

Roteiro do Projeto

Sumário

1	INTRODUÇÃO	3
1.1.	Justificativa/Desafio Tecnológico	3
1.2.	Objetivos	3
1.2.1.	Objetivo geral	3
1.2.2.	Objetivos específicos	3
2.	PLANO DO PROJETO	3
2.1.	Fundamentação teórica	3
2.2.	Metodologia	3
2.3.	Descrição das atividades que compõem o projeto	3
2.4.	Listagem de entregas	4
3.	INFORMAÇÕES SOBRE O PROPONENTE	4
3.1.	Histórico	4
3.2.	Informações administrativas e infraestrutura	4
3.3.	Parcerias	5
4.	DESCRIÇÃO DA EQUIPE	5
4.1.	Responsável legal	5
4.2.	Coordenador técnico	5
4.3.	Equipe de trabalho	5
5.	POTENCIAL DE UTILIDADE DO PRODUTO OU PROCESSO QUE RESULTARÁ DESTE PROJETO DE PD&I	5
6.	ORÇAMENTO	5
	REFERÊNCIAS	6

1 INTRODUÇÃO

1.1. Justificativa/Desafio Tecnológico

A apresentar e fundamentar os argumentos sobre a relevância da proposta em termos de superação dos desafios técnico-científicos dos produtos/serviços existentes no mercado e como a INCUBAUECE poderá auxiliá-los no desenvolvimento.

1.2. Objetivos

1.2.1. Objetivo geral

Objetivo é definido como um resultado a que o trabalho é orientado, uma posição estratégica a ser alcançada ou um propósito a ser atingido, um produto a ser produzido ou um serviço a ser realizado.

1.2.2. Objetivos específicos

Indicar objetivos específicos do projeto.

2. PLANO DO PROJETO

2.1. Fundamentação teórica

Apresentar uma revisão da literatura técnica e científica sobre o tema a ser desenvolvido (baseado em artigos científicos, apresentações em conferências, capítulos de livros, teses e dissertações, patentes e relatórios). Esta revisão da literatura não necessita ser exaustiva, mas precisa conter informação suficiente para demonstrar aos membros do comitê técnico científico que analisarão a proposta que o proponente domina o entendimento do estado atual do conhecimento sobre o assunto a ser pesquisado e também para demonstrar que o problema ainda não foi resolvido ou ainda não foi resolvido de forma satisfatória, ou que, se foi resolvido, os resultados não podem ser acessíveis por outros meios.

2.2. Metodologia

Descrever os mecanismos, procedimentos, processos e técnicas a serem utilizados na gestão e execução do projeto. Explicar quais são as tecnologias (linguagens de programação, máquinas, ferramentas, métodos de pesquisa, processos tecnológicos etc.) utilizadas no mercado ao qual se associa a proposta inovadora].

2.3. Descrição das atividades que compõem o projeto

Descrever as atividades necessárias para o desenvolvimento do projeto, com foco nos desafios técnicos e científicos a serem vencidos e os experimentos, testes e estudos necessários para vencer cada um dos desafios. Primeiro, é dada uma visão geral das etapas que compõem o projeto, que se subdividem em atividades, essas atividades, por sua vez, são postas em um cronograma de execução.

Quadro 1 – Visão geral das etapas e atividades do projeto

Etapas	Duração Prevista		Atividades
	Início (mês/ano)	Término (mês/ano)	
Etapa 1			Descrição da atividade 1.1
			Descrição da atividade 1.2
			...
Etapa 2			Descrição da atividade 2.1
			Descrição da atividade 2.2
			...
Etapa N			Descrição da atividade N.1
			Descrição da atividade N.2
			...

2.4. Listagem de entregas

Quadro 2 – Listagem de entregas

Etapas	Entregas associadas*
Etapa 1	
Etapa 2	
Etapa N	

3. INFORMAÇÕES SOBRE O PROPONENTE

3.1. Histórico

Contar um pouco da trajetória dos sócios-empresendedores e as respectivas experiências em gestão empresarial, acadêmica e/ou de pesquisa. Descrever, de forma sucinta, a história da empresa, começando com a cronologia um pouco antes da sua fundação e/ou da idealização do projeto até os dias atuais, como ocorre a captação de investimentos e/ou de recursos de subvenções; premiações recebidas; clientes relevantes; primeiras vendas; pilotos em clientes; contratos importantes; parcerias estratégicas etc. Descrever a experiência da empresa no desenvolvimento, na produção e na comercialização de produtos ou processos similares aos que se pretende desenvolver com o projeto.

3.2. Informações administrativas e infraestrutura

Descrever as atividades da empresa que sediará o projeto, informando razão social, porte (faturamento anual), nome do proprietário (em caso de mais de um proprietário, indicar os nomes dos sócios e as respectivas participações societárias), endereço e número de empregados. Descrever a infraestrutura atual da empresa, a infraestrutura destinada a processos de PD&I e relacionar com a sua capacidade de desenvolvimento do projeto

Descrever a instituição na qual as atividades de PD&I serão desenvolvidas, sua localização, departamentos, laboratórios de pesquisa envolvidos, entre outros. Descrever a infraestrutura disponível, os equipamentos e demais recursos necessários aos processos de PD&I e relacionar com sua capacidade de desenvolvimento da solução proposta

3.3. Parcerias

Descrever as parcerias que a empresa possui ou pretende estabelecer para execução do projeto.

4. DESCRIÇÃO DA EQUIPE

4.1. Responsável legal

Descrever a experiência do responsável e que seja relevante para o projeto proposto.

4.2. Coordenador técnico

Em caso de não se tratar da mesma pessoa do responsável, descrever também a experiência do coordenador técnico relevante para o projeto proposto.

4.3. Equipe de trabalho

Listar, nominalmente, os pesquisadores da equipe, descrevendo para cada um suas titulações e qualificações, especificando quantas horas semanais cada membro dedicará ao projeto. Ressaltar a experiência prévia dos pesquisadores no desenvolvimento de projetos similares.

Quadro 3 – Resumo da equipe de trabalho

Profissional	Titulação	Afiliação	Papel na Equipe	na	Currículo Lattes
Nome	Maior título	Grupo de pesquisa, PPG ou IES associado(a)	Posição profissional na equipe	do na	Link
Nome	Maior título	Grupo de pesquisa, PPG ou IES associado(a)	Posição profissional na equipe	do na	Link
Nome	Maior título	Grupo de pesquisa, PPG ou IES associado(a)	Posição profissional na equipe	do na	Link

5. POTENCIAL DE UTILIDADE DO PRODUTO OU PROCESSO QUE RESULTARÁ DESTE PROJETO DE PD&I

Evidenciar como os resultados do projeto serão utilizados e/ou como se posicionarão no mercado frente a demanda e soluções competidoras. Documentar quantitativamente tanto quanto possível. Indicar se há expectativa de vendas em quantidade e o respectivo faturamento (R\$) anual esperados com o produto ou processo proposto para os próximos 3 anos.

6. ORÇAMENTO

Tabela 1 – Proposta de orçamento do projeto

DESPESAS DE CUSTEIO						
Especificação	Un.	Quan	Valor Unitário	Origem do recurso		Valor Total
				Parceiro	Empresa	

		t.				
Material de Consumo						
...						
...						
Pessoal						
...						
...						
...						
...						
Serviços de Terceiros (pessoa física ou jurídica)						
...						
...						
Passagens e Diárias						
Passagens nacionais						
Passagens internacionais						
Diárias						
Outras						
Patentes						
Conservação e/ou adaptação de imóveis						
TOTAL CUSTEIO:						
DESPESAS DE CAPITAL						
Especificação	Un.	Quant.	Valor Unitário	Origem do recurso		Valor total
				Funcap	Contrapartida	
Equipamentos						
...						
...						
Materiais Permanentes						
...						
...						
TOTAL CAPITAL:						
TOTAL DO PROJETO:						

REFERÊNCIAS

Listar os artigos científicos e técnicos, apresentações em conferência ou capítulos de livros que sirvam para fundamentar o projeto de pesquisa e que tenham sido referenciados no corpo do texto, o que ajuda a demonstrar se o proponente está em dia com a literatura e as ideias mais recentes da área, evitando-se a reinvenção de ideias e baseando-se em ideias existentes para avançar no conhecimento científico e técnico relevante ao projeto; listar também as patentes (nacionais e internacionais) ou copyrights relevantes que demonstrem que: os resultados almejados no projeto proposto não são protegidos por patentes existentes; ou que há patentes

que indicam o interesse e/ou a viabilidade das afirmações que fundamentam este projeto de pesquisa.