



MESTRADO PROFISSIONAL EM
GESTÃO EM SAÚDE

CHAMADA PÚBLICA DE SELEÇÃO Nº 039/2021

SELEÇÃO DO CURSO DE MESTRADO PROFISSIONAL EM GESTÃO EM SAÚDE (MEPGES) DO CENTRO DE CIÊNCIAS DA SAÚDE (CCS) DA UNIVERSIDADE ESTADUAL DO CEARÁ (UECE)

O Magnífico Reitor da Universidade Estadual do Ceará-UECE, Prof. Me. Hidelbrando dos Santos Soares, no uso de suas atribuições estatutárias e regimentais, torna público, na presente Chamada Pública de Seleção, que o Centro de Ciências da Saúde (CCS), receberá inscrições para processo seletivo do **Curso de Mestrado Profissional em Gestão em Saúde (MEPGES-UECE)**, Turma VII, com ingresso no semestre 2022.1 nas datas e condições aqui especificadas.

1 OBJETIVOS DO CURSO

- Formar Mestres capacitados para gestão de serviços e redes de saúde, com incorporação de conhecimentos e práticas nos serviços dos três níveis de atenção em saúde;
- Instrumentalizar profissionais para produção de conhecimento científico e tecnológico, estimulando a melhor qualificação do desempenho profissional na área de Gestão em Saúde;
- Instrumentalizar profissionais para pesquisa aplicada, proposição de inovações tecnológicas e implementação do conhecimento produzido no campo da gestão;
- Construir e validar ferramentas tecnológicas e modelos organizacionais que fortaleçam, de modo emancipatório, práticas eficientes e eficazes de gestão no campo interdisciplinar e interprofissional, com fulcro nas necessidades de saúde da população ao longo do ciclo de vida.

2 LINHAS DE PESQUISA

Linha 1 – Gestão das organizações de saúde, tecnologias e inovação (20 vagas)

Aborda diversidade de conceitos de gestão, política e projetos relacionados à gestão de redes de cuidados de saúde pública e hospitalar, nos diversos níveis da atenção à saúde. Produção e validação de ferramentas capazes de promover impacto para mudanças na prática da saúde.

Linha 2 – Produção de tecnologia de políticas, de gestão e avaliação de serviços, programas de saúde, validação de produtos tecnológicos e de inovação (20 vagas)

Aborda desenvolvimento dos processos, modelos, métodos e ferramentas de gestão, com vistas a superar práticas e modelos tradicionais na saúde, com inovações tecnológicas validadas, que incorporem princípios da interdisciplinaridade, transdisciplinaridade, interprofissionalidade e integralidade. Inclui, ainda, elaboração e validação de produtos tecnológicos, com aplicabilidade e repercussão nas práticas de saúde, de avaliação e gestão da saúde, incluindo ferramentas da política, planejamento e financiamento articuladas nos contextos local, regional e nacional.

3 PÚBLICO-ALVO

Profissionais graduados (Bacharéis, Licenciados ou Tecnólogos) nas áreas da saúde (segundo Resolução Nº 287 de 08/10/1998 do Conselho Nacional de Saúde), administração, economia, direito e áreas afins com atuação em gestão da saúde.

4 ESTRUTURA CURRICULAR E PROGRAMA DO CURSO

O currículo do Curso de Mestrado Profissional em Gestão em Saúde (MEPGES) é estruturado em disciplinas obrigatórias (21 créditos), optativas (8 créditos), atividades obrigatórias (14 créditos) e dissertação (9 créditos), totalizando 52 créditos (780 horas) com duração mínima de 18 (dezoito) e máxima de 24 (vinte e quatro) meses.

As disciplinas serão ministradas em finais de semana, quinzenalmente (quintas-feiras, sextas-feiras e sábados), no horário de 8h às 17h. O curso, normalmente ocorre em regime presencial, mas atualmente está em regime REMOTO, em decorrência do quadro epidemiológico gerado pela Covid-19 e deve retornar ao regime PRESENCIAL quando a situação epidemiológica permitir. O cronograma das aulas é previamente divulgado por ocasião da matrícula, podendo ser alterado pela coordenação em caso de necessidade, mas sempre com o compromisso das alterações serem amplamente divulgadas antecipadamente. Durante a matrícula, os discentes manifestam anuência no curso ao cumprimento da carga horária e prazo máximo de defesa da dissertação (24 meses, contados a partir de 1º janeiro de 2022). Para integralização dos créditos e atividades obrigatórias e optativas requerer-se-á comprovação de frequência e aproveitamento das disciplinas e atividades, e da conclusão e apresentação da dissertação com resultados e inclusão de produto tecnológico.

5 VAGAS

São ofertadas 40 (quarenta) vagas para admissão ao MEPGES, distribuídas entre seus docentes, segundo coeficiente de orientabilidade.

6 INSCRIÇÃO

6.1 Cronograma de inscrições, seleção e divulgação dos resultados

As inscrições serão feitas online no link:

<http://pdv.iepro.org.br/cursos/Curso de Mestrado Profissional em Gestao em Saude/> no período de inscrição, conforme cronograma (ANEXO 2). O boleto para pagamento da inscrição no valor de R\$180,00 reais (cento e oitenta reais) será gerado ao fim do ato da inscrição. Divulgação do processo e resultados no site: <http://www.uece.br/mepges/>

6.2 Documentos necessários para inscrição

Todos documentos exigidos devem ser digitalizados em PDF e anexados no ato da inscrição. Portanto, fotografias dos documentos implicarão no indeferimento da inscrição. O MEPGES não se responsabiliza por documentos não recebidos.

Em nenhuma hipótese será aceita inscrição provisória, condicional ou extemporânea, nem será recebida documentação avulsa. Os documentos a serem digitalizados e salvos em arquivos formato PDF devem ser os seguintes:

Ordem exigida de acordo com o site de inscrição:

- 1) Cédula de Identidade;
- 2) Cadastro de Pessoa Física-CPF;
- 3) Currículo Padronizado (letra de forma/digitado) (ANEXO 4), incluindo pontuação previamente calculada pelo candidato.
- 4) Comprovante de residência (conta de telefone ou luz);
- 5) Diploma de graduação (caso haja verso, arquivo PDF deve ser único);
- 6) Histórico escolar da graduação (caso haja verso, arquivo PDF deve ser único);
- 7) Currículo lattes atualizado (<http://www.cnpq.br/>);
- 8) Carta de apresentação e intenção de projeto (ANEXO 3)
- 9) Declarações/Certificados comprobatórios do currículo padronizado (ANEXO 4); devem ser anexados e numerados na ordem em de apresentação;
- 10) Fotografia 3x4 original e recente;
- 11) Formulário de Inscrição (ANEXO 1) devidamente preenchido (letra de forma/digitado);

- 12) Declaração fornecida pela instituição empregatícia sobre disponibilidade de tempo do candidato para cumprir carga horária do curso e defesa de Dissertação no prazo instituído. Em caso de ausência de vínculo, a referida declaração será assinada pelo candidato;
- 13) Apresentar declaração de proficiência em inglês (nota mínima 7,0) datada dos últimos 2 anos (contados até a data da entrevista). Somente serão aceitas declarações de proficiência em inglês emitidas por Núcleos de línguas de universidades públicas (Com verso, arquivo PDF deve ser único).

Candidatos sem proficiência em inglês e que passarem na seleção, segundo Resolução N° 3326/2010 do CEPE-UECE de 27/08/2010, terão até 12 meses após admissão no MEPGES e antes da qualificação para entregar à coordenação declaração de proficiência em inglês de núcleos de língua de universidades públicas, com nota mínima 7,0 (sete).

6.2.1 Ao anexar todos os documentos e finalizar a inscrição, o boleto será gerado e após pagamento, comprovante deve ser enviado para e-mail: gestao.saude@uece.br (não serão aceitos pagamentos agendados ou envelopes).

6.2.2 A coordenação confirmará recebimento via e-mail do comprovante, ao enviar resposta também via e-mail contendo número de inscrição do candidato.

6.2.3 Somente serão considerados inscritos candidatos que encaminharem documentação escaneada completa e legível.

7 SELEÇÃO

A seleção dos candidatos será realizada por comissão docente do MEPGES.

7.1 Etapas do processo de seleção

7.1.1 Primeira Etapa: Análise do Currículo

Nota mínima para aprovação é 3 (três) pontos. Os pontos serão contados a partir dos títulos anexados ao Currículo Padronizado (ANEXO 4).

7.1.2 Segunda Etapa: Entrevista

Prova classificatória. Nota de 1-10 (um a dez) pontos e peso cinco (5,0). Realizada com base na análise da carta de apresentação do candidato, sua trajetória acadêmica e profissional, e carta de intenção do projeto. A carta de apresentação, entregue no ato da inscrição, deve ter máximo de duas laudas e de cinco referências. Ela deve informar motivos de escolha do candidato para: 1)MEPGES; 2)linha de pesquisa; 3)tema e projeto; e 4)produto tecnológico (ANEXO 3). Serão avaliados:

- 1)objetivos, motivação e expectativas sobre o MEPGES (2,0 pontos);
- 2)Coerência entre intenção do projeto e linha de pesquisa (2,0);
- 3)Relação do provável tema e projeto de pesquisa com experiências profissionais (2,0);
- 4) Escolha do produto tecnológico com experiências profissionais (2,0);
- 5)Desempenho na entrevista (comunicação, clareza, pertinência e objetividade nas respostas) (2,0).

A entrevista se dará via plataforma Google Meet, em data e horário previamente divulgados no site www.uece.br/mepges e já agendados conforme cronograma (ANEXO 2). Link de acesso da entrevista será enviado antecipadamente aos candidatos via e-mail, conforme correio eletrônico cadastrado no ato da inscrição.

7.2 Critérios de seleção e Desempate

O resultado será obtido, dentre os aprovados na primeira etapa, pelo cálculo da média aritmética simples, em ordem decrescente de pontos, conforme número de vagas.

Em caso de empate, desempate será pelos critérios a seguir, na ordem em que se apresentam: 1º) maior nota na primeira etapa; 2º) maior nota na segunda etapa e 3º) maior idade.

7.3 Recursos

Serão admitidos recursos administrativos à Coordenação do MEPGES em todas fases da seleção, não cabendo novo recurso à instância superior.

O candidato que desejar entrar com recurso relativo a alguma etapa, deve preencher ANEXO 5 e encaminhar à Coordenação do MEPGES cujo e-mail é: gestao.saude@uece.br, nas datas específicas do cronograma (ANEXO 2). O candidato receberá número relativo a seu recurso para que acompanhar seu resultado no site: www.uece.br/mepges

7.4 Divulgação de informações sobre a seleção e dos resultados

A divulgação das informações sobre seleção e resultados será realizada no site do MEPGES: www.uece.br/mepges.

7.5 Casos omissos


Casos omissos serão analisados pela comissão da seleção e Coordenação do MEPGES e encaminhados aos órgãos competentes da UECE, caso necessário.

8 MATRÍCULA E CUSTO DO CURSO


O investimento total é de 26.250,00 reais (vinte e seis mil, duzentos e cinquenta), distribuídos em 25 parcelas de R\$ 1.050,00 (mil e cinquenta reais), sendo a primeira a matrícula a ser paga em dezembro de 2021 e as 24 parcelas seguintes nos 24 meses de duração do curso (janeiro de 2022-dezembro de 2023). Inexiste possibilidade de desconto.

Para matrícula, o aluno acessará seu contrato no sistema do IEPRO onde fez sua inscrição, assinando o contrato em duas vias e entregando-as na coordenação do MEPGES ou via Correios endereçado à: Secretaria do Curso de Mestrado Profissional em Gestão em Saúde, Av. Silas Munguba, 1700 - Campus do Itaperi, Fortaleza-Ceará-CEP: 60.714.903. Fone: (85) 3101-9993 no horário das 9h às 12h e 13h00 às 16h00.

Fortaleza, _____ de _____ de 2021.


Prof. Dr. Dárcio Italo Alves Teixeira
Vice-Reitor em Exercício da
Reitoria da UECE

Prof. Me. Hidelbrando dos Santos Soares
Reitor da Universidade Estadual do Ceará


Dra. Roberta Nunes
Procuradora Jurídica da Funece
OAB/Ce nº 42.288 - A
OAB/Sp nº 179.810

ANEXO 1 - FICHA DE INSCRIÇÃO

DADOS PESSOAIS		
Nome:		
RG:	Órgão Emissor:	Emissão: / /
CPF:	Sexo: () Masculino () Feminino	
Data de nascimento: / /	Naturalidade:	
Endereço residencial:		
Complemento:	Bairro:	
Cidade:	Estado:	CEP:
Telefone 1:	Telefone 2:	
E-mail:		
FORMAÇÃO ACADÊMICA		
Curso de Graduação:		
Instituição:		
Cidade:	Estado:	Ano de conclusão do curso:
ATIVIDADE PROFISSIONAL (preenchimento obrigatório)		
Cargo:		
Instituição:		
Endereço profissional:		
Complemento:	Bairro:	
Cidade:	Estado:	CEP:
Data de Ingresso: / /	Carga Horária Semanal:	
LINHA DE PESQUISA:		
<input type="checkbox"/> Linha 1 – Gestão das organizações de saúde, tecnologias e inovação		
<input type="checkbox"/> Linha 2 – Produção de tecnologia de políticas, de gestão e avaliação de serviços, programas de saúde, validação de produtos tecnológicos e de inovação		
<hr/> <p style="text-align: center;">ASSINATURA DO(A) CANDIDATO(A)</p>		

ANEXO 2 - CRONOGRAMA DO PROCESSO SELETIVO

DATA	DESCRIÇÃO DAS ETAPAS	HORÁRIO / LOCAL
13 a 30/09/2021	Período de divulgação	www.uece.br/mepges
1 a 21/10/2021	Período de Inscrições	http://pdv.iepro.org.br/
22/10/2021	Divulgação do deferimento/indeferimento das Inscrições	www.uece.br/mepges (até 17h)
25-26/10/2021	Interposição de recursos referentes ao indeferimento das Inscrições	Email: gestao.saude@uece.br (até 17h do dia 26/10)
27/10/2021	Divulgação do resultado definitivo do indeferimento das Inscrições e recursos	www.uece.br/mepges (até 17h)
28/10 à 1/11/2021	Avaliação dos currículos pela comissão da seleção	
2/11/2021	Divulgação do resultado da Primeira Etapa análise do currículo	www.uece.br/mepges (até 17h)
03-04/11/2021	Interposição de recursos referentes ao resultado da Primeira Etapa	Email: gestao.saude@uece.br (até 17h do dia 04/11)
5/11/2021	Divulgação do resultado definitivo da Primeira Etapa, recursos e cronograma de entrevistas	www.uece.br/mepges (até 17h)
8-9-10/11/2021	Realização das Entrevistas	Plataforma Google Meet (8-12h e 13-17h)
11/11/2021	Divulgação do resultado da segunda Etapa - entrevistas	www.uece.br/mepges (até 17h)
12 e 15/11/2021	Interposição de recursos referentes ao resultado da segunda Etapa	Email: gestao.saude@uece.br (até 17h do dia 15/11)
16/11/2021	Divulgação do resultado final da segunda etapa, recursos e resultado final da seleção	www.uece.br/mepges (até 17h)
22 a 25/11/2021	Realização de Matrículas financeiras	Coordenação do Curso (9-12h e 13-14h)
1 a 3/12/2021	Matrícula institucional	www.sisacadpg.uece.br
6 de janeiro de 2022	Início das aulas	Online: google meet e Presencial: Prédio NUPEINSC – UECE Itaperi

ANEXO 3 – CARTA DE APRESENTAÇÃO E INTENÇÃO (MAX. 2 LAUDAS)

CANDIDATO:

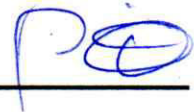
LINHA DE PESQUISA: 1() 2()

**(o candidato pode aumentar a quantidade de linhas dos tópicos desde que não ultrapasse duas laudas)*

1. Motivo que o fez escolher o MEPGES

2. Proposta de projeto

3. Produto idealizado



4. Bibliografia (cinco em formato ABNT)

ANEXO 4 - CURRÍCULO PADRONIZADO

A avaliação do currículo constitui a primeira fase do processo seletivo, sendo classificatória e eliminatória. O candidato deverá entregar cópia dos documentos comprobatórios do currículo padronizado, apresentada em ordem, e cópia do Currículo Lattes.

Candidato:				
Título	Pontuação	Pontuação Máxima	Pontuação Candidato	Pontuação Comissão
1 - Experiência profissional comprovada em gestão/administração em saúde	0,5 ponto por semestre de experiência	3,0		
2 - Experiência profissional comprovada em gestão/administração em outras áreas	0,25 ponto por semestre de experiência	1,0		
3 - Curso de especialização em gestão/administração em saúde	0,5 ponto por certificado	1,0		
4 - Residência ou curso de especialização na área de saúde	0,5 ponto por certificado	0,5		
5 - Cursos de capacitação em gestão/administração em saúde (carga horária mínima 40h)	0,25 ponto por certificado	0,5		
6 - Participação em pesquisa (iniciação científica, grupos e projetos de pesquisa científica)	0,5 ponto por participação em pesquisa	0,5		
7-Experiência docente na área de saúde e/ou de gestão/administração (curso técnico/graduação)	0,25 por semestre	1,0		
8 - Livro integral publicado, com ISBN, na área de gestão/administração e/ou saúde.	0,5 ponto por livro	0,5		
9 - Capítulos de livros (em livros com ISBN) ou artigos publicados em periódicos científicos indexados na área de gestão/administração e/ou saúde.	0,5 por capítulo/artigo	1,0		
10 - Trabalhos, na área de gestão/administração e/ou saúde, publicados em Anais de Congressos, Seminários e Simpósios com ISSN.	0,2 por trabalho	1,0		
TOTAL		10,0		

ANEXO 4 - CURRÍCULO PADRONIZADO (CONTINUAÇÃO)

Candidato:

A lista abaixo deve ser preenchida e os documentos comprobatórios devem ser anexados e numerados de acordo com a sequência estabelecida:

1	Experiência profissional comprovada em gestão/administração em saúde	Período
1.1		
1.2		
1.3		
1.4		
1.5		
1.6		
1.7		
1.8		
1.9		
1.10		
1.11		
1.12		

2	Experiência profissional comprovada em gestão/administração em outras áreas	Período
2.1		
2.2		
2.3		
2.4		

3	Curso de especialização em gestão/administração em saúde	Período
3.1		
3.2		

4	Residência ou curso de especialização na área de saúde	Período
4.1		

5	Cursos de capacitação em gestão/administração em saúde (carga horária mínima de 40hs)	Período
5.1		
5.2		

6	Participação em pesquisa (iniciação científica, grupos e projetos de pesquisa científica)	Período
6.1		

ANEXO 4 - CURRÍCULO PADRONIZADO (CONCLUSÃO)

Candidato:

7.	Experiência docente na área de saúde e/ou de gestão/administração (curso técnico e graduação)	Período
7.1		
7.2		
7.3		
7.4		

8	Livro integral publicado, com ISBN, na área de gestão/administração e/ou saúde	Período
8.1		

9.	Capítulos de livros (em livros com ISBN) ou artigos publicados em periódicos científicos indexados na área de gestão/administração e/ou saúde.	Período
9.1		
9.2		

10.	Trabalhos, na área de gestão/administração e/ou saúde, publicados em Anais de Congressos, Seminários e Simpósios com ISSN	Período
10.1		
10.2		
10.3		
10.4		
10.5		
10.6		
10.7		
10.8		
10.9		
10.1		



