

## ORIENTAÇÕES PARA ATIVIDADES DE RECUPERAÇÃO

1. Para cada avaliação aplicada, caso o aluno não consiga atingir a média, o professor aplicará uma avaliação de recuperação paralela (no transcorrer da disciplina, antes da próxima avaliação) e, ao final da disciplina, aplicará a recuperação final, onde o aluno deverá atingir nota 6,0. Essas avaliações poderão ser realizadas na Sala Virtual no Ambiente Moodle.
2. **Recuperação Paralela**  
Para cada avaliação realizada, deve haver uma recuperação paralela com os alunos de baixo rendimento (abaixo de 6,0), após revisão dos conteúdos onde demonstraram maior dificuldade.
3. Ao final da disciplina, os professores deverão fazer um levantamento dos alunos com a média aritmética abaixo de **6,0**, e apresentar a estratégia de recuperação dos referidos alunos para a coordenação de curso e coordenação local.
4. **Recuperação Final**
  - Se mesmo depois das recuperações paralelas, o aluno ainda não conseguir alcançar a média (6,0), o mesmo terá direito a prova de recuperação final ao término da disciplina
  - Neste caso, o professor deverá informar os conteúdos e atividades a serem feitas pelo estudante no período de recuperação.
  - Para a realização desse processo de recuperação podem ser organizados trabalhos de pesquisa, estudo dirigidos, mapa conceitual, fóruns na sala virtual, dentre outros.
  - Responsável pela elaboração das atividades e da prova de recuperação: Professor lotado na disciplina
  - A prova deverá ser objetiva e entregue p/ o coordenador local com o gabarito no último dia da disciplina (pode ser enviado por e-mail)
  - Responsável pela aplicação e correção: Coordenador Local
  - Prazo para finalização do processo: 15 dias após o término da disciplina
  - A prova de recuperação do estudante deve ficar arquivada no diário junto a secretaria da UNEP.
  - Após esse processo, o coordenador local deverá informar ao coordenador de curso o resultado final da recuperação. (Enviar para o e-mail: [ensino.pronatec@uece.br](mailto:ensino.pronatec@uece.br) a lista de alunos e notas de recuperação)
5. **Reprovação por Falta**
  - Caso o aluno atinja mais de 25% de faltas da carga horária da disciplina, ele estará reprovado.
  - As faltas justificadas são contabilizadas, contudo o aluno pode recuperá-las através de atividades domiciliares proposta pelo professor (em caso de ultrapassar o limite de faltas p/ a disciplina)
  - Caso o aluno seja reprovado por falta, mas tenha média para aprovação, a orientação é que seja elaborado um trabalho domiciliar para que o aluno possa recuperar essas faltas.
  - Sugestões de atividades: trabalhos de pesquisa, estudo dirigidos, mapa conceitual, fóruns na sala virtual, dentre outros.
6. **Reprovação por Nota**
  - Caso o aluno não atinja o **6,0** na recuperação final, estará reprovado.
  - O professor deverá preencher o relatório de reprovação (disponibilizado pela coordenação local) informando as competências que o aluno não desenvolveu, bem como as intervenções que foram feitas no processo de recuperação do aluno no decorrer da disciplina. Por fim, a justificativa para a reprovação deve ser anexada à

prova de recuperação.

- Em caso de reprovação, o estudante não será desligado do programa. A coordenação local sob orientação da coordenação de curso deverá aplicar o plano de recuperação elaborado pelo professor da disciplina que está disponível no relatório de reprovação. Prazo: Finalizar o processo após 10 dias o resultado da recuperação final.

## 7. Modelo de Relatório de Reprovação Preenchido.

1. COMPETÊNCIAS E HABILIDADES NÃO DESENVOLVIDAS	
<p>Aqui o professor deve descrever a situação do aluno:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>Reprovação por falta – sem avaliações</li><li>Reprovação por notas – Aqui detalha os conteúdos que o aluno não conseguiu apresentar aprendizagem, bem como a postura do estudante durante o curso.</li></ol> <p>OBJETIVO: Descrever os motivos pelos quais o estudante não foi aprovado.</p>	
2. ESTRATÉGIAS APLICADAS	
APOIO INDIVIDUAL	Expor as estratégias utilizadas junto ao estudante p/ evitar a reprovação. Ex: Recuperação paralela/ Conversas individuais com o estudante/ Conversa com os pais/ 2ª chamada/ Trabalhos individuais/ Solicitação da Equipe Psicopedagógica. Dentre outras ações.
ATIVIDADES DOMICILIARES	Aqui informa se houve atividades domiciliares para o estudante visando recuperação de aulas e/ ou faltas. Ex: Foi disponibilizado lista de exercícios e textos na Sala Virtual para o estudante, relacionadas aos conteúdos que o mesmo apresentou dificuldades.
PLANO DE RECUPERAÇÃO	Aqui o professor deve detalhar o plano de recuperação do estudante. A ser desenvolvido pelo estudante com apoio do Coordenador de Curso, Coordenador Local e Equipe Psicopedagógica. Ex: Estudar os conteúdos X, Y, Z da apostila; responder o trabalho dirigido disponibilizado na sala virtual; Relatório do vídeo disponibilizado na sala virtual. Avaliação a ser realizada na data xx/xx/ 2017 pelo coordenador local OU na sala virtual.
3. CONTATOS COM OS PAIS/ RESPONSÁVEIS	
DATA:	DETALHAMENTO DO CONTATO:
	Os contatos com os pais devem ser registrados. Data e assunto e devem ser relatados.
4. PROPOSTA DE ENCAMINHAMENTOS PARA O ALUNO	
<p>Aqui o Professor deve descrever uma proposta de cronograma de atividades p/ o estudante e ações que a coordenação local deve realizar p/ execução do plano de recuperação</p> <p>Ex:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>Contato com os pais informando a situação e pactuando o compromisso com as atividades de recuperação. (Deixar a proposta clara e datas estabelecidas)</li><li>Resolução das atividades propostas na data XXXX na sala virtual</li><li>Estudo dos capítulos XXXXX</li><li>Entrega dos trabalhos em XXXXX</li><li>Avaliação de recuperação em XXXX</li></ol>	
5. PARECER DO COORDENADOR DE CURSO	
<p>Aqui o prof. Coordenador de curso poderá dar suas contribuições diante do exposto pelo professor acerca do plano de recuperação do estudante</p> <p>Ex: Pode encaminhar por exemplo p/ contato com a equipe psicopedagógica, propor atividades, termos de compromisso, etc etc;</p>	
Assinatura Professor (a)	Assinatura do (a) Coordenador (a) de Curso