

PASSO A PASSO PARA O CADASTRO DA SENHA SERVIDOR ONLINE

O acesso será feito por meio do site SEPLAG (www.seplag.ce.gov.br), link SERVIDOR ONLINE.

Documentos necessários para efetuar o cadastro e obter a senha:

- 1- CPF;
- 2- E-mail pessoal
- 3- Extrato do Banco com o valor da sua última remuneração líquida depositada pelo Governo do Estado do Ceará, em 01/02/2014.

Como os servidores da FUNECE obterão sua senha no servidor online?

- 1- Acessar o site SEPLAG (www.seplag.ce.gov.br)
- 2- Clicar em **Servidor Online**, no lado direito do site na aba “Serviços”.

The screenshot shows the homepage of the Secretaria do Planejamento e Gestão do Estado do Ceará. The top navigation bar includes 'Institucional', 'Planejamento', 'Gestão', 'Servidor', and 'Compras'. The 'Serviços' dropdown menu is open, with 'Servidor Online' highlighted in red. Other items in the menu include 'Comprovante do IRPF - Ano Base 2013', 'Manuais da SEPLAG', 'Acesso a Sistemas', 'Acesso Cidadão - Catálogo Eletrônico de Serviços do Estado do Ceará', 'Diário Oficial', 'Acompanhamento de Processos - SPU / VIPROC', 'Concursos Públicos', 'Consulta Licitações', 'Banco de Talentos', 'Recadastramento dos Servidores Estaduais Ativos', 'Registro de Preço', 'Rotas', 'WEBMAIL', and 'COHAB - Consulta de Contratos'. The main content area features a news item titled 'SEPLAG lança Servidor Online em reunião da MENP' and several promotional banners for 'orçamento cidadão 2014', 'PAPEL DA CASA', and 'acesso cidadão'.

- 3- Em seguida, clique **Formulário de Cadastro Servidor Online - Clique aqui**.

The screenshot shows the 'Servidor Online' page on the SEPLAG website. The page title is 'Servidor Online' and it features the logo of the Secretaria do Planejamento e Gestão do Estado do Ceará. The main text reads: 'Para acessar o Servidor Online, entre em contato com a área de Gestão de Pessoas do Órgão/Entidade em que trabalha para solicitar sua senha. Você receberá no e-mail que indicar, ou preencha o formulário de cadastro Servidor Online no link abaixo.' Below this, it states: 'No caso de servidores aposentados, a solicitação deverá ser feita junto à instituição pela qual se aposentou.' There are two bullet points: '• Já possui senha do Servidor Online? Clique aqui.' and '• **Formulário de Cadastro Servidor Online - Clique aqui.**' The second bullet point is highlighted with a red box. A third bullet point reads: '• Para somente comprovante IRPF - Ano base 2013, clique aqui.' The right sidebar contains the same 'Serviços' menu as seen in the previous screenshot.

- 4- Preencher o **FORMULÁRIO DE CADASTRO SERVIDOR ONLINE** com os dados:
CPF
Matrícula
Órgão: FUNECE (522)
Data de nascimento

Servidor Online

FORMULÁRIO DE CADASTRO SERVIDOR ONLINE

* Campos Obrigatórios

CPF: * Matrícula: * Órgão: * Data de Nascimento: *

 FUNECE (522) ▼

Em seguida, clicar no botão **PESQUISAR**. Serão abertos os campos “telefone, e-mail, valor líquido da última remuneração para serem preenchidos.

Após o preenchimento dos campos acima descritos clicar no botão **CADASTRAR**

Verificar a seguinte mensagem: Cadastro realizado com sucesso. Dados de acesso enviados ao e-mail

Acessar o e-mail onde consta a senha do servidor online.

Com a senha o servidor terá acesso aos seus extratos através da tela **GUARDIÃO**
Preencher com o CPF e senha adquirida e clicar no botão **ENTRAR**

