

**XIV SEMINÁRIO INTERNACIONAL DO
GRUPO DE ESTUDOS SARTRE**

**I ENCONTRO DO INSTITUTO INTENTIO
DE PSICOLOGIA FENOMENOLÓGICA**

**22 A 27/NOV
GRATUITO
ONLINE**

**EDITAL PARA SUBMISSÃO DE
TRABALHOS ACADÊMICOS E
ARTÍSTICO-CULTURAIS**

FORTALEZA-CE, 20 DE SETEMBRO DE 2021

**O POSSÍVEL
NO PROVÁVEL**

1. DA APRESENTAÇÃO DO EVENTO

- 1.1. O XIV Seminário do Grupo de Estudos Sartre - aqui também chamado XIV SeGES, em sua edição internacional, inaugura outros dois eventos consonantes: o I Fórum Latino-americano sobre Sartre e I Encontro do Instituto Intentiono de Psicologia Fenomenológica. Tais eventos estarão coligados em uma mesma programação que ocorrerá em novembro de 2021. O evento aqui apresentado dá sequência há uma tradição de atividades acadêmico-culturais já realizadas pelo Grupo de Estudos Sartre-GES da Universidade Estadual do Ceará-UECE desde 2005.
- 1.2. Este ano, o XIV SeGES conta com a importante parceria do curso de Filosofia da Universidade Estadual do Piauí - UESPI e objetiva debater sobre a crítica política que, em alguma medida, dialoga com o pensamento sartriano, tanto em suas limitações como em suas potências. Em virtude das orientações sanitárias de prevenção ao COVID-19, a programação do evento será em modalidade virtual/remota e ocorrerá de 22 a 27 de novembro, contabilizando uma carga horária de 60 horas de atividades on-line. A certificação será realizada pela UESPI e após o evento será providenciada a publicação dos trabalhos e pesquisas apresentados no evento.
- 1.3. O XIV SeGES será inteiramente gratuito e na modalidade on-line. As inscrições para acompanhar o evento com direito à certificação serão feitas pela plataforma EVEN3, no seguinte link: <https://www.even3.com.br/xivseminarioges/> . As submissões de trabalho deverão ser encaminhadas para o e-mail oficial do evento (gesartre@phb.uespi.br) conforme as orientações presentes neste edital.

2 DAS REGRAS PARA SUBMISSÃO DE TRABALHOS

2.1. REGRAS GERAIS

- 2.1.1. Todos os resumos deverão ser submetidos pelo **e-mail oficial do evento**, criado pela Universidade Estadual do Piauí - UESPI, a saber: gesartre@phb.uespi.br .
- 2.1.2. Para apresentar trabalho é necessário estar inscrito e credenciado no XIV SeGES. As inscrições ocorrerão pela plataforma online EVEN3, no seguinte link: <https://www.even3.com.br/xivseminarioges/> .
- 2.1.3. Cada participante poderá inscrever até duas propostas de **comunicação (oral)**, sendo uma como autor(a) e outra como coautor(a) e também poderá submeter uma proposta de apresentação artística (**fotografia, arte gráfica, videoarte ou faixa sonora**)

podendo apresentar, ao todo, três trabalhos diferentes.

- 2.1.4. Os trabalhos poderão ser escritos e apresentados em qualquer um dos seguintes idiomas: **Português, Inglês, Espanhol ou Francês**. Contudo, se o idioma predominante do trabalho não for o Português, pelo menos o resumo simples deve ser submetido em Português, podendo o trabalho completo ser escrito em qualquer dos idiomas supracitados.
- 2.1.5. No caso dos trabalhos acadêmicos e artístico-culturais, serão admitidas até três pessoas como coautoras do trabalho ou, em caso de mais integrantes, o trabalho poderá ser inscrito em nome de algum grupo ou coletivo.
- 2.1.6. Os trabalhos serão analisados por uma comissão avaliadora, de formação científica e artística, observando os **critérios de formatação, temática, duração e coerência com o evento**, conforme orientações deste edital.
- 2.1.7. Os trabalhos (acadêmicos e artístico-culturais) aprovados para apresentação no evento terão seus resumos publicados no Caderno de Resumos do XIV Seminário do Grupo de Estudos Sartre, periódico com registro ISSN divulgado nas redes oficiais do Grupo de Estudos Sartre.

2.2 COMUNICAÇÃO ORAL

- 2.2.1. A proposta do resumo simples para comunicação oral deverá vincular-se a um dos temas a seguir:
 - A. **Ontologia existencial e Filosofia da existência;**
 - B. **Psicologia existencial e Fenomenologia;**
 - C. **Política, Moral e Existência;**
 - D. **Estética, Arte e Filosofia da arte;**
 - E. **História, Cultura e Pensamento crítico;**
 - F. **Subjetividade, Educação e Existência;**
- 2.2.2. A proposta do resumo simples para comunicação oral deve se associar a um dos tipos de trabalhos a seguir:
 - A. **Estudo (análise e/ou compreensão de algum tema);**
 - B. **Pesquisa (desenvolvimento crítico e/ou propositivo sobre algum tema);**
 - C. **Relato de experiência (registro de práticas e/ou estudo de casos);**
- 2.2.3. Os critérios básicos para apreciação do resumo submetido é que ele seja enviado por email, em extensão editável (.docx, .doc ou .odt), de acordo com a formatação

prevista no **ANEXO 1**, a saber:

- A. Resumo simples em página única, orientação Retrato de dimensões A4, com margens Superior e Esquerda de 3 cm e margens Inferior e Direita de 2 cm.
 - B. Todo o texto (título, corpo do resumo e palavras-chave) deve ser escrito em fonte Times New Roman, tamanho 12, cor preta e espaçamento entrelinhas de 1,5.
 - C. Deve conter título com no máximo dez palavras ou duas linhas, escrito em caixa alta e centralizado.
 - D. Deve conter o nome completo, instituição vinculada (atual ou última mais recente) e e-mail de autor/a e coautores/as, se houver.
 - E. O corpo do resumo deve ter entre 1000 e 1500 caracteres com espaço (ou dez a quinze linhas, em parágrafo único e com alinhamento justificado. Deve conter também: argumento central/tese, objetivo do trabalho, metodologia do estudo/pesquisa/experiência/obra e conclusão/resultado do trabalho.
 - F. As palavras-chave devem ser de três a cinco, todas em letras minúsculas, separadas por ponto-vírgula, e alinhadas à esquerda.
- 2.2.4. O email de submissão da comunicação deverá ser enviado para o endereço gesartre@phb.uespi.br com o assunto “**COMUNICAÇÃO ORAL PARA XIV SeGES - [NOME COMPLETO]**”.
- 2.2.5. O tema e o tipo de trabalho escolhidos devem ser apresentados no mesmo arquivo do resumo simples, conforme o ANEXO 1.
- 2.2.6. A Comissão Organizadora analisará a proposta de comunicação e sua relação com o tema do evento e enviará um e-mail oficial como Carta de Aceite, com sugestões de alterações para o aceite ou com a explicação do motivo da não aceitação. Este e-mail deverá ser enviado dentro do calendário previsto no **ANEXO 2** deste edital.
- 2.2.7. Os resumos aprovados receberão um email com as orientações detalhadas para o envio da comunicação oral, que será apresentada em **formato de podcast**, nas redes sociais oficiais do Grupo de Estudos Sartre e do XIV SeGES. Contudo, este edital já deixa definido que o áudio da comunicação deverá ser enviado em formato MP3 e que não deverá ultrapassar 15 minutos de duração.
- 2.2.8. Será criada uma rede de contatos via email para que as pessoas comunicantes possam ser contatadas para perguntas, dúvidas, debates ou maiores interações sobre o trabalho apresentado durante o evento.

2.3 TRABALHOS ARTÍSTICO-CULTURAIS

- 2.3.1. Os trabalhos artísticos e/ou culturais aprovados serão exibidos em momentos oportunos, durante a programação do evento, obedecendo a curadoria realizada pela equipe organizadora do XIV SeGES junto às devidas parcerias para tal.
- 2.3.2. O resumo simples para **trabalho artístico-cultural** deve alinhar-se, assim como as comunicações orais, aos seguintes **temas**:
- A. Ontologia existencial e Filosofia da existência;**
 - B. Psicologia Existencial e Fenomenologia;**
 - C. Política, Moral e Existência;**
 - D. Estética, Arte e Filosofia da Arte;**
 - E. História, Cultura e Pensamento crítico;**
 - F. Subjetividade, Educação e Existência;**
- 2.3.3. O resumo simples para o trabalho artístico-cultural deve ser apresentado em uma das seguintes **linguagens**:
- A. Fotografia (em formato JPG, PNG ou link acessível para download);**
 - B. Arte gráfica (em formato JPG, PNG ou link acessível para download);**
 - C. Video (em formato GIF, MP4, AVI, WMV ou link acessível para download);**
 - D. Faixa sonora (em formato MP3 ou link acessível para download);**
- 2.3.4. O resumo de submissão do trabalho artístico-cultural deve obedecer às mesmas orientações presentes neste edital para as comunicações orais (**item 2.2.3**), ou seja, deve ser **formatado conforme o ANEXO 1** deste edital.
- 2.3.5. **Caso a/o autor/a da obra queira utilizar o nome artístico para divulgação da obra, deverá indicar na nota de rodapé de seu nome completo, qual nome artístico deverá ser usado na divulgação da obra. Contudo, o certificado de apresentação de trabalho artístico virá com o nome completo.**
- 2.3.6. O tema e a linguagem do trabalho artístico-cultural devem constar arquivo editável do resumo simples, conforme o ANEXO 1. Este arquivo deve ser enviado para o e-mail: gesartre@phb.uespi.br. No assunto do e-mail com o arquivo do resumo simples, deve está escrito: **“TRABALHO ARTÍSTICO-CULTURAL PARA XIV SeGES - [NOME COMPLETO]”**.
- 2.3.7. O trabalho artístico-cultural em si não precisa ser inédito e também não precisa ser enviado no ato da submissão do resumo simples. No calendário apresentado pelo **ANEXO 2** deste edital estará o prazo para envio do trabalho a ser apresentado, de

acordo com o resumo submetido.

- 2.3.8. Os trabalhos que optarem por obras audiovisuais ou sonoras deverão estar atento ao tempo de duração da obra: a videoarte ou a faixa sonora não deve ultrapassar **cinco (5) minutos de duração**, sob pena de não ser aprovada.
- 2.3.9. A obra pode ser composta, desde que a junção de suas partes não ultrapasse o tempo de duração já indicado por este edital. Neste sentido, as obras compostas por imagens estáticas (Fotografia e Arte gráfica) devem limitar-se a, no máximo, **dez (10) imagens**, para garantir um tempo mínimo razoável de apreciação de cada imagem.
- 2.3.10. É possível apresentar um trabalho que apresente artes integradas (como inclusão da literatura, desenho e artes cênicas, por exemplo), desde que o trabalho seja apresentado em uma das quatro linguagens disponíveis neste edital.
- 2.3.11. As/Os proponentes que submeterem resumo para trabalho artístico-cultural, tiverem seus trabalhos aprovados e enviarem a versão final para apresentação no prazo adequado, **dão ao Grupo de Estudos Sartre plenos direitos do uso deste material, para serem apresentados de acordo com a curadoria da organização durante o evento, bem como em outros espaços de publicação e visualização das obras, tendo garantido os créditos de criação/feitura da obra a quem lhes for de direito, em qualquer um dos espaços que a obra for apresentada antes, durante e depois do XIV SeGES, sem nenhuma obrigação de remuneração ou cachê por parte do Grupo de Estudos Sartre para com o/a autor/a da obra, a não ser o reconhecimento de sua autoria para com a mesma.**

3 DOS CERTIFICADOS

- 3.1. Os certificados do eventos serão emitidos pela Pró-reitoria de Extensão da Universidade Estadual do Piauí - PREX/UESPI, após o final do XIV SeGES, e enviados por email.
- 3.2. O processo de emissão do certificado pode durar alguns meses. Por este motivo, quem precisar de uma comprovação mais urgente de que participou do XIV SeGES, pode encaminhar um e-mail para o endereço oficial do evento (gesartre@phb.uespi.br), com o assunto **“COMPROVANTE DE PARTICIPAÇÃO DO XIV SeGES”**, e no corpo do e-mail informar nome completo, telefone/whatsapp e atividade que deseja comprovar (se apresentação de trabalho, se participação como ouvinte ou se convidado/a para compor a

programação do evento). Neste caso, a organização emitirá uma declaração de participação e enviará como resposta a seu e-mail, desde que confirmada sua presença no tempo necessário da atividade.

- 3.3. Para participantes como ouvintes, é necessário acompanhar pelo menos **75% da programação** para ter garantida a certificação como ouvinte. Sendo um evento de 60 horas de programação, faz-se necessário participar de 45 horas de programação, a serem registradas através de assinatura da lista de frequência online e, quando as atividades não solicitarem frequência, pela interação em comentários e curtidas na atividade virtual do evento.
- 3.4. Para participantes como apresentadores/as de trabalho (acadêmicos ou artístico-culturais), a certificação e/ou declaração será garantida **mediante envio do material para apresentação em tempo e formato hábil**, de acordo com as orientações já apresentadas neste edital e conforme o calendário do ANEXO 2.
- 3.5. Para participantes como convidados/as, a certificação e/ou declaração será garantida para quem cumprir as orientações da Carta Convite e se fizer presente na programação prevista, contribuindo a seu modo.

4 DAS PUBLICAÇÕES

- 4.1. O XIV SeGES promoverá três (3) tipos de publicações dos trabalhos apresentados durante o evento. São eles:
 - A. **Publicação dos resumos simples no Caderno de Resumos do GES (com ISSN);**
 - B. **Publicação em livro independente com seleção de trabalhos e pesquisas apresentados no evento (com ISBN);**
 - C. **Publicação na revista francesa Sens Public (com ISSN);**
- 4.2. Todos os resumos aprovados para apresentação no evento, serão publicados no Caderno de Resumos do evento, desde que devidamente aprovado pela comissão científica e apresentado pela/o proponente.
- 4.3. Só serão publicados os resumos dos participantes regularmente inscritos e credenciados no evento, na plataforma Even3: <https://www.even3.com.br/xivseminarioges/>.
- 4.4. Todos os participantes com resumo simples aprovado poderão submeter o trabalho completo para possível publicação no livro independente ou no periódico Sens Public.

- 4.5. A submissão de trabalhos completos poderá ser feita de acordo com o calendário previsto no ANEXO 2 deste edital.
- 4.6. Os trabalhos deverão ser enviados para o e-mail oficial do evento: gesartre@phb.uespi.br , com o assunto: **“TRABALHO COMPLETO APRESENTADO NO XIV SeGES - [NOME COMPLETO]”**, bem como deverão seguir as seguintes orientações:
- A. Arquivo em formato editável (.docx, .odt ou similar para Word);
- 4.7. Formatação para papel A4 - posição Retrato, máximo de 12 laudas e mínimo de 6 laudas incluindo título, autor, apresentação rápida do autor via rodapé, resumo indicativo e palavras-chave, *abstract e key-words* e referências bibliográficas.**
- 4.8. O resumo indicativo (NBR 6028 - ABNT) deve estar na primeira página, após o título e o autor contendo, no máximo, 300 caracteres com espaço e cinco palavras-chaves separadas entre si por ponto (*abstract* idem).
- 4.9. A apresentação do autor deve ser feita como nota de rodapé e deve incluir sua área de atuação e seus vínculos institucionais, bem como seus projetos atuais e e-mail.
- 4.10. Fonte: Times New Roman, Tamanho 14 (título em caixa alta, alinhamento centralizado), 12 (corpo do texto, alinhamento justificado) e 11 (citações com mais de três linhas e com recuo, alinhamento justificado) e 10 (notas de rodapé).
- 4.11. Margens: Esquerda e Superior: 3,0 cm; Direita e Inferior: 2,0 cm. Recuo de citação longa: 4,0 cm.
- 4.12. Parágrafos com entrada de 1,25 cm, e espaçamento entrelinhas de 1,5.
- 4.13. Bibliografia: SOBRENOME, Autor. Título da obra. Cidade de Publicação: Editora, ANO. (vide normas ABNT).
- 5 Os trabalhos completos que irão compor uma edição do periódico Sens Public serão escolhidos pelos próprios editores da revista, entre aqueles apresentados no evento e enviados a versão escrita completa no prazo previsto.
- 6 Os demais trabalhos serão avaliados em sua coerência com o tema e qualidade textual para, dentro da quantidade de artigos cabíveis no livro independente, compor a obra na condição de capítulo.

5 DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

- 5.1. A Comissão Organizadora se permite, caso necessário, a alteração de qualquer data

posta neste edital através de correções divulgadas no site e nas redes sociais ligadas ao XIV SeGES.

- 5.2. Os casos omissos a este edital serão apreciados pela Comissão Organizadora e divulgados quando necessário.
- 5.3. A programação completa do evento e as informações detalhadas sobre as modalidades de inscrição se encontram no site: <https://www.even3.com.br/xivseminarioges/> .
- 5.4. O instagram oficial do XIV SeGES, usado para divulgação, repasse de informações e contato direto com a Comissão Organizadora é o @ge_sartre, disponível no link: https://www.instagram.com/ge_sartre/ .
- 5.5. Maiores informações, é possível enviar mensagem para Comissão Organizadora através do e-mail: gesartre@phb.uespi.br .
- 5.6. Este edital passa a valer a partir da data de sua publicação.

Comissão Organizadora:

Equipe de Coordenação:

- Carlos Henrique Carvalho (UESPI);
- Eliana Sales Paiva (UECE);
- Rita Bittencourt;

Equipe Organizadora ligada ao GES:

- Alexia Ferreira
- Helder Carlos
- Jonas de Pinho
- Larissa Marques
- Lailson Fernandes
- Paulo Jorge Leandro
- Paulo W. Lima

Parcerias de apoio na organização do evento:

- Instituto Intention de Psicologia Fenomenológica;
- Programa de Extensão Transpassando UECE;

- Coletivo Kintal de Afetos;
- SadrArt Produções;

Fortaleza-CE, 20 de setembro de 2021.



Carlos Henrique Carvalho Silva

Prof. Me. Carlos Henrique Carvalho Silva
Professor de Filosofia da UESPI/Parnaíba
Coordenador do XIV SeGES

Eliana Sales Paiva

Profa. Me. Eliana Sales Paiva
Professora de Filosofia da UECE
Coordenadora do GES/UECE

ANEXO 1 - MODELO DE RESUMO SIMPLES

CATEGORIA: (X) ACADÊMICO () ARTÍSTICO-CULTURAL

TEMA DO TRABALHO: Política, Moral e Existência

TIPO/LINGUAGEM DO TRABALHO: Pesquisa

PROPONENTE: José Maria da Silva¹; Maria de Jesus dos Santos²

TÍTULO DO TRABALHO TODO EM CAIXA ALTA E ATÉ DUAS LINHAS DE INFORMAÇÃO

Corpo do resumo com até mil e quinhentos caracteres com espaço, obedecendo as orientações previstas no edital. Corpo do resumo com até mil e quinhentos caracteres com espaço, obedecendo as orientações previstas no edital. Corpo do resumo com até mil e quinhentos caracteres com espaço, obedecendo as orientações previstas no edital. Corpo do resumo com até mil e quinhentos caracteres com espaço, obedecendo as orientações previstas no edital. Corpo do resumo com até mil e quinhentos caracteres com espaço, obedecendo as orientações previstas no edital. Corpo do resumo com até mil e quinhentos caracteres com espaço, obedecendo as orientações previstas no edital. Corpo do resumo com até mil e quinhentos caracteres com espaço, obedecendo as orientações previstas no edital. Corpo do resumo com até mil e quinhentos caracteres com espaço, obedecendo as orientações previstas no edital. Corpo do resumo com até mil e quinhentos caracteres com espaço, obedecendo as orientações previstas no edital. Corpo do resumo com até mil e quinhentos caracteres com espaço, obedecendo as orientações previstas no edital. Corpo do resumo com até mil e quinhentos caracteres com espaço, obedecendo as orientações previstas no edital. Corpo do resumo com até mil e quinhentos caracteres com espaço, obedecendo as orientações previstas no edital. Corpo do resumo com até mil e quinhentos caracteres com espaço, obedecendo as orientações previstas no edital. Corpo do resumo com até mil e quinhentos caracteres com espaço, obedecendo as orientações previstas no edital.

Palavras-chave: palavra hum; palavra dois; palavra três; palavra quatro; palavra cinco.

¹ Nome Artístico (se for o caso): Apresentação rápida da formação da(s) pessoa(s) autora(s), com vínculo institucional, e e-mail para contato.

² Mestre em sociologia pela UFC; Licenciada em Filosofia pela UECE; Educadora do programa Aprender Mais, na SME/Fortaleza; E-mail para contato: maria.jesus@gmail.com.

*Template do ANEXO 1 disponível para download em: <https://linktr.ee/gesartre>

ANEXO 2 – CALENDÁRIO DE ATIVIDADES XIV SeGES – 2021

ATIVIDADE PREVISTA	PERÍODO
Lançamento do edital para apresentação de trabalhos:	20/set/2021
Inscrições de trabalhos acadêmicos e/ou artístico-culturais (com resumo simples) pelo e-mail oficial:	20/set a 01/nov/21
Inscrições de ouvintes no XIV SeGES, pela plataforma Even3:	20/set a 22/nov/21
Envio de cartas de aceite ou orientações para o aceite:	25/set a 05/nov/21
Envio dos trabalhos artístico-culturais completos (após aprovação do resumo simples), para concluir a curadoria em tempo hábil:	25/set a 05/nov/21
Envio dos trabalhos acadêmicos em áudio MP3 (após aprovação do resumo simples), para o podcast das comunicações:	25/set a 24/nov/21
Envio dos trabalhos acadêmicos completos (após aprovação do resumo simples), para quem tiver interesse na publicação do texto:	22/nov a 31/dez/21
Período de realização do evento, em modalidade virtual:	22/nov a 27/nov/21
Emissão de declaração emergencial:	Desde 06/12/21.
Emissão dos certificados:	Até fev/2022.
Publicação do Caderno de Resumos:	Até mar/2022.
Publicação do Livro Independente:	Até jun/2022.
Publicação do periódico do Sens Public :	Até jul/2022.