



COMUNICADO Nº 80/2015-CEV/UECE
(26 de junho de 2015)

Dispõe sobre informações referentes ao **Estágio Supervisionado** do Curso de Formação Profissional da 2ª Turma do do cargo de Guarda Municipal.

O Presidente da Comissão Executiva do Vestibular da Universidade Estadual do Ceará - CEV/UECE, no uso de suas atribuições, considerando os Editais Nº 14/2013-SESEC/SEPOG, Nº 15/2013-SESEC/SEPOG e Nº 22/2013-SESEC/SEPOG, de 19/09/2013, 24/09/2013 e 26/11/2013, respectivamente, que regulamentam o Concurso Público para Guarda Municipal, Agente de Defesa Civil e Agente de Segurança Institucional da Prefeitura Municipal de Fortaleza e considerando o Edital Nº 19/2014 – SESEC/SEPOG, publicado no Diário Oficial do Município de Fortaleza de 30 de julho de 2014, expedido para cumprimento de decisão judicial e reinício das atividades do Concurso, **torna públicas** informações referentes ao Estágio Supervisionado do Curso de Formação Profissional da 2ª Turma do cargo de Guarda Municipal.

1. Este Comunicado contém os seguintes Anexos:

Anexo I

- Finalidade do Estágio Supervisionado.
- Objetivos do Estágio Supervisionado.
- Avaliação do Estágio Supervisionado.
- Apresentação Individual do Candidato-Aluno no Estágio Supervisionado.
- Relatório do Estágio Supervisionado.

Anexo II

- Avaliação do Estágio Supervisionado.
Apresentação.
Critérios para Pontuação.
Competências.

- 2.** A distribuição dos candidatos de cada turma será feito por equipes e os integrantes das equipes, as datas, os horários e os locais serão disponibilizados no endereço eletrônico do Concurso.
- 3.** O Estágio Supervisionado com duração de 24 horas será realizado nos dias 11, 12, 13, 17, 18, 24, 26 e 27 de março de 2015, nos horários das 06h00min às 14h00min e das 14h00min às 22h00min.

Fortaleza, 26 de junho de 2015

Prof. Dr. Fábio Perdigão Vasconcelos
Presidente da CEV/UECE

O original deste Comunicado está assinado e arquivado na CEV/UECE e confere com esta versão divulgada neste endereço eletrônico.



ANEXO I DO COMUNICADO Nº 80/2015-CEV/UECE, DE 26/06/2015

1. DA FINALIDADE DO ESTÁGIO SUPERVISIONADO

O Estágio Supervisionado constitui um momento de observação para o aprimoramento de conhecimentos e de habilidades essenciais ao exercício profissional, que tem como função integrar teoria e prática. Trata-se de uma experiência com dimensões formadora e sócio-política, que proporciona ao candidato-aluno a observação em situações reais de vida e de trabalho, possibilitando a sua profissionalização e explora as competências básicas indispensáveis para uma formação profissional ética e corresponsável pelo desenvolvimento humano.

O Estágio é entendido como eixo articulador da produção do conhecimento em todo o processo de desenvolvimento da Matriz Curricular do Curso de Formação Profissional. Baseia-se no princípio metodológico de que o desenvolvimento das competências profissionais.

Como instrumento de integração, o Estágio Supervisionado constitui-se numa atividade centrada no homem como ser ativo e capaz de fazer a articulação entre a teoria e a prática, entre o saber e o fazer. É também uma atividade de relacionamento humano comprometida com os aspectos afetivos, sociais, econômicos e, sobretudo, político-cultural, porque requer consciência crítica da realidade e suas articulações.

O Estágio Supervisionado possibilita ao candidato-aluno observar os problemas reais da comunidade, momento em que, analisará as possibilidades de atuação em sua área de trabalho. Permite assim, fazer uma leitura mais ampla e crítica de diferentes demandas sociais, com base em dados resultantes da experiência direta.

2. OBJETIVOS DO ESTÁGIO SUPERVISIONADO

O objetivo do estágio supervisionado é possibilitar o desenvolvimento de habilidades e competências de conteúdo prático em complemento aos conteúdos teóricos do curso, permitindo ao aluno uma interação com seu universo de atuação profissional.

- ✓ Integrar o processo de ensino e aprendizagem;
- ✓ Observar o processo de trabalho do Guarda Municipal fazendo a relação entre a teoria e prática apresentada no Curso de Formação Profissional e Estágio Supervisionado;
- ✓ Proporcionar aos candidatos-alunos a oportunidade de vivenciar a aplicação de habilidades desenvolvidas durante o Estágio Supervisionado;
- ✓ Inserir o candidato-aluno no contexto das observações das ações de atividades profissionais do Guarda Municipal para conhecimento da realidade;
- ✓ Possibilitar o confronto entre o conhecimento teórico e a prática adotada;
- ✓ Proporcionar ao candidato-aluno a oportunidade de observar a realidade técnico-profissional, sob a orientação de um supervisor;
- ✓ Estimular o desenvolvimento do espírito público, para o aperfeiçoamento profissional;



3. DA REALIZAÇÃO DO ESTÁGIO SUPERVISIONADO

Seção VIII

3.1. Dos Processos de Avaliação

O art. 32, inciso IV, do **Regulamento do Curso de Formação Profissional** para candidatos ao cargo de **Guarda Municipal de Fortaleza**, estabelece que a avaliação da aprendizagem dos candidatos-alunos no CFP será realizada e atribuída a **MENÇÃO "Satisfatório"** ou **"Não Satisfatório"** quando da sua avaliação no Estágio Supervisionado.

3.2. DA APRESENTAÇÃO INDIVIDUAL PARA O ESTÁGIO SUPERVISIONADO

A apresentação do candidato-aluno para a realização do Estágio Supervisionado seguirá as normas estabelecidas no art. 91, alínea "a" e art. 92, do Curso de Formação Profissional.

Art. 91 Os uniformes dos candidatos-alunos serão os seguintes:

a) Para as atividades em sala de aula de caráter teórico, Ciclo de Palestras e Estágio Supervisionado (ambos os sexos): camiseta preta padronizada, boné, crachá de identificação, calça jeans azul ou preta e tênis (preto, branco ou cinza) sem detalhes, não sendo permitido outro tipo de vestuário e/ou calçado.

Art. 92 Em todas as atividades do Curso de Formação os candidatos-alunos deverão ter a apresentação individual a seguir indicada:

- i.** Homem: cabelo curto com contornos definidos e bigode aparado, caso possua, sendo proibido em sala de aula o uso de: penteados extravagantes (exemplo: moicano); barba, cavanhaque ou costeletas; brincos; piercings; pulseiras; anéis, com exceção de alianças de casamento; colares e óculos escuros, salvo sob recomendação médica.
- ii.** Mulher: cabelos penteados para trás, presos em modelo "coque" ou modelo "rabo de cavalo", vetado o uso de: tintura extravagante no cabelo; brincos de argola piercings; pulseiras; anéis, com exceção de alianças de casamento; colares e óculos escuros em sala de aula, salvo sob recomendação médica. Permitido o uso de brincos discretos e maquiagem leve e discreta.
- iii.** Ambos os sexos: as unhas devem estar aparadas, sendo permitido às mulheres o uso de esmaltes em cor única e discreta.

4. RELATÓRIO

Para que o processo de avaliação ocorra de forma efetiva e eficaz, é imprescindível que o candidato-aluno tenha conhecimento das atividades, das normas e objetivos pelas quais será submetido durante o Estágio Supervisionado. Nesse contexto o Supervisor de Estágio assume função de destaque por ser o principal responsável pela difusão e definição desses conhecimentos e dos **Fatores de Avaliação** entre os candidatos-alunos que compõe sua equipe de estágio.

4.1. Fatores de Avaliação

Apresentação Pessoal - Mantém aparência pessoal condizente à cultura do Curso de Formação e ao cargo que irá ocupar e mantém o uniforme adequadamente conservado.



- I. O aluno foi pontual e assíduo nas atividades de estágio - O aluno não chega atrasado, participa ativamente de todas as atividades de estágio, esteve sempre presente;
- II. Capacidade de colaborar - É proativo, gerando retornos de informações construtivas e provendo novas ideias;
- III. Disposição para execução das atividades - Está sempre disponível e disposto;
- IV. Comportamento (agressividade, estado emocional) - Capacidade de o aluno controlar a manifestação da energia agressiva e emocional;
- V. Revelou segurança determinação durante o estágio - Mostrou conhecimento, com evidente crescimento ao longo do estágio;
- VI. Relacionamento Interpessoal - Tem a capacidade de perceber e reagir adequadamente às necessidade, aos sentimentos e aos comportamentos dos colegas de curso e superiores;
- VII. Flexibilidade - É flexível em tarefas e sabe se adaptar a mudanças;
- VIII. Integração - Está perfeitamente integrado aos superiores, colegas, subordinados e alunos. do Curso de Formação e a sua missão;
- IX. Adaptabilidade - A capacidade de adaptação as rotinas de trabalho, as diferentes situações e realidades, com visão nas atividades do estágio supervisionado.

5. O candidato-aluno que não atingir os perfis "Notável, Excelente, Bom ou Regular" necessitará de realizar um relatório referente às atividades do Estágio Supervisionado.

6. RELATÓRIO DE ESTÁGIO SUPERVISIONADO CURRICULAR PROFISSIONALIZANTE.

O Relatório de Estágio Supervisionado do Curso de Formação Profissional para Guardas Municipais de Fortaleza deverá ser desenvolvido pelo (a) aluno (a) com o apoio do(s) dos Supervisores de Estágio designados pela Secretaria Municipal de Segurança Cidadã com a aprovação da Comissão Executiva do Vestibular da Universidade Estadual do Ceará.

O relatório busca comprovar a realização de 24 (vinte e quatro) horas de atividades exercidas durante o estágio ou em situações consideradas equivalentes, sempre no exercício de funções relacionadas a Matriz Curricular do Curso de Formação Profissional voltada a Formação dos candidatos-alunos ao cargo de Guarda Municipal de Fortaleza.

6.1. Aspectos de Formatação do Relatório

- ✓ O Relatório de Estágio Supervisionado Curricular Profissionalizante deve seguir a seguinte formatação:
Papel: A4 – Branco;
- ✓ **Margens:** Superior e Esquerda => 3 cm; Inferior e Direita => 2 cm;
- ✓ **Títulos de capítulos:** fonte 14, maiúsculas, negritada (os capítulos podem ser colocados em sequência);
- ✓ **Subtítulos:** fonte 12, maiúsculas e minúsculas, negritada;
- ✓ **Fonte do texto:** *Times New Roman*, Tamanho 12; quadros, tabelas e figuras podem vir em fonte 10;
- ✓ **Espaçamento do texto:** 1,5 linhas;
- ✓ **Alinhamento:** justificado, paragrafado;
- ✓ **Paginação:** canto superior direito, a partir da Introdução, porém a contagem se inicia pela Capa;



- ✓ **Redação:** linguagem impessoal (3ª pessoa do singular);
- ✓ **Encadernação:** espiral, com capa transparente e contracapa preta;

6.2. Aspectos de Conteúdo

O Relatório para a Disciplina de Estágio Supervisionado deve ser redigido a partir de dados obtidos na Instituição, não confidenciais, que possam ser publicados e da própria experiência do candidato-aluno no exercício das atividades na organização e setor escolhido.

No Quadro abaixo se encontram discriminados os elementos que compõem a estrutura padronizada do Relatório de Estágio Supervisionado Curricular Profissionalizante.

6.3. Elementos do Relatório de Estágio Supervisionado Curricular Profissionalizante

ITEM	CONTEUDO	OBSERVAÇÃO
CAPA	Cabeçalho (Prefeitura de Fortaleza – Secretaria Municipal de Segurança Cidadã – SESEC – Secretaria Municipal de Planejamento, Orçamento e Gestão – SEPOG - Fundação Universidade Estadual do Ceará – FUNECE - Comissão Executiva do Vestibular - CEV/UECE - Concurso Público para Guarda Municipal); Título do Trabalho; Nome do aluno, Matrícula; Turma; Mês e Ano.	Ver Modelo no anexo A
Relatório de Estágio	Deve conter as seguintes informações: <ul style="list-style-type: none">✓ Introdução – Indicar o motivo pelo qual o relatório será efetuado, período e qual o assunto abordado e se tem relação com a Matriz Curricular.✓ Desenvolvimento – Breve histórico do local, explanação com pormenores da(s) área(s) de atuação do estágio, considerada(s) para elaboração do relatório.✓ Detalhada descrição em forma racional das atividades de estágio, deixando claro o nível de responsabilidade assumida, resultados obtidos e dificuldades enfrentadas.✓ Relacionar o aporte proporcionado pelo Curso de Formação Profissional para Guardas Municipais ao desempenho para o estágio, com associação e breve justificativa das disciplinas mais relevantes.✓ Considerações Finais: Descrever os principais pontos importantes, com a conclusão do candidato-aluno em relação ao estágio.	Redigir um texto objetivo, 3ª pessoa do singular, linguagem impessoal , com todas as informações sobre as atividades efetivamente realizadas no período considerado para efeito do estágio supervisionado.
Referências Bibliográficas	Relação de fontes bibliográficas utilizadas no relatório, se houver, incluindo sites, na internet e publicações institucionais.	Utilizar o padrão ABNT.

Nota: A apresentação do Relatório de atividade do Estágio Supervisionado será até o quinto dia útil da conclusão do Estágio Supervisionado. O Relatório será entregue na Secretária Municipal de Segurança Cidadã, Setor de Protocolo, Rua Delmiro de Farias, 1900, Rodolfo Teófilo, ou através do e-mail: (estagiocfpgmf@gmail.com).

7. TEMAS PARA O DESENVOLVIMENTO DO RELATÓRIO DE ESTÁGIO



SUPERVISIONADO

- 7.1. Ética, Cidadania, Direitos Humanos E Segurança Pública** - Esta área de reflexão visa estimular o desenvolvimento de conhecimentos, práticas e atitudes relativas à dimensão ética da existência, da prática profissional e da vida social. É importante refletir sobre as articulações entre as diferentes noções de ética, cidadania e direitos Humanos, bem como suas implicações nos diferentes aspectos da vida profissional e institucional.

TEMAS

- I.Ética, Cidadania, Direitos Humanos e Segurança Pública;
- II.Sociedade, sua organização de poder e a Segurança Pública;
- III.O indivíduo como sujeito e suas interações no contexto da Segurança Pública
- IV.Diversidade, Conflitos e Segurança Pública.

- 7.2. Sociedade, Sua Organização De Poder e a Segurança Pública** - É a área de reflexão que traduz a necessidade de conhecer e pensar a realidade social no seu conjunto, sua organização e suas tensões, estudadas do ponto de vista histórico, social, político, antropológico e cultural. É importante propiciar a reflexão sobre conceitos políticos fundamentais tais como "Democracia" e "Estado de Direito", considerando igualmente as questões levantadas pela convivência no espaço público – local principal de atuação das Guarda Municipais, e a coexistência de interesses e intenções conflitantes.

TEMAS

- I. História social e econômica do Município de Fortaleza;
- II. Sociedade, povo e Estado Brasileiro;
- III. Cidadania, democracia e Estado de Direito;
- IV. Formas de sociabilidade e utilização do espaço público.

- 7.3. Diversidade, Conflitos e Segurança Pública e as Funções, Técnicas e Procedimentos da Guarda Municipal** - Cabe proporcionar ao (à) Guarda Municipal alguns instrumentos para conhecer e refletir sobre inúmeras expressões da diversidade como fenômeno inerente à vida social e às relações humanas e como direito fundamental da cidadania. Esta área deve permitir a reflexão permanente sobre as intervenções dos órgãos de Segurança Pública e da Guarda Municipal frente às realidades que envolvem questões de diferença sociocultural, gênero, orientação sexual, etnia, geração, comportamentos estigmatizados e, especialmente daquelas que se tornam geradoras de conflitos marcados por intolerância e discriminação.

TEMAS

- I. Conteúdos Pertinentes Técnicas de abordagem;
- II. Técnicas de defesa pessoal;
- III. Técnicas de contenção, imobilização e condução;
- IV. Técnica de preservação do local do crime;
- V. Presença ostensiva;
- VI. Policiamento comunitário;
- VII. Planejamento de ação integrada;
- VIII. Métodos de intervenção.

- 7.4. Funções do Guarda Municipal no Sistema de Rondas Escola e Ambiental** - As rondas são serviços móveis de fiscalização e vigilância que tem por finalidade cobrir os espaços vazios existentes entre pontos fixos de segurança. São diligências que o Guarda Municipal realiza para verificar irregularidades.



Ao lado do controle de acesso, a ronda é um dos serviços mais importantes realizados pelo profissional de segurança na vigilância patrimonial, pois é a atividade que permitirá ao Guarda Municipal o efetivo controle das instalações em geral, bem como da observância da circulação interna de pessoas, veículos e materiais.

TEMAS

- I. Violência da escola e violência na escola e sua prevenção;
- II. Violência na Comunidade Escolar e entorno;
- III. Uma proposta de engajamento do cidadão na comunidade escolar;
- IV. Os direitos sociais e a educação.
- V. Educação Ambiental: Uma Proposta de Trabalho com a sociedade.
- VI. O Uso da Temática Água na Formação Ambiental de Alunos da Educação Básica



ANEXO "A" MODELO DE CAPA

PREFEITURA MUNICIPAL DE FORTALEZA
Fonte 14 negrito (Maiúsculo)
Secretaria Municipal de Segurança Cidadã
Secretaria Municipal de Planejamento, Orçamento e Gestão.
Fundação Universidade Estadual do Ceará
Comissão Executiva do Vestibular
Fonte 12 negrito
Concurso Público Para Guardas Municipais de Fortaleza
Fonte 10 negrito

MODELO DE CAPA

RELATÓRIO PARA A DISCIPLINA DE ESTÁGIO SUPERVISIONADO
Fonte 14 negrito (Maiúsculo)
NOME DO LOCAL DO ESTÁGIO
Fonte 12 negrito
NOME DO CANDIDATO-ALUNO
Fonte 12 normal
NOME DO SUPERVISOR DO ESTÁGIO SUPERVISIONADO
Fonte 12 normal



Fortaleza – março/2015
Fonte 12 normal
APÊNDICE B - MODELO DE SUMÁRIO

SUMÁRIO

Fonte 14 negrito.

(fonte 12, negrito)

1 INTRODUÇÃO	XX
2 INSTITUIÇ	XX
3 ÁREA DE ATUAÇÃO NO ESTÁGIO	XX
3.1. Terminal de ônibus da Parangaba	XX
3.2. Principais Responsabilidades	XX
4 CONSIDERAÇÕES FINAIS	XX
5 REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS	XX



ANEXO II DO COMUNICADO Nº 80/2015-CEV/UECE, DE 26/06/2015

**AVALIAÇÃO DE ESTÁGIO SUPERVISIONADO DO CURSO DE FORMAÇÃO
PROFISSIONAL PARA GUARDAS MUNICIPAIS DE FORTALEZA**

APRESENTAÇÃO

Após todos os candidatos-alunos se submeterem ao Estágio Supervisionado serão avaliados individualmente, conforme as competências abaixo descritas com os resultados correspondentes da **avaliação**, mostrando os resultados em uma tabela com suas **médias individuais**, em cada aspecto ou competência, demonstraremos ainda a média por competência do grupo de alunos e a média geral.

CRITÉRIOS PARA PONTUAÇÃO

Notável (5 pontos) – Uma pessoa automotivada e que motiva positivamente outras pessoas. É exemplo a ser seguido. Sabe e faz mais do que o esperado.

Excelente (4,0 - 4,9) – Às vezes consegue ser exemplo a ser seguido. Sabe tudo o que necessita saber para desempenhar seu papel e suas atitudes trazem resultados que, de uma forma geral, são sempre benéficos e dentro do esperado, para o presente, com bastante repercussão positiva para o futuro.

Bom (3,0 - 3,9) – Precisa de motivação por parte dos outros funcionários boa parte do tempo, partindo então para um bom desempenho. Ainda não é considerado um exemplo a ser seguido pelos demais e para atingir as metas estabelecidas ou ficar dentro dos padrões esperados, depende de orientação e atenção de outros grande parte do tempo.

Regular (2 - 2,9 pontos) – Necessita de motivação a maior parte do tempo. Ainda não consegue movimentar-se ou agir por conta própria, demonstrando insegurança ou falta de interesse. Não é ainda um exemplo a ser seguido pelos demais. Depende de muita orientação e atenção dos outros a maior parte do tempo.

Não Satisfatório (1,0 - 1,9) – Necessita todo o tempo de motivação dos demais. Precisa de acompanhamento constante e ainda não consegue agir por conta própria. Demonstra insegurança, falta de interesse ou encontra-se em período de aprendizagem. Depende totalmente de orientação e atenção dos demais todo o tempo.

COMPETÊNCIAS	DESCRIÇÃO
1 - Apresentação Pessoal?	Mantém aparência pessoal condizente à cultura do Curso de Formação e ao cargo que irá ocupar e mantém o uniforme adequadamente conservado.
2 - O aluno foi pontual e assíduo nas atividades de estágio?	O aluno não chega atrasado, participa ativamente de todas as atividades de estágio, esteve sempre presente.
3 - Capacidade de colaborar?	É proativo, gerando retornos de informações construtivas e provendo novas ideias.
4 - Disposição para execução das atividades?	Está sempre disponível e disposto.



5 - Comportamento (agressividade, estado emocional)?	Capacidade do aluno controlar a manifestação da energia agressiva e emocional
6 - Revelou segurança determinação durante o estágio?	Mostrou conhecimento, com evidente crescimento ao longo do estágio.
7 - Relacionamento Interpessoal?	Tem a capacidade de perceber e reagir adequadamente às necessidade, aos sentimentos e aos comportamentos dos colegas de curso e superiores.
8 - Flexibilidade?	É flexível em tarefas e sabe se adaptar a mudanças.
9 - Integração?	Está perfeitamente integrado aos superiores, colegas, subordinados e alunos. do Curso de Formação e a sua missão.
10 - Adaptabilidade?	A capacidade de adaptação as rotinas de trabalho, as diferentes situações e realidades, com visão nas atividades do estágio supervisionado.

O Regulamento do CFP, estabelece que a avaliação da aprendizagem dos candidatos-alunos em Estágio Supervisionado será atribuída a MENÇÃO "Satisfatório" ou "Não Satisfatório" quando da sua avaliação no Estágio Supervisionado.

•••••