

LABORATÓRIO CONTÁBIL

CARGA HORÁRIA: 68 horas-aula de laboratório

CÓDIGO: CC 026

PRÉ-REQUISITO: CC 018 Legislação Tributária

CC 024 Auditoria Contábil

CRÉDITOS: 0.4.0

EMENTA:

Constituição da Entidade Empresarial. Os Procedimentos Contábeis da Empresa. Procedimentos da Área Trabalhista. Obrigações Fiscais da Empresa. Operações Pré-Balanco. Demonstrações Contábeis. Planilhas de Análise das Demonstrações Contábeis. Declaração do Imposto de Renda da Pessoa Jurídica. Auditoria das Demonstrações Contábeis. Código de Ética Profissional do Contabilista.

Objetivo: Capacitar o aluno ao exercício da Profissão de Contador, através do desenvolvimento de um plano de trabalho, envolvendo recursos tecnológicos, como equipamentos de informática, softwares e recursos de internet. Nesse plano de trabalho, no decorrer do semestre, os alunos desenvolvem diversas atividades práticas, dentre as quais: Escrituração completa dos atos e fatos contábeis, relatórios e demonstrativos contábeis com suas respectivas análises financeiras, auditoria, planilhas de cálculos e outros.

PROGRAMA

UNIDADE I – CONSTITUIÇÃO DA ENTIDADE EMPRESARIAL

01.01. Escolha do tipo de empresa que se ajuste aos objetivos empresariais e à proposta do titular ou sócios;

01.02. Elaboração de requerimento de empresário, contrato social ou estatuto social;

01.03. Exigências legais, documentos necessários e formulários a serem utilizados para arquivamento no registro público;

01.04. Legalização para funcionamento nos órgãos Federal, Estadual, Municipal, Previdenciário e Trabalhista;

01.05. Termos de abertura, encerramento, requerimentos para autenticação dos Livros comerciais, societários, fiscais e para-fiscais.

UNIDADE II – OS PROCEDIMENTOS CONTÁBEIS DA EMPRESA

02.01. Elaboração do plano de contas;

02.02. Abertura de escrita, a partir do contrato social;

02.03. Escrituração contábil: de movimentação bancária, de operações com bens do permanente; operações de compra e venda de mercadorias; operações com insumos e produtos; classificação e escrituração de documentos diversos relativos a aquisição de material, consumo de material, consumo de água, energia e telefone, despesas com aluguel e outras;

02.04. Levantamento e conciliação do Razão e Balancete de Verificação.

UNIDADE III – PROCEDIMENTOS DA ÁREA TRABALHISTA

03.01. Contratação e registro de empregados: elaboração do contrato de trabalho; preenchimento da CTPS; preenchimento do Livro de Registro de Empregados;

03.02. Cálculo e contabilização da folha de pagamento;

03.03. Cálculo e contabilização de férias e rescisão de contrato de trabalho;

03.04. Obrigações da área trabalhista: Guias de recolhimento de contribuição sindical, FGTS, INSS e IRRF; preenchimento da RAIS.

UNIDADE IV – OBRIGAÇÕES FISCAIS DA EMPRESA

04.01. ICMS: Escrituração dos livros de entradas, saídas, apuração do ICMS e Inventário;

04.02. IPI: escrituração dos livros de entradas, saídas, apuração do ICMS e inventário;

04.03. ISS: Escrituração do livro de prestação de serviços;

04.04. Elaboração das declarações;

04.05. Outras obrigações.

UNIDADE V – OPERAÇÕES PRÉ-BALANÇO

05.01. Balancete de verificação;

05.02. Inventário de estoques;

05.03. Depreciação;

05.04. Amortização;

05.05. Cálculo da equivalência patrimonial;

05.06. Provisões e ajustes;

05.07. Apuração do resultado.

UNIDADE VI – DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

06.01. Balancete final;

06.02. Demonstração de Resultado do Exercício;

06.03. Balanço Patrimonial;

06.04. Demonstração de Lucros ou Prejuízos Acumulados;

06.05. Demonstração das Mutações do Patrimônio Líquido;

06.06. Demonstração das Origens e Aplicações de Recursos;

06.07. Notas Explicativas;

06.08. Parecer do Conselho de Administração;

06.09. Parecer do Conselho Fiscal.

UNIDADE VII – PLANILHAS DE ANÁLISE DAS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

07.01. Análise através dos índices;

07.02. Análise vertical e horizontal;

07.03. Análise do capital de giro;

07.04. Análise prospectiva.

UNIDADE VIII – DECLARAÇÃO DO IMPOSTO DE RENDA DA PESSOA JURÍDICA

08.01. Conhecimento do Programa DIPJ;

08.02. Elaboração da declaração do Imposto de Renda;

08.03. Ajuste da provisão para Imposto de Renda.

UNIDADE IX – AUDITORIA DAS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

09.01. Auditoria contábil;

09.02. Auditoria fiscal;

09.03. Parecer de auditoria.

UNIDADE X – CÓDIGO DE ÉTICA PROFISSIONAL DO CONTABILISTA

10.01. Resolução CFC nº 290/70, de 04.09.1970;

10.02. Objetivo;

10.03. Deveres e proibições;

10.04. Honorários profissionais;

10.05. Deveres em relação aos colegas e à classe;

10.06. Infrações disciplinares.

BIBLIOGRAFIA

Básica

MARTINS, Eliseu; GELBCKE, Ernesto Rubens. Manual de Contabilidade das Sociedades por Ações, Aplicável às Demais Sociedades. 6. ed. São Paulo: Atlas, 2003.

OLIVEIRA, Aristeu de. Gestão de Recursos Humanos: Manual de Procedimentos e Modelos de Documentos. 2.ed. São Paulo:Atlas, 2003.

OLIVEIRA, Aristeu de. Cálculos Trabalhistas. 13.ed. São Paulo:Atlas, 2003.

Complementar

Boletim IOB. São Paulo: Editora IOB Thomson, 2005.

Boletim Mapa Fiscal. São Paulo: Editora IOB Thomson, 2005. IUDÍCIBUS, Sérgio de;

OLIVEIRA, Aristeu de. Manual de Prática Trabalhista. 2.ed. São Paulo:Atlas, 2003.

RUSSO, Luis R. Como Abrir sua Empresa de Prestação de Serviços. São Paulo: Atlas, 2003.

RUSSO, Luis R. Como Abrir sua Empresa Comercial. São Paulo, Atlas.2003.