à distância, o resultado foi muito bom.**”. (Participante 4)*

“Extremamente produtivo e enriquecedor em relação a avaliação da Capes.”. (Participante 5)

*“Parabéns pela qualidade do material didático, na segurança da palestrante, exemplos utilizados. **Encontro que promoveu a sensibilização dos docentes com o planejamento e autoavaliação do MEPGES, trabalho participativo e coletivo.**”. (Participante 6)*

*“Todos os encontros foram excelentes, **discussões importantes e necessárias, integrando os participantes, com reflexões para seguirmos no objetivo de melhorar os resultados do programa,** com necessidade de realização do planejamento estratégico para esse semestre e seguir para os demais anos. Planejamento esse, trocando metas, indicadores e avaliação dos resultados, revisitando o que foi feito de forma permanente, assim propor ações para o enfrentamento do que precisa melhorar.”. (Participante 7)*

“Aulas esclarecedoras, com material didático perfeitos sempre trazendo exemplos do próprio objeto de estudo.”. (Participante 8)

*“**Foi excelente. Parabéns a coordenação do MEPGES.**”. (Participante 10)*

REFERÊNCIAS

AMAZONAS. Governo do Estado. **Termo de Cooperação Técnico Científico nº 002/2019, de 08 de abril de 2019**. Objetiva promover a parceria entre a UEA e a FUNECE para o desenvolvimento de um conjunto estruturado de ações com o intuito de realizar o fortalecimento dos Programas de Pós-Graduação e da Pesquisa de ambas as instituições, com ações recíprocas, contemplando um conjunto de atividades de ensino de pós-graduação, projetos de pesquisa e mobilidade discente, docente e técnico-administrativo de interesse comum. MANAUS, AM: Governo do Estado do Amazonas, 2019. Disponível em: <https://pos.uea.edu.br/data/area/coopintercambio/download/3-3.pdf>.

ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS (ABNT). **NBR 6023**: informação e documentação: referências: elaboração. Rio de Janeiro: ABNT, 2018.

BRASIL. Ministério da Educação Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior. **Proposta de Classificação de Qualis Livros**: Grupo de Trabalho. Brasília: CAPES, 2019.

BRASIL. Ministério da Educação. Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior. **Relatório Final de Avaliação do Quadriênio 2017-2020 – Área Saúde Coletiva**. Brasília: CAPES, 2022. Disponível em: https://www.gov.br/capes/pt-br/centrais-de-conteudo/documentos/avaliacao/19122022_RELATORIOAVALIAOQUADRIENALSAUDECOLETIVAFINAL.pdf

BRASIL. Ministério da Educação. Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior. **Qualis Artísticos/ Classificação de Eventos**: Grupo de Trabalho. Brasília: CAPES, 2019.

BRASIL. Ministério da Educação. Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior. **GT Inovação e Transferência de Conhecimento**: Grupo de Trabalho. Brasília: CAPES, 2019.

BRASIL. Ministério da Educação. Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior. **Autoavaliação de Programas de Pós-graduação: Grupo de Trabalho**. Brasília, DF: Ministério da Educação, 2019. Disponível em: [10062019-autoavaliacao-de-programas-de-pos-graduacao-pdf \(www.gov.br\)](https://www.gov.br/capes/pt-br/centrais-de-conteudo/documentos/avaliacao/10062019-autoavaliacao-de-programas-de-pos-graduacao-pdf).

BRASIL. Ministério da Educação. Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior (CAPES). **Ficha de Avaliação da Área 22 Saúde Coletiva 2017-2020 – PPGs Profissionais**. Brasília, DF: Ministério da Educação, 2019. Disponível em: https://www.gov.br/capes/pt-br/centrais-de-conteudo/documentos/avaliacao/Ficha_Avaliacao_SaudeColetiva_1342021.pdf

BRASIL. Ministério da Educação. Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior (CAPES). **Relatório do Grupo de Trabalho de Autoavaliação da CAPES**. Brasília, DF: Ministério da Educação, 2019. Disponível em: <https://www.gov.br/capes/pt-br/centrais-de-conteudo/10062019-autoavaliacao-de-programas-de-pos-graduacao-pdf>.

BRASIL. Ministério da Educação. Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior (CAPES). **Relatório Final de Atividades do Grupo de Trabalho: Impacto e Relevância Econômica e Social/CAPES**. Brasília, DF: Ministério da Educação, 2019.

Disponível em: <https://www.gov.br/capes/pt-br/centrais-de-conteudo/2020-01-03-relatorio-gt-impacto-e-relevancia-economica-e-social-pdf>.

BRASIL. Ministério da Educação. Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior (CAPES). **Relatório Final do Grupo de Trabalho: Internacionalização/ CAPES**. Brasília, DF: Ministério da Educação, 2019. Disponível em: <https://www.gov.br/capes/pt-br/centrais-de-conteudo/2020-01-03-relatorio-gt-internacionalizacao-pdf>.

BRASIL. Ministério da Educação. Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior (CAPES). **Relatório Final do Grupo de Trabalho: Produção Técnica/CAPES**. Brasília, DF: Ministério da Educação, 2019. Disponível em: <https://www.gov.br/capes/pt-br/centrais-de-conteudo/10062019-producao-tecnica-pdf>.

COMAR. Regina. O que fazer com a análise SWOT? *In*: Templum Consultoria Digital. [S.l], c2020. Disponível em: <https://certificacaoiso.com.br/o-que-fazer-com-a-analise-swot/>.

CONSELHO NACIONAL DE DESENVOLVIMENTO CIENTÍFICO E TECNOLÓGICO (CNPq). **Informações Gerais**. Disponível em: <http://lattes.cnpq.br/>.

COORDENAÇÃO DE APERFEIÇOAMENTO DE PESSOAL DE NÍVEL SUPERIOR (CAPES). **Portaria CAPES nº 122, de 09 de agosto de 2021**. Consolida os parâmetros e os procedimentos gerais da Avaliação Quadrienal de Permanência da pós-graduação *stricto sensu* no Brasil. Brasília, DF: CAPES, 2019. Disponível em: <http://cad.capes.gov.br/ato-administrativo-detalhar?idAtoAdmElastic=6742#anchor>.

COORDENAÇÃO DE APERFEIÇOAMENTO DE PESSOAL DE NÍVEL SUPERIOR (CAPES). **Portaria CAPES nº 81, de 3 de Junho de 2016**. Define as categorias de docentes que compõem os Programas de Pós-Graduação (PPG's) *stricto sensu*. Brasília, DF: CAPES, 2016. Disponível em: <http://cad.capes.gov.br/ato-administrativo-detalhar?idAtoAdmElastic=327#anchor>.

DE PAULA. Gilles B. Matriz SWOT ou Matriz FOFA: utilizando a Análise SWOT para conhecer as cartas do jogo e aumentar as chances de vitória de sua empresa! *In*: Treasy Planejamento e Controladoria. [Santa Catarina], 17 ago. 2015. Disponível em: <https://www.treasy.com.br/blog/matriz-swot-analise-swot-matriz-fofa/>.

Gil, A. C. (2010). **Métodos e técnicas de pesquisa social**. São Paulo: Atlas.

GODOY, A. S. Pesquisa qualitativa: tipos fundamentais. **RAE - Revista de Administracao de Empresas**, [S. l.], v. 35, n. 3, p. 20–29, 1995. Disponível em: <https://periodicos.fgv.br/rae/article/view/38200>. Acesso em: 31 mar. 2024.

GOODE, W. J. & HATT, P. K.: **Métodos em Pesquisa Social**. 3ªed., São Paulo: Cia Editora Nacional, 1969, p. 428.

JUSTO, Andreia Silva. Entenda como fazer gerenciamento de recursos em 6 passos. *In*: **Euax Consulting: Consultoria Empresarial**. São Paulo, 14 mai. 2019. Disponível em: <https://www.euax.com.br/2019/05/gerenciamento-de-recursos/>.

KAPLAN, Robert S.; NORTON, David P. **A Execução Premium**: a obtenção de vantagem competitiva através do vínculo da estratégia com as operações do negócio. Rio de Janeiro: Editora Elsevier, 2008.

MACCARI, E. A.; RODRIGUES, L. C.; ALESSIO, E. M.; QUONIAM, L. M. Sistema de avaliação da pós-graduação da Capes: pesquisa-ação em um programa de pós-graduação em Administração. **Revista Brasileira de Pós-Graduação**, v. 5, n. 9, 11.

PACHECO, R. C. S. Mapeando e construindo indicadores para avaliar a pós-graduação. In: SEMINÁRIO DA SÉRIE REPENSANDO A AVALIAÇÃO: Avaliação comparada da Pós-graduação. 3., 2018, Distrito Federal. **Seminário da Série Repensando a Avaliação**. Brasília: CAPES, 2018. Disponível em: https://www.gov.br/capes/pt-br/centrais-de-conteudo/20181003_AvaliacaoComparadaPG_RobertoPacheco_UFSC.pdf.

PIÑEIRO, S.R.V.C. **O Sistema Regional de Inovação do Amazonas com foco na Interação Universidade Empresa: Estudo de caso das empresas do subsetor bens de informática do Pólo Industrial de Manaus**. 2019. 146 f. Dissertação (Mestrado). Universidade do Vale do Rio dos Sinos – UNISINOS. Programa de Pós-graduação em Gestão e Negócios, São Leopoldo, RS. 2019. Disponível em: <http://www.repositorio.jesuita.org.br/handle/UNISINOS/8763>

PMI - PROJECT MANAGEMENT INSTITUTE. **Guia PMBOK®: Um Guia para o Conjunto de Conhecimentos em Gerenciamento de Projetos**, Sexta edição, Pennsylvania: PMI, 2017.

Silva Júnior, A., & Santos, C. (2015). A Gestão de Cronograma em Empresas de Engenharia Civil: Um Estudo sobre os Fatores Determinantes. **Revista de Gestão e Projetos**, 6(1), 111-124. doi:<https://doi.org/10.5585/gep.v6i1.296>.

SILVA, B. A. M. As etapas do Gerenciamento de Projetos: O monitoramento e controle. In: Portal PMKB (PROJECT MANAGEMENT KNOWLEDGE BASE). [São Paulo]. 02 jul. 2015. Disponível em: <https://pmkb.com.br/artigos/as-etapas-do-gerenciamento-de-projetos-o-monitoramento-e-controle/>.

SOARES, Humberto. **Uma avaliação do desempenho da pós-graduação das universidades federais com uso de metodologias DEA**. 2017. 314 f., il. Dissertação (Mestrado Profissional em Economia) — Universidade de Brasília, Brasília, 2017.

TIEMI, DANIELA. **Matriz SWOT: Como aplicar de forma prática?** Blog DT Daniela Tiemi, [S. l.]. 23 mar. 2024. Disponível em: <https://blog.danielatiemi.com.br/matriz-swt/>

UNIVERSIDADE ESTADUAL DO CEARÁ (UECE). **Plano de Desenvolvimento Institucional 2022-2026 (PDI UECE 2022-2026)**. Fortaleza: UECE, 2022. Disponível em: <https://www.uece.br/wp-content/uploads/2023/01/PDI-PPI-como-anexo-1.pdf>.

UNIVERSIDADE ESTADUAL DO CEARÁ (UECE). **Portaria nº 0251 de 29 de janeiro de 2019**. Dispõe sobre a Comissão de Autoavaliação da Pró-reitoria de Pós-Graduação e Pesquisa PROPGPq. Fortaleza, CE: Pró-reitoria de Pós-Graduação e Pesquisa da UECE, 2019. Disponível em: <http://www.uece.br/material/portaria-251-2019/>.

UNIVERSIDADE ESTADUAL DO CEARÁ (UECE). **Portaria nº 0687 de 20 de maio de 2020**. Dispõe sobre a prorrogação da Portaria nº 0251 de 29 de janeiro de 2019, que designa a Comissão de Autoavaliação da Pró-reitoria de Pós-Graduação e Pesquisa PROPGPq. Fortaleza, CE: Pró-reitoria de Pós-Graduação e Pesquisa da UECE, 2020. Disponível em: <http://www.uece.br/wp-content/uploads/2020/05/PORTARIA-N%C2%BA-687-2020-Comiss%C3%A3o-de-Pol%C3%ADtica-da-Autoavalia%C3%A7%C3%A3o-da-Pr%C3%B3-Reitoria-de-P%C3%B3s-Gradua%C3%A7%C3%A3o-e-Pesquisa.pdf>.

UNIVERSIDADE ESTADUAL DO CEARÁ (UECE). **Resolução Nº 1894/2023 - CONSU**, de 22 de setembro de 2023, que estabelece normas para os Programas de Pós-Graduação da Universidade Estadual do Ceará. *Stricto Sensu*. Disponível em: <https://www.uece.br/wp-content/uploads/2023/11/RES-1894-CONSU.pdf>.

UNIVERSIDADE ESTADUAL DO CEARÁ (UECE). **Resolução Nº1592/2020-CONSU**, que institui o Plano Institucional de Autoavaliação dos Programas de Pós-Graduação *Stricto Sensu* da UECE. Disponível em: <https://www.uece.br/wp-content/uploads/2021/01/RES-1592-CONSU.pdf> e

YIN, Robert K. **Estudo de caso**: planejamento e métodos. 2. ed. Porto Alegre: Bookman, 2003.

ANEXO

I

TURMA 9 - Seminário II - Construção e Validação de Projetos - Aplicabilidade e monitoramento de produtos tecnológicos para gestão em saúde

Caro(a) Mestrando(a):

Este formulário contém questões avaliativas da disciplina que você concluiu.

A intenção é melhoria contínua das disciplinas do curso. Para tanto, fique ciente do sigilo conferido às suas respostas. Os dados coletados somente serão divulgados de forma agrupada, não permitindo sua identificação. Eles serão utilizados apenas com finalidade de aprimoramento das disciplinas e do curso e, em hipótese alguma, subsidiarão qualquer ação com caráter punitivo em relação à sua pessoa. Portanto, fique bem à vontade em suas avaliações e comentários.

Neste formulário, as notas vão de 1 a 5, sendo 5 a melhor nota.

No final do formulário, há um espaço para comentários, onde você pode trazer suas contribuições e questionamentos.

De antemão, agradecemos por participar do processo avaliativo do MEPGES!

*** Indica uma pergunta obrigatória**

Avaliação de Sistemas e Programas em Saúde

2cr./30h - Obrigatória

Maerdênia Gomes Vasconcelos Pitombeira (

29, 30 e 31 de agosto)

1. Ao final da disciplina, a partir dos conteúdos ministrados em sala de aula, sobre o Mestrando, é possível afirmar que: *

Marque todas que se aplicam.

	1	2	3	4	5
Conseguiu assimilar o conteúdo da disciplina	☐	☐	☐	☐	☐
Conseguiu articular o conteúdo da disciplina com a prática de gestão	☐	☐	☐	☐	☐
Refletiu sobre como resolver problemas de gestão no seu trabalho	☐	☐	☐	☐	☐
Resolveu problemas de gestão no seu trabalho	☐	☐	☐	☐	☐
Melhorou sua aprendizagem com os métodos utilizados na disciplina	☐	☐	☐	☐	☐
Esteve presente nas aulas	☐	☐	☐	☐	☐
Esteve pontualmente nas aulas	☐	☐	☐	☐	☐
Cumpriu as atividades propostas no prazo previsto	☐	☐	☐	☐	☐
Auxiliou seus colegas, quando requisitado	☐	☐	☐	☐	☐

Manteve boa

comunicação em sala de aula					
Manteve boa comunicação em sala de aula	☐	☐	☐	☐	☐
Manteve interesse pela aprendizagem					
Manteve interesse pela aprendizagem	☐	☐	☐	☐	☐
Participou das atividades previstas pelo professor					
Participou das atividades previstas pelo professor	☐	☐	☐	☐	☐
Participou ativamente da disciplina em sala de aula					
Participou ativamente da disciplina em sala de aula	☐	☐	☐	☐	☐
Teve aproveitamento efetivo nesta disciplina					
Teve aproveitamento efetivo nesta disciplina	☐	☐	☐	☐	☐
Entregou os trabalhos da disciplina no prazo					
Entregou os trabalhos da disciplina no prazo	☐	☐	☐	☐	☐
Fez perguntas de esclarecimento sobre a matéria					
Fez perguntas de esclarecimento sobre a matéria	☐	☐	☐	☐	☐
Respeitou as ideias de seus colegas de turma					
Respeitou as ideias de seus colegas de turma	☐	☐	☐	☐	☐
Aprimorou características de liderança					
Aprimorou características de liderança	☐	☐	☐	☐	☐
Fez leituras vinculadas ao programa da disciplina					
Fez leituras vinculadas ao programa da disciplina	☐	☐	☐	☐	☐
Fez leituras complementares, além das solicitadas pelo professor					
Fez leituras complementares, além das solicitadas pelo professor	☐	☐	☐	☐	☐
Participou de					

Projetos do Participou de MEPGES Projetos do	☐	☐	☐	☐	☐
MEPGES Participou de					
Grupos de Participou de Pesquisa Grupos de vinculados ao Pesquisa MEPGES Vinculados ao	☐	☐	☐	☐	☐
MEPGES Aprimorou seu					
Projeto de Aprimorou seu Dissertação na Projeto de disciplina Dissertação na	☐	☐	☐	☐	☐
disciplina Adotou bom					
relacionamento Adotou bom aluno-professor relacionamento	☐	☐	☐	☐	☐
aluno-professor					

2. Sobre o professor, é possível afirmar que: *

Marque todas que se aplicam.

	1	2	3	4	5
Apresentou o programa da disciplina	☐	☐	☐	☐	☐
Apresentou o método adotado na disciplina	☐	☐	☐	☐	☐
Apresentou a forma de avaliação da disciplina	☐	☐	☐	☐	☐
A forma de avaliação foi apresentada com clareza	☐	☐	☐	☐	☐
A forma de avaliação foi cumprida como proposta	☐	☐	☐	☐	☐
A carga horária da disciplina foi adequada ao seu conteúdo	☐	☐	☐	☐	☐
Apresentou a bibliografia adotada	☐	☐	☐	☐	☐
Cumpriu o plano de disciplina apresentado	☐	☐	☐	☐	☐
Esteve presente em todas as aulas	☐	☐	☐	☐	☐
Esteve pontualmente nas aulas	☐	☐	☐	☐	☐
Cumpriu as aulas dentro do	☐	☐	☐	☐	☐

**prazo previsto
no cronograma
do curso**

**Manteve boa
comunicação
em sala de aula**

☐	☐	☐	☐	☐
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

**Acompanhou o
desenvolvimento
das tarefas da
disciplina**

☐	☐	☐	☐	☐
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

**Despertou o
interesse dos
alunos pela
aprendizagem
na área da
disciplina**

☐	☐	☐	☐	☐
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

**Propôs
mudanças
durante a
disciplina**

☐	☐	☐	☐	☐
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

**As mudanças
propostas
propiciaram
melhor
aprendizagem**

☐	☐	☐	☐	☐
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

**Estimulou os
mestrandos a
fazerem
perguntas**

☐	☐	☐	☐	☐
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

**Apresentou o
conteúdo da
disciplina com
criatividade**

☐	☐	☐	☐	☐
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

**Apresentou o
conteúdo da
disciplina
atualizado com
as últimas
inovações**

☐	☐	☐	☐	☐
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

**Tem domínio de
sala de aula**

☐	☐	☐	☐	☐
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

Tem domínio do

conteúdo Tem domínio do ministrado conteúdo	☐	☐	☐	☐	☐
ministrado Estimulou o					
trabalho em Estimulou o equipe na sala de aula trabalho em equipe na sala de aula	☐	☐	☐	☐	☐
de aula Estimulou a					
participação Estimulou a ativa nas participação ativa nas discussões em sala de aula discussões em sala de aula	☐	☐	☐	☐	☐
sala de aula Estimulou					
leituras Estimulou vinculadas ao leituras programa da vinculadas ao disciplina programa da disciplina	☐	☐	☐	☐	☐
disciplina Estimulou que					
fossem feitas Estimulou que leituras fossem feitas complementares leituras pelos complementares pelos Mestrandos	☐	☐	☐	☐	☐
Mestrandos Estimulou a					
capacidade de Estimulou a liderança dos capacidade de Mestrandos liderança dos Mestrandos	☐	☐	☐	☐	☐
Mestrandos Estimulou a					
participação dos Estimulou a Mestrandos em participação dos Projetos do Mestrandos em Mestrado Projetos do Mestrado	☐	☐	☐	☐	☐
Mestrado Estimulou a					
participação dos Estimulou a Mestrandos em participação dos Grupos de Mestrandos em Pesquisa do Grupos de Mestrado Pesquisa do Mestrado	☐	☐	☐	☐	☐
Mestrado Estimulou o					
aprimoramento Estimulou o dos Projetos da aprimoramento Dissertações dos Projetos da dos Mestrandos Dissertações a partir da dos Mestrandos disciplina	☐	☐	☐	☐	☐

a partir da					
Disciplina					
adequadamente					
teóricas					
adquiridas					
recursos					
Realização					
da teoria com a					
prática					
da teoria com a					
Adição					
relacionamento					
Professoraluno					
relacionamento					
Professoraluno					
ministrado pelo					
Professor					
aplicada pela					
professora					
aplicabilidade					
na					
área de gestão					
em saúde					

3. Comentários opcionais

Economia da Saúde

2cr./30h - Obrigatória

André Lima Sousa e Natália Lima (12, 13 e 14 de setembro)

4. Ao final da disciplina, a partir dos conteúdos ministrados em sala de aula, sobre o Mestrando, é possível afirmar que: *

Marque todas que se aplicam.

	1	2	3	4	5
Conseguiu assimilar o conteúdo da disciplina	☐	☐	☐	☐	☐
Conseguiu articular o conteúdo da disciplina com a prática de gestão	☐	☐	☐	☐	☐
Refletiu sobre como resolver problemas de gestão no seu trabalho	☐	☐	☐	☐	☐
Resolveu problemas de gestão no seu trabalho	☐	☐	☐	☐	☐
Melhorou sua aprendizagem com os métodos utilizados na disciplina	☐	☐	☐	☐	☐
Esteve presente nas aulas	☐	☐	☐	☐	☐
Esteve pontualmente nas aulas	☐	☐	☐	☐	☐
Cumpriu as atividades propostas no prazo previsto	☐	☐	☐	☐	☐
Auxiliou seus colegas, quando requisitado	☐	☐	☐	☐	☐

Manteve boa

comunicação em sala de aula					
Manteve boa comunicação em sala de aula	☐	☐	☐	☐	☐
Manteve interesse pela aprendizagem					
Manteve interesse pela aprendizagem	☐	☐	☐	☐	☐
Participou das atividades previstas pelo professor					
Participou das atividades previstas pelo professor	☐	☐	☐	☐	☐
Participou ativamente da disciplina em sala de aula					
Participou ativamente da disciplina em sala de aula	☐	☐	☐	☐	☐
Teve aproveitamento efetivo nesta disciplina					
Teve aproveitamento efetivo nesta disciplina	☐	☐	☐	☐	☐
Entregou os trabalhos da disciplina no prazo					
Entregou os trabalhos da disciplina no prazo	☐	☐	☐	☐	☐
Fez perguntas de esclarecimento sobre a matéria					
Fez perguntas de esclarecimento sobre a matéria	☐	☐	☐	☐	☐
Respeitou as ideias de seus colegas de turma					
Respeitou as ideias de seus colegas de turma	☐	☐	☐	☐	☐
Aprimorou características de liderança					
Aprimorou características de liderança	☐	☐	☐	☐	☐
Fez leituras vinculadas ao programa da disciplina					
Fez leituras vinculadas ao programa da disciplina	☐	☐	☐	☐	☐
Fez leituras complementares, além das solicitadas pelo professor					
Fez leituras complementares, além das solicitadas pelo professor	☐	☐	☐	☐	☐
Participou de					

Projetos do Participou de MEPGES Projetos do	☐	☐	☐	☐	☐
MEPGES Participou de					
Grupos de Participou de Pesquisa Grupos de vinculados ao Pesquisa MEPGES Vinculados ao	☐	☐	☐	☐	☐
MEPGES Aprimorou seu					
Projeto de Aprimorou seu Dissertação na Projeto de disciplina Dissertação na	☐	☐	☐	☐	☐
disciplina Adotou bom					
relacionamento Adotou bom aluno-professor relacionamento	☐	☐	☐	☐	☐
aluno-professor					

5. Sobre o professor, é possível afirmar que: *

Marque todas que se aplicam.

	1	2	3	4	5
Apresentou o programa da disciplina	☐	☐	☐	☐	☐
Apresentou o método adotado na disciplina	☐	☐	☐	☐	☐
Apresentou a forma de avaliação da disciplina	☐	☐	☐	☐	☐
A forma de avaliação foi apresentada com clareza	☐	☐	☐	☐	☐
A forma de avaliação foi cumprida como proposta	☐	☐	☐	☐	☐
A carga horária da disciplina foi adequada ao seu conteúdo	☐	☐	☐	☐	☐
Apresentou a bibliografia adotada	☐	☐	☐	☐	☐
Cumpriu o plano de disciplina apresentado	☐	☐	☐	☐	☐
Esteve presente em todas as aulas	☐	☐	☐	☐	☐
Esteve pontualmente nas aulas	☐	☐	☐	☐	☐
Cumpriu as aulas dentro do	☐	☐	☐	☐	☐

**prazo previsto
no cronograma
do curso**

**Manteve boa
comunicação
em sala de aula**

☐	☐	☐	☐	☐
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

**Acompanhou o
desenvolvimento
das tarefas da
disciplina**

☐	☐	☐	☐	☐
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

**Despertou o
interesse dos
alunos pela
aprendizagem
na área da
disciplina**

☐	☐	☐	☐	☐
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

**Propôs
mudanças
durante a
disciplina**

☐	☐	☐	☐	☐
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

**As mudanças
propostas
propiciaram
melhor
aprendizagem**

☐	☐	☐	☐	☐
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

**Estimulou os
mestrandos a
fazerem
perguntas**

☐	☐	☐	☐	☐
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

**Apresentou o
conteúdo da
disciplina com
criatividade**

☐	☐	☐	☐	☐
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

**Apresentou o
conteúdo da
disciplina
atualizado com
as últimas
inovações**

☐	☐	☐	☐	☐
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

**Tem domínio de
sala de aula**

☐	☐	☐	☐	☐
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

Tem domínio do

conteúdo Tem domínio do ministrado conteúdo	☐	☐	☐	☐	☐
ministrado Estimulou o					
trabalho em Estimulou o equipe na sala de aula trabalho em equipe na sala de aula	☐	☐	☐	☐	☐
de aula Estimulou a					
participação Estimulou a ativa nas participação ativa nas discussões em sala de aula discussões em sala de aula	☐	☐	☐	☐	☐
sala de aula Estimulou					
leituras Estimulou vinculadas ao leituras programa da vinculadas ao disciplina programa da disciplina	☐	☐	☐	☐	☐
disciplina Estimulou que fossem feitas Estimulou que leituras fossem feitas complementares leituras pelos complementares Mestrandos pelos	☐	☐	☐	☐	☐
Mestrandos Estimulou a					
capacidade de Estimulou a liderança dos capacidade de Mestrandos liderança dos	☐	☐	☐	☐	☐
Mestrandos Estimulou a					
participação dos Estimulou a Mestrandos em participação dos Projetos do Mestrandos em Mestrado Projetos do	☐	☐	☐	☐	☐
Mestrado Estimulou a					
participação dos Estimulou a Mestrandos em participação dos Grupos de Mestrandos em Pesquisa do Grupos de Mestrado Pesquisa do	☐	☐	☐	☐	☐
Mestrado Estimulou o					
aprimoramento Estimulou o dos Projetos da aprimoramento Dissertações dos Projetos da dos Mestrandos Dissertações a partir da dos Mestrandos disciplina	☐	☐	☐	☐	☐

Disciplina	1	2	3	4	5
adequadamente utilizados adequadamente recursos	☐	☐	☐	☐	☐
Realização da teoria com a prática	☐	☐	☐	☐	☐
Atividades de bom relacionamento professoraluno	☐	☐	☐	☐	☐
Professores ministrando pelo professor em aplicabilidade da área de gestão em saúde	☐	☐	☐	☐	☐

6. Comentários opcionais

Este conteúdo não foi criado nem aprovado pelo Google.

Google Formulários

ANEXO

II

Acompanhamento de egressos MEPGES

Solicitamos a gentil e valiosa colaboração de todos os egressos do **Mestrado Profissional em Gestão em Saúde** preenchendo o questionário a seguir que será fundamental para o êxito na avaliação quadrienal junto a CAPES.

* Indica uma pergunta obrigatória

1. E-mail *

INFORMAÇÕES GERAIS

2. Nome completo: *

3. Nome do orientador quando estava vinculado ao MEPGES: *

4. Ano de ingresso: *

5. Ano de titulação: *

6. E-mail alternativo: *

7. Endereço Instagram: *

INFORMAÇÕES PROFISSIONAIS

8. 1. Você está **exercendo atividade profissional** atualmente? *

Marcar apenas uma oval.

- ☐ Sim, na área de formação do MEPGES.
- ☐ Sim, fora da área de formação do MEPGES.
- ☐ Não.
- ☐ Sim, na minha área de formação acadêmica de graduação.
- ☐ Sim, fora da minha área de formação acadêmica de graduação.

9. 2. Em qual **setor na sociedade** está inserida a organização que você atualmente exerce sua atividade profissional: *

Marcar apenas uma oval.

- ☐ Primeiro Setor - prefeitura, escolas, governo estadual e federal, hospitais, forças armadas, saneamento, entre outras instituições que atendam as necessidades de caráter público, tendo a sua gestão, pelo menos em parte, sob o controle do governo.
- ☐ Segundo Setor - Exemplo: indústrias, comércio, prestação de serviços, empresas de qualquer ramo, entre outras organizações que visem lucros
- ☐ Terceiro Setor - Exemplo: ONGs, Fundações, Associações, entidades de assistência Social, educação, saúde, esporte, meio ambiente, cultura, ciência e tecnologia, entre outras organizações da sociedade civil.

10. 3. Indique qual **atividade profissional** você exerce e em qual local. *

11. 4. No que tange o **aspecto financeiro**, qual o seu nível de satisfação sobre a * sua situação profissional atual?

Marcar apenas uma oval.

- ☐ Muito satisfeito
- ☐ Satisfeito
- ☐ Neutro
- ☐ Insatisfeito
- ☐ Muito insatisfeito

12. 5. No que tange o **aspecto profissional**, qual o seu nível de satisfação sobre * a sua situação profissional atual?

Marcar apenas uma oval.

- ☐ Muito satisfeito
- ☐ Satisfeito
- ☐ Neutro
- ☐ Insatisfeito
- ☐ Muito insatisfeito

13. 6. Caso **NÃO esteja exercendo atividade profissional** na sua área de formação, indique o principal motivo:

Marcar apenas uma oval.

- ☐ mercado de trabalho está saturado
- ☐ melhor oportunidade em outra área
- ☐ motivos particulares
- ☐ estudando

14. 7. **Caso esteja estudando**, indique o curso que está realizando e a instituição: *

PROGRAMA

15. 1. A definição da **Área de Concentração "Saúde Coletiva"** do MEPGES envolve adequadamente as duas Linhas de Pesquisa. *

Marcar apenas uma oval.

- ☐ Discordo totalmente
- ☐ Discordo
- ☐ Não concordo, nem concordo
- ☐ Concordo
- ☐ Concordo totalmente

16. 2. As descrições **das Linhas de Pesquisa do MEPGES** apresentam interdisciplinaridade. *

Marcar apenas uma oval.

- ☐ Discordo totalmente
- ☐ Discordo
- ☐ Não concordo, nem concordo
- ☐ Concordo
- ☐ Concordo totalmente

17. 3. O(s) Projeto(s) do Mestrado que eu participo ou participei tem (têm) **conexão às Linhas de Pesquisa.** *

Marcar apenas uma oval.

- ☐ Discordo totalmente
- ☐ Discordo
- ☐ Não concordo, nem discordo
- ☐ Concordo
- ☐ Concordo totalmente

18. 4. O(s) projeto(s) de pesquisa que eu participo ou participei, no âmbito do MEPGES, **caracteriza(m)-se como integrador(es)** (com membros discentes, docentes, egressos, alunos de IC, membros externos). *

Marcar apenas uma oval.

- ☐ Discordo totalmente
- ☐ Discordo
- ☐ Não concordo, nem discordo
- ☐ Concordo
- ☐ Concordo totalmente

19. 5. A Área de Concentração, as Linhas de Pesquisa e os projetos **contribuíram para o perfil do egresso.** *

Marcar apenas uma oval.

- ☐ Discordo totalmente
- ☐ Discordo
- ☐ Não concordo, nem discordo
- ☐ Concordo
- ☐ Concordo totalmente

20. 6. O curso Mestrado Profissional em Gestão e Saúde atende as **demandas de mercado**. *

Marcar apenas uma oval.

- ☐ Discordo totalmente
- ☐ Discordo
- ☐ Não concordo, nem discordo
- ☐ Concordo
- ☐ Concordo totalmente

21. 7. O MEPGES **atende as demandas sociais** (melhoria das condições de vida da população e na resolução dos mais importantes problemas sociais). *

Marcar apenas uma oval.

- ☐ Discordo totalmente
- ☐ Discordo
- ☐ Não concordo, nem discordo
- ☐ Concordo
- ☐ Concordo totalmente

22. 8. O conjunto de **disciplinas obrigatórias** ofertadas pelo MEPGES, que eu cursei, sustenta a Área de Concentração e o perfil do egresso e se apresentam de forma equilibrada com a quantidades de disciplinas eletivas. *

Marcar apenas uma oval.

- ☐ Discordo totalmente
- ☐ Discordo
- ☐ Não concordo, nem discordo
- ☐ Concordo
- ☐ Concordo totalmente

23. 9. A atual **infraestrutura física** exclusiva do MEPGES proporciona um bom ambiente de pesquisa entre docentes e discentes. *

Marcar apenas uma oval.

- ☐ Discordo totalmente
- ☐ Discordo
- ☐ Não concordo, nem concordo
- ☐ Concordo
- ☐ Concordo totalmente

24. 10. O MEPGES tem acesso à **rede mundial de computadores** que propicia um bom desenvolvimento de suas ações/projetos. *

Marcar apenas uma oval.

- ☐ Discordo totalmente
- ☐ Discordo
- ☐ Não concordo, nem concordo
- ☐ Concordo
- ☐ Concordo totalmente

25. 11. O **espaço destinado aos docentes** do MEPGES é adequado. *

Marcar apenas uma oval.

- ☐ Discordo totalmente
- ☐ Discordo
- ☐ Não concordo, nem concordo
- ☐ Concordo
- ☐ Concordo totalmente

26. O **espaço destinado aos discentes** do MEPGES é adequado. *

Marcar apenas uma oval.

- ☐ Discordo totalmente
- ☐ Discordo
- ☐ Não concordo, nem concordo
- ☐ Concordo
- ☐ Concordo totalmente

27. 13. O **espaço destinado aos técnicos** do MEPGES é adequado. *

Marcar apenas uma oval.

- ☐ Discordo totalmente
- ☐ Discordo
- ☐ Não concordo, nem concordo
- ☐ Concordo
- ☐ Concordo totalmente

FORMAÇÃO

28. 14. A dissertação produzida por mim demonstrou **vinculação à alguma das linhas de pesquisa** do MEPGES. *

Marcar apenas uma oval.

- ☐ Discordo totalmente
- ☐ Discordo
- ☐ Não concordo, nem concordo
- ☐ Concordo
- ☐ Concordo totalmente

29. 15. A dissertação produzida por mim demonstrou **vinculação à algum projeto de pesquisa/ inovação** do MEPGES. *

Marcar apenas uma oval.

- ☐ Discordo totalmente
- ☐ Discordo
- ☐ Não concordo, nem concordo
- ☐ Concordo
- ☐ Concordo totalmente

30. 16. A dissertação produzida por mim **apresentou alinhamento aos objetivos do MEPGES**. *

Marcar apenas uma oval.

- ☐ Discordo totalmente
- ☐ Discordo
- ☐ Não concordo, nem concordo
- ☐ Concordo
- ☐ Concordo totalmente

31. 17. A dissertação produzida por mim apresentou **alinhamento ao perfil de egresso**. *

Marcar apenas uma oval.

- ☐ Discordo totalmente
- ☐ Discordo
- ☐ Não concordo, nem concordo
- ☐ Concordo
- ☐ Concordo totalmente

32. 18. A dissertação produzida por mim **teve coorientação.** *

Marcar apenas uma oval.

- ☐ Discordo totalmente
- ☐ Discordo
- ☐ Não concordo, nem discordo
- ☐ Concordo
- ☐ Concordo totalmente

33. 19. Você **ainda participa de algum Projeto** que está em andamento no MEPGES? Se sim, informe qual . *

34. 20. Os procedimentos adotados pelo MEPGES para o **acompanhamento de egressos** são adequados às características e dimensão do programa e dão evidências de continuidade. *

Marcar apenas uma oval.

- ☐ Discordo totalmente
- ☐ Discordo
- ☐ Não concordo, nem discordo
- ☐ Concordo
- ☐ Concordo totalmente

IMPACTO NA SOCIEDADE

35. 21. A **Página Institucional do MEPGES** apresenta de forma adequada as informações sobre o Programa para a sociedade em geral. *

Marcar apenas uma oval.

- ☐ Discordo totalmente
- ☐ Discordo
- ☐ Não concordo, nem concordo
- ☐ Concordo
- ☐ Concordo totalmente

36. 22. Os **meios de comunicação do Programa** apresentam adequadamente a estrutura, dinâmica e produção do MEPGES. *

Marcar apenas uma oval.

- ☐ Discordo totalmente
- ☐ Discordo
- ☐ Não concordo, nem concordo
- ☐ Concordo
- ☐ Concordo totalmente

37. 23. Na sua perspectiva, quais são os **PONTOS FORTES** do MEPGES? (as FORÇAS são os fatores que estão sob o controle da gestão, podendo mantê-los ou não. Exemplo: localização, corpo docente altamente produtivo, equipe técnica qualificada).

38. 24. Na sua perspectiva, quais são os **PONTOS FRACOS** do MEPGES? (as FRAQUEZAS são os fatores que podem inferir negativamente sob o PPG. Exemplo: Bibliografia desatualizada, infraestrutura antiga e/ou precária, etc).

39. 25. Na sua perspectiva, quais são as **OPORTUNIDADES** do MEPGES? (as OPORTUNIDADES são os fatores externos que podem impactam positivamente no PPG, no entanto não podem ser controladas. Exemplo: Aumento na oferta de Editais da FAP estadual).

★

40. 26. Na sua perspectiva, quais são as **AMEAÇAS** ao MEPGES? (Ao contrário das oportunidades as ameaças são elementos externos que influenciam negativamente no Programa. Exemplo: crises econômicas, clima, desastres naturais).

41. 27. Em termos gerais, como você avalia a **IMPORTÂNCIA** do Mestrado Profissional em Gestão em saúde para a região Nordeste do país?

42. 28. Por fim, na sua opinião, o MEPGES tem desenvolvido ações voltadas aos [Objetivos de Desenvolvimento Social -ODS](#)? Qual? Justifique a sua resposta.

Este conteúdo não foi criado nem aprovado pelo Google.

Google Formulários

