

INTRODUÇÃO À CONTABILIDADE

CARGA HORÁRIA: 68 horas-aula

CÓDIGO: ES 307

PRÉ-REQUISITO: Não tem pré-requisito

CRÉDITOS: 4.0.0

EMENTA:

A Contabilidade. Atos e Fatos Administrativos ou Contábeis. Contas. Patrimônio. Escrituração Contábil. Fatos Contábeis que Afetam a Situação Líquida. Regimes Contábeis. Balancete.

Objetivo: Conhecer e dominar o referencial teórico introdutório da Contabilidade.

PROGRAMA

UNIDADE I – A CONTABILIDADE

- 01.01. Conceito;
- 01.02. Um breve histórico;
- 01.03. Objeto;
- 01.04. Finalidade;
- 01.05. Importância;
- 01.06. Campo de atuação;
- 01.07. Pessoas Físicas e pessoas Jurídicas;
- 01.08. Usuários internos e externos;
- 01.09. Função administrativa da contabilidade;
- 01.10. Função econômica da contabilidade;
- 01.11. Função financeira da contabilidade;
- 01.12. A relação da contabilidade com as outras ciências;
- 01.13. Azienda.

UNIDADE II – ATOS E FATOS ADMINISTRATIVOS OU CONTÁBEIS

- 02.01. Atos administrativos de natureza contábil;
- 02.02. Fatos administrativos ou contábeis;
- 02.03. Classificação dos fatos administrativos;

- 02.04. Permutações e variações patrimoniais;
- 02.05. Alterações sucessivas do patrimônio da entidade.

UNIDADE III – CONTAS

- 03.01. Conceito;
- 03.02. Representação gráfica;
- 03.03. Teoria das contas;
- 03.04. Classificação;
- 03.05. Função;
- 03.06. Funcionamento.

UNIDADE IV – PATRIMÔNIO

- 04.01. Conceito;
- 04.02. Componentes patrimoniais;
- 04.03. Estrutura do patrimônio;
- 04.04. Aspectos do patrimônio;
- 04.05. Equações das situações patrimoniais;
- 04.06. Estados do patrimônio;
- 04.07. Ativo, Passivo e Situação Líquida Patrimonial;
- 04.08. Representação gráfica dos estados patrimoniais;
- 04.09. Diferença entre capital e patrimônio;
- 04.10. Capitais próprios e capitais alheios;

UNIDADE V – ESCRITURAÇÃO CONTÁBIL

- 05.01. Teoria do devedor e do credor;
- 05.02. Método das partidas simples;
- 05.03. Método das partidas dobradas;
- 05.04. Fórmulas de partidas dobradas;
- 05.05. Lançamentos;
- 05.06. Débito, crédito e saldo;
- 05.07. Livros, fichas e escrituração virtual;
- 05.08. Formalidades dos livros de escrituração;
- 05.09. Erros de escrituração;
- 05.10. Classificação dos erros de escrituração;
- 05.11. Correção dos erros de escrituração;
- 05.12. Estorno.

UNIDADE VI – FATOS CONTÁBEIS QUE AFETAM A SITUAÇÃO LÍQUIDA

- 06.01. Superveniências Ativas;
- 06.02. Insubsistências Ativas;
- 06.03. Superveniências Passivas;
- 06.04. Insubsistências Passivas;
- 06.05. Receitas;
- 06.06. Despesas;
- 06.07. Ganhos;
- 06.08. Perdas;
- 06.09. Lucro;
- 06.10. Prejuízo;
- 06.11. Provisões;
- 06.12. Previsões.

UNIDADE VII – REGIMES CONTÁBEIS

- 07.01. Regime de caixa;
- 07.02. Regime de competência;
- 07.03. Regime misto.

UNIDADE VIII – BALANCETE

- 08.01. Conceito;
- 08.02. Finalidade;
- 08.03. Saldo de contas;
- 08.04. Levantamento de balancete.

BIBLIOGRAFIA

Básica

- BAPTISTA, Antônio Estáquio; GONÇALVES, Eugênio Celso; NEVES, Silvério das;
VICECONTI, Paulo E. V..Contabilidade Básica. 7. ed. Ampliada e Revisada. São
Paulo: Frase, 1999.
- RIBEIRO, Osni Moura. Contabilidade Geral fácil. São Paulo: Saraiva, 1997.

Complementar

FRANCO, Hilário. Contabilidade Geral. São Paulo: Atlas, 1996.

GOUVEIA, Nelson. Contabilidade. 2. ed. São Paulo: McGraw-Hill, 1982.

IUDICIBUS, Sérgio de. Contabilidade Introdutória. 9. ed., São Paulo: Atlas, 1998.

MARION, José Carlos. Contabilidade empresarial. São Paulo: Atlas, 1998.

PADOVEZE, Clovis Luiz. Manual de Contabilidade Básica. São Paulo: Atlas, 2000.

SILVA, César Augusto Tibúrcio & TRISTÃO, Gilberto. Contabilidade Básica. São Paulo: Atlas, 1999.